Verbale Assemblea Consortile del 26.02.2025

L'anno 2025, il **giorno 26** del **mese di febbraio,** in modalità on line, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla convocazione e dallo Statuto, si riunisce **l'Assemblea del Consorzio** Intercomunale dei Servizi ed Interventi Sociali "Valle del Tevere".

L'Assemblea si riunisce con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta **del 22.01.2025;**
2. Discussione in merito a Bilancio Consuntivo 2024 e relativi allegati;
3. Discussione in merito ad aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 - 2027;
4. Discussione in merito a modifiche Regolamento SAD e SED;
5. Discussione in merito a modifica Avviso di Accreditamento Fornitori;
6. Discussione in merito a contratto di Servizio 2025/2027;
7. Discussione in merito a delega al Direttore per Rendicontazione del Piano Sociale di Zona Annualità 2024;
8. Discussione in merito a richiesta di utilizzo della graduatoria degli Assistenti Sociali da parte del Comune di Ronciglione (VT);
9. Discussione in merito a rimborso ai Comuni per minori in struttura – annualità 2024;
10. Discussione in merito a progetto esecutivo PNRR – ristrutturazione immobili – Capena;
11. Discussione in merito a sostegno economico alle famiglie affidatarie;
12. Discussione in merito alla variazione delle quote consortili dei singoli Comuni – anno 2025 e relativa compartecipazione alle spese;
13. Discussione in merito a compartecipazione comunale per il trasporto dei pazienti della ASL;
14. Varie ed eventuali.

Risultano presenti i seguenti Sindaci:

NOMINATIVO SINDACO	ENTE APPARTENZA	QUOTE CONSORTILI	CARICA RICORPERTA	PRES. ASS.
Gian Filippo Santi	Comune di Formello	124	PRESIDENTE/SINDACO	Presente
Giuseppe Cappetta	Comune di Civitella San Paolo	17	SINDACO	Presente
Amalia Bruschi	Comune di Campagnano di Roma	99	ASSESSORE	Presente

Elvira Campanale	Comune di Capena	95	ASSESSORE	Presente
Riccardo Travaglini	Comune di Castelnuovo di Porto	78	SINDACO	Presente
Michele Censi Buffarini	Comune di Fiano Romano	148	COMMISSARIO PREFETTIZIO	Assente
Daniele Malpicci	Comune di Filacciano	4	SINDACO	Presente
Francesco Mancini	Comune di Magliano Romano	12	SINDACO	Assente
Nicoletta Irato	Comune di Mazzano Romano	26	SIDNACO	Presente
Anna Cecchitelli	Comune di Morlupo	76	ASSESSORE	Presente
Patrizio Gianferro	Comune di Nazzano	12	SINDACO	Presente
Rino Cerquetani	Comune di Ponzano Romano	11	VICESINDACO	Assente
Luca Giovanni Attilio Abbruzetti	Comune di Riano	95	SINDACO	Assente
Vincenzo Marcorelli	Comune di Rignano Flaminio	91	SINDACO	Presente
Patrizia Nicolini	Comune di Sacrofano	71	SINDACO	Presente
Gregory Paolucci	Comune di Sant'Oreste	31	SINDACO	Assente
Rita Colafigli	Comune di Torrita Tiberina	10	SINDACO	Assente

Alle **ore 16.20** il Presidente, **Dott. Gian Filippo Santi**, Sindaco del Comune di Formello, constatata la presenza del numero legale (**quote consortili 693/1000**) dichiara aperta la seduta e ringrazia i presenti di essere intervenuti.

Partecipa alla seduta il Direttore, **Dott. Federico Conte** ai sensi dell'art. 25, c. 3 lettera g, dello Statuto.

La seduta è verbalizzata dal **Dott. Sandro Bastianelli**.

Si procede alla discussione del punto 1: Approvazione verbale seduta precedente (22.01.2025).

Il Presidente, alla presenza di tutti i membri dell'Assemblea pone ai voti l'approvazione del verbale **del 22.01.2025,** già trasmesso.

L'Assemblea con voti **favorevoli 5, contrari 0, astenuti 6** (la Dott.ssa Amalia Bruschi, Assessora del Comune di Campagnano di Roma, il Dott. Riccardo Travaglini, Sindaco del Comune di Castelnuovo di Porto, il Dott. Daniele Malpicci, Sindaco del Comune di Filacciano, la Dott.ssa Nicoletta Irato, Sindaco del Comune di Mazzano Romano, la Dott.ssa Anna Cecchitelli, Assessora del Comune di Morlupo ed il Dott. Vincenzo Marcorelli, in quanto assenti nell'ultima seduta), approva il suddetto verbale.

Si passa al punto 2: Discussione in merito a Bilancio Consuntivo 2024 e relativi allegati;

Il Presidente cede la parola al Direttore.

Il Direttore cede la parola alla Dott.ssa Bandino che illustra il punto.

----------L'Assemblea----------

PREMESSO che i Sindaci dei Comuni dell'ambito territoriale del Distretto Socio-sanitario RM 4.4: Campagnano di Roma, Capena, Castelnuovo di Porto, Civitella S. Paolo, Fiano Romano, Filacciano, Formello, Magliano Romano, Mazzano Romano, Morlupo, Nazzano, Ponzano Romano, Riano, Rignano Flaminio, S. Oreste, Sacrofano, Torrita Tiberina, hanno costituito, per la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali, e per la realizzazione dei Piani di Zona, il Consorzio Intercomunale dei Servizi ed Interventi sociali "Valle del Tevere", Ente dotato di personalità giuridica, ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo n. 267/00, nonché ai sensi della L. 328/00 e della DGR 136/14;

CHE il Consorzio è stato costituito con atto notarile Rep. n. 81.625 del 23.12.2015;

CHE il Consorzio Valle del Tevere è ubicato all'interno del Comune di Formello;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea Consortile n° 1 del 24.01.2024 di approvazione del bilancio triennale 2024-2026

VISTO il d.lgs. 267/00 e in particolare l'art. 227 comma 2 che prevede l'approvazione del rendiconto della gestione entro il 30 aprile dell'anno successivo da parte dell'organo consiliare (Assemblea Consortile);

PRESO ATTO che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione (CdA) n. 7 del 26.02.2025 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi previa acquisizione del parere del revisore del conto (prot. N. 471 del 21.02.2025);

VISTA la relazione illustrativa della gestione 2024, nonché la nota integrativa riguardante lo stato patrimoniale e il conto economico;

VERIFICATA la corrispondenza delle risultanze contabili in pareggio;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del servizio finanziario;

VISTO il parere dell'organo di revisione ai sensi e per gli effetti dell'allegato 4/2 punto 8.11;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** il rendiconto della gestione 2024 che di seguito si rappresenta:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
fondo cassa al 1° gennaio				7.385.229,26
RISCOSSIONI	(+)	2.169.598,96	6.236.070,63	8.405.669,59
PAGAMENTI	(-)	2.209.558,69	4.701.600,60	8.911.159,59
SALDO CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			**8.879.739,26**
pag.azioni esecutive non regolarizzate al 31/12	(-)	-	-	-
FONDO CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			**8.879.739,26**
RESIDUI ATTIVI	(+)	293.984,20	1.412.060,41	1.706.044,61
RESIDUI PASSIVI	(-)	450.637,20	3.662.067,32	4.067.704,52
FPV PER SPESE CORRENTI	(-)			136.296,08
FPV PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			271.068,00 -
RISULTATO DI AMM.NE AL 31.12.2023	(=)			**6.110.715,27**

