Verbale del CdA del 14.05.2025

L'anno **2025,** il giorno **14** del mese di **Maggio**, in modalità on line, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla convocazione e dallo Statuto, si riunisce il CdA del Consorzio Intercomunale dei Servizi ed Interventi Sociali "Valle del Tevere".

Il Consiglio si riunisce con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta **del 9.04.2025;**
2. Relazione del Direttore;
3. Discussione in merito a ratifica del Decreto Presidenziale n. 2 del 17.04.2025;
4. Discussione in merito a Variazioni al Bilancio di Previsione 2025 – 2027;
5. Discussione in merito a richiesta del Comune di Castelnuovo di Porto;
6. Discussione in merito a Richiesta Consulta della Disabilità: risultanza istruttoria;
7. Discussione in merito a richiesta contributo alla BCC della Provincia Romana per implementazione Servizio di Trasporto Persone con disabilità;
8. Discussione in merito a Interventi di Sostegno al Caregiver Familiare formalmente riconosciuto;
9. Discussione in merito a Valutazione Performance Direttore Anno 2024;
10. Varie ed eventuali.

Alle **ore 15.15** il Presidente **Dott. Gian Filippo Santi,** Sindaco del Comune di Formello, assume la presidenza e, constatata la presenza del numero legale **(quote consortili 324/575)** dichiara aperta la seduta e ringrazia i presenti di essere intervenuti.

Il Presidente procede all'appello nominale, risultano presenti:

NOMINATIVO	**ENTE DI APPARTENZA**	**QUOTE CONSORTILI**	**Attestazione di PRESENZA**
Gian Filippo Santi **SINDACO**	Comune di Formello	124	Presente
Rita Colafigli **VICEPRESIDENTE/SINDACO**	Comune di Torrita Tiberina	10	Assente
Elvira Campanale **ASSESSORE**	Comune di Capena	95	Presente
Noemi Sabbatini **ASSESSORE**	Comune di Castelnuovo di Porto	78	Presente
Michele Censi Buffarini **COMMISSARIO PREFETTIZIO**	Comune di Fiano Romano	148	Assente

Silvia Di Giovanni **ASSESSORE**	Comune di Mazzano Romano	26	Presente
Vincenzo Marcorelli **SINDACO**	Comune di Rignano Flaminio	91	Assente

Partecipa alla seduta il Direttore, **Dott. Federico Conte** ai sensi degli artt. 16, c. 4, e 24, c.7 dello Statuto.

La seduta è verbalizzata dal **Dott. Sandro Bastianelli**.

Si procede alla discussione del punto 1: Approvazione verbale seduta precedente 9.04.2025).

Il Presidente, alla presenza di tutti i membri del CdA, pone ai voti l'approvazione del verbale **del 9.04.2025,** già trasmesso.

Il CdA con voti favorevoli 4**,** contrari **0**, astenuti **0**, approva il suddetto verbale.

Si passa al punto 2: Relazione del Direttore.

In ottemperanza della deliberazione n. 8 del 24 febbraio 2021 del Consiglio del Consorzio Intercomunale dei servizi e interventi sociali Valle del Tevere, recante "Delega al Direttore della Gestione Amministrativa e di gestione contabile", il Direttore informa il CdA di avere assunto le seguenti determinazioni:

N. 209 DEL 26.03.2025: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT. C) DEL D.LGS. N. 36/23 E SS.MM.II., INTERAMENTE TELEMATICA, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO DI N. 2 EDIFICI PUBBLICI PER LA REALIZZAZIONE DI STRUTTURE RESIDENZIALI PER PERSONE CON DISABILITÀ – PNRR MISSIONE 5 – LINEA INVESTIMENTO 1.2. CUP B14H23000340006;

N. 210 DEL 26.03.2025: ACCREDITAMENTO DI FORNITORI DI SERVIZI SOCIOASSISTENZIALI E PER L'INCLUSIONE SOCIALE - APPROVAZIONE NUOVE ISTANZE E AGGIORNAMENTO DEL CATALOGO DEI FORNITORI;

N. 217 DEL 01.04.2025: PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'EX ART. 50 COMMA 1, LETT. C DEL D. LGS. 31.03.2023, N. 36 PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ED ADEMPIMENTI CONNESSI AGLI IMMOBILI DELLA LINEA DI INVESTIMENTO 1.2 DEL PNRR NEI COMUNI DI CAPENA, CAMPAGNANO DI ROMA, FIANO ROMANO E SACROFANO. PRESA D'ATTO DI GARA DESERTA. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI;

N. 218 DEL 2.04.2025: DOTT. FEDERICO ZANON. APPROVAZIONE OFFERTA PER CORSO DI FORMAZIONE PER DIPENDENTI DEL CONSORZIO SULLA PREVENZIONE E LA GESTIONE IN SICUREZZA DEGLI EVENTI DI VIOLENZA

E AGGRESSIONE NEL CONTESTO LAVORATIVO. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CIG.: B67E1F370F;

N. 227 DEL 04.04.2025: PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA AI SENSI DELL'EX ART. 50 COMMA 1, LETT. C DEL D. LGS. 31.03.2023, N. 36 PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ED ADEMPIMENTI CONNESSI AGLI IMMOBILI DELLA LINEA DI INVESTIMENTO 1.3.2 DEL PNRR NEI COMUNI DI MORLUPO, RIANO E PONZANO ROMANO. PRESA D'ATTO DI GARA DESERTA. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI.

N. 231 DEL 7.04.2025: MARPE CONSULTING SRLS. AFFIDAMENTO SERVIZI DI ASSISTENZA E CONSULENZA AI SENSI DEL D. LGS. 81/08 E S.M.I. - ASSISTENTI SOCIAI E TIROCINANTI CIG: B67E339416 - CUP: B11J23002370003;

N. 232 DEL 08.04.2025: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI BUONI PASTO ELETTRONICI PER IL PERSONALE DIPENDENTE DEL CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI E INTERVENTI SOCIALI 'VALLE DEL TEVERE' - AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO TRAMITE RDO - TRATTATIVA DIRETTA NEL MERCATO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - MEPA - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA DAY RISTOSERVICE SPA - CIG: B6688FEC29;

N. 253 DEL 16.04.2025: VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE ANNO 2024 DEL PERSONALE DIPENDENTE CON QUALIFICA NON DIRIGENZIALE DEL CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI E INTERVENTI SOCIALI 'VALLE DEL TEVERE'. LIQUIDAZIONE SOMME;

N. 260 DEL 17.04.2025: APPROVAZIONE PREVENTIVO SOC. GE.SE.AV. S.C.A.R.L. DIGITAL SOLUTION PER IL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE, CLASSIFICAZIONE E PRESA IN CARICO DEI DOCUMENTI DEL CONSORZIO INTERCOMUNALE ANNI 2020 - 2022. CIG: B68F2461B4;

N. 263 DEL 18.04.2025: NET4MARKET-CSAMED SRL. APPROVAZIONE OFFERTA ECONOMICA E-PROCUREMENT: SOFTWARE E SERVIZI PER LA GESTIONE DEI FORNITORI, DEGLI ACQUISTI E DEI CONTRATTI. SERVIZIO DI INTEGRAZIONE SUPPORTO AL RUP PER N. 2 GARE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG.: B692A4CD15;

N. 274 DEL 23.04.2025: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DI SICUREZZA IN ESECUZIONE DI 11 IMMOBILI (TIPOLOGIA VILLA) PRESENTI NEL COMUNE DI CAPENA, CAMPAGNANO DI ROMA SACROFANO E RIANO). CIG: B69BA273B2;

N. 285 DEL 30.04.2025: PROVVIDENZE ECONOMICHE UTENTI DISAGIATI - CSM MAGGIO 2025;

N. 299 DEL 7.05.2025: INTERVENTI IN FAVORE DI PERSONE IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ GRAVISSIMA. APPROVAZIONE VERBALE CONTENENTE L'INTEGRAZIONE DELLA GRADUATORIA DISTRETTUALE E ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA;

N. 304 DELL'8.05.2025: VARIAZIONI COMPENSATIVE TRA CAPITOLI DI SPESA APPARTENENTI ALLO STESSO MACROAGGREGATO (ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETT. A), D.LGS. N. 267/00;

N. 314 DEL 12.05.2025: NAMIRIAL SPA. APPROVAZIONE PREVENTIVO PER RINNOVO FIRMA DIGITALE DA ATTRIBUIRE AD UN DIPENDENTE DEL CONSORZIO. CIG. B6D1431735.

Il Direttore informa inoltre il CdA di diverse questioni in atto:

1) Tre delle quattro gare del PNRR sono in fase di affidamento nonostante il riscontro di alcune problematiche burocratiche e l'attesa dell'antimafia. La procedura per due gare su tre dovrebbe concludersi entro la prossima settimana. Nella seconda gara (riferita ai 4 immobili di Capena, Fiano, Campagnano di Roma e Sacrofano) entrambi i tentativi sono andati deserti nonostante l'invito a dieci operatori. Si dovranno trovare soluzioni alternative per rendere l'iniziativa più attrattiva, dato che nessun operatore, che a suo tempo aveva mostrato interesse, non ha presentato un'offerta;
2) È stato effettuato un Corso di Formazione sulla violenza contro gli operatori, giudicato di particolare interesse. È emerso che gli operatori tendono a sottovalutare le aggressioni verbali. Si lavorerà su questa questione coinvolgendo anche i comuni per misure organizzative e di sensibilizzazione e si valuteranno incontri di supervisione a tema.

La Dott.ssa Campanale concorda sulla necessità di capire le criticità, notando un aumento generale dell'aggressività;

Il Direttore propone di creare una scheda per la rendicontazione degli episodi di aggressione, finora prevalentemente verbali;

Si passa al punto 3: Discussione in merito a ratifica Decreto Presidenziale n. 2 del 17.04.2025.

Il Presidente cede la parola al Direttore.

----------Il CdA----------

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

PRESO ATTO della Delibera del Consiglio di Amministrazione (Cda) n. 3 del 24/01/2024 con la quale veniva delegato il Direttore ad adottare tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi e gestionali e ad esercitare i poteri di spesa rientranti nella competenza del CdA per garantire il conseguimento dei fini statutari del Consorzio;

VISTA la richiesta del **Comune di Marino (RM),** assunta al protocollo dell'ente al n.1043 del 17.04.2025, finalizzata ad ottenere, per il **Dott. Federico Conte,** Direttore del Consorzio

Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere", l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di Componente esterno della Commissione di Concorso Pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale da inquadrare nell'Area dei Funzionari ed E.Q. – profilo professionale di Specialista Psicologo a tempo indeterminato e pieno presso il Comune di Marino;

VISTO l'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, avente ad oggetto "Incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi", come modificato dalla legge 190/2012, che disciplina il regime dello svolgimento di incarichi extra lavorativi ai pubblici dipendenti, fatte salve le incompatibilità assolute previste dagli articoli 60 e seguenti del testo unico approvato con d.p.r. 10 gennaio 1957, n. 3;

RICHIAMATO, in particolare, il comma 7 del citato articolo 53, che prevede che l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza, ovvero da società o persone fisiche, che svolgano attività d'impresa o commerciale, sono disposti dai rispettivi organi competenti secondo criteri oggettivi e predeterminati, che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione o situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente;

PRESO ATTO di quanto disposto dal vigente Regolamento generale degli Uffici e dei Servizi, in materia di responsabilità e delle incompatibilità tra impiego nelle pubbliche amministrazioni ed altre attività, approvato con Deliberazione dell'Assemblea Consortile in data 29.05.2024 n. 23;

DATO ATTO che il citato regolamento prevede i criteri e la procedura per il rilascio dell'autorizzazione ai dipendenti allo svolgimento di incarichi esterni;

ESAMINATE le disposizioni previste:

- dal Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, adottato con D.P.R. 62/2013;
- dal Codice di comportamento dell'ente, adottato ai sensi dell'art. 54, comma 5, del d.lgs. 165/2001;

PRESO ATTO che l'incarico stesso sarà svolto per la durata del concorso pubblico bandito del **Comune di Marino**, al di fuori del normale orario d'ufficio;

DATO ATTO che, dall'istruttoria svolta, è emerso che:

- l'oggetto dell'incarico non risulta in conflitto, anche potenziale, di interessi, con l'esercizio delle funzioni istituzionalmente svolte dal Direttore;
- le modalità di svolgimento dell'incarico ed il relativo compenso non comportano incompatibilità, sia di diritto che di fatto con l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al Direttore, in quanto rispettano i limiti ed i vincoli previsti dalla legge e dal Regolamento

interno in materia di incompatibilità;

CHE, per l'occasione, è stato redatto il **Decreto Presidenziale n. 2 del 17.04.2025**;

CONSIDERATO che non era possibile rispettare i tempi dovuti alla convocazione del CdA/Assemblea per la discussione della tematica sopracitata e pertanto si doveva procedere d'urgenza con modi alternativi;

VISTO *l'art. 24 –* ***Presidente del Consiglio di Amministrazione****, al comma 3, lett. d) dello Statuto Consortile che recita testualmente:*

"*Nei casi di comprovata urgenza adotta provvedimenti propri dell'Assemblea Consortile e del Consiglio di Amministrazione attraverso la sottoscrizione di Decreti Presidenziali, da ratificare successivamente mediante delibera dell'Assemblea Consortile e/o del Consiglio di Amministrazione";*

CHE alla luce di quanto sopra espresso è stato emesso il **Decreto Presidenziale n. 2 del 17.04.2025;**

RITENUTO di dover procedere alla **ratifica al Consiglio di Amministrazione (CdA)** del relativo atto, che, allegato alla presente deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

1. **DI RATIFICARE al Consiglio di Amministrazione (CdA)** il **Decreto Presidenziale n. 2 del 17.04.2025** relativo all'autorizzazione al Dott. Federico Conte, Direttore del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere", a far parte, in qualità di componente esterno, della commissione di Concorso Pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale da inquadrare nell'Area dei Funzionari ed E.Q. – profilo professionale di Specialista Psicologo a tempo indeterminato e pieno presso il **Comune di Marino;**

1. **DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;

2. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;
3. **DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'**"Amministrazione Trasparente"**.

Si passa al punto 4: Discussione in merito a Variazioni al Bilancio di Previsione 2025 – 2027.

Il Presidente cede la parola al Direttore.

Il Direttore cede la parola alla Dott.ssa Giulia Bandino che illustra il punto.

----------Il CdA----------

PRESO ATTO che ai Consorzi cui partecipano gli enti locali si applicano le disposizioni del d.lgs. 267/00 (art. 2), con esclusione dei Consorzi per la gestione dei servizi sociali qualora previsto nello statuto;

PRESO ATTO che lo Statuto approvato dall'Assemblea dei Sindaci nella seduta del 01/06/2015 non prevede un'espressa deroga di cui al citato art. 2 alla gestione dei servizi, e pertanto, nel caso di specie, in materia di contabilità si applicano le disposizioni previste dalla parte II (ordinamento finanziario e contabile) del d.lgs. 267/00, tenendo conto delle specifiche peculiarità;

RICHIAMATI:

– l'articolo 42, comma 2 lettera b), del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e s.m.i;

– l'articolo 175, del TUEL: "*1. Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese, per ciascuno degli esercizi considerati nel documento. 2. Le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previste dai commi 5-bis e 5-quater. 3. Le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno…";*

– i principi di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1,

comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e s.m.i;

– il Decreto legislativo 23 giugno n. 118 del 2011, in tema di armonizzazione contabile;

– il D.P.C.M del 28 dicembre 2011;

– il Decreto legislativo numero 126 del 10 agosto 2014 recante disposizioni integrative ecorrettive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea Consortile n° 1 del 22.01.2025 di approvazione del bilancio di previsione triennale 2025-2027;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea Consortile n°6 del 26.02.2025 di approvazione del rendiconto della gestione finanziaria ed economico patrimoniale 2024;

VISTA la Determinazione Regionale 20 dicembre 2024, n. G17744 *l.r. 5/2024, art. 14. Riparto ed assegnazione in favore di Roma Capitale e dei distretti socio sanitari delle risorse del Fondo*

regionale per il sostegno del caregiver familiare, annualità 2024. Perfezionamento della prenotazione di impegno n.57824/2024 sul capitolo di spesa U0000H41751, per euro 4.950.000,00, esercizio finanziario 2024." che assegna al Consorzio un importo pari a € 55.587,0 €

VISTA la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 15 del 26.02.2025 avente ad oggetto "*DISCUSSIONE IN MERITO ALLA VARIAZIONE DELLE QUOTE CONSORTILI DEI SINGOLI COMUNI - ANNO 2025 E RELATIVA COMPARTECIPAZIONE ALLE SPESE*"

VISTA la quota interessi attivi maturati sulle giacenze presso la Tesoreria Unica;

VISTA la necessità procedere ad alcune variazioni interne al bilancio al fine di garantire la continuità nell'erogazione dei servizi essenziali;

OSSERVATO che:

1. sono rispettati i criteri stabiliti dall'art. 175 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

2. le variazioni proposte scaturiscono da finanziamenti assegnati o previsti da documenti programmatici;

DATO ATTO che le variazioni apportate al Bilancio 2025-2027, con il presente atto, rispettano gli equilibri di bilancio, il pareggio di competenza e l'equilibrio di cassa in base ai principi stabiliti dall'ordinamento finanziario e contabile e in particolare dagli artt. 162, comma 6 e 193 del D. Lgs. n.267/2000 ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000 così come integrato e modificato dal D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. n. 118/2011;

POSTO a votazione il punto con il seguente esito: favorevoli all'unanimità;

DELIBERA

DI APPORTARE, per le motivazioni espresse in premessa e che qui s'intendono interamente riportate e approvate, al Bilancio di previsione 2025-2027 le variazioni di competenza e di cassa, di cui agli allegati che fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSORZIO INTERCOMUNALE VALLE DEL TEVERE

EQUILIBRIO VARIAZIONI - ESERCIZIO 2025

ENTRATA		USCITA	
Variazioni in +	Variazioni in -	Variazioni in +	Variazioni in -
55.604,16	84,00	80.558,71	25.038,55

Maggiori Entrate + Minori Uscite	80.642,71
Minori Entrate + Maggiori Uscite	80.642,71
Differenza	0,00

DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 193 del d.lgs. 267/00, il permanere degli equilibri di bilancio sia per quanto riguarda la gestione della competenza che la gestione della cassa, tali da assicurare il pareggio economico-finanziario per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti;

DI DARE ATTO che alla data di adozione della presente deliberazione non sono segnalati debiti fuori bilancio ex art. 194 d.lgs. 267/00;

DI DARE ATTO che le previsioni di bilancio sono coerenti con l'andamento della gestione;

DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione con i relativi allegati al revisore del conto per l'acquisizione del prescritto parere;

DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione con i relativi allegati e con il parere del revisore del conto all'Assemblea;

Si passa al punto 5: Discussione in merito a Richiesta del Comune di Castelnuovo di Porto.

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

----------Il CdA----------

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

PRESO ATTO della Delibera del Consiglio di Amministrazione (Cda) n. 3 del 24/01/2024 con la quale veniva delegato il Direttore ad adottare tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi e gestionali e ad esercitare i poteri di spesa rientranti nella competenza del CdA per garantire il conseguimento dei fini statutari del Consorzio;

VISTA la deliberazione n. 75 del 14.05.2025 redatta dal Comune di Castelnuovo di Porto (RM), con la quale viene evidenziata la gestione da parte del Comune stesso del Centro Educativo Ricreativo Permanente (C.E.R.P.) "Alessia Palmucci", attivo sia nella frazione di Ponte Storto sia nel Centro Urbano;

OSSERVATO CHE nella stessa si evidenzia che il Centro ha come obiettivo principale quello di offrire spazi di crescita, socializzazione e supporto a bambini, ragazzi e famiglie, con priorità ai minori seguiti dai Servizi Sociali del territorio comunale e che lo stesso rappresenta anche un prezioso punto di riferimento per l'Istituto Comprensivo "G. Pitocco" con cui collabora per garantire continuità educativa a studenti con particolari difficoltà;

CONSIDERATO CHE il Comune di Castelnuovo di Porto (RM) è uno dei Comuni facenti parte del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere", nella gestione dei Servizi socio-educativi;

VISTO l'art. 5 dello Statuto del Consorzio, modificato ed approvato con delibera dell'Assemblea Consortile in data 20.12.2023, n. 64 che recita:

"Il Consorzio, su esplicita richiesta degli Enti consorziati interessati, anche in forma individuale, può gestire servizi attinenti allo scopo per cui è costituito, aggiuntivi rispetto a quelli indicati all'art. 4. Resta inteso che tali eventuali servizi aggiuntivi sono ad esclusivo carico degli Enti richiedenti, per quanto concerne la spesa per la realizzazione del Servizio";

CONSIDERATO CHE il Comune di **Castelnuovo di Porto (RM),** mediante la delibera sopracitata, ha decretato di delegare il **Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere"** alla stesura dell'Avviso di coprogettazione con gli enti del Terzo Settore per la gestione del **Centro Educativo Ricreativo Permanente (C.E.R.P.),** al coordinamento del relativo tavolo di coprogettazione ed al supporto del Consorzio nella fase di avvio del Servizio;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione di tale richiesta;

Con voti favorevoli unanimi_____

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

1. **DI ACCOGLIERE** la richiesta di delega, prodotta dal Comune di **Castelnuovo di Porto (RM),** al **Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere"** per la stesura dell'Avviso di coprogettazione con gli enti del Terzo Settore per la gestione del **Centro Educativo Ricreativo Permanente (C.E.R.P.),** al coordinamento del relativo tavolo

di coprogettazione ed al supporto del Consorzio nella fase di avvio del Servizio;

4. **DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;

5. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;

6. **DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'**"Amministrazione Trasparente"**.

Si passa al punto 6: Discussione in merito a Richiesta Consulta della Disabilità: risultanza istruttoria.

Per questo punto è stata prevista esclusivamente una discussione senza redazione di deliberazione.

Il Direttore aggiorna la Consulta in merito ad un incontro già avuto in precedenza riguardo al recupero delle ore di assistenza domiciliare. Non essendo stata trovata una soluzione univoca, si decide di consentire il recupero delle ore secondo le modalità preferite dagli utenti, anche per facilitare la spesa dei fondi.

Inoltre, il Direttore, informa la Consulta del problema del regolamento della Sedt che valorizza poco la disabilità rispetto all'intervento dell'Autorità Giudiziaria. Sono state predisposte, per l'occasione, n. due schede di valutazione distinte, una per i minorenni disabili ed una per quelli seguiti dall'autorità giudiziaria, al fine di garantire un punteggio pieno in entrambi i casi e incrementare la spesa dei fondi dedicati e che, comunque le nuove schede, verranno presentate successivamente in un punto specifico dell'Assemblea.

Si passa al punto 7: Discussione in merito a richiesta contributo alla BCC della Provincia Romana per implementazione Servizio di Trasporto Persone con disabilità.

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

----------Il CdA----------

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

PRESO ATTO della Delibera del Consiglio di Amministrazione (Cda) n. 3 del 24/01/2024 con la quale veniva delegato il Direttore ad adottare tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi e

gestionali e ad esercitare i poteri di spesa rientranti nella competenza del CdA per garantire il conseguimento dei fini statutari del Consorzio;

PREMESSO CHE:

- il **Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi sociali "Valle del Tevere"** è un ente pubblico costituito per la gestione associata dei Servizi socioassistenziali dei 17 Comuni del territorio (Distretto RM 4.4) ed è in funzione dal 2015;

- il Consorzio assolve in modo associato le competenze comunali previste dalla Legge Regionale 11/2016 e, in particolare, governa il sistema locale degli interventi sociali, curandone la programmazione, l'organizzazione, la gestione di attività Socio-Assistenziali e il coordinamento con i diversi soggetti pubblici e privati coinvolti;

- l'obiettivo prioritario del Consorzio è quello di gestire, a livello sovracomunale, i Servizi alla persona nel territorio perseguendo un'organica politica di solidarietà e coesione sociale al fine di assicurare ai cittadini una migliore qualità della vita cercando di favorire il benessere e lo sviluppo psicofisico e garantendo omogeneità e equità di trattamento;

- il Consorzio, attraverso il cosiddetto "**Piano Sociale di Zona",** rappresenta gli interventi programmati in favore e a tutela delle fragilità di natura sociale e sociosanitaria che caratterizzano la comunità sociale residente nel Distretto RM 4.4 in favore di 8 differenti tipologie di utenti:

  → Famiglie fragili con minori,
  → Anziani autosufficienti,
  → Persone in condizione di disabilità,
  → Soggetti NON auto sufficienti,
  → Famiglie e individui in condizione di povertà,
  → Adulti in condizione di disagio e dipendenza,
  → Donne vittima di violenza,
  → Immigrati e Nomadi in condizione di esclusione sociale,

- il Piano Sociale di Zona è definito sulla base dell'analisi e valutazione dei bisogni e dell'offerta dei servizi nell'ambito territoriale di riferimento, in coerenza con la programmazione sanitaria di ambito regionale distrettuale e dell'azienda sanitaria locale;

CONSIDERATO CHE:

- il territorio del Distretto RM 4.4 è molto vasto e i servizi sono presenti solo in alcuni dei 17 Comuni;

- il trasporto pubblico spesso non risulta essere organizzato e/o dimensionato in modo da consentire di poter fruire dei servizi attivi sul territorio da parte delle persone fragili;

- il Consorzio ha rilevato la necessità di attivare un servizio di trasporto da/per strutture ospedaliere, Asl, Centri diurni socioriabilitativi per persone con disabilità, ecc. dedicato alle persone fragili per consentire la fruizione effettiva dei servizi presenti sul territorio;

- da febbraio 2023, grazie alla donazione di un pulmino da parte di finanziatori privati, il Consorzio ha attivato un servizio denominato "Pulmino Amico" che effettua il trasporto come sopra descritto e che lo stesso servizio, nonostante lo stanziamento di bilancio, risulta sottodimensionato rispetto al fabbisogno reale;

RITENUTO di dover richiedere un contributo alla **B.C.C. della Provincia Romana**, con sede amministrativa e legale a Formello, V.le Umberto I, 92, quale integrazione per la spesa dei Servizi erogati ad utenti fragili del Distretto Rm 4.4;

Con voti favorevoli 3, contrari 0, astenuti 1 (Gian Filippo Santi)_____

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

1. **DI RICHIEDERE** alla **B.C.C. della Provincia Romana**, con sede amministrativa e legale a Formello, V.le Umberto I, 92, **un contributo** a favore del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere", quale integrazione della spesa dedicata al Servizio di trasporto da/per strutture ospedaliere, Asl, Centri diurni socioriabilitativi per persone con disabilità, ecc. rivolte alle persone fragili del Distretto Rm 4.4;

7. **DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;

8. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;

9. **DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'**"Amministrazione Trasparente"**.

Si passa al punto 8: Discussione in merito a Interventi di Sostegno al Caregiver Familiare formalmente riconosciuto.

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

----------Il CdA----------

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

PRESO ATTO della Delibera del Consiglio di Amministrazione (Cda) n. 3 del 24/01/2024 con la quale veniva delegato il Direttore ad adottare tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi e gestionali e ad esercitare i poteri di spesa rientranti nella competenza del CdA per garantire il conseguimento dei fini statutari del Consorzio;

RICHIAMATE:

- DGR 07 giugno 2022, n. 401: "*Decreto ministeriale 28 dicembre 2021. Programmazione delle misure di sostegno al ruolo di cura ed assistenza del caregiver familiare*";
- DGR 25 maggio 2023, n. 239: "*Decreto 17 ottobre 2022. Programmazione degli interventi per la valorizzazione del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare*";
- DGR 28 marzo 2024, n. 190: "*Decreto 30 novembre 2023. Programmazione degli interventi per la valorizzazione del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare*";
- DGR 3 ottobre 2024, n. 751: "*L.R. 5/2024, art. 3 comma 6. Definizione delle Linee guida per le procedure di riconoscimento del caregiver familiare*";
- DGR 30 aprile 2025, n. 285: "*L.R. 5/2024, art. 6 comma 3. Programmazione delle risorse, annualità 2024, per gli interventi di sostegno al caregiver familiare formalmente riconosciuto. Modifica ed integrazione della DGR 751/2024*";

VISTA la Legge Regionale n. 5 del 11 aprile 2024 "Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno del *caregiver* familiare" con la quale la Regione:

- riconosce, tutela e sostiene il valore sociale ed economico dell'attività del *caregiver* familiare quale componente della rete di assistenza alla persona e del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali e sanitari regionali e ne favorisce, con le modalità previste dalla presente legge, la partecipazione alla programmazione sociale, sociosanitaria e sanitaria;
- prevede azioni dirette e forme di sostegno a supporto del caregiver familiare;
- riconosce il caregiver familiare come persona autonoma, titolare di diritti individuali propri, diversi da quelli della persona che necessita di cura e assistenza di cui si occupa e destina, allo stesso, risorse aggiuntive rispetto a quelle previste per il sostegno alle persone con disabilità;
- definisce la figura del caregiver, le modalità per il suo riconoscimento formale e del rilascio della relativa Cardgiver, nonché le sue funzioni nell'ambito del Piano Personalizzato di Assistenza (PPA);

DATO ATTO che la suddetta L.R. n. 5/2024 promuove in favore del caregiver:

