



COMUNI DI

Verbale Assemblea dell'11.09.2024

L'anno 2024, il giorno 11 del mese di settembre, in modalità on line, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla convocazione e dallo Statuto, si riunisce l'Assemblea del Consorzio Intercomunale dei Servizi ed Interventi Sociali "Valle del Tevere".

L'Assemblea si riunisce con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta del 3.07.2024;
2. Discussione in merito a variazioni al Bilancio di Previsione 2024 – 2026;
3. Discussione in merito all'Avviso pubblico per incremento del Personale con risorse ministeriali;
4. Discussione in merito a modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;
5. Discussione in merito a modifica Regolamento Servizio Assistenza Domiciliare (SAD);
6. Discussione in merito alla modifica del "Regolamento Servizio Trasporto per Persone non autosufficienti";
7. Discussione in merito a modifica Avviso Pubblico per l'Accreditamento di fornitori di Servizi Socioassistenziali e per l'inclusione sociale;
8. Discussione in merito a distribuzione ore relative al Servizio Sociale Professionale e al Segretariato Sociale;
9. Discussione in merito all'attribuzione delle quote consortili dei singoli Comuni – Anno 2025;
10. Discussione in merito a rettifica delibera n. 54 del 22.11.2023 dell'Assemblea Consortile in merito a programmazione Triennale Lavori Pubblici;
11. Discussione in merito alla richiesta di accesso alla graduatoria degli Assistenti Sociali da parte della Città di Piacenza;
12. Discussione in merito a Richiesta Personale Dipendente (Dott.ssa C.D.B.);
13. Varie ed eventuali.

Risultano presenti i seguenti Sindaci:

NOMINATIVO SINDACO	ENTE APPARTENZA	QUOTE CONSORTILI	CARICA RICORPERTA	PRES. ASS.
Gian Filippo Santi	Comune di Formello	124	PRESIDENTE/SINDACO	Presente
Giuseppe	Comune di Civitella San Paolo	17	SINDACO	Presente



COMUNI DI

Cappetta				
Amalia Bruschi	Comune di Campagnano di Roma	99	ASSESSORE	Presente
Elvira Campanale	Comune di Capena	94	ASSESSORE	Presente
Noemi Sabbatini	Comune di Castelnuovo di Porto	78	ASSESSORE	Presente
Fatima Masucci	Comune di Fiano Romano	148	ASSESSORE	Presente
Daniele Malpicci	Comune di Filacciano	4	SINDACO	Presente
Francesco Mancini	Comune di Magliano Romano	12	SINDACO	Assente
Nicoletta Irato	Comune di Mazzano Romano	26	SINDACO	Presente
Anna Cecchitelli	Comune di Morlupo	76	ASSESSORE	Presente
Patrizio Gianferro	Comune di Nazzano	12	SINDACO	Assente
Sergio Pimpinelli	Comune di Ponzano Romano	11	SINDACO	Presente
Luca Giovanni Attilio Abbruzzetti	Comune di Riano	95	SINDACO	Presente
Vincenzo Marcorelli	Comune di Rignano Flaminio	91	SINDACO	Presente
Patrizia Nicolini	Comune di Sacrofano	71	SINDACO	Assente
Gregory Paolucci	Comune di Sant'Oreste	31	SINDACO	Presente
Rita Colafigli	Comune di Torrita Tiberina	10	SINDACO	Assente

Alle ore **16.22** il Presidente, **Dott. Gian Filippo Santi**, Sindaco del Comune di Formello, constatata la presenza del numero legale (**quote consortili 896/1000**) dichiara aperta la seduta e ringrazia i presenti di essere intervenuti.



COMUNI DI

Partecipa alla seduta il Direttore, **Dott. Federico Conte** ai sensi dell'art. 25, c. 3 lettera g, dello Statuto.

La seduta è verbalizzata dal **Dott. Sandro Bastianelli**.

Si procede alla discussione del punto 1: Approvazione verbale seduta precedente (3.07.2024).

Il Presidente, alla presenza di tutti i membri dell'Assemblea pone ai voti l'approvazione del verbale **del 3.07.2024**, già trasmesso.

L'Assemblea con voti **favorevoli 10, contrari 0, astenuti 3** (la **Dott.ssa Fatima Masucci**, Consigliere Incaricato del Comune di Fiano Romano, il **Dott. Luca Giovanni Attilio Abbruzzetti**, Sindaco del Comune di Riano e il **Dott. Vincenzo Marcorelli**, Sindaco del Comune di Rignano Flaminio, in quanto assenti all'ultima seduta), approva il suddetto verbale.

Si passa al punto 2: Discussione in merito a variazioni al Bilancio di Previsione 2024 – 2026.

Il Presidente cede la parola al Direttore.

Il Direttore cede la parola alla Dott.ssa Giulia Bandino che illustra il punto.

-----L'Assemblea-----

PRESO ATTO che ai Consorzi cui partecipano gli enti locali si applicano le disposizioni del d.lgs. 267/00 (art. 2), con esclusione dei Consorzi per la gestione dei servizi sociali qualora previsto nello statuto;

PRESO ATTO che lo Statuto approvato dall'Assemblea dei Sindaci nella seduta del 01/06/2015 non prevede un'espressa deroga di cui al citato art. 2 alla gestione dei servizi, e pertanto, nel caso di specie, in materia di contabilità si applicano le disposizioni previste dalla parte II (ordinamento finanziario e contabile) del d.lgs. 267/00, tenendo conto delle specifiche peculiarità;

RICHIAMATI:

- l'articolo 42, comma 2 lettera b), del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e s.m.i;
- l'articolo 175, del TUEL: "1. Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese, per ciascuno degli esercizi considerati nel documento. 2. Le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previste dai commi 5-bis e 5-quater. 3. Le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno...";
- i principi di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e s.m.i;



COMUNI DI

- il Decreto legislativo 23 giugno n. 118 del 2011, in tema di armonizzazione contabile;
- il D.P.C.M del 28 dicembre 2011;
- il Decreto legislativo numero 126 del 10 agosto 2014 recante disposizioni integrative ecorrettive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea Consortile n° 1 del 24.01.2024 di approvazione del bilancio di previsione triennale 2024-2026;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea Consortile n°6 del 28.02.2024 di approvazione del rendiconto della gestione finanziaria ed economico patrimoniale 2023;

VISTA la Determinazione Regionale G09669 del 19-07-2024 in attuazione della DGR 513/2024. *Assegnazione della somma complessiva di Euro 49.674.372,72 al Comune di Roma Capitale e agli enti capofila dei distretti sociosanitari per l'attuazione dei piani sociali di zona 2024-2025. Perfezionamento sul capitolo di spesa n. U0000H41924 delle prenotazioni di impegno n. 51403/2024 per Euro 18.849.463,97 per l'esercizio finanziario 2024 e n. 4144/2025 per Euro 30.824.908,75 per l'esercizio finanziario 2025* che assegna al Consorzio l'importo di € 684.917,85 per l'annualità 2025 necessitando un adeguamento delle risorse presenti in Bilancio;

VISTA la Determinazione Regionale G10029 del 25/07/2024 avente ad oggetto "Art.74 della Legge Regionale 22 ottobre 2018, n.7 e ss.mm.ii. *Interventi a sostegno delle famiglie con minori nello spettro autistico fino al dodicesimo anno di età. Perfezionamento delle prenotazioni di impegno 51398/2024 e 51399/2024 per l'importo complessivo di 2.600.000,00euro sul capitolo U000H41903 dell'esercizio finanziario 2024, di cui alla deliberazione di Giunta regionale 11 luglio 2024, n. 513, in favore di Roma Capitale e dei Distretti Sociosanitari del Lazio.*" che assegna al Consorzio l'importo di € 113.995,39;

VISTA la Determinazione Regionale del 19 luglio 2024, n. G09680 in attuazione alla D.G.R. n. 1172/2022. "Approvazione graduatoria relativa all'Avviso pubblico per la presentazione di proposte di intervento nell'ambito dei distretti sociosanitari e aziende pubbliche dei servizi alla persona per la realizzazione dell'iniziativa "Rete dei servizi di facilitazione digitale - Regione Lazio" da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 1 - Componente 1 - Misura 1.7.2 - D.D. n. G04729/2024 e D.D. n. G07626/2024. Perfezionamento parziale delle prenotazioni di impegno n. 47906/2024, n. 47907/2024, n.3541/2025 e n. 907/2026 per complessivi € 1.427.711,68 sul capitolo U0000S25103 e perfezionamento parziale delle prenotazioni di impegno n. 47905/2024, n. 3540/2025, per complessivi € 67.200,00 sul capitolo U0000S26107, a favore dei distretti sociosanitari e aziende pubbliche dei servizi alla persona come da graduatoria. Es. Fin.24-26. CODICE INTERVENTO MIR: I202300781" che assegna al Consorzio l'importo di € 140.147,97.

VISTA la Determinazione Regionale del 19 luglio 2024, n. G09680 in attuazione D.G.R 382/2024 – "Trasferimento delle risorse per la gestione 2024-2025 dei centri antiviolenza e case rifugio esistenti sul territorio della Regione Lazio. Perfezionamento della prenotazione di spesa n. 50165/2024 per l'importo complessivo di euro 2.744.667,33 sul Cap. U0000H41166 (Missione 12, Programma 04, Pdcf 1.04.01.02) e della prenotazione di spesa n. 50166/2024 per l'importo complessivo di euro 77.332,67 sul Cap. U0000H41973 (Missione 12, Programma 04, Pdcf 1.04.01.02), E.F. 2024, in favore di beneficiari vari." che assegna al Consorzio l'importo di € 72.000,00.



COMUNI DI

VISTA la Determinazione Regionale G1105 del 21/08/2024 in attuazione D.G.R del 08.08.2023, n. 457 "Piano Sociale Regionale "Prendersi Cura, un Bene Comune". Finalizzazione delle risorse regionali per gli interventi di carattere sociale relativi agli esercizi finanziari 2023-2024". Interventi a favore dei disagiati psichici di cui al regolamento regionale 3 febbraio 200, n 1 e s.m.i. Perfezionamento della prenotazione di impegno n 2373/2024 per l'importo di euro 5.000.000,00 e l'impegno di euro 171.238,42 sul Capitolo U0000H41903 esercizio finanziario 2024, in favore di Roma Capitale e dei distretti sociosanitari del Lazio" che assegna al Consorzio l'importo di € 62.415,67

VISTA la comunicazione pervenuta dal Comune di Fiano, acquisita al protocollo Consortile 2045 del 05.09.2024 avente ad oggetto "richiesta figura a supporto del Servizio Sociale del Comune di Fiano Romano" con la quale si comunica che a seguito di una modifica organizzativa dell'Ente, non si necessita di un'ulteriore figura professionale da destinare al Servizio Sociale comunale;

VISTA la comunicazione pervenuta dal Comune di Riano, acquisita al protocollo Consortile 2047 del 05.09.2024 avente ad oggetto "Integrazione somma per la Gestione Associata dei Servizi di Assistenza Domiciliare ed Educativa Domiciliare" con la quale si comunica di voler incrementare il Servizio di Assistenza Domiciliare di € 5.000,00 per l'annualità 2024 e destinare la somma di € 6.000.00 per il Servizio Educativa Domiciliare;

CONSIDERATA la necessità di adeguare il Servizio di Tesoreria al fine di garantire il servizio per l'annualità 2024;

OSSERVATO che:

1. sono rispettati i criteri stabiliti dall'art. 175 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
2. le variazioni proposte scaturiscono da finanziamenti assegnati o previsti da documenti programmatici;

DATO ATTO che le variazioni apportate al Bilancio 2023-2025, con il presente atto, rispettano gli equilibri di bilancio, il pareggio di competenza e l'equilibrio di cassa in base ai principi stabiliti dall'ordinamento finanziario e contabile e in particolare dagli artt. 162, comma 6 e 193 del D. Lgs. n.267/2000 ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000 così come integrato e modificato dal D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. n. 118/2011;

POSTO a votazione il punto con il seguente esito: favorevoli all'unanimità

DELIBERA

DI APPORTARE, per le motivazioni espresse in premessa e che qui s'intendono interamente riportate e approvate, le variazioni di bilancio, in termini di competenza e cassa, per l'anno 2024 e



COMUNI DI

in termini di competenza per l'anno 2025, di cui agli allegati che fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSORZIO INTERCOMUNALE VALLE DEL TEVERE

EQUILIBRIO VARIAZIONI - ESERCIZIO 2024

ENTRATA		USCITA	
Variazioni in +	Variazioni in -	Variazioni in +	Variazioni in -
399.559,03	5.000,00	400.059,03	5.500,00
Maggiori Entrate + Minori Uscite		405.059,03	
Minori Entrate + Maggiori Uscite		405.059,03	
Differenza		0,00	

CONSORZIO INTERCOMUNALE VALLE DEL TEVERE

EQUILIBRIO VARIAZIONI - ESERCIZIO 2025

ENTRATA		USCITA	
Variazioni in +	Variazioni in -	Variazioni in +	Variazioni in -
16.275,87	0,00	16.275,87	0,00
Maggiori Entrate + Minori Uscite		16.275,87	
Minori Entrate + Maggiori Uscite		16.275,87	
Differenza		0,00	

DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 193 del d.lgs. 267/00, il permanere degli equilibri di bilancio sia per quanto riguarda la gestione della competenza che la gestione della cassa, tali da assicurare il pareggio economico-finanziario per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti;

DI DARE ATTO che alla data di adozione della presente deliberazione non sono segnalati debiti fuori bilancio ex art. 194 d.lgs. 267/00;



COMUNI DI

DI DARE ATTO che le previsioni di bilancio sono coerenti con l'andamento della gestione.

Alle ore 16.28 entra la Dott.ssa Patrizia Nicolini, Sindaco del Comune di Sacrofano (q.c. 966/1000)

Si passa al punto 3: Discussione in merito all'Avviso Pubblico per incremento del Personale con risorse ministeriali.

Il Presidente cede la parola al Direttore.

-----L'Assemblea-----

VISTI:

- La Decisione di esecuzione della Commissione UE C(2022) 9029 del 1° dicembre 2022 che approva il programma "PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027" (CCI 2021IT05FFPR003) per il sostegno congiunto a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per l'Italia a titolarità del Ministero del Lavoro e Delle Politiche Sociali – Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale;
- L'Accordo di Partenariato tra Italia e la Commissione Europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027 approvato con Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022;
- Il Decreto Legislativo n. 147 del 15 settembre 2017, contenente "Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà" ed in particolare l'art. 22, 17 comma 1, che istituisce all'interno del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali la Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale, a cui sono trasferite le funzioni della Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali;

RICHIAMATI:

- La Priorità 1 "SOSTEGNO ALL'INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTÀ" del PN Inclusione e lotta alla povertà ed in particolare l'Obiettivo Specifico k (ESO4.11) - Migliorare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili, compresi i servizi



COMUNI DI

che promuovono l'accesso agli alloggi e all'assistenza incentrata sulla persona, anche in ambito sanitario; modernizzare i sistemi di protezione sociale, anche promuovendo l'accesso alla protezione sociale, prestando particolare attenzione ai minori e ai gruppi svantaggiati; migliorare l'accessibilità, anche per le persone con disabilità, l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari e dei servizi di assistenza di lunga durata;

- Il Decreto legislativo del 31 marzo 1998, n. 112 recante “Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- La Legge 8 novembre 2000, n. 328 recante “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” con particolare riferimento all’articolo 22, relativo alla “Definizione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- Il Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali (TUOEL), Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. e ii.

VISTO altresì:

- l’**“Avviso pubblico finalizzato all’acquisizione delle manifestazioni di interesse per le azioni di incremento della capacità degli ATS di rispondere alle esigenze dei cittadini, garantendo adeguati servizi sociali alla persona e alla famiglia, in un’ottica di integrazione con i vari livelli di governo e del rispetto del principio di sussidiarietà - Triennio 2025-2027”**;

RILEVATO CHE:

- Il Programma Nazionale Inclusion e lotta alla povertà 2021-2027 prevede di sostenere **assunzioni a tempo determinato e a tempo pieno** di personale specialistico con profilo di 1. Funzionario Amministrativo; 2. Funzionario Contabile – Economico finanziario/Funzionario esperto di rendicontazione; 3. Funzionario Psicologo; 4. Funzionario Educatore Professionale Socio Pedagogico/Pedagogista, da parte degli ATS finalizzata a contribuire alla corretta implementazione e attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali.



COMUNI DI

- I costi del personale che verrà assunto dagli ATS a tempo determinato gravano sul PN Inclusione e lotta alla povertà 2021 - 2027 per l'intero triennio dell'assunzione;
- Tale personale aggiuntivo dovrà essere impiegato a tempo pieno e in modo esclusivo e dedicato, nelle attività connesse alla corretta implementazione e attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;
- Con successivo provvedimento, saranno definiti i criteri di ripartizione tra gli ATS interessati sulla base della ricognizione del fabbisogno;
- Il riparto delle risorse sarà effettuato sulla base alle manifestazioni di interesse che perverranno in esito all'Avviso in oggetto;

PRESO ATTO CHE:

- Così come previsto al punto 3 dell'Avviso, le manifestazioni di interesse dovranno rispettare, a pena di irricevibilità e/o inammissibilità, i requisiti ivi indicati;
- A pena di inammissibilità, con la manifestazione di interesse l'ATS, tramite il Legale rappresentante o soggetto da esso delegato, dichiara, attraverso le modalità richieste dalla apposita funzionalità della Piattaforma SIOSS:
 - di aver letto, accettato e sottoscritto integralmente i contenuti dell'Avviso e le condizioni e gli impegni ivi specificati;
 - l'attestazione della consistenza della propria dotazione per le figure professionali indicate al 30.06.2024;
 - il proprio interesse al reclutamento di unità di personale a tempo determinato per le figure professionali indicate;
 - il numero di unità di personale richieste per ciascun profilo professionale nel rispetto delle indicazioni fornite al punto 3 dell'Avviso.



COMUNI DI

• **Sempre a pena di inammissibilità, con la manifestazione di interesse l'ATS deve produrre, (firmando digitalmente ed allegando tale documento in Piattaforma a pena di irricevibilità) la “Deliberazione dell'organo deliberante”, che dovrà contenere:**

a) l'impegno alla assunzione del personale per il quale presenta istanza per le finalità del presente Avviso;

b) la garanzia all'assunzione, nell'ipotesi di assegnazione di personale e delle relative risorse finanziarie nel successivo provvedimento di riparto, con contratto di lavoro a tempo determinato, di personale da inquadrare nel livello dell'Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione prevista dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente - Comparto Funzioni locali;

c) l'assunzione dell'obbligo di adibire tale personale a tempo pieno e in modo esclusivo e dedicato alle attività connesse alla corretta implementazione e attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

d) l'impegno a partecipare fattivamente alle modalità di attuazione, monitoraggio, rendicontazione e controllo dell'operazione, nel rispetto delle disposizioni, delle procedure e della manualistica che verranno messe a disposizione dal PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027.

PRESO ATTO CHE:

• È volontà del **Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali “Valle del Tevere”** presentare la manifestazione di interesse di cui all'Avviso per la contrattualizzazione del personale a tempo determinato e a tempo pieno nelle forme e nei modi previsti dalla legge;

• In caso di ammissibilità della domanda e di assegnazione di personale con successivo provvedimento si procederà a predisporre gli atti necessari per poter assumere il personale assegnato;

VISTO il D. Lgs.267/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

con voti favorevoli unanimi

DELIBERA



COMUNI DI

1. **DI STABILIERE** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **DI PRENDERE ATTO** dei contenuti dell'Avviso Pubblico finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse per le azioni di incremento della capacità del Consorzio/ATS di rispondere alle esigenze dei cittadini, garantendo adeguati servizi sociali alla persona e alla famiglia, in un'ottica di integrazione con i vari livelli di governo e del rispetto del principio di sussidiarietà - **Triennio 2025-2027**;
3. **DI STABILIRE** che il Legale rappresentante o suo delegato individuato mediante apposito atto provvederà entro la data di scadenza prevista dall'Avviso a:
 - a. presentare la manifestazione di interesse all'assunzione a tempo determinato di personale specialistico con profilo di: 1. Funzionario Amministrativo; 2. Funzionario Contabile – Economico finanziario/Funzionario esperto di rendicontazione; 3. Funzionario Psicologo; 4. Funzionario Educatore Professionale Socio Pedagogico/Pedagogista, finalizzata a contribuire alla corretta implementazione e attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, da impegnare a tempo pieno e in modo esclusivo e dedicato nelle attività connesse alla corretta implementazione e attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, nel rispetto di quanto indicato al punto 3 dell'Avviso sopra indicato;
 - b. trasmettere attraverso l'apposita funzionalità della piattaforma SIOSS:
 - i. le informazioni circa il personale già impegnato al 30.06.2024 per ciascuna delle figure professionali di 1. Funzionario Amministrativo; 2. Funzionario Contabile – Economico finanziario/Funzionario esperto di rendicontazione; 3. Funzionario Psicologo; 4. Funzionario Educatore Professionale Socio Pedagogico/Pedagogista, secondo le indicazioni fornite nell'Avviso;
 - ii. le informazioni circa l'ulteriore fabbisogno per le stesse figure professionali nel triennio 2025 – 2027 a tempo pieno, secondo le indicazioni fornite dall'Avviso e come riportate al seguente punto 4;



iii. l'istanza redatta secondo quanto indicato nell'Avviso;

iv. copia del presente atto, debitamente sottoscritto;

4. **CHE il Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere"** è interessato all'assunzione **a tempo determinato** del personale specialistico di seguito indicato, per complessive n. 8 unità, da impegnare a tempo pieno e in modo esclusivo e dedicato nelle attività connesse alla corretta implementazione e attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, nel rispetto di quanto indicato al punto 3 dell'Avviso:

1. Funzionario Amministrativo: n. 2 unità;

2. Funzionario Contabile – Economico finanziario / Funzionario esperto di rendicontazione: n. 2 unità;

3. Funzionario Psicologo: n. 3 unità;

4. Funzionario Educatore Professionale Socio Pedagogico / Pedagogista, finalizzata a contribuire alla corretta implementazione e attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali: n. 1 unità.

5. **CHE il Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere"** si impegna a:

- garantire l'assunzione del personale – allorché successivamente definito ed assegnato con specifico provvedimento - con contratto di lavoro a tempo determinato, con inquadramento nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione prevista dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente - Comparto Funzioni locali;

- rispettare l'obbligo di adibire il personale reclutato, a tempo pieno e in modo esclusivo e dedicato, alle attività connesse alla corretta implementazione e attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, nel rispetto di quanto indicato al punto 3 dell'Avviso sopra indicato;



COMUNI DI

- partecipare fattivamente alle modalità di attuazione, monitoraggio, rendicontazione e controllo dell'operazione, nel rispetto delle disposizioni, delle procedure e della manualistica del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027;
- rispettare gli obblighi e gli adempimenti previsti dall'Avviso;

6. DI INCARICARE il Direttore del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere" ad adottare tutti gli atti necessari e conseguenti all'approvazione del presente provvedimento;

7. DI DISPORRE che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'"Amministrazione Trasparente".

Si passa al punto 4: Discussione in merito a modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026.

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----L'Assemblea-----

PRESO ATTO che in data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 2 dicembre 2021, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante "*Regolamento recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*", di cui all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

VISTO che in data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 9 febbraio 2022, è stato pubblicato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

DATO ATTO che il Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere", alla data del **31/12/2023** disponeva, nella propria dotazione organica, di una **cifra inferiore ai 50 dipendenti** e pertanto lo stesso è tenuto ad adottare il **PIAO semplificato**;

VISTA la delibera di Assemblea Consortile n. 10 del 28.02.2024 avente ad oggetto: "**Discussione in**



COMUNI DI

merito al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026”;

VISTE le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione (CdA) n. 2 del 24.01.2024 e dell'Assemblea Consortile n. 1 del 24.01.2024, con le quali è stato approvato il **Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026**;

RITENUTO di dover procedere alla **modifica della parte relativa alla Dotazione Organica del PIAO 2024/2026**, approvato con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 10 del 28.02.2024, **così come aggiornata dal Direttore del Consorzio**, previa trasmissione del parere favorevole del Revisore del Conto, che viene allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/2001;
- il D. Lgs. 150/2009;
- la L. 190/2012;
- il D. Lgs. 33/2013;
- il D. Lgs. 97/2013;
- il D. Lgs. 198/2006;
- il D. Lgs. 82/2005;

VISTO lo Statuto Consortile;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

- 1. DI PROCEDERE** alla **modifica della parte relativa alla Dotazione Organica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026**, approvato con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 10 del 28.02.2024, **così come aggiornata dal Direttore del Consorzio**, previa trasmissione del parere favorevole del Revisore del Conto, che viene allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
- 2. DI ESCLUDERE** dall'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- 3. DI DEMANDARE** al Direttore del Consorzio ogni adempimento conseguente al presente atto, inclusa la pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano



Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione **“Amministrazione trasparente”**:

- sotto sezione di primo livello **“Disposizioni generali”**, sotto sezione di secondo livello **“Atti generali”**,
- sotto sezione di primo livello **“Performance”**, sotto sezione di secondo livello **“Piano della Performance”**,
- sotto sezione di primo livello **“Altri contenuti”**, sotto sezione di secondo livello **“Prevenzione della corruzione”**,

ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

- 4. DI TRASMETTERE il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026**, così come modificato dalla presente deliberazione, al **Dipartimento della Funzione Pubblica**, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- 5. DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'”**Amministrazione Trasparente**”.

Alle ore 17.26 esce la Dott.ssa Nicoletta Irato, Sindaco del Comune di Mazzano Romano (q.c. 940/1000).

Alle ore 17.28 esce il Dott. Gregory Paolucci, Sindaco del Comune di Sant'Oreste (q.c. 909/1000).

Si passa al punto 5: Discussione in merito a modifica Regolamento Servizio Assistenza Domiciliare (SAD).

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----L'Assemblea -----

CONSIDERATO che con Deliberazione di CdA n. 63 del 22.12.2021 e di Assemblea n. 43 del 22.12.2021 veniva approvato il **“Regolamento di accesso ai seguenti servizi:**

- **Servizio di assistenza domiciliare ad anziani;**



COMUNI DI

- **Servizio di assistenza domiciliare ad anziani e malati fragili dei piccoli comuni;**
- **Servizio di assistenza educativa domiciliare per minori”;**

CHE con Delibera di CdA n. 15 del 22.02.2023 veniva modificato il Regolamento sopracitato alla luce dell'avvio della gestione associata dei servizi consortili e al fine, inoltre, di prevedere una compartecipazione economica degli utenti alle prestazioni sociali erogate;

CHE con Delibera dell'Assemblea Consortile n. 17 del 20.03.2024, veniva modificato parte **dell'art. 2 “Il Servizio S.A.D. e le finalità”** del Regolamento prevedendo n. 3 tipologie di interventi:

1. Assistenza socio sanitaria erogata da Operatori Socio Sanitari (OSS);

2. Assistenza di base erogata da Operatori Socio-Assistenziali (OSA), Operatori Tecnici Ausiliari (OTA), Assistenti Domiciliari E dei Servizi Tutelari (ADEST), Assistenti familiari (AF) e Tecnici dei servizi sociali o socio-sanitari con diploma tecnico professionale quinquennale;

3. Supporto domestico familiare erogato da **collaboratore domestico/familiare;**

esplicitando le singole attività;

RITENUTO, nuovamente, di dover apportare ulteriori modifiche, negli artt. 2, 12, 15 e 17, così come meglio evidenziate nel Regolamento allegato;

VISTA la nuova Bozza del Regolamento di accesso ai servizi di assistenza domiciliare (S.A.D) e di educativa domiciliare Territoriale (S.E.D.T.) per minori, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, che rettifica il Regolamento precedentemente approvato;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione dello stesso;

VISTO il D. Lgs.267/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

con voti favorevoli unanimi

DELIBERA



COMUNI DI

per i motivi di cui in premessa:

- 1. DI APPROVARE** il nuovo “Regolamento di accesso ai seguenti Servizi di Assistenza Domiciliare (S.A.D) ad Anziani e Persone con disabilità e Servizi di Assistenza Educativa domiciliare Territoriale (S.E.D.T.) per minori, negli artt. 2, 12, 15 e 17, così come modificati dal Direttore del Consorzio, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, che rettifica il Regolamento precedentemente approvato;
- 2. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche a quanto deliberato, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
- 3. DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell’Ente.
- 4. DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell’apposita sezione dedicata all’”**Amministrazione Trasparente**”.

Si passa al punto 6: Discussione in merito alla modifica del “Regolamento Servizio Trasporto per Persone non autosufficienti”.

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----L’Assemblea -----

CONSIDERATO CHE il **Servizio Trasporto delle persone non autosufficienti** rientra tra gli interventi di natura socio-assistenziale organizzati dal **Consorzio** al fine di consentire alle persone disabili o in situazioni di particolare necessità, che non risultino in grado di servirsi dei normali mezzi pubblici e della propria rete familiare, di raggiungere strutture a carattere assistenziale/educativo/formativo, ovvero Centri di Cura o Riabilitazione Pubblici;

CHE il Servizio riguarda, di norma, gli interventi da effettuarsi nell’ambito del territorio comunale, nei Comuni limitrofi e nel bacino dell’Azienda ASL di Roma RMF 4 e, in caso di comprovata necessità, può riguardare destinazioni ubicate in altri ambiti territoriali (tipo strutture ospedaliere);



COMUNI DI

VISTA la delibera n. 42 del 30.11.2022 dell'Assemblea Consortile con la quale è stato approvato il **“Regolamento per il Servizio Trasporto delle persone non autosufficienti”**, proposto dal Direttore, quale strumento utile e necessario al fine di consentire all'ente il coordinamento del Servizio;

RITENUTO di dover procedere alla modifica di alcuni articoli del Regolamento sopracitato, in così come proposto dal Direttore e approvato dall'Assemblea, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VISTO lo Statuto consortile;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

- 1. DI MODIFICARE** il **“Regolamento per il Servizio delle persone non autosufficienti”**, così come predisposto dal Direttore ed approvato dall'Assemblea Consortile, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 2. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
- 3. DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;
- 4. DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'”**Amministrazione Trasparente**”.

Si passa al punto 7: Discussione in merito a modifica Avviso Pubblico per l'Accreditamento di fornitori di Servizi Socioassistenziali e per l'inclusione sociale.

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----L'Assemblea -----

VISTA la L. 328/2000 **“Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi**



COMUNI DI

sociali”, che all’articolo 17 stabilisce che “I Comuni possono prevedere la concessione di titoli validi per l’acquisto di servizi sociali dai soggetti accreditati del sistema integrato di interventi e servizi sociali. I suddetti “titoli” assumono anche la denominazione di “buoni di servizio” o “buoni di servizio sociale” o “voucher sociali”;

VISTI:

- il **D.P.C.M. 30 marzo 2001**, “Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona previsti dall’art. 5 della legge 8 novembre 2000, n. 328”;
- il **D.M. 21 maggio 2001, n. 308**, Regolamento concernente "Requisiti minimi strutturali e organizzativi per l'autorizzazione all'esercizio dei servizi e delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale, a norma dell'articolo 11 della legge 8 novembre 2000, n. 328”;
- le “Linee Guida per l’affidamento di servizi a Enti del Terzo Settore e alle cooperative sociali” dell’ANAC, nella specifica sezione dedicata all’accreditamento dei fornitori di servizi sociali, che ha qualificato l’accreditamento come il “sistema che consente agli utenti l’acquisto diretto, delle prestazioni, dagli Enti accreditati che, quindi, sono posti in concorrenza tra di loro, con conseguente stimolazione del confronto competitivo, nonché uno strumento di promozione e miglioramento della qualità dei servizi”.
- la **Deliberazione Giunta Regionale - numero 223 del 03/05/2016** "Servizi e interventi di assistenza (domiciliare) alla persona nella Regione Lazio" e al successivo provvedimento di modifica e integrazione **Deliberazione 28 febbraio 2017, n. 88**

VISTE:

- la Deliberazione di CdA n. 30 del 27.04.2022 con la quale si è deliberato di approvare la Bozza di Avviso di Accreditamento fornitori di servizi socio assistenziali e per l’inclusione sociale, completo dei relativi allegati;
- la Deliberazione di CdA n. 13 del 28.02.2024 con la quale, a seguito dell’aggiornamento delle “Tariffe del Catalogo delle prestazioni integrative dei Soggetti gestori dei Servizi alla Persona ai sensi dell’aggiornamento del CCNL Cooperative Sociali sottoscritto in data 26.01.2024” si è approvato lo schema di previsione dell’adeguamento del costo delle prestazioni dei servizi, sulla base di un calcolo matematico estrapolato dalla media degli adeguamenti previsti nelle varie tranches nel periodo febbraio 2024 – ottobre 2025 e, per l’effetto, si è provveduto a modificare le tariffe delle prestazioni inserite all’interno dell’Avviso di Accreditamento fornitori di servizi socio assistenziali e per l’inclusione sociale;
- la Deliberazione di CdA n. 16 del 20.03.2024 con la quale si è deliberato di apportare rettifiche al catalogo delle prestazioni;

CONSIDERATO che dagli incontri avuti dal Direttore con la Consulta per le persone con disabilità del Distretto Socio Sanitario RM 4.4 è emersa la necessità di prevedere un Servizio di accompagnamento rivolto ai beneficiari del Servizio di Assistenza Domiciliare e del Servizio di Educativa Domiciliare e Territoriale;



COMUNI DI

RITENUTO di dover:

- 1. integrare il Catalogo delle Prestazioni con il Servizio di accompagnamento all'interno del Servizio di Assistenza Domiciliare e del Servizio di Educativa Domiciliare e Territoriale, così come richiesto dalla Consulta per le persone con disabilità del Distretto Socio Sanitario RM 4.4;
- 2. variare l'unità di misura del trasporto sociale passando da un conteggio chilometrico ad uno orario;

RITENUTO di dover provvedere, tramite l'indizione di un Avviso pubblico, all'istituzione di un Registro degli Assistenti alla persona, che preveda quattro sezioni:

- Assistenti familiari;
- Assistenti di base (OSA, OTA, ADEST, Assistente familiare con titolo, Tecnici dei servizi sociali o socio-sanitari con diploma tecnico professionale quinquennale);
- Operatori socio sanitari (OSS);
- Educatori professionali socio-pedagogici;

VISTO lo Statuto consortile;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

1. **DI INTEGRARE** il Catalogo delle Prestazioni con il Servizio di accompagnamento all'interno del Servizio di Assistenza Domiciliare e del Servizio di Educativa Domiciliare e Territoriale, così come richiesto dalla Consulta per le persone con disabilità del Distretto Socio Sanitario RM 4.4;
2. **DI VARIARE** l'unità di misura del trasporto sociale passando da un conteggio chilometrico ad uno orario;
3. **DI APPROVARE** la bozza di Avviso pubblico per l'istituzione di un Registro degli Assistenti alla persona, che preveda quattro sezioni:
 - Assistenti familiari;
 - Assistenti di base (OSA, OTA, ADEST, Assistente familiare con titolo, Tecnici dei servizi sociali o socio-sanitari con diploma tecnico professionale quinquennale);
 - Operatori socio sanitari (OSS);
 - Educatori professionali socio-pedagogici;
4. **DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;



COMUNI DI

5. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;
6. **DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'"Amministrazione Trasparente".

Si passa al punto 8: Discussione in merito a distribuzione ore relative al Servizio Sociale Professionale e al Segretariato Sociale.

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----L'Assemblea -----

VISTE le deliberazioni del 24.11.2021, n. 52 del C.d.A. e n. 35 dell'Assemblea Consortile, aventi entrambe ad oggetto: "*Assegnazione degli Assistenti Sociali nei Comuni facenti parte del Consorzio Intercomunale "Valle del Tevere"*";

CONSIDERATO che al fine di rendere più omogeneo e strutturato l'operato delle Assistenti Sociali si è stabilito di collocare le stesse presso uno o più Comuni afferenti al Consorzio;

VISTO l'art. 2, commi 3 e 4 dei Contratti Individuali di Lavoro Subordinato sottoscritti con le Assistenti Sociali che recita testualmente:

"Il dipendente è assegnato, per lo svolgimento delle sue attività, presso uno o più Comuni tra quelli facenti parte del Consorzio.

La destinazione dell'attività lavorativa verrà comunicata con allegata nota e potrà essere oggetto di variazione a seconda delle esigenze riscontrate dall'Ente";

VISTA la delibera n. 60 del 20.12.2023 avente ad oggetto: "**Discussione in merito a nuovo schema di attribuzione Servizio Sociale Professionale e Segretariato Sociale**" con la quale:

1. **si stabiliva una nuova rimodulazione a partire dal 2024** degli Assistenti Sociali ed alla ripartizione delle ore attribuite al Servizio Sociale Professionale e Segretariato Sociale ai Comuni facenti parte del Consorzio Intercomunale Valle del Tevere, così come previsto dal prospetto che viene di seguito riportato:

DISTRETTO RM 4.4	ABITANTI Ass Soc (rif. 2024)		
	N. ABITANTI 1/1/2023	NUMERO A.S.	N. ORE
FIANO ROMANO	16.654	3	108



COMUNI DI

FORMELLO	13.976	2,67	96
CAMPAGNANO DI ROMA	11.348	3,33	120
CAPENA	10.926	2	72
RIANO	10.679	2	72
RIGNANO FLAMINIO	10.257	2	72
CASTELNUOVO DI PORTO	8.880	2	72
MORLUPO	8.702	2	72
SACROFANO	7.867	2	72
SANT'ORESTE	3.574	0,67	24
MAZZANO ROMANO	3.007	0,67	24
CIVITELLA SAN PAOLO	1.913	0,67	24
MAGLIANO ROMANO	1.441	0,33	12
NAZZANO	1.355	0,33	12
PONZANO ROMANO	1.261	0,33	12
TORRITA TIBERINA	1.085	0,33	12
FILACCIANO	459	0,17	6
Totale	113.384	24,50	882
Rapporto Abit/AS		4.628	

VISTA la delibera n. 36 dell'11.09.2024 dell'Assemblea Consortile avente ad oggetto: **“Discussione in merito a modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026”** con la quale veniva modificato l'assetto organizzativo del Personale del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali “Valle del Tevere”;

RITENUTO di dover procedere ad **una nuova rimodulazione a partire dal mese di SETTEMBRE 2024** degli Assistenti Sociali, aggiornando contestualmente il numero degli abitanti al 1.01.2024 e ripartendo le ore attribuite al Servizio Sociale Professionale e Segretariato Sociale ai Comuni facenti parte del Consorzio Intercomunale Valle del Tevere, così come previsto dal prospetto che viene di seguito riportato:

DISTRETTO RM 4.4	ABITANTI	Ass Soc (rif. 2024)	
COMUNE	N. ABITANTI 1/1/2024	NUMERO A.S.	N. ORE
FIANO ROMANO	16.846	3	108
FORMELLO	14.090	2,67	96



COMUNI DI

CAMPAGNANO DI ROMA	11.226	3,33	120
RIANO	10.777	2	72
CAPENA	10.754	2	72
RIGNANO FLAMINIO	10.319	2	72
CASTELNUOVO DI PORTO	8.897	2	72
MORLUPO	8.705	2	72
SACROFANO	7.914	2	72
SANT'ORESTE (UPC)	3.543	0,67	24
MAZZANO ROMANO	2.976	0,67	24
CIVITELLA SAN PAOLO (UPC)	1.946	0,67	24
MAGLIANO ROMANO	1.415	0,33	12
NAZZANO (UPC)	1.355	0,50	18
PONZANO ROMANO (UPC)	1.295	0,33	12
TORRITA TIBERINA (UPC)	1.104	0,33	12
FILACCIANO (UPC)	458	0,17	6
UFFICIO DI PIANO		1,00	36
Totale	113.620	25,67	924
Rapporto Abit/AS		4.427	

VISTO lo Statuto consortile;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

- 1. DI STABILIRE una nuova rimodulazione a partire dal mese di SETTEMBRE 2024** degli Assistenti Sociali, aggiornando contestualmente il numero degli abitanti al 1.01.2024 e ripartendo le ore attribuite al Servizio Sociale Professionale e Segretariato Sociale ai Comuni facenti parte del Consorzio Intercomunale Valle del Tevere, così come previsto dal prospetto che viene di seguito riportato:

DISTRETTO RM 4.4	ABITANT I	Ass Soc (rif. 2024)
-------------------------	----------------------	----------------------------



COMUNI DI

COMUNE	N. ABITANTI I 01/01/2024	NUMERO A.S.	N. ORE
FIANO ROMANO	16.846	3	108
FORMELLO	14.090	2,67	96
CAMPAGNANO DI ROMA	11.226	3,33	120
RIANO	10.777	2	72
CAPENA	10.754	2	72
RIGNANO FLAMINIO	10.319	2	72
CASTELNUOVO DI PORTO	8.897	2	72
MORLUPO	8.705	2	72
SACROFANO	7.914	2	72
SANT'ORESTE (UPC)	3.543	0,67	24
MAZZANO ROMANO	2.976	0,67	24
CIVITELLA SAN PAOLO (UPC)	1.946	0,67	24
MAGLIANO ROMANO	1.415	0,33	12
NAZZANO (UPC)	1.355	0,50	18
PONZANO ROMANO (UPC)	1.295	0,33	12
TORRITA TIBERINA (UPC)	1.104	0,33	12
FILACCIANO (UPC)	458	0,17	6
UFFICIO DI PIANO		1,00	36
Totale	113.620	25,67	924
Rapporto Abit/AS		4.427	

- DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche rispetto a quanto deliberato, qualora ritenute necessarie;
- DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente.
- DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'"Amministrazione Trasparente".



COMUNI DI

Si passa al punto 9: Discussione in merito all'attribuzione delle quote consortili dei singoli Comuni – Anno 2025.

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----L'Assemblea -----

VISTO lo Statuto del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi sociali “Valle del Tevere” approvato con delibera dell'Assemblea Consortile in data 20.12.2023, n. 64;

VISTO in particolare l'**articolo 9** del citato Statuto con il quale vengono stabilite le quote di partecipazione economica ed amministrativa dei Comuni facenti parte del Consorzio, che recita:

“1. Ciascuno degli Enti consorziati partecipa alla elezione degli Organi e all'attività amministrativa del Consorzio sulla base di quote proporzionali alla dimensione demografica;

2. Tali quote sono definite annualmente, entro il primo semestre dell'anno, con atto deliberativo dell'Assemblea, sulla base della popolazione residente, con esclusione di cittadini iscritti all'AIRE, al 31 dicembre dell'anno precedente;

3. Il medesimo criterio demografico è utilizzato per la compartecipazione degli Enti consorziati ai costi del Consorzio;

4. Le suddette quote finanziarie, integrate con fondi provenienti dalla Regione, dallo Stato, dall'Unione Europea e da altri soggetti pubblici e privati, costituiscono la dotazione finanziaria del Consorzio per la realizzazione del sistema integrato dei servizi e degli interventi sociali, nonché per la gestione di tutte le funzioni indicate nell'articolo 4”.

VISTO l'**art. 10** del citato Statuto con il quale vengono stabiliti gli obblighi da parte dei Comuni, che recita:

“1. I Comuni consorziati si impegnano a favorire il raggiungimento delle finalità del Consorzio, sulla base del principio di leale collaborazione, nel rispetto di quanto definito nel presente Statuto.

2. I Comuni si impegnano altresì a:



COMUNI DI

- a) *partecipare attivamente alle riunioni degli Organi del Consorzio;*
- b) *mettere a disposizione del Consorzio le risorse logistiche, materiali, umane e finanziarie necessarie per la realizzazione delle sue funzioni;*
- c) *favorire l'integrazione delle attività del Consorzio con le politiche di welfare e di sviluppo locale nel proprio territorio.*

3. In particolare, i Comuni si impegnano a stanziare nei rispettivi bilanci di previsione le risorse finanziarie necessarie a far fronte a tutti gli oneri del Consorzio per l'organizzazione e la gestione delle attività di cui all'articolo 4 del presente Statuto.

4. Al riguardo, ciascuno dei Comuni consorziati provvede a:

- a) *trasferire al Consorzio le risorse finanziarie di propria competenza entro i termini indicati nel successivo art. 28 (comma 6: entro il 30 Giugno di ciascun anno);*
- b) *inoltrare tempestivamente al Consorzio i dati e le informazioni necessarie affinché possa assolvere i debiti informativi di carattere nazionale e regionale per cui è impegnato;*
- c) *informare il Consorzio su eventuali servizi e progetti attinenti alle aree di welfare, promossi autonomamente nel territorio dall'Amministrazione comunale e/o da altri soggetti pubblici o privati, anche al fine di favorire sinergie ed economie di scala”.*

CONSIDERATO che con la D.G.R. n.65 del 05.02.2019 è stato stabilito che: *“Tutti i Comuni ed Enti associati nel distretto socio-sanitario sono chiamati a un impegno di risorse umane e/o finanziarie, in modo da condividere equamente gli oneri organizzativi dell'Ufficio di Piano. Gli atti regolanti la gestione associata dei servizi sociali, secondo una delle modalità previste dal Titolo II del D. Lgs. n. 267/2000, devono prevedere meccanismi compensativi in termini economici tra i Comuni o Enti associati, in favore di quelli che mettono a disposizione le proprie risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Ufficio di Piano. Le somme così determinate, **nella misura minima di un euro ad abitante**, confluiscono nel budget a disposizione del distretto socio-sanitario per il potenziamento dei servizi compresi nel Piano Sociale di Zona. Ciò è valido tanto nel caso di Ufficio di Piano esclusivamente composto da personale interno quanto in quello di ricorso a una quota dell'assegnazione regionale per il reperimento di professionalità esterne”.*



COMUNI DI

CONSIDERATI i costi necessari per realizzare **lo sviluppo organizzativo del Consorzio e dei 17 Comuni afferenti allo stesso**, previsto nei prossimi anni, anche in considerazione della volontà dell'Assemblea di potenziare i servizi territoriali nei Comuni;

RITENUTO di dover confermare per **l'ANNO 2025**, quale quota consortile, da versare da parte dei singoli Comuni al Consorzio, l'importo pari ad **€ 4,00 per ogni abitante**;

CHE l'importo esatto da versare dai Comuni al Distretto sarà comunicato con successiva delibera, che verrà **redatta agli inizi dell'anno 2025**, una volta acquisiti il numero degli **abitanti residenti al 31.12.2024 in ogni Comune**;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Consortile;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

- 1. DI CONFERMARE** per **l'ANNO 2025**, quale quota consortile, da versare da parte dei singoli Comuni al Consorzio, l'importo pari ad **€ 4,00 per ogni abitante**;
- 2. DI STABILIRE CHE** l'importo esatto da versare dai Comuni al Distretto sarà comunicato con successiva delibera, che **verrà redatta agli inizi dell'anno 2025**, una volta acquisiti il **numero degli abitanti residenti al 31.12.2024 in ogni Comune**;
- 3. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche a quanto deliberato, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
- 4. DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente.
- 5. DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'"**Amministrazione Trasparente**".

Si passa al punto 10: Discussione in merito a rettifica delibera n. 54 del 22.11.2023 dell'Assemblea Consortile in merito a Programmazione Triennale Lavori Pubblici.

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.



COMUNI DI

-----L'Assemblea -----

VISTA la deliberazione n. 54 del 22.11.2023 avente ad oggetto: **“Discussione in merito a Programmazione Triennale Lavori Pubblici”** con la quale si stabiliva:

- **di approvare** il quadro economico ed i documenti progettuali relativi all'esecuzione degli interventi necessari per la riqualificazione degli Immobili, suddivisi nelle seguenti singole attività ed affidamenti con indicazione dell'importo stimato per ognuna:

Comune	Descrizione	Importo lavori (iva esclusa)	Quotazione totale stimata (iva esclusa)
Campagnano di Roma		€ 99.609,95	
Sacrofano	Percorsi di	€ 156.480,96	
Capena	Autonomia per	€ 70.829,15	€ 451.203,88
Fiano Romano	persone con	€ 124.283,83	
	disabilità;		
Campagnano di Roma	1) Housing First; Via Cavallotti	€ 86.781,54;	
	2) Housing First; Str. Fosso del Baccano	€ 39.515,94	€ 353.490,43
Magliano Romano	3) Housing First	€ 27.778,24	
Riano	4) Stazioni di Posta	€ 163.807,01	
	5) Housing First	€ 35.607,71	



Ponzano Romano	Stazioni di Posta	€263.881,24	€263.881,24
Morlupo	Stazioni di Posta – Centro servizi	€ 47.962,95	€ 47.962,95

- **di autorizzare** l'approvazione del **Programma Triennale dei lavori 2023/2025** inserendo nello stesso i predetti interventi;
- **di approvare** l'affidamento degli interventi di riqualificazione ed adempimenti connessi agli Immobili come descritti nel Progetto mediante affidamento diretto o procedure negoziate ex art. 50, comma 1, lett. a) e c) del D. Lgs. n. 36/2023, nel secondo caso con il criterio del prezzo più basso e valendo la presente quale decisione a contrarre ex art. 17, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, utilizzando lo schema di **Affidamento Diretto** o la **Lettera di Invito**;
- **di procedere**, all'esito dell'affidamento, alla sottoscrizione dei singoli contratti di appalto utilizzando, con gli opportuni adattamenti, **lo schema di contratto**;
- **di nominare** quale **Rup**, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, il **Direttore del Consorzio, Dott. Federico Conte**, autorizzandolo a porre in essere tutti gli adempimenti necessari per l'esecuzione della presente delibera, inclusi **l'acquisizione dei CUP e dei CIG**, lo svolgimento di indagini di mercato, l'invio delle lettere di invito e l'adozione di tutti gli atti relativi all'affidamento ed esecuzione degli interventi sopra descritti, fino al collaudo finale.
- **di autorizzare** la spesa complessiva stimata, così come suddivisa nella tabella di cui sopra, sugli appostiti capitoli a valere sul Fondo del PNRR;
- **di stanziare** la somma di € **1.116.538,49 (unmilione centosedicimilacinquecentotrentotto/49)**, esclusi oneri ed iva, per l'esecuzione del progetto allegato;
- **di conferire** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche a quanto deliberato, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;

RITENUTO di dover rettificare il quadro economico precedentemente approvato prevedendo che gli affidamenti siano realizzati in base al **Codice Unico di Progetto (CUP)**, come da seguente prospetto:

Affidamento 1.2	Affidamento 1.3.2	Affidamento 1.3.2	Affidamento 1.3.1
------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------



COMUNI DI

	Campagnano	Ponzano	Morlupo	Campagnano
	Sacrofano	Riano		Campagnano
	Capena			Riano
	Fiano			Magliano Romano
Costo lavori	451.203,88 €	427.688,25 €	47.962,95 €	189.683,42 €
Iva lavori (10%)	45.120,39 €	42.768,82 €	4.796,29 €	18.968,34 €

VISTA, inoltre, la delibera n. 29 del 24.05.2023 dell'Assemblea Consortile con la quale si deliberava di procedere, nell'ambito del PNRR, alla presentazione di n. 2 ulteriori domande per la Linea di Investimento 1.2 – Percorsi Autonomia per persone con disabilità per realizzare il Servizio presso n. 2 immobili messi a disposizione dal **Comune di Capena**;

VISTO il D.M. n. 204 del 27.06.2023 dal quale si evince l'ammissione del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere" ad ulteriore n. 1 finanziamento per la Linea di Investimento 1.2 – Percorsi Autonomia;

CONSIDERATO che per la Linea di Investimento 1.2 di cui trattasi la spesa massima stabilita per i costi di investimento è pari ad **€ 300.000,00**;

DI APPROVARE il seguente quadro economico:

	Affidamento 1.2 bis
	Capena
Costo lavori	272.727,27 €
Iva lavori (10%)	27.272,73 €
Totale	300.000,00 €

RITENUTO di dover redigere un progetto specifico per la ristrutturazione degli immobili nel **Comune di Capena**;

VISTO il D. Lgs.267/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:



COMUNI DI

1. **DI PROCEDERE** alla rettifica della delibera n. 54 del 22.11.2023 avente ad oggetto: **“Discussione in merito a Programmazione Triennale Lavori Pubblici”** in quanto gli affidamenti saranno realizzati in base al **Codice Unico di Progetto (CUP)**, come da seguente prospetto:

	Affidamento 1.2	Affidamento 1.3.2	Affidamento 1.3.2	Affidamento 1.3.1
	Campagnano	Ponzano	Morlupo	Campagnano
	Sacrofano	Riano		Campagnano
	Capena			Riano
	Fiano			Magliano Romano
Costo lavori	451.203,88 €	427.688,25 €	47.962,95 €	189.683,42 €
Iva lavori (10%)	45.120,39 €	42.768,82 €	4.796,29 €	18.968,34 €

2. **DI REDIGERE** un progetto specifico per la ristrutturazione dei **n. 2 immobili siti nel Comune di Capena** per un costo di investimento massimo pari ad **€ 300.000,00**;
3. **DI APPROVARE** il seguente quadro economico:

	Affidamento 1.2 bis
	Capena
Costo lavori	272.727,27 €
Iva lavori (10%)	27.272,73 €
Totale	300.000,00 €

4. **di nominare** quale **Rup**, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, il **Direttore del Consorzio, Dott. Federico Conte**, autorizzandolo a porre in essere tutti gli adempimenti necessari per l'esecuzione della presente delibera, inclusi **l'acquisizione dei CUP e dei CIG**, lo svolgimento di indagini di mercato, l'invio delle lettere di invito e l'adozione di tutti gli atti relativi all'affidamento ed esecuzione degli interventi sopra descritti, fino al collaudo finale;
5. **di autorizzare** la spesa complessiva stimata, così come suddivisa nella tabella di cui sopra, sugli appositi capitoli a valere sul Fondo del PNRR;
6. **di stanziare** la somma di **€ 1.389.265,76 (unmillionetrecentottantanove duecento sessantacinque/76)**, esclusi oneri ed iva, per l'esecuzione del progetto allegato;



COMUNI DI

7. **DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche a quanto deliberato, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
8. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;
9. **DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'"Amministrazione Trasparente".

Si passa al punto 11: Discussione in merito alla richiesta di accesso alla graduatoria degli Assistenti Sociali da parte della Città di Piacenza;

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----L'Assemblea -----

VISTE le deliberazioni dell'Assemblea Consortile nn:

- 1 del 25.01.2023, esecutiva, con la quale è stata approvata la: ***“Proposta di Bilancio Preventivo 2023/2025 del Consorzio Valle del Tevere”***;
- 10 del 25.01.2023, esecutiva, con la quale è stato adottato il ***“Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025”*** nel quale si prevede, tra le altre cose, l'assunzione a tempo indeterminato di **n. 6 Funzionari Assistenti Sociali**;
- 44 del 27.09.2023, esecutiva, con la quale è stato conferito l'incarico al Direttore di reperire Risorse Umane, coerentemente con il PIAO 2023/2025, tramite l'indizione di un Avviso Pubblico per l'assunzione di Funzionari Assistenti Sociali del Consorzio Valle del Tevere – Distretto Sociosanitario RM 4.4;

VISTO il Bando di ***“Concorso pubblico per la copertura di n. 6 posti nell'Area dei Funzionari ed elevata qualificazione” a tempo pieno e indeterminato, con profilo professionale “Funzionario Assistente Sociale”***, prot. 195 del 18.01.2024;



COMUNI DI

VISTA la determinazione dirigenziale n. **246 dell'8.04.2024** con la quale veniva approvata la graduatoria, così come formulata dalla Commissione Esaminatrice e riportata nel **verbale n. 11** del 5.04.2024;

VISTA la nota prodotta da **A.S.P. Città di Piacenza**, Azienda Servizi alla Persona, con sede a Piacenza, Via Campagna, 157, prot. 3370 del 28.08.2024, acquisita al Protocollo Consortile in data 28.08.2024 ed ascritta al n. 1995, con la quale si chiede l'utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico per Assistenti Sociali espletato dal Consorzio, in conseguenza di una procedura di **"Manifestazione d'interesse" indetta da A.S.P. Città di Piacenza**, finalizzata al reclutamento di **n. 6 unità** da assumere con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, in quanto sono state prodotte domande partecipative da parte di soggetti presenti nelle graduatorie concorsuali, come da allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che, dopo un ampio dibattito, si ritiene opportuno **negare** la cessione dell'ultima graduatoria del Concorso di Assistenti Sociali del Consorzio dato il notevole *turn over* creatosi ultimamente nelle Assistenti Sociali, mantenendo la graduatoria nel possesso del Consorzio;

VISTO lo Statuto consortile;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

- **DI NON AUTORIZZARE** l'utilizzo della graduatoria del **Concorso pubblico per la copertura di n. 6 posti nell'Area dei Funzionari ed elevata qualificazione" a tempo pieno e indeterminato, con profilo professionale "Funzionario Assistente Sociale"**, espletato dal Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere, alla **A.S.P. Città di Piacenza**, Azienda Servizi alla Persona, con sede a Piacenza, Via Campagna, 157, per l'assunzione di **n. 6 unità** da assumere con rapporto di lavoro a **tempo pieno e indeterminato**, così come richiesto con nota prot. 3370 del 28.08.2024, acquisita al protocollo consortile in pari data ed ascritta al n. 1995, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, dato il notevole *turn over* degli Assistenti Sociali;



- **DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega per la definizione di quanto sopra riportato;
- **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;
- **DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all' "Amministrazione Trasparente".

Si passa al punto 12: Discussione in merito a Richiesta Personale Dipendente (Dott.ssa C.D.B.).

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----L'Assemblea -----

CONSIDERATO che la **Dott.ssa C.D.B.** assunta a tempo indeterminato in data 1.02.2022 presso il **Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere"** in qualità di Assistente Sociale, ex cat. D1, ha rassegnato le proprie dimissioni, in **data 4.09.2024**, prot. 2036, con decorrenza ed effetto a far data dal **1.10.2024** a seguito di scorrimento di graduatoria presso altro Ente;

CHE nella nota di dimissioni l'istante ha chiesto di potersi avvalere della dichiarazione congiunta n. 2 al CCNL del 5.10.2001 in tema di **"VINCOLO TEMPORARE DEL PREAVVISO"**.....evidenziando: ***"Chiedo cortesemente di poter usufruire, discutendone in Assemblea, dei giorni di congedo richiesti senza ulteriori decurtazioni"***;

CHE la dichiarazione sopracitata recita: ***"Le parti ritengono che gli enti possono valutare positivamente e con disponibilità, ove non ostino particolari esigenze di servizio, la possibilità di rinunciare al preavviso, nell'ambito delle flessibilità secondo quanto previsto dall'art. 39 del CCNL del 6.7.1995, come sostituito dall'art. 7 del CCNL del 13.5.1996, qualora il dipendente abbia presentato le proprie dimissioni per assumere servizio presso altro ente o amministrazione a seguito di concorso pubblico e la data di nuova assunzione non sia conciliabile con il vincolo temporale del preavviso"***;

RITENUTO da parte dell'Ente **di accogliere la richiesta, applicando** la norma specifica *de quo*;

VISTO il D. Lgs.267/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

con voti favorevoli unanimi



COMUNI DI

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

- 1. DI ACCOGLIERE** la richiesta, applicando la **Dichiarazione Congiunta n. 2 al CCNL del 5.10.2001**, prodotta dalla **Dott.ssa C.D.B.**, assunta a tempo indeterminato in data 1.02.2022 presso il Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere" in qualità di Assistente Sociale, ex cat. D1, la quale ha rassegnato le proprie dimissioni, in data **4.09.2024**, prot. 2036, con decorrenza ed effetto a far data dal 1.10.2024 a seguito di scorrimento di graduatoria presso altro Ente, la quale recita: ***"Le parti ritengono che gli enti possono valutare positivamente e con disponibilità, ove non ostino particolari esigenze di servizio, la possibilità di rinunciare al preavviso, nell'ambito delle flessibilità secondo quanto previsto dall'art. 39 del CCNL del 6.7.1995, come sostituito dall'art. 7 del CCNL del 13.5.1996, qualora il dipendente abbia presentato le proprie dimissioni per assumere servizio presso altro ente o amministrazione a seguito di concorso pubblico e la data di nuova assunzione non sia conciliabile con il vincolo temporale del preavviso"***;
- 2. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche a quanto deliberato, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
- 3. DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente.
- 4. DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'"**Amministrazione Trasparente**".

L'Assemblea, con voto favorevole all'unanimità dei presenti demanda l'approvazione del verbale dell'odierna seduta alla prima riunione utile.

La seduta si chiude alle **ore 18.26**.

Il Presidente del Consorzio
Dott. Gian Filippo Santi