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022

parte accantonata

Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/2/2024	-
Fondo debiti potenziali al 31/12/202024	-
Fondi debiti potenziali	-
totale parte accantonata (B)	-

parte vincolata

vincoli derivanti da leggi e principi contabili	-
vincoli derivanti da trasferimenti	5.777.984,25
vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	-
vincoli formalmente attribuiti dall'ente	332.731,02
altri vincoli	-
totale parte vincolata (C)	**6.110.715,27**

parte destinata agli investimenti

parte destinata agli investimenti	-
totale parte dest.investim. (D)	
totale parte disponibile (E= A-B-C-D)	**0,00**

2. **DI ALLEGARE**, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 267/00 art. 227 i seguenti documenti:

- Elenco indirizzi internet
- Tabella parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- Piano degli indicatori e del risultato di esercizio;
- Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- Prospetto composizione per missioni e programmi del FPV;
- Prospetto composizione del FCDE;
- Prospetto accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- Prospetto impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- Tabella accertamenti assunti imputati agli esercizi successivi;
- Tabella impegni assunti imputati agli esercizi successivi;
- Prospetto utilizzo contributi da parte di organismi comunitari e internazionali;
- Prospetto spese sostenute per funzioni delegate dalle regioni;
- Prospetto dati SIOPE;
- Elenco residui attivi e passivi distinti per esercizio di provenienza e capitolo;
- Elenco crediti inesigibili stralciati dal conto;
- Relazione sulla gestione;
- Relazione del revisore del conto;
- Bilancio entrate
- Bilancio uscite
- Bilancio entrate e uscite per titoli
- Quadro generale riassuntivo
- Equilibri di bilancio
- Elenco analitico risorse accantonate (all.1), vincolate (all.2) e destinate (all.3)
- Stato patrimoniale
- Conto economico.
- Nota integrativa riguardante lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico;

3. **DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche a quanto deliberato, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;

4. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;

5. **DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'**"Amministrazione Trasparente"**.

Alle ore 16.34 esce il Dott. Daniele Malpicci, Sindaco del Comune di Filacciano (q.c. 689/1000).

Si passa al punto 3: Discussione in merito ad aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 - 2027;

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

----------**L'Assemblea**----------

VISTI:

- la L. 190/2012;
- il D. Lgs. 97/2013;
- il D. Lgs. 33/2013;
- il D. Lgs. 150/2009;
- il D. Lgs. 198/2006;
- il D. Lgs. 82/2005;
- il D. Lgs. 165/2001;
- il D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Consortile;

PRESO ATTO della Delibera del Consiglio di Amministrazione (Cda) n. 3 del 24/01/2024 con la quale veniva delegato il Direttore ad adottare tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi e gestionali e ad esercitare i poteri di spesa rientranti nella competenza del CdA per garantire il conseguimento dei fini statutari del Consorzio;

PRESO ATTO che in data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 2 dicembre 2021, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante ***"Regolamento recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione",*** di cui all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

VISTO che in data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 9 febbraio 2022, è stato pubblicato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

DATO ATTO che il Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere", alla data del **31/12/2023** disponeva, nella propria dotazione organica, di una **cifra inferiore ai 50 dipendenti** e pertanto lo stesso è tenuto ad adottare il **PIAO semplificato**;

VISTA la delibera di Assemblea Consortile n. 10 del 28.02.2024 avente ad oggetto: **"Discussione in merito al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026";**

VISTE le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione (CdA) n. 2 del 24.01.2024 e dell'Assemblea Consortile n. 1 del 24.01.2024, con le quali è stato approvato il **Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026**;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 36 dell'11.09.2024 con la quale si procedeva alla **modifica della parte relativa alla Dotazione Organica** del **PIAO 2024/2026**, approvato con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 10 del 28.02.2024;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 56 del 18.12.2024 con la quale si procedeva alla **modifica** del **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026**, approvato con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 10 del 28.02.2024, nella parte relativa sia agli obiettivi del Direttore, sia all'ammodernamento della capacità assunzionale del Consorzio;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 22.01.2025 con la quale è stato approvato il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027,** secondo quanto previsto dall'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 e ss.mm.ii., documento di programmazione e governance, utile ad assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese;

RITENUTO di dover approvare il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027,** così come modificato nella parte relativa alla capacità assunzionale, che viene allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

1. **DI PROCEDERE** alla modifica del **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027**, approvato con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 22.01.2025 nella parte relativa alla capacità assunzionale **così come aggiornato dal Direttore del Consorzio** che viene allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

2. **DI ESCLUDERE** dall'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

3. **DI DEMANDARE** al Direttore del Consorzio ogni adempimento conseguente al presente atto, inclusa la pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione **"Amministrazione trasparente":**

- sotto sezione di primo livello **"Disposizioni generali",** sotto sezione di secondo livello "Atti generali",

- sotto sezione di primo livello **"Performance",** sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance",

- sotto sezione di primo livello **"Altri contenuti",** sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione",

ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

4. **DI TRASMETTERE** il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027,** così come approvato dalla presente deliberazione, al **Dipartimento della Funzione Pubblica**, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.

5. **DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'**"Amministrazione Trasparente"**.

<u>Si passa al punto 4: Discussione in merito a modifiche Regolamento SAD e SED;</u>

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

----------L'Assemblea----------

CONSIDERATO che con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione (CdA) n. 63 del 22.12.2021 e di Assemblea n. 43 del 22.12.2021 veniva approvato il ***"Regolamento di accesso ai seguenti servizi: Servizio di assistenza domiciliare ad anziani, Servizio di assistenza domiciliare ad anziani e malati fragili dei piccoli comuni e Servizio di assistenza educativa domiciliare per minori";***

CHE con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione (CdA) n. 15 del 22.02.2023 veniva modificato il ***"Regolamento di accesso ai seguenti Servizi: Servizio di Assistenza Domiciliare***

(S.A.D.) ad Anziani e persone con disabilità e Servizio di Assistenza Educativa Domiciliare per Minori (S.E.D.T.)" alla luce dell'avvio della gestione associata dei servizi consortili e al fine, inoltre, di prevedere una **compartecipazione economica** degli utenti alle prestazioni sociali erogate;

CHE, con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 17 del 20.03.2024 venivano modificati gli artt. 2, 5, 6, 10, 11, 14 e 16 del Regolamento sopracitato per dettagliare in maniera più puntuale l'utilizzo delle ore attribuite all'utenza e dando più autonomia alla figura dell'Assistente Sociale del Territorio;

CHE, successivamente, con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 37 dell'11.09.2024 venivano modificati gli artt.: 2 (la distinzione tra 4 tipologie di interventi), 12 (Programmazione su base mensile), 15 (introduzione nuovi operatori "Assistenti Familiari") e 17 (Certificazione ISEE per eventuale esenzione da parte dell'utente alla compartecipazione della spesa);

CHE con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 48 del 30.10.2024 venivano modificati ulteriormente gli artt. 2, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16 e 17 per meglio regolamentare la gestione del servizio;

RITENUTO, nuovamente, di dover apportare ulteriori modifiche, nei diversi articoli, così come meglio evidenziate nel Regolamento allegato;

VISTA la nuova Bozza del ***"Regolamento di accesso ai seguenti Servizi: Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.) ad Anziani e persone con disabilità e Servizio di Educativa Domiciliare e Territoriale (S.E.D.T.)",*** allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, che rettifica il Regolamento precedentemente approvato;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione dello stesso, così come modificato;

VISTO il D. Lgs.267/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

1. **DI APPROVARE** il nuovo ***"Regolamento di accesso ai seguenti Servizi: Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.) ad Anziani e persone con disabilità e Servizio di Educativa Domiciliare e Territoriale (S.E.D.T.)"*** così come modificato dal Direttore del Consorzio, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, che rettifica il Regolamento precedentemente approvato con deliberazione n. 48 dell'30.10.2024;

2. **DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche a quanto deliberato, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
3. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;
4. **DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'**"Amministrazione Trasparente"**.

Si passa al punto 5: Discussione in merito a modifica Avviso di Accreditamento Fornitori;

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

----------L'Assemblea----------

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

PRESO ATTO della Delibera del Consiglio di Amministrazione (CdA) n. 3 del 24/01/2024 con la quale veniva delegato il Direttore ad adottare tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi e gestionali e ad esercitare i poteri di spesa rientranti nella competenza del CdA per garantire il conseguimento dei fini statutari del Consorzio;

VISTA la L. 328/2000 ***"Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali",*** che all'articolo 17 stabilisce che "I Comuni possono prevedere la concessione di titoli validi per l'acquisto di servizi sociali dai soggetti accreditati del sistema integrato di interventi e servizi sociali. I suddetti "titoli" assumono anche la denominazione di "buoni di servizio" o "buoni di servizio sociale" o "voucher sociali";

VISTI:

- il **D.P.C.M. 30 marzo 2001**, "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona previsti dall'art. 5 della legge 8 novembre 2000, n. 328";

- il **D.M. 21 maggio 2001, n. 308**, Regolamento concernente "Requisiti minimi strutturali e organizzativi per l'autorizzazione all'esercizio dei servizi e delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale, a norma dell'articolo 11 della legge 8 novembre 2000, n. 328";

- le "Linee Guida per l'affidamento di servizi a Enti del Terzo Settore e alle cooperative sociali" dell'ANAC, nella specifica sezione dedicata all'accreditamento dei fornitori di servizi sociali, che ha qualificato l'accreditamento come il "sistema che consente agli utenti l'acquisto diretto, delle prestazioni, dagli Enti accreditati che, quindi, sono posti in concorrenza tra di loro, con conseguente stimolazione del confronto competitivo, nonché uno strumento di promozione e miglioramento della qualità dei servizi".;

- la **Deliberazione Giunta Regionale - numero 223 del 03/05/2016** "Servizi e interventi di assistenza (domiciliare) alla persona nella Regione Lazio" e al successivo provvedimento di modifica e integrazione **Deliberazione 28 febbraio 2017, n. 88**

VISTE:

- la Deliberazione di CdA n. 30 del 27.04.2022 con la quale si è deliberato di approvare la Bozza di Avviso di Accreditamento fornitori di servizi socio assistenziali e per l'inclusione sociale, completo dei relativi allegati;

- la Deliberazione di CdA n. 13 del 28.02.2024 con la quale, a seguito dell'aggiornamento delle "Tariffe del Catalogo delle prestazioni integrative dei Soggetti gestori dei Servizi alla Persona ai sensi dell'aggiornamento del CCNL Cooperative Sociali sottoscritto in data 26.01.2024" si è approvato lo schema di previsione dell'adeguamento del costo delle prestazioni dei servizi, sulla base di un calcolo matematico estrapolato dalla media degli adeguamenti previsti nelle varie tranches nel periodo febbraio 2024 – ottobre 2025 e, per l'effetto, si è provveduto a modificare le tariffe delle prestazioni inserite all'interno dell'Avviso di Accreditamento fornitori di servizi socio assistenziali e per l'inclusione sociale;

- la Deliberazione di Assemblea Consortile n. 38 del 23.09.2024 con la quale si è deliberato di apportare rettifiche al catalogo delle prestazioni;

RITENUTO di dover integrare il Catalogo delle Prestazioni con la prestazione "Servizi professionali resi da psicologi";

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

1. **DI INTEGRARE** il Catalogo delle Prestazioni con la prestazione "Servizi professionali resi

da psicologi"

2. **DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;

3. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;

4. **DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'**"Amministrazione Trasparente"**.

Si passa al punto 6: Discussione in merito a Contratto di Servizio 2025/2027;

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

----------L'Assemblea----------

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

PRESO ATTO della Delibera del Consiglio di Amministrazione (CdA) n. 3 del 24/01/2024 con la quale veniva delegato il Direttore ad adottare tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi e gestionali e ad esercitare i poteri di spesa rientranti nella competenza del CdA per garantire il conseguimento dei fini statutari del Consorzio;

VISTE le deliberazioni del 23.02.2022 n. 2 dell'Assemblea Consortile e n. 3 del Consiglio di Amministrazione (CdA) avente ad oggetto: ***"Discussione in merito al Contratto di Servizio Annualità 2022/2024"*** con le quali si stabiliva di recepire il Contratto di Servizio, redatto dall'Ufficio di Piano, avente lo scopo di disciplinare i rapporti tra i **Comuni del Distretto Roma 4.4 e il Consorzio Intercomunale del Servizi e Interventi Sociali Valle del Tevere** relativamente agli aspetti amministrativi connessi ai servizi trasferiti successivamente alle modalità di integrazione, di accordo ed ai rapporti tra le parti;

RITENUTO OPPORTUNO approvare il nuovo Contratto di Servizio per l'annualità 2025/2027, che viene allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

1. **DI RECEPIRE** il nuovo **Contratto di Servizio Annualità 2025/2027**, così come redatto dall'Ufficio di Piano, avente lo scopo di disciplinare i rapporti tra i **Comuni del**

Distretto Roma 4.4 e il Consorzio Intercomunale del Servizi e Interventi Sociali Valle del Tevere relativamente agli aspetti amministrativi connessi ai servizi trasferiti successivamente alle modalità di integrazione, di accordo ed ai rapporti tra le parti;

2. **DI APPROVARE** il Contratto così come formulato ed allegato all'OdG della seduta odierna per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. **DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
4. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;
5. **DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'**"Amministrazione Trasparente"**.

Si passa al punto 7: Discussione in merito a delega al Direttore per Rendicontazione del Piano Sociale di Zona Annualità 2024;

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

----------L'Assemblea----------

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

PRESO ATTO della Delibera del Consiglio di Amministrazione (CdA) n. 3 del 24/01/2024 con la quale veniva delegato il Direttore ad adottare tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi e gestionali e ad esercitare i poteri di spesa rientranti nella competenza del CdA per garantire il conseguimento dei fini statutari del Consorzio;

VISTE:

- **la legge 8 novembre 2000, n. 328** "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" ed in particolare l'articolo 8, comma 1 che prevede che le regioni esercitano le funzioni di programmazione, coordinamento e indirizzo degli interventi sociali;

- **il decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117** "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106";

- **la legge regionale 10 agosto 2016, n. 11** "Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio" e in particolare:

  - **l'articolo 22** concernente i livelli essenziali delle prestazioni socioassistenziali da assicurare nel territorio regionale;

- **l'articolo 25** concernente i contributi finalizzati ad esigenze e bisogni particolari fra i quali, prioritariamente, quelli di persone non autosufficienti e fragili assistite in famiglia;
- **l'articolo 35** che individua le funzioni e i compiti che i comuni esercitano in materia di servizi sociali;
- **l'articolo 36** che prevede che per il Comune di Roma Capitale non si applicano le disposizioni relative alla gestione associata delle funzioni da parte dei comuni;
- **l'articolo 39** che prevede che la Regione e gli enti locali riconoscono e agevolano il ruolo degli enti del terzo settore e promuovono la partecipazione attiva degli stessi nelle fasi di programmazione, progettazione e realizzazione concertata del sistema integrato;
- **l'articolo 42** che prevede che la Regione, gli enti locali e gli altri soggetti interessati, in relazione alle proprie competenze, assicurano l'attuazione della presente legge garantendo l'informazione completa e dettagliata, la consultazione, la concertazione e la contrattazione sindacale in conformità con le previsioni della vigente normativa statale e regionale;
- **l'articolo 43** che individua il distretto sociosanitario quale ambito ottimale per la gestione delle funzioni associate attribuite ai comuni;
- **l'articolo 50, comma 2**, che prevede che la Giunta regionali approvi schemi tipi sulla base dei quali i distretti trasmettono i piani sociali di zona e le relazioni sullo stato di attuazione;
- **l'articolo 64**, concernente il rendicontano delle spese sostenute nell'esercizio finanziario per gli interventi del sistema integrato dei Servizi Sociali, effettuato **entro il 31 marzo dell'anno successivo** a quello da rendicontare;