a) azioni di sostegno alle attività in favore del caregiver familiare affidate ai distretti sociosanitari e alle aziende sanitarie locali:
   1) l'informazione, l'orientamento e l'affiancamento per l'accesso ai servizi necessari ai fini assistenziali, anche attraverso sportelli front office nei punti unici di accesso (PUA), apposite sezioni sui portali Internet e numeri verdi regionali o distrettuali;
   2) il supporto psicologico per il conseguimento e il mantenimento del benessere e dell'equilibrio personale e familiare, nonché per prevenire l'isolamento e i fattori di rischio di stress psico-fisico legati all'attività di cura e assistenza prestata;
   3) gli interventi di sollievo, mediante l'impiego di operatori professionali o personale scelto direttamente dalle persone che necessitano di cura ed assistenza e dalle famiglie, in sostituzione temporanea del caregiver familiare presso il domicilio della persona, in caso di impedimenti dello stesso caregiver familiare;
   4) lo sviluppo, ad integrazione dei servizi garantiti dalle reti istituzionali, di un contesto sociale di supporto nella gestione della persona che necessita di cura e assistenza e di contrasto al possibile isolamento sociale del caregiver familiare, mediante gruppi motivazionali e di mutuo aiuto con la presenza di facilitatori esperti per favorire lo scambio di esperienze e di opportunità formative;
b) la fruizione di percorsi facilitati per la presa in carico del bisogno di salute della persona con disabilità, finalizzata a ridurre i tempi di attesa e a favorire la conciliazione degli impegni;
c) budget personale del caregiver familiare: contributo a fondo perduto finalizzato a sostenere il caregiver familiare nelle spese connesse alla cura della propria persona, al tempo libero, alla formazione e all'aggiornamento professionale presso centri autorizzati o accreditati dalla Regione (stabilendo, per l'accesso alla misura, la soglia massima di ISEE di euro 24.000,00);
d) riconoscimento delle competenze valutabili ai fini del riconoscimento di:
   1) crediti formativi di frequenza nell'ambito di percorsi formali finalizzati all'acquisizione di competenze o dell'attestato di qualifica relativo a profili presenti nel repertorio regionale;
   2) servizi di individuazione, validazione e certificazione delle competenze;
   3) politiche attive mirate all'inserimento e reinserimento lavorativo;
e) sostegno alla conciliazione tra attività lavorativa e attività di cura e di assistenza;
f) iniziative per i giovani caregiver familiari in ambito scolastico e universitario;
g) presenza, all'interno del Pronto Soccorso, dell'accompagnatore/caregiver della persona con disabilità e possibilità di prestare assistenza nei reparti di degenza, nel rispetto delle indicazioni impartite dalla Direzione sanitaria della struttura;

RITENUTO pertanto di dover attuare le previsioni della Legge Regionale n. 5 del 11 aprile 2024 relativamente al riconoscimento e al sostegno del *caregiver* familiare;

CONSIDERATO che

- gli esiti della rilevazione territoriale regionale periodica sulle principali misure di sostegno attivate evidenziano come il supporto pratico–operativo al caregiver familiare in ambito

domiciliare costituisca la risposta di sostegno maggiormente richiesta e rispondente alle esigenze di tutela del benessere psico fisico del caregiver;

- le famiglie delle persone con disabilità, specie complesse, o non autosufficienti auspicano l'offerta strutturata, con ampliamento della platea dei caregiver familiari beneficiari e delle ore di sollievo dedicate a ciascuno nel corso dell'anno;
- nel territorio consortile i caregiver di persone con disabilità gravissima sono quantificate alla data odierna in numero di 109;

RITENUTO pertanto di destinare le assegnazioni finanziarie regionali in favore dei caregiver riconosciuti ai sensi della Legge Regionale 5/2024 alle seguenti Azioni/interventi:

Determinazione Regionale	**Importo**	**Azioni/Interventi**
n. G10733 del 5 agosto 2022	**€ 31.502,61**	Sostegno Psicologico individuale / Gruppi di auto-mutuo aiuto
n. G11132 del 11 agosto 2023	**€ 28.607,86**	Sollievo programmato e/o in emergenza a domicilio (1 pacchetto di 10 ore di assistenza domiciliare a persona)
n. G06777 del 3 giugno 2024	**€ 27.041,02**	
n. G17744 del 20 dicembre 2024	**€ 11.117,54**	Budget personale a fondo perduto
	€ 44.470,16	Sollievo programmato temporaneo a domicilio (1 pacchetto di 10 ore di assistenza domiciliare a persona)

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

1. **DI ATTUARE** le previsioni della Legge Regionale n. 5 del 11 aprile 2024 relativamente al riconoscimento e al sostegno del *caregiver* familiare;

2. **DI DESTINARE** le assegnazioni finanziarie regionali in favore dei caregiver riconosciuti ai sensi della suddetta Legge Regionale 5/2024 alle seguenti Azioni/interventi:

Determinazione Regionale	**Importo**	**Azioni/Interventi**
n. G10733 del 5 agosto 2022	**€ 31.502,61**	Sostegno Psicologico individuale / Gruppi di auto-mutuo aiuto
n. G11132 del 11 agosto 2023	**€ 28.607,86**	Sollievo programmato e/o in emergenza a domicilio (1

n. G06777 del 3 giugno 2024	**€ 27.041,02**	pacchetto di 10 ore di assistenza domiciliare a persona)
n. G17744 del 20 dicembre 2024	**€ 11.117,54**	Budget personale a fondo perduto
	€ 44.470,16	Sollievo programmato temporaneo a domicilio (1 pacchetto di 10 ore di assistenza domiciliare a persona)

10. **DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;

11. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente.
12. **DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'**"Amministrazione Trasparente"**.

Si passa al punto 9: Discussione in merito a Valutazione Performance Direttore Anno 2024.

Il Presidente illustra il punto.

----------Il CdA----------

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Preso atto della Delibera del Consiglio di Amministrazione (Cda) n. 3 del 24/01/2024 con la quale veniva delegato il Direttore ad adottare tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi e gestionali e ad esercitare i poteri di spesa rientranti nella competenza del CdA per garantire il conseguimento dei fini statutari del Consorzio;

-**Visto** lo Statuto vigente del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere", approvato nella seduta dell'Assemblea Consortile del 20.12.2023, n. 64;

-**Visto** in particolare l'articolo 22 del citato Statuto con il quale vengono individuate le competenze del CdA;

-**Visto** altresì l'articolo 25 del citato Statuto, in base al quale il Direttore del Consorzio, nominato sulla base dei criteri approvati dall'Assemblea quale organo di governo, è preposto alla gestione dell'attività del Consorzio;

- **Visto** l'art. 97 della Costituzione italiana, in particolare il comma 1, il quale dispone che "*i pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione*";

-**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (T.U. sul pubblico impiego);

-Visto in particolare, l'articolo 16, comma 1, del citato decreto legislativo che elenca le funzioni e i poteri dei dirigenti degli uffici dirigenziali;

- Visto il D.lgs. n. 165 del 2001 s.m.i., in particolare l'art. 1 comma II, secondo il quale *"Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato"*;

-Visto il CCNL Funzioni Locali – Area Dirigenza;

-Vista la propria **delibera n. 8 del 30.12.2020** con la quale il **Dott. Federico Conte** è stato nominato Direttore del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere";

- Vista la propria **delibera n. 8 del 24.02.2021** con la quale veniva delegato il **Dott. Federico Conte** alla gestione amministrativa e contabile del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere", avente durata pari a quella del mandato conferitogli;

-Vista la propria **delibera n. 51 del 25.10.2023** con la quale veniva trattenuto in servizio il **Dott. Federico Conte** in qualità di **Direttore del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere**" fino al **31.12.2026** così come previsto **dall'art. 11, comma 1, del D.L. n. 105 del 10.08.2023*, "Disposizioni urgenti in materia di pubblica amministrazione",*** convertito con modifiche in **Legge n. 137 del 9.10.2023** (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 236 del 9.10.2023;

-Visto il Contratto con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato stipulato tra il Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere" e il dott. Federico Conte **in data 29 dicembre 2023;**

- Visto, in particolare l'art. 5 del citato contratto in osservanza del quale "*[…] La retribuzione annua è quella prevista dal vigente CCNL di comparto degli enti locali con riferimento alla categoria di inquadramento dirigenziale:*

[….] Retribuzione di risultato individuata con specifica delibera da parte del Consiglio di Amministrazione entro il primo trimestre dell'anno e attribuita all'esito del processo di valutazione da parte del competente Nucleo di Valutazione o del Consiglio di Amministrazione.

……. Gli obiettivi necessari alla valutazione e all'attribuzione della retribuzione di risultato vengono assegnati di norma nel primo trimestre dell'anno con atto specifico da parte del Consiglio di Amministrazione";

- Visto il Regolamento della Performance approvato con Delibera del CdA n.16 del 22.02.2023 e Delibera n. 15 dell'Assemblea n. 22.02.2023 che prevede che "*I soggetti che intervengono nel processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale sono:*

1. L'Assemblea (per l'adozione del Piano Sociale di Zona)

2. Il Presidente (per la proposta di assegnazione degli obiettivi del Direttore)

3. Il CdA (per l'approvazione della proposta di assegnazione degli obiettivi e per l'approvazione

della valutazione del Direttore da parte del Nucleo di Valutazione);

4. Il Nucleo di Valutazione (per la proposta di valutazione del Direttore);

5. Il Direttore (per la valutazione dei dipendenti);

6. I referenti dei Comuni (i soggetti eventualmente coinvolti dal Direttore per la valutazione delle Assistenti Sociali assegnate ai Comuni)

7. I cittadini/utenti e le loro associazioni (per la customer satisfaction)";

- **Vista** la delibera del CdA n. 12 del 28.02.2024 con la quale veniva approvata la "**Scheda di assegnazione degli obiettivi 2024**" del Direttore, contenente la proposta del Presidente, e nella quale venivano riportati gli obiettivi quantitativi e qualitativi per la retribuzione di risultato relativi **all'annualità 2024;**
- **Visto** il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;
- **Considerato** che l'ammontare del Fondo relativo alla Retribuzione di Risultato della Dirigenza per **l'annualità 2024 è pari a € 48.000,00;**
- **Preso atto** della valutazione positiva contenuta nel Verbale del Nucleo di Valutazione, che forma parte integrante della presente delibera, che ritiene gli **obiettivi raggiunti nella misura del 100%**;

con voti favorevoli unanimi

D E L I B E R A

Per i motivi di cui in premessa:

1. **APPROVARE** la valutazione riportata nel verbale redatto dal Nucleo di Valutazione;

2. **DI PROCEDERE** alla corresponsione al Direttore, Dott. Federico Conte, dell'indennità di Risultato, nella misura percentuale raggiunta pari **al 100%,** per un importo pari ad **€ 48.000,00 (quarantottomila/00)** così come previsto dal Sistema di Valutazione della Performance e quantificato dalla tabella che, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale, **annualità 2024;**

13. **DI DISPORRE** che la delibera e la valutazione vengano inserite sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'**"Amministrazione Trasparente"**.

Il Consiglio, con voto all'unanimità dei presenti demanda l'approvazione del verbale dell'odierna seduta alla prima riunione utile.

La seduta si chiude alle **ore 16.00** e si prosegue con l'Assemblea.

Il Presidente del Consorzio
f.to Dott. Gian Filippo Santi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93.