



COMUNI DI

DETERMINAZIONE - ORIGINALE

N. 562 Data: 23.08.2024	OGGETTO: RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP) O DATA PROTECTION OFFICER (DPO), AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 - AVV. MARGHERITA PATRIGNANI PER ANNI 3 (28.04.2024 - 27.04.2027) - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: B2D4ECA146
--	--

IL DIRETTORE

PREMESSO che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer – (DPO) (artt. 37-39);

CHE il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RDP «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett. a);

CHE le predette disposizioni prevedono che il RPD/DPO «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»;

DATO ATTO che nell'Ufficio di Piano del Consorzio non vi è personale in possesso di un livello necessario di conoscenza specialistica per assolvere l'incarico di RPD/DPO;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 125 del 27.04.2021 avente ad oggetto: **“Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) o Data Protection Officer (DPO), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 – Avv. Margherita Patrignani per anni 3 (27.04.2021 – 26.04.2024) – Assunzione impegno di spesa”** con la quale si incaricava l'Avv. Margherita Patrignani con sede legale a Cattolica (RN), Via S. Allende, 99, int. 1, quale Responsabile della Protezione dei dati Personali (RPD) del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali “Valle del Tevere” per il **periodo 27.04.2021 – 24.04.2024**;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione (CdA) n. 8 del 30.12.2020 con la quale il **Dott. Federico Conte** è stato nominato Direttore del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali “Valle del Tevere”;



COMUNI DI

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione (CdA) n. 8 del 24.02.2021 con la quale veniva delegato il **Dott. Federico Conte** alla gestione amministrativa e contabile del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali “Valle del Tevere”, avente durata pari a quella del mandato conferitogli;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione (CdA) n. 51 del 25.10.2023 con la quale veniva trattenuto in servizio il **Dott. Federico Conte** in qualità di **Direttore del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali “Valle del Tevere”** fino al **31.12.2026** così come previsto dall'art. 11, comma 1, del D.L. n. 105 del 10.08.2023, “*Disposizioni urgenti in materia di pubblica amministrazione*”, convertito con modifiche in **Legge n. 137 del 9.10.2023** (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 236 del 9.10.2023);

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione (CdA) n. 3 del 24.01.2024 con la quale veniva delegato il Direttore ad adottare tutti gli atti e provvedimenti amministrativi e gestionali e ad esercitare i poteri di spesa rientranti nella competenza del CdA per garantire il conseguimento dei fini statutari del Consorzio;

VISTA la proposta economica relativa al progetto di adeguamento al Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla Protezione dei dati personali: Incarico di RPD/DPO presentata dall'Avv. Margherita Patrignani, con sede legale a Cattolica (RN), Via S. Allende, 99 int. 1, acquisita al protocollo consortile in data 23.08.2024, n. 1969 con la quale esplicita i compiti da osservare quali:

A) **informare e fornire consulenza** al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento, nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati Membri relative alla protezione dei dati.

L'attività informativa e di consulenza avrà ad oggetto, tra gli altri ambiti:

- **Analisi del contesto interno**, con particolare riguardo alle categorie di dati trattati, e organizzazione di un Sistema di gestione dei rischi, anche in ottemperanza alle indicazioni che verranno fornite dal Garante, ai fini di una maggiore uniformità di lavoro;
- **Redazione del Sistema di Gestione Privacy**, contenente le informazioni e i documenti previsti dalla normativa: Informativa trattamento dati Moduli per il rilascio del consenso al trattamento Registro trattamenti Lettere nomina Responsabili esterni Lettere nomina autorizzati/incaricati al trattamento - procedure di *best practice* gestione del rischio e procedure specifiche per il caso di *data breach* - adeguamento mail - corretta gestione delle immagini;
- **Verifica e adeguamento delle diverse tipologie di documenti** (cfr. Informativa trattamento dati Moduli per il rilascio del consenso al trattamento Lettere nomina Responsabili esterni Lettere nomina autorizzati/incaricati al trattamento, etc.) previsti per il trattamento dei dati personali in applicazione delle categorie di dati trattati **anche ai fini della conformità rispetto alle norme in materia di trasparenza amministrativa**;
- **Supporto nella gestione ed organizzazione del Registro delle attività di trattamento** ex art. 30;
- **Predisposizione delle procedure di violazione dei dati personali (c.d. Data Breach)** e predisposizione di **procedure di *best practice*** all'interno del sistema di gestione del rischio;



COMUNI DI

- **Analisi e valutazione del rischio nell'ambito della Sicurezza informatica:** analisi preliminare dei rischi di vulnerabilità informatica e definizione di azioni di miglioramento da realizzare in accordo con tecnici informativi dell'Ente;
 - **Adeguamento Sito internet istituzionale:** adeguamento policy privacy e cookie policy;
- B) **sorvegliare l'osservanza** del regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati, nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo; in tale ambito, verrà erogato, annualmente, un modulo di formazione al personale di segreteria:
- **Sessione formativa**, quale adempimento obbligatorio a carico del Titolare del trattamento, attraverso la predisposizione di: attività didattica svolta in modalità webinar tramite piattaforma informatica, registro dei partecipanti, rilascio attestati di partecipazione, questionario finale di valutazione per dimostrare l'apprendimento ottenuto (*accountability*): 1 Modulo 2/H;
- C) fornire, se richiesto, **un parere in merito alla valutazione d'impatto** sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35, in osservanza al provvedimento del Garante n. 467 dell'11.10.20118;
- D) **cooperare con l'autorità** di controllo;
- E) fungere da **punto di contatto per l'autorità** di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.
- **Metodologia di lavoro:**
 - Le attività verranno svolte attraverso la predisposizione di un **Sistema di gestione per la protezione dei dati personali**, disponibile in formato elettronico.
 - L'attività verrà svolta prevalentemente dall'ufficio legale, attraverso canale mail, contatti telefonici e utilizzo di piattaforma informatica messa già a disposizione per **riunioni virtuali in sicurezza**, al fine di snellire e rendere più veloce, efficace ed efficiente il lavoro;
 - È prevista la redazione di una **Relazione annuale delle attività svolte dal RPD** da sottoporre all'organo di vertice, al fine di garantire il rapporto diretto con l'organo amministrativo, come previsto per legge.
 - **L'analisi, la valutazione e la gestione del livello di rischio informatico, sulla vulnerabilità degli assets dell'ente e indicazione delle azioni migliorative**, verrà svolto dalle società *partners* dello Studio Legale specializzate nella consulenza in materia di *data protection* e di *cyber security*, per rendere un servizio di totale *compliance*.

per un **compenso complessivo annuale pari ad € 1.600,00** oltre oneri e accessori di legge (CPA 4% e IVA di legge);



COMUNI DI

VISTA la congruità dell'offerta;

RITENUTO di dover procedere al rinnovo dell'incarico per ulteriori anni 3, **periodo 28.04.2024 – 27.04.2027**;

VISTA la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 59 del 20.12.2023 avente ad oggetto: "Discussione in merito a Programmazione delle spese di funzionamento del Consorzio, anno 2024" al punto I, che regola il Servizio relativo allo svolgimento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei dati;

RITENUTO pertanto opportuno assumere regolare impegno di spesa per far fronte alla nomina dell'RPD/DPO del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere", all'Avv. Margherita Patrignani, con sede legale a Cattolica (RN), Via S. Allende, 99 int. 1, dal **28.04.2024 al 27.04.2027** al costo di € **1.600,00** oltre oneri e accessori di legge (CPA 4% e IVA di legge);

ACQUISITO il CIG presso la piattaforma ANAC n. B2D4ECA146;

RICONOSCIUTANE la regolarità;

DETERMINA

1. DI NOMINARE in qualità di **Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) o Data Protection Officer (DPO)**, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 l'Avv. **Margherita Patrignani** con sede legale a Cattolica (RN), Via S. Allende, 99 int. 1, approvando il preventivo proposto ed acquisito al protocollo consortile in data 23.08.2024, n. 1969, per il **periodo 28.04.2024 al 27.04.2027** al costo di € **1.600,00 annuali** oltre oneri e accessori di legge (CPA 4% e IVA di legge);

2. DI IMPEGNARE la complessiva somma per un importo pari ad € **6.090,24 oneri e accessori di legge inclusi (CPA 4% e IVA di legge)** al **cap. 11207320, art. 1 Miss. 12 Programma 07 PdC 1.3.2.10 imp.**:

- **2024/675/2024 per € 2.030,08 (I° Anno),**
- **2024/676/2025 per € 2.030,08 (II° Anno),**
- **2024/677/2026 per € 2.030,08 (III° Anno);**

3. DI ATTESTARE la regolarità contabile relativa alla copertura finanziaria;

4. DI PRECISARE che il contratto di affidamento del servizio in oggetto sarà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36 del 31.03.2023, comma 1, per mezzo di corrispondenza secondo l'uso commerciale, anche mediante utilizzo di modalità informatiche;



COMUNI DI

5. **DI DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico/amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
6. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione alla parte interessata (Avv. Margherita Patrignani):
7. **DI PROVVEDERE** alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura eseguita ed a presentazione di regolare fattura;
8. **DI DARE ATTO:**
 - che le parti contraenti si assumeranno tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e che l'inottemperanza alle norme suddette sarà causa di risoluzione della fornitura;
 - di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 co. 2 e art. 7 del D.P.R. recante "Codice di comportamento" e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità (art. 76 del D.P.R. 445/2000);
 - che, ai sensi del quarto comma dell'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
 - giurisdizionale al T.A.R. del Lazio ai sensi del D. Lgs. 104/2010 e ss.mm.ii. entro il termine di 60 giorni dalla data di avvenuta piena conoscenza;
 - straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199;
9. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale del Consorzio Valle del Tevere www.consorziovalledeltevere.it.

Il Direttore
Dott. Federico Conte