VISTA la DGR 584/2020 recante la L.R. n. 11/2016: Approvazione delle "Linee guida per la redazione, concertazione, attuazione, monitoraggio e valutazione dei piani sociali di zona per i distretti sociosanitari del Lazio". Approvazione del "Nomenclatore Strutture, Servizi ed Interventi Sociali";

VISTA la Determinazione della Regione Lazio n. G04014 del 04.04.2022 recante: "Articolo 64, comma 4 bis, della legge regionale 10 agosto 2016, n. 11. Rendicontazione delle spese sostenute dai distretti sociosanitari. Direttive agli ambiti territoriali sociali per la rendicontazione delle spese sostenute per l'attuazione dei piani di zona. Revoca della determinazione dirigenziale n. G11760 del 1° ottobre 2015", che stabilisce che tale rendicontazione è approvata dagli organismi rappresentativi dell'Ente o con determinazione dirigenziale, in presenza di una delega;

VISTA la delibera del **Consiglio Di Amministrazione (CdA) n. 8 del 30.12.2020** con la quale il **Dott. Federico Conte** è stato nominato Direttore del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere";

VISTA la **delibera del CdA n. 8 del 24.02.2021** con la quale veniva delegato il Dott. Federico Conte alla gestione amministrativa e contabile del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere", avente durata pari a quella del mandato conferitogli;

VISTA la **delibera del CdA n. 51 del 25.10.2023** con la quale veniva trattenuto in servizio **il Dott. Federico Conte** in qualità di **Direttore del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere"** fino al **31.12.2026** così come previsto dall'**art. 11, comma 1, del D. L. n. 105 del 10.08.2023**, ***"Disposizioni urgenti in materia di pubblica amministrazione"***, convertito con modifiche in **Legge n. 137 del 9.10.2023** (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 236 del 9.10.2023);

RITENUTO di dover conferire al Direttore la più ampia delega all'approvazione della rendicontazione delle spese sostenute per l'attuazione dei Piani di Zona del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere", Distretto Sociosanitario Roma 4.4;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

1. **DI CONFERIRE** al Direttore la più ampia delega all'approvazione della rendicontazione delle spese sostenute per l'attuazione dei Piani di Zona del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere", Distretto Sociosanitario Roma 4.4;

2. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;

3. **DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'**"Amministrazione Trasparente"**.

Si passa al punto 8: Discussione in merito a richiesta di utilizzo della graduatoria degli Assistenti Sociali da parte del Comune di Ronciglione (VT);

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

----------L'Assemblea----------

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

PRESO ATTO della Delibera del Consiglio di Amministrazione (CdA) n. 3 del 24/01/2024 con la quale veniva delegato il Direttore ad adottare tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi e gestionali

e ad esercitare i poteri di spesa rientranti nella competenza del CdA per garantire il conseguimento dei fini statutari del Consorzio;

VISTE le deliberazioni dell'Assemblea Consortile nn:

- 1 del 25.01.2023, esecutiva, con la quale è stata approvata la: ***"Proposta di Bilancio Preventivo 2023/2025 del Consorzio Valle del Tevere";***

- 10 del 25.01.2023, esecutiva, con la quale è stato adottato il "***Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025"*** nel quale si prevede, tra le altre cose, **l'assunzione a tempo indeterminato di n. 6 Funzionari Assistenti Sociali;**

- 44 del 27.09.2023, esecutiva, con la quale è stato conferito l'incarico al Direttore di reperire Risorse Umane, coerentemente con il PIAO 2023/2025, tramite l'indizione di un Avviso Pubblico per l'assunzione di Funzionari Assistenti Sociali del Consorzio Valle del Tevere – Distretto Sociosanitario RM 4.4;

VISTO il Bando di ***"Concorso pubblico per la copertura di n. 6 posti nell'Area dei Funzionari ed elevata qualificazione" a tempo pieno e indeterminato, con profilo professionale "Funzionario Assistente Sociale"***, prot. 195 del 18.01.2024;

VISTA la determinazione dirigenziale n. **246 dell'8.04.2024** con la quale veniva approvata la graduatoria, così come formulata dalla Commissione Esaminatrice e riportata nel **verbale n. 11** del 5.04.2024;

VISTA la nota prodotta **dal Comune di Ronciglione (VT)**, Area Affari Generali, acquisita al Protocollo Consortile in data 21.01.2025, n. 212, con la quale si chiede la disponibilità, al Consorzio, alla concessione dell'utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico espletato dal Consorzio, per l'assunzione di **una unità** di personale inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'E.Q., profilo professionale di Assistente Sociale **a determinato**, in sostituzione di personale assente in congedo per maternità;

CONSIDERATO che nulla osta da parte dell'Assemblea Consortile all'accesso alla graduatoria sopracitata mediante sottoscrizione di apposita **Convenzione** con il Direttore del Consorzio;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

1. **DI AUTORIZZARE il Comune di Ronciglione (VT)** all'utilizzo della graduatoria del Concorso pubblico per la copertura di n. 6 posti nell'Area dei Funzionari ed elevata qualificazione" a tempo pieno e indeterminato, con profilo professionale "Funzionario Assistente Sociale", tramite sottoscrizione di **apposita Convenzione** con il **Direttore del Consorzio,** per l'assunzione di **una unità** di personale inquadrato nell'Area dei Funzionari e

dell'E.Q., profilo professionale di Assistente Sociale, **a tempo determinato,** in sostituzione di personale assente in congedo di maternità;

2. **DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega per la definizione di quanto sopra riportato;
3. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;
4. **DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'"Amministrazione Trasparente".

Alle ore 17.20 entra la Dott.ssa Simona Ciardi, Assessora del Comune di Riano (q.c. 784/1000).
Alle ore 17.27 esce la Dott.sssa Nicoletta Irato, Sindaco del Comune di Mazzano Romano (q.c. 758/1000).
Alle ore 17.34 esce il Dott. Giuseppe Cappetta, Sindaco del Comune di Civitella San Paolo (q.c. 741/1000).

Si passa al punto 9: Discussione in merito a rimborso ai Comuni per minori in struttura – annualità 2024;

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

----------L'Assemblea----------

VISTA la legge 4 maggio 1983, n. 184, concernente "Diritto del minore ad una famiglia", così come modificata dalla legge 28 marzo 2001, n. 149;

VISTO, in particolare l'articolo 2, commi 1 e 2 della citata legge ai sensi del quale:
1. "*Il minore temporaneamente privo di un ambiente familiare idoneo, nonostante gli interventi di sostegno e aiuto disposti ai sensi dell'articolo 1, è affidato ad una famiglia, preferibilmente con figli minori, o ad una persona singola, in grado di assicurargli il mantenimento, l'educazione, l'istruzione e le relazioni affettive di cui egli ha bisogno;*
2. *Ove non sia possibile l'affidamento nei termini di cui al comma 1, è consentito l'inserimento del minore in una comunità di tipo familiare o, in mancanza, in un istituto di assistenza pubblico o privato, che abbia sede preferibilmente nel luogo più vicino a quello in cui stabilmente risiede il nucleo familiare di provenienza. Per i minori di età inferiore a sei anni l'inserimento può avvenire solo presso una comunità di tipo familiare*. […] ;

VISTA la legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

VISTA la legge regionale 10 agosto 2016, n. 11, "Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio", ed in particolare la lettera f) dell'art. 4 comma 1 "tutela dei minori in situazioni di disagio tramite il sostegno al nucleo familiare di origine o l'inserimento presso famiglie, persone e strutture comunitarie di accoglienza di tipo familiare, quale intervento residuale in caso di inapplicabilità o inefficacia di altri interventi";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 19 dicembre 2017 n. 884 "legge regionale 10 agosto2016, n.11 - art. 33, comma 2, lett. i) - Determinazione dei parametri per la definizione delle tariffe/rette per i servizi residenziali per l'accoglienza dei minori nelle strutture previste dalla deliberazione della Giunta regionale 1305/2004 e ss. mm e ii.", con la quale sono stati individuati i parametri per la determinazione dei costi e per la individuazione delle tariffe minime che consentano di erogare dei servizi di qualità in tutto il territorio regionale;

VISTO il prospetto di ipotesi di spesa redatto dal Direttore del Consorzio, come sotto riportato:

Totale rimborso per l'annualità 2024	€ 150.000,00
Rimborso ai Comuni FNPS 2022	55.222,24 €
Altre Risorse	94.777,76 €
TOTALE	**150.000,00 €**

VISTA la proposta di individuare l'importo spettante a ciascun Comune adottando la seguente formula:
(Totale importo riconosciuto) / (n. giorni totali di tutti i minori) * (n. giorni effettivi per ogni singolo minore);

VISTA l'ipotesi di rimborso ai Comuni per l'annualità 2024, sulla base delle rilevazioni effettuate dai Servizi sociali, riportate nei prospetti seguenti:

SCHEMA RIMBORSO ONERI MINORI IN STRUTTURA - ANNO 2024	**BUDGET**	**150.000,00**

COMUNE	NOMINATIVO MINORE	GIORNI DI COLLOCAMENTO DAL 01.01.24 AL 31.12.24	COSTO GIORNALIERO STRUTTURA	ISCRIZIONE ASSA	COSTO TOTALE STRUTTURA	COSTO TOTALE PER COMUNE ANNO 2024	2024 RIMBORSO (su base giornaliera)
CAMPAGNANO DI ROMA	B.M.C.	366	105,00 €	si	38.430,00 €	265.645,18 €	31.453,59 €
	B.A.S.	366	105,00 €	si	38.430,00 €		
	R.L.	366	106,23 €	si	38.880,18 €		
	S.M.	366	100,00 €	no	36.600,00 €		
	S.A.	31	100,00 €	no	3.100,00 €		
	S.A.	335	105,00 €	no	35.175,00 €		
	M.M.E.	366	100,00 €	si	36.600,00 €		
	R.I.	366	105,00 €	si	38.430,00 €		
CAPENA	C.T.	164	100,00 €	si	16.400,00 €	188.655,33 €	21.116,39 €
	W.S.	164	100,00 €	si	16.400,00 €		
	C.M.	291	100,00 €	si	29.100,00 €		
	C.M.	73	100,00 €	si	7.300,00 €		
	A.G.	291	100,00 €	si	29.100,00 €		
	A.G.	73	100,00 €	si	7.300,00 €		

	C.L.	15	99,75 €	si	1.496,25 €		
	D.R.S.	104	105,00 €	si	10.920,00 €		
	D.R.S.	129	185,11 €	no	23.879,19 €		
	D.R.S.	61	155,49 €	no	9.484,89 €		
	P.W.	355	105,00 €	si	37.275,00 €		
CASTELNUOVO DI PORTO	**A.G.**	210	105,00 €	si	22.050,00 €	212.168,00 €	**24.455,72 €**
	A.M.G.	210	105,00 €	si	22.050,00 €		
	B.E	162	115,50 €	no	18.711,00 €		
	B.M.	162	115,50 €	no	18.711,00 €		
	B.Z	162	115,50 €	no	18.711,00 €		
	F.G.	301	105,00 €	no	31.605,00 €		
	F.S.	366	105,00 €	si	38.430,00 €		

	B.A.S.A.A.	213	100,00 €	si	21.300,00 €		
	F.X.J.	206	100,00 €	si	20.600,00 €		
CIVITELLA SAN PAOLO	**N.M.C.**	314	105,00 €	si	32.970,00 €	32.970,00 €	**3.854,97 €**
FIANO ROMANO	**R.A.**	79	100,00 €	fuori Regione	7.900,00 €	7.900,00 €	**969,88 €**
FORMELLO	**T.E.**	193	174,30 €	si	33.639,90 €	122.336,37 €	**8.937,63 €**
	T.E.	17	261,45 €	si	4.444,65 €		
	T.D.	17	261,46 €	si	4.444,82 €		
	T.E.	75	210,00 €	si	15.750,00 €		
	T.D.	75	210,00 €	si	15.750,00 €		
	D.G.C.	34	115,50 €	si	3.927,00 €		
	T.V.	317	140,00 €	si	44.380,00 €		
MAZZANO ROMANO	**P.P.**	150	105,00 €	no	15.750,00 €	15.750,00 €	**1.841,55 €**

MORLUPO	**R.G.**	366	100,00 €	si	36.600,00 €	42.800,00 €	**5.254,54 €**
	P.S.	62	100,00 €	si	6.200,00 €		
RIANO	**L.F.**	311	105,00 €	no	32.655,00 €	168.930,00 €	**18.525,95 €**
	C.L.G.	159	105,00 €	si	16.695,00 €		
	O.S.E.	57	105,00 €	si	5.985,00 €		
	J.l. + mamma	105	166,00 €	si	17.430,00 €		
	G.R.S.	61	105,00 €	si	6.405,00 €		
	D.S.	204	110,00 €	si	22.440,00 €		
	A.S.	204	110,00 €	si	22.440,00 €		
	G.S.	204	110,00 €	si	22.440,00 €		
	B.S.	204	110,00 €	si	22.440,00 €		
RIGNANO FLAMINIO	**A.S.R.**	366	100,00 €	no	36.600,00 €	214.521,50 €	**22.896,55 €**
	L.D.+mamma	244	166,00 €	no	40.504,00 €		
	L.D.+mamma	122	37,00 €	sì	4.514,00 €		
	T.S.R.	270	105,00 €	si	28.350,00 €		
	T.S.R.	70	96,00 €	no	6.720,00 €		
	S.M.S.	366	99,75 €	no estremi autoriz.	36.508,50 €		

	G.S.A. + G.A.M. + mamma	125	249,00 €	si	31.125,00 €		
	C.E.	302	100,00 €	si	30.200,00 €		
SANT'ORESTE	**O.G.**	310	100,00 €	si	31.000,00 €	67.300,00 €	**8.262,40 €**
	C.M.	183	100,00 €	si	18.300,00 €		
	C.M.	180	100,00 €	si	18.000,00 €		
TORRITA TIBERINA	**R.G.**	198	100,00 €	no	19.800,00 €	19.800,00 €	**2.430,84 €**
Totale		**12.218**	**109,59 €**		**1.338.976 ,38 €**	**1.338.976 ,38 €**	**150.000, 00 €**

RICONOSCIUTANE la regolarità;

con voti favorevoli unanimi

D E L I B E R A

per i motivi citati in premessa:

DI APPROVARE l'ipotesi di spesa da rimborsare ai Comuni, per i Minori in struttura, così come redatto dal Direttore del Consorzio, come sotto riportato:

Totale rimborso per l'annualità 2024	€ 150.000,00
Rimborso ai Comuni FNPS 2022	55.222,24 €
Altre Risorse	94.777,76 €
TOTALE	**150.000,00 €**

DI RIMBORSARE, ai singoli Comuni, per l'annualità 2024, sulla base delle rilevazioni effettuate dai Servizi sociali, riportate nei prospetti seguenti:

SCHEMA RIMBORSO ONERI MINORI IN STRUTTURA - ANNO 2024	**BUDGET**	**150.000, 00**

COMUNE	NOMINATIVO MINORE	GIORNI DI COLLOCAMENTO DAL 01.01.24 AL 31.12.24	COSTO GIORNALIERO STRUTTURA	ISCRIZIONE ASSA	COSTO TOTALE STRUTTURA	COSTO TOTALE PER COMUNE ANNO 2024	2024 RIMBORSO (su base giornaliera)
CAMPAGNANO DI ROMA	B.M.C.	366	105,00 €	si	38.430,00 €	265.645,18 €	31.453,59 €
	B.A.S.	366	105,00 €	si	38.430,00 €		
	R.L.	366	106,23 €	si	38.880,18 €		
	S.M.	366	100,00 €	no	36.600,00 €		
	S.A.	31	100,00 €	no	3.100,00 €		
	S.A.	335	105,00 €	no	35.175,00 €		
	M.M.E.	366	100,00 €	si	36.600,00 €		
	R.I.	366	105,00 €	si	38.430,00 €		
CAPENA	C.T.	164	100,00 €	si	16.400,00 €	188.655,33 €	21.116,39 €
	W.S.	164	100,00 €	si	16.400,00 €		
	C.M.	291	100,00 €	si	29.100,00 €		
	C.M.	73	100,00 €	si	7.300,00 €		
	A.G.	291	100,00 €	si	29.100,00 €		
	A.G.	73	100,00 €	si	7.300,00 €		

	C.L.	15	99,75 €	si	1.496,25 €		
	D.R.S.	104	105,00 €	si	10.920,00 €		
	D.R.S.	129	185,11 €	no	23.879,19 €		
	D.R.S.	61	155,49 €	no	9.484,89 €		
	P.W.	355	105,00 €	si	37.275,00 €		
CASTELNUOVO DI PORTO	**A.G.**	210	105,00 €	si	22.050,00 €	212.168,00 €	**24.455,72 €**
	A.M.G.	210	105,00 €	si	22.050,00 €		
	B.E	162	115,50 €	no	18.711,00 €		
	B.M.	162	115,50 €	no	18.711,00 €		
	B.Z	162	115,50 €	no	18.711,00 €		
	F.G.	301	105,00 €	no	31.605,00 €		
	F.S.	366	105,00 €	si	38.430,00 €		

	B.A.S.A.A.	213	100,00 €	si	21.300,00 €		
	F.X.J.	206	100,00 €	si	20.600,00 €		
CIVITELLA SAN PAOLO	**N.M.C.**	314	105,00 €	si	32.970,00 €	32.970,00 €	**3.854,97 €**
FIANO ROMANO	**R.A.**	79	100,00 €	fuori Regione	7.900,00 €	7.900,00 €	**969,88 €**
FORMELLO	**T.E.**	193	174,30 €	si	33.639,90 €	122.336,37 €	**8.937,63 €**
	T.E.	17	261,45 €	si	4.444,65 €		
	T.D.	17	261,46 €	si	4.444,82 €		
	T.E.	75	210,00 €	si	15.750,00 €		
	T.D.	75	210,00 €	si	15.750,00 €		
	D.G.C.	34	115,50 €	si	3.927,00 €		
	T.V.	317	140,00 €	si	44.380,00 €		
MAZZANO ROMANO	**P.P.**	150	105,00 €	no	15.750,00 €	15.750,00 €	**1.841,55 €**

MORLUPO	**R.G.**	366	100,00 €	si	36.600,00 €	42.800,00 €	**5.254,54 €**
	P.S.	62	100,00 €	si	6.200,00 €		
RIANO	**L.F.**	311	105,00 €	no	32.655,00 €	168.930,00 €	**18.525,95 €**
	C.L.G.	159	105,00 €	si	16.695,00 €		
	O.S.E.	57	105,00 €	si	5.985,00 €		
	J.l. + mamma	105	166,00 €	si	17.430,00 €		
	G.R.S.	61	105,00 €	si	6.405,00 €		
	D.S.	204	110,00 €	si	22.440,00 €		
	A.S.	204	110,00 €	si	22.440,00 €		
	G.S.	204	110,00 €	si	22.440,00 €		
	B.S.	204	110,00 €	si	22.440,00 €		
RIGNANO FLAMINIO	**A.S.R.**	366	100,00 €	no	36.600,00 €	214.521,50 €	**22.896,55 €**
	L.D.+mamma	244	166,00 €	no	40.504,00 €		
	L.D.+mamma	122	37,00 €	sì	4.514,00 €		
	T.S.R.	270	105,00 €	si	28.350,00 €		
	T.S.R.	70	96,00 €	no	6.720,00 €		
	S.M.S.	366	99,75 €	no estremi autoriz.	36.508,50 €		

	G.S.A. + G.A.M. + mamma	125	249,00 €	si	31.125,00 €		
	C.E.	302	100,00 €	si	30.200,00 €		
SANT'ORESTE	**O.G.**	310	100,00 €	si	31.000,00 €	67.300,00 €	**8.262,40 €**
	C.M.	183	100,00 €	si	18.300,00 €		
	C.M.	180	100,00 €	si	18.000,00 €		
TORRITA TIBERINA	**R.G.**	198	100,00 €	no	19.800,00 €	19.800,00 €	**2.430,84 €**
Totale		**12.218**	**109,59 €**		**1.338.976 ,38 €**	**1.338.976 ,38 €**	**150.000, 00 €**

DI IMPUTARE a fronte di quanto precedentemente specificato, la spesa totale di € ***150.000,00 come di seguito specificato***

- quanto ad € 55.222,24 a valere sui fondi FNPS 2022;
- quanto ad € 94.777,76 a valere su altre risorse

per l'annualità 2024;

DI CONFERIRE al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato,
DI DELEGARE il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente.

Si passa al punto 10: Discussione in merito a progetto esecutivo PNRR – ristrutturazione immobili – Capena;

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

----------**L'Assemblea**----------

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

PRESO ATTO della Delibera del Consiglio di Amministrazione (Cda) n. 3 del 24/01/2024 con la quale veniva delegato il Direttore ad adottare tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi e gestionali

e ad esercitare i poteri di spesa rientranti nella competenza del CdA per garantire il conseguimento dei fini statutari del Consorzio;

RITENUTO DI APPROVARE l'affidamento degli interventi di riqualificazione ed adempimenti connessi agli Immobili come descritti nel Progetto mediante indizione di n. 1 procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 36/2023, con il criterio del prezzo più basso e valendo la presente quale decisione a contrarre ex art. 17, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023;

DI PROCEDERE, all'esito dell'affidamento, alla sottoscrizione dei singoli contratti di appalto utilizzando, con gli opportuni adattamenti, **lo schema di contratto** predisposto;

DI APPROVARE il quadro economico allegato alla presente delibera, i cui importi, relativi alla sola ristrutturazione di n. 2 immobili siti nel Comune di Capena, sono inseriti nello schema di seguito riportato:

	Affidamento 1.2 bis
	Capena
Costo lavori	192.000,00 €
Costo Sicurezza	9.600,00 €
Iva lavori (10%)	20.160,00 €
Totale	**221.760,00 €**

DI STABILIRE che il costo della manodopera è pari al 22% così come stabilito dal D.M. 143 del 25.06.2021 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per la "ristrutturazione di edifici civili";

DI NOMINARE quale **Rup,** ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, il **Direttore del Consorzio, Dott. Federico Conte,** autorizzandolo a porre in essere tutti gli adempimenti necessari per l'esecuzione della presente delibera, inclusi **l'acquisizione dei CUP e dei CIG,** la validazione del progetto esecutivo, lo svolgimento di indagini di mercato, l'invio delle lettere di invito e l'adozione di tutti gli atti relativi all'affidamento ed esecuzione degli interventi sopra descritti, fino al collaudo finale;

DI PROCEDERE all'affidamento degli interventi di riqualificazione ed adempimenti connessi agli Immobili come descritti nel Progetto mediante procedure negoziate ex art. 50, comma 1, lett. e c) del D. Lgs. n. 36/2023, con il criterio del **prezzo più basso** e valendo la presente quale decisione a contrarre ex art. 17, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, utilizzando lo **schema di Lettera di Invito allegato alla delibera sopracitata;**

DI STABILIRE che per la procedura di affidamento verrà utilizzata la piattaforma acquistata dalla società Net4Market-CSAmed srl;

RITENUTO di stabilire che il metodo di determinazione della soglia di anomalia sia il Metodo A dell'Allegato II.2 al Codice dei Contratti;

RITENUTO di autorizzare la spesa complessiva stimata, così come suddivisa nelle tabelle di cui sopra, sugli appositi capitoli a valere sul Fondo del PNRR e di stanziare l'importo massimo, comprensivo degli eventuali imprevisti e dell'acquisto dell'arredamento, pari a **€ 300.000,00,** inclusi oneri ed iva, per l'esecuzione dei progetti di ristrutturazione;

VISTO il **progetto esecutivo** delle opere da realizzare nel Comune di Capena, relativa alle **Linea di Investimento 1.2,** allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che il progetto esecutivo è stato validato dal **Responsabile Unico del Progetto,** Dott. Federico Conte **e dal Supporto Tecnico *Arch. Aldo Olivo***, che hanno eseguito, per i vari elaborati progettuali, le verifiche così come previsto nell'art. 40 dell'allegato I.7 al D. Lgs. n. 36/2023 (e s.m. e i.), in particolare tenendo conto che la validazione operata ha tenuto conto dei seguenti parametri:

1. l'applicazione delle norme specifiche e delle regole tecniche di riferimento adottate per la redazione del progetto;
2. la coerenza delle ipotesi progettuali poste a base delle elaborazioni tecniche;
3. la corrispondenza dei nominativi dei progettisti a quelli titolari dell'affidamento e verifica della sottoscrizione dei documenti per l'assunzione delle rispettive responsabilità;
4. l'esistenza di tutti gli elaborati previsti dalla normativa per il progetto esecutivo in questione;
5. l'esaustività del progetto in funzione del quadro esigenziale;
6. l'esaustività delle informazioni tecniche ed amministrative contenute nei singoli elaborati;
7. l'esaustività delle modifiche apportate al progetto a seguito di un suo precedente esame;
8. la leggibilità degli elaborati con riguardo alla utilizzazione dei linguaggi convenzionali di elaborazione;
9. la comprensibilità delle informazioni contenute negli elaborati e della ripercorribilità delle calcolazioni effettuate;
10. la coerenza delle informazioni tra i diversi elaborati;
11. la rispondenza della soluzione progettuale alle normative assunte a riferimento ed alle eventuali prescrizioni;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione degli stessi da parte dell'Organo competente, quale l'Assemblea Consortile;

con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

DI APPROVARE il progetto esecutivo delle opere da eseguire nel **Comune di Capena**, relativo alla **Linea di Investimento 1.2,** allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che sono state svolte, per i vari elaborati progettuali, le verifiche così come previsto nell'art. 40 dell'allegato I.7 al D. Lgs. n. 36/2023 (e ss.mm.ii.);

DI APPROVARE lo stanziamento per un importo massimo, comprensivo degli eventuali imprevisti e dell'acquisto dell'arredamento, pari a **€ 300.000,00,** inclusi oneri ed iva, per l'esecuzione dei progetti di ristrutturazione;

DI PROCEDERE all'affidamento degli interventi di riqualificazione ed adempimenti connessi agli Immobili come descritti nel Progetto mediante procedure negoziate ex art. 50, comma 1, lett. e c) del D. Lgs. n. 36/2023, con il criterio del **prezzo più basso** e valendo la presente quale decisione a contrarre ex art. 17, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, utilizzando lo **schema di Lettera di Invito allegato alla delibera sopracitata;**

DI STABILIRE che il metodo di determinazione della soglia di anomalia sia il Metodo A dell'Allegato II.2 al Codice dei Contratti;

DI STABILIRE che il costo della manodopera è pari al 22% così come stabilito dal D.M. 143 del 25.06.2021 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per la "ristrutturazione di edifici civili";

DI CONFERIRE al Direttore del Consorzio, anche in qualità di RUP, la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche a quanto deliberato, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;

DI DELEGARE il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;

DI DISPORRE che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'**"Amministrazione Trasparente"**.

Si passa al punto 11: Discussione in merito a sostegno economico alle famiglie affidatarie;

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

Dopo ampia discussione si decreta di mettere agli atti del prossimo Consiglio di Amministrazione la possibilità di attribuire un sostegno economico alle famiglie affidatarie.

Alle ore 17.52 esce la Dott.ssa Amalia Bruschi, Assessora del Comune di Campagnano di Roma (q.c. 642/1000)

Si passa al punto 12: Discussione in merito alla variazione delle quote consortili dei singoli Comuni – anno 2025 e relativa compartecipazione alle spese;

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

----------L'Assemblea----------

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

PRESO ATTO della Delibera del Consiglio di Amministrazione (CdA) n. 3 del 24/01/2024 con la quale veniva delegato il Direttore ad adottare tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi e gestionali e ad esercitare i poteri di spesa rientranti nella competenza del CdA per garantire il conseguimento dei fini statutari del Consorzio;

VISTO l'art. 9 dello Statuto Consortile, così come modificato dall'Assemblea Consortile del 20.12.2023, n. 64 che recita:

1. ***"Ciascuno degli Enti consorziati partecipa alla elezione degli Organi e all'attività amministrativa del Consorzio sulla base di quote proporzionali alla dimensione demografica.***
2. ***Tali quote sono definite annualmente, entro il primo semestre dell'anno, con atto deliberativo dell'Assemblea, sulla base della popolazione residente, con esclusione di cittadini iscritti all'AIRE, al 31 dicembre dell'anno precedente.***
3. ***Il medesimo criterio demografico è utilizzato per la compartecipazione degli Enti consorziati ai costi del Consorzio.***
4. ***Le suddette quote finanziarie, integrate con fondi provenienti dalla Regione, dallo Stato, dall'Unione Europea e da altri soggetti pubblici e privati, costituiscono la dotazione finanziaria del Consorzio per la realizzazione del sistema integrato dei servizi e degli interventi sociali, nonché per la gestione di tutte le funzioni indicate nell'articolo 4".***

CONSIDERATO il numero degli abitanti residenti **al 31.12.2024** nei singoli Comuni come da seguente prospetto:

NUMERO ABITANTI RESIDENTI		
	COMUNI	Al 31.12.2024
		n. abitanti
1	CAMPAGNANO DI ROMA	11.213
2	CAPENA	10.855
3	CASTELNUOVO DI PORTO	8.908
4	CIVITELLA SAN PAOLO	1.927
5	FIANO ROMANO	17.042
6	FILACCIANO	466
7	FORMELLO	14.121
8	MAGLIANO ROMANO	1.393
9	MAZZANO ROMANO	2.940

10	MORLUPO	8.670
11	NAZZANO	1.341
12	PONZANO ROMANO	1.304
13	RIANO	10.755
14	RIGNANO FLAMINIO	10.359
15	SACROFANO	7.652
16	SANT'ORESTE	3.550
17	TORRITA TIBERINA	1.103
	TOTALE	**113.599**

RITENUTO di dover procedere al ricalcolo delle quote consortili, espresse in millesimi, tenuto conto del numero degli abitanti nei singoli Comuni, **al 31.12.2024**, come da seguente prospetto:

	COMUNI	Al 31.12.2024 n. abitanti	Quote 2025
1	CAMPAGNANO DI ROMA	11.213	**99**
2	CAPENA	10.855	**96**
3	CASTELNUOVO DI PORTO	8.908	**78**
4	CIVITELLA SAN PAOLO	1.927	**17**
5	FIANO ROMANO	17.042	**150**
6	FILACCIANO	466	**4**
7	FORMELLO	14.121	**124**
8	MAGLIANO ROMANO	1.393	**12**
9	MAZZANO ROMANO	2.940	**26**
10	MORLUPO	8.670	**76**
11	NAZZANO	1.341	**12**
12	PONZANO ROMANO	1.304	**11**
13	RIANO	10.755	**95**
14	RIGNANO FLAMINIO	10.359	**91**
15	SACROFANO	7.652	**67**
16	SANT'ORESTE	3.550	**31**
17	TORRITA TIBERINA	1.103	**10**
	TOTALE	**113.599**	**1000**

RITENUTO di dover procedere alla presa d'atto delle nuove quote;

VISTA la delibera dell'Assemblea Consortile, discussa nella seduta dell'11.09.2024, n. 41 avente ad oggetto: ***"Discussione in merito all'attribuzione delle quote consortili dei singoli Comuni – Anno 2025"*** con la quale si dava atto:

- **DI CONFERMARE per l'ANNO 2025,** quale quota consortile, da versare da parte dei singoli Comuni al Consorzio, l'importo pari ad **€ 4,00 per ogni abitante**;

- **DI STABILIRE CHE** l'importo esatto da versare dai Comuni al Distretto sarà comunicato con successiva delibera, che verrà redatta agli inizi del 2025, una volta acquisiti il numero degli abitanti **residenti al 31.12.2024** in ogni Comune;

VISTO il seguente prospetto dei costi da sostenere, quale compartecipazione alla spesa dei Servizi rivolti all'utenza del Distretto, per **l'anno 2025**, dei singoli Comuni, redatto dall'Ufficio di Piano del Consorzio:

NUMERO ABITANTI RESIDENTI AL 31/12/2024				
	COMUNI	n. abitanti	quota 4 € abit.	QUOTA COMPARTECIPAZIONE
1	CAMPAGNANO DI ROMA	11.213	4 €	**44.852,00 €**
2	CAPENA	10.855	4 €	**43.420,00 €**
3	CASTELNUOVO DI PORTO	8.908	4 €	**35.632,00 €**
4	CIVITELLA SAN PAOLO	1.927	4 €	**7.708,00 €**
5	FIANO ROMANO	17.042	4 €	**68.168,00 €**
6	FILACCIANO	466	4 €	**1.864,00 €**
7	FORMELLO	14.121	4 €	**56.484,00 €**
8	MAGLIANO ROMANO	1.393	4 €	**5.572,00 €**
9	MAZZANO ROMANO	2.940	4 €	**11.760,00 €**
10	MORLUPO	8.670	4 €	**34.680,00 €**
11	NAZZANO	1.341	4 €	**5.364,00 €**
12	PONZANO ROMANO	1.304	4 €	**5.216,00 €**
13	RIANO	10.755	4 €	**43.020,00 €**
14	RIGNANO FLAMINIO	10.359	4 €	**41.436,00 €**
15	SACROFANO	7.652	4 €	**30.608,00 €**
16	SANT'ORESTE	3.550	4 €	**14.200,00 €**
17	TORRITA TIBERINA	1.103	4 €	**4.412,00 €**
	TOTALE	**113.599**	4 €	**454.396,00 €**

RITENUTO di dover procedere alla sua approvazione;

VISTO il D. Lgs.267/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

1. **DI PRENDERE ATTO:**

- delle nuove quote consortili, espresse in millesimi, tenuto conto del numero degli abitanti nei singoli Comuni, **al 31.12.2024**, come da seguente prospetto:

	COMUNI	Al 31.12.2024 n. abitanti	Quote 2025
1	CAMPAGNANO DI ROMA	11.213	**99**
2	CAPENA	10.855	**96**
3	CASTELNUOVO DI PORTO	8.908	**78**
4	CIVITELLA SAN PAOLO	1.927	**17**
5	FIANO ROMANO	17.042	**150**
6	FILACCIANO	466	**4**
7	FORMELLO	14.121	**124**
8	MAGLIANO ROMANO	1.393	**12**
9	MAZZANO ROMANO	2.940	**26**
10	MORLUPO	8.670	**76**
11	NAZZANO	1.341	**12**
12	PONZANO ROMANO	1.304	**11**
13	RIANO	10.755	**95**
14	RIGNANO FLAMINIO	10.359	**91**
15	SACROFANO	7.652	**67**
16	SANT'ORESTE	3.550	**31**
17	TORRITA TIBERINA	1.103	**10**
	TOTALE	**113.599**	**1000**

- dei nuovi costi da sostenere, quale compartecipazione alle spese dei Servizi rivolti all'utenza del Distretto, da parte dei singoli Comuni per **l'anno 2025** redatto dall'Ufficio di Piano del Consorzio, come si evince dal seguente prospetto:

NUMERO ABITANTI RESIDENTI AL 31/12/2024				
	COMUNI	n. abitanti	quota 4 € abit.	QUOTA COMPARTECIPAZIONE
1	CAMPAGNANO DI ROMA	11.213	4 €	**44.852,00 €**
2	CAPENA	10.855	4 €	**43.420,00 €**
3	CASTELNUOVO DI PORTO	8.908	4 €	**35.632,00 €**
4	CIVITELLA SAN PAOLO	1.927	4 €	**7.708,00 €**
5	FIANO ROMANO	17.042	4 €	**68.168,00 €**
6	FILACCIANO	466	4 €	**1.864,00 €**
7	FORMELLO	14.121	4 €	**56.484,00 €**
8	MAGLIANO ROMANO	1.393	4 €	**5.572,00 €**
9	MAZZANO ROMANO	2.940	4 €	**11.760,00 €**
10	MORLUPO	8.670	4 €	**34.680,00 €**
11	NAZZANO	1.341	4 €	**5.364,00 €**
12	PONZANO ROMANO	1.304	4 €	**5.216,00 €**
13	RIANO	10.755	4 €	**43.020,00 €**
14	RIGNANO FLAMINIO	10.359	4 €	**41.436,00 €**
15	SACROFANO	7.652	4 €	**30.608,00 €**
16	SANT'ORESTE	3.550	4 €	**14.200,00 €**
17	TORRITA TIBERINA	1.103	4 €	**4.412,00 €**
	TOTALE	**113.599**	4 €	**454.396,00 €**

2. **DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche a quanto deliberato, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;

3. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;

4. **DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'**"Amministrazione Trasparente"**.

Si passa al punto 13: Discussione in merito a compartecipazione comunale per il trasporto dei pazienti della ASL;

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

Dopo ampio dibattito si è stabilito di rinviare la discussione successivamente.

L'Assemblea, con voto favorevole all'unanimità dei presenti demanda l'approvazione del verbale dell'odierna seduta alla prima riunione utile.

La seduta si chiude alle **ore 18.00.**

Il Presidente del Consorzio
Dott. Gian Filippo Santi