



COMUNI DI

Verbale Assemblea del 22.02.2023

L'anno 2023, il giorno 22 del mese di febbraio, in modalità on line, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla convocazione e dallo Statuto, si riunisce l'Assemblea del Consorzio Intercomunale dei Servizi ed Interventi Sociali "Valle del Tevere".

L'Assemblea si riunisce con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta del 25.01.2022;
2. Discussione in merito Bilancio Consuntivo 2022;
3. Discussione in merito a PNRR;
4. Discussione in merito a Protocollo d'Intesa Centro per l'Impiego (CpI) e Asl per inserimenti lavorativi;
5. Discussione in merito a Regolamento per l'Assistenza Domiciliare ed Educativa Minori;
6. Discussione in merito a modifica Regolamento per la Valutazione della Performance;
7. Discussione in merito a impiego dell'APP Wikiwelfare;
8. Discussione in merito a Coordinamento Distrettuale dei Centri Anziani;
9. Discussione in merito alla misurazione/valutazione della Customer Satisfaction del Consorzio;
10. Varie ed eventuali

Il Presidente procede all'appello nominale.

Risultano presenti i seguenti Sindaci:

NOMINATIVO SINDACO	ENTE APPARTENZA	QUOTE CONSORTILI	CARICA RICORPERTA	PRES. ASS.
Gian Filippo Santi	Comune di Formello	122	PRESIDENTE/SINDACO	Presente
Giuseppe Cappetta	Comune di Civitella San Paolo	18	SINDACO	Presente
Amalia Bruschi	Comune di Campagnano di Roma	102	ASSESSORE	Presente
Elvira Campanale	Comune di Capena	93	ASSESSORE	Presente



COMUNI DI

Noemi Sabbatini	Comune di Castelnuovo di Porto	79	ASSESSORE	Presente
Fatima Masucci	Comune di Fiano Romano	144	ASSESSORE	Assente
Daniele Malpicci	Comune di Filacciano	4	SINDACO	Presente
Francesco Mancini	Comune di Magliano Romano	13	SINDACO	Assente
Nicoletta Irato	Comune di Mazzano Romano	27	SINDACO	Assente
Anna Cecchitelli	Comune di Morlupo	77	ASSESSORE	Presente
Alfonso Giardini	Comune di Nazzano	12	SINDACO	Assente
Sergio Pimpinelli	Comune di Ponzano Romano	11	SINDACO	Presente
Luca Giovanni Attilio Abbruzzetti	Comune di Riano	95	SINDACO	Assente
Vincenzo Marcorelli	Comune di Rignano Flaminio	91	SINDACO	Presente
Francesca Di Domenicantonio	Comune di Sacrofano	70	ASSESSORE	Presente
Gregory Paolucci	Comune di Sant'Oreste	32	SINDACO	Presente
Rita Colafigli	Comune di Torrita Tiberina	10	SINDACO	Presente

Alle ore 17.17 il Presidente, **Dott. Gian Filippo Santi**, Sindaco del Comune di Formello, constatata la presenza del numero legale (**quote consortili 679/1000**) dichiara aperta la seduta e ringrazia i presenti di essere intervenuti.

Partecipa alla seduta il Direttore, dott. Federico Conte ai sensi degli artt. 16, c. 4, e 24, c.7 dello Statuto.

La seduta è verbalizzata dal Dott. Sandro Bastianelli.



COMUNI DI

Si procede alla discussione del punto 1: Approvazione verbale seduta precedente (25.01.2023).

Il Presidente, alla presenza di tutti i membri dell'Assemblea pone ai voti l'approvazione del verbale **del 25.01.2023**, già trasmesso.

L'Assemblea con voti **favorevoli 7** (Dott. Santi, Dott. Cappetta, Dott.ssa Sabbatini, Dott.ssa Cecchitelli, Dott. Pimpinelli, Dott. Abbruzzetti e Dott. Marcorelli), **contrari 0**, **astenuti 5** (Dott. Cappetta, Dott.ssa Campanale, Dott. Malpicci, Dott.ssa Didomenicantonio e Dott.ssa Rita Colafigli, in quanto assenti all'ultima seduta), approva il suddetto verbale.

Entra alle ore 17.23 la Dott.ssa Elvira Campanale, Assessore Comunale del Comune di Capena (**quota consortile 772/1000**);

Entra alle ore 17.25 il Dott. Gregory Paolucci, Sindaco del Comune di Sant'Oreste (**quota consortile 804/1000**);

Si passa al punto 2: Discussione in merito in merito Bilancio Consuntivo 2022;

Il Presidente cede la parola al Direttore.

Il Direttore cede la parola alla Dott.ssa Giulia Bandino, Responsabile del Servizio Economico Finanziario del Consorzio, che illustra il punto.

-----**L'Assemblea**-----

PREMESSO che i Sindaci dei Comuni dell'ambito territoriale del Distretto Socio-sanitario RM 4.4: Campagnano di Roma, Capena, Castelnuovo di Porto, Civitella S. Paolo, Fiano Romano, Filacciano, Formello, Magliano Romano, Mazzano Romano, Morlupo, Nazzano, Ponzano Romano, Riano, Rignano Flaminio, S. Oreste, Sacrofano, Torrita Tiberina, hanno costituito, per la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali, e per la realizzazione dei Piani di Zona, il Consorzio Intercomunale dei Servizi ed Interventi sociali "Valle del Tevere", Ente dotato di personalità giuridica, ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo n. 267/00, nonché ai sensi della L. 328/00 e della DGR 136/14;

CHE il Consorzio è stato costituito con atto notarile Rep. n. 81.625 del 23.12.2015;

CHE il Consorzio Valle del Tevere è ubicato all'interno del Comune di Formello;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea Consortile n° 1 del 23.02.2022 di approvazione del bilancio triennale 2022-2024;



COMUNI DI

VISTO il d.lgs. 267/00 e in particolare l'art. 227 comma 2 che prevede l'approvazione del rendiconto della gestione entro il 30 aprile dell'anno successivo da parte dell'organo consiliare (Assemblea Consortile);

PRESO ATTO che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione (CdA) n.° 8 del 22.02.2023 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi previa acquisizione del parere del revisore del conto (prot. n° 610 del 22.02.2023);

VISTA la relazione illustrativa della gestione 2022, nonché la nota integrativa riguardante lo stato patrimoniale e il conto economico;

VERIFICATA la corrispondenza delle risultanze contabili in pareggio;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del servizio finanziario;

VISTO il parere dell'organo di revisione ai sensi e per gli effetti dell'allegato 4/2 punto 8.11;

DELIBERA

DI APPROVARE il rendiconto della gestione 2022 che di seguito si rappresenta:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	GESTIONE			
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE	
fondo cassa al 1° gennaio			7.237.466,14	
RISCOSSIONI	(+)	1.687.076,38	5.338.170,42	7.025.246,80
PAGAMENTI	(-)	2.260.769,50	3.117.651,26	5.378.420,76
SALDO CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			7.237.466,14
pag.azioni esecutive non regolarizzate al 31/12	(-)	-	-	-
FONDO CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			8.884.292,18
RESIDUI ATTIVI	(+)	413.779,00	388.111,11	801.890,11
RESIDUI PASSIVI	(-)	192.710,85	2.036.211,68	2.228.922,53
FPV PER SPESE CORRENTI	(-)			112.919,87
FPV PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			-
RISULTATO DI AMM.NE AL 31.12.2022	(=)			7.344.339,89
COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022				
parte accantonata				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/2/2021			-	
Fondo debiti potenziali al 31/12/2021			-	
Fondi debiti potenziali			-	
		totale parte accantonata (B)	-	
parte vincolata				
vincoli derivanti da leggi e principi contabili			-	
vincoli derivanti da trasferimenti			7.131.727,52	
vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			-	
vincoli formalmente attribuiti dall'ente			212.612,37	
altri vincoli			-	
		totale parte vincolata (C)	7.344.339,89	
parte destinata agli investimenti				
parte destinata agli investimenti			-	
		totale parte dest.investim. (D)	-	



COMUNI DI

totale parte disponibile (E= A-B-C-D) | 0,00

DI ALLEGARE, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 267/00 art. 227 i seguenti documenti:

- Elenco indirizzi internet;
- Tabella parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- Piano degli indicatori e del risultato di esercizio;
- Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- Prospetto composizione per missioni e programmi del FPV;
- Prospetto composizione del FCDE;
- Prospetto accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- Prospetto impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- Tabella accertamenti assunti imputati agli esercizi successivi;
- Tabella impegni assunti imputati agli esercizi successivi;
- Prospetto utilizzo contributi da parte di organismi comunitari e internazionali;
- Prospetto spese sostenute per funzioni delegate dalle regioni;
- Prospetto dati SIOPE;
- Elenco residui attivi e passivi distinti per esercizio di provenienza e capitolo;
- Elenco crediti inesigibili stralciati dal conto;
- Relazione sulla gestione;
- Relazione del revisore del conto;
- Bilancio entrate;
- Bilancio uscite;
- Bilancio entrate e uscite per titoli;
- Quadro generale riassuntivo;
- Equilibri di bilancio;
- Elenco analitico risorse accantonate (all.1), vincolate (all.2) e destinate (all.3);
- Stato patrimoniale;
- Conto economico;
- Nota integrativa riguardante lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico;

Si passa al punto 3: Discussione in merito in merito a PNRR:

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----**L'Assemblea**-----

CONSIDERATO che con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 52 del 21.12.2022 veniva approvato il nuovo prospetto redatto dal Direttore contenente l'elenco dei Comuni in cui insistono gli immobili che saranno oggetto di ristrutturazione per la realizzazione dei progetti finanziati dal PNRR, le dimensioni degli immobili, le caratteristiche relative agli immobili stessi, nonché la possibile destinazione progettuale, l'Ipotesi dell'impegno economico ed il computo metrico estimativo, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale di cui ne viene riportato un estratto:



COMUNI DI

COMUNE	DIMENSIONE IMMOBILE (MQ)	DESTINAZIONE
Campagnano	180 mq	Dopo di Noi
Sacrofano	200 mq	Dopo di Noi
Capena	120 mq	Dopo di Noi
Fiano	263 mq	Dopo di Noi
Ponzano	200 mq + 1.600 mq giardino	Stazioni di Posta
Morlupo	100 mq	Centro Servizi
Riano	280 mq	Stazioni di Posta
Campagnano	150 mq	Housing First
Campagnano	132 mq	Housing First (c/o stabile Dopo di Noi)
Riano	43 mq	Housing First
Magliano Romano	48 mq	Housing First

CHE nella stessa veniva delegato il **Direttore del Consorzio**:

- A dare seguito alle risultanze dello **studio di fattibilità** degli immobili oggetto della ristrutturazione, definito secondo lo schema allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto;
- Ad affidare i lavori a ditte qualificate per la ristrutturazione degli immobili individuati nell'allegato;
- Alla **firma dei contratti** dei singoli appalti;
- Alla stipula dei **contratti d'uso gratuito ventennale coi Comuni** interessati alle operazioni di ristrutturazione degli immobili insistenti nel proprio territorio;
- All'individuazione del **Direttore dei Lavori**;
- Allo **stanziamento di un importo massimo** pari ad **€ 30.000,00 (trentamila/00)** da corrispondere al Direttore dei Lavori;
- A tutte le operazioni necessarie da compiere al fine della definizione delle ristrutturazioni dei locali stessi;
- Ad apportare ogni eventuale modifica si dovesse rendere necessaria per la realizzazione degli obiettivi del PNRR, ivi comprese modifiche progettuali in corso d'opera per la realizzazione dei lavori di ristrutturazione;

CHE in data 13.02.2023 è stata acquisita la documentazione completa delle 11 strutture ubicate nei diversi Comuni soggetti a ristrutturazione secondo le linee dettate dal PNRR;

RITENUTO di dover approvare il materiale sopracitato;

VISTO il D. Lgs.26/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

con voti favorevoli unanimi



COMUNI DI

DELIBERA

- 1. DI APPROVARE** la documentazione completa, redatta dal tecnico incaricato, delle 11 strutture ubicate nei diversi Comuni soggetti a ristrutturazione secondo le linee guida dettate dal PNRR in particolar modo:
 - **i computi metrici e relativi Capitolati d'Appalto,**
 - **i cronoprogrammi;**
 - **le relazioni tecniche**
- 2. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato,
- 3. DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente.

Si passa al punto 4: Discussione in merito a Protocollo d'Intesa Centro per l'Impiego (CpI) e Asl per inserimenti lavorativi;

Il Presidente cede la parola al Direttore.

-----L'Assemblea -----

PREMESSO CHE:

- le persone con disagio psichico e sociale hanno diritto all'integrazione ed all'inclusione sociale e lavorativa nel territorio di loro competenza, in condizioni in cui sia loro consentita una partecipazione attiva alla vita;
- **il DSM della ASL Roma 4** ha incoraggiato lo sviluppo dell'inclusione sociale, lavorativa e formativa in quanto rispondente al bisogno sociale delle persone fragili. Tale tipo di inserimento risponde alle esigenze di sostegno alla vita quotidiana e di integrazione socio-relazionale degli utenti presi in carico, consentendo, allo stesso tempo, agli operatori di attuare progetti individualizzati di maggiore efficacia;
- **I Centri per l'Impiego di Civitavecchia, Bracciano e Morlupo** hanno anche tra i loro scopi istituzionali la tutela dei cittadini con particolari fragilità sul versante sociale, tra i quali coloro che sono affetti da disturbi psichici. Per tale ragione favorisce la realizzazione di progetti sostenibili che assicurino la protezione sociale delle persone fragili a rischio in relazione alla normativa vigente;
- **il Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere"**, in armonia con il dettato della legge regionale del Lazio 10 agosto 2016, n. 11, ha come finalità la gestione unitaria della programmazione, realizzazione e valutazione del sistema integrato dei servizi e degli



COMUNI DI

interventi di natura sociale e socio-sanitaria delle quali sono titolari i Comuni, ad eccezione di quelle che specifiche disposizioni di legge statale o regionale riservino in capo esclusivo ai Comuni stessi,

CONSIDERATO che l'inclusione lavorativa delle persone affette da disagio psichico ha dimostrato, nel tempo, di costituire un valido strumento per implementare l'inclusione sociale;

CONSIDERATO l'interesse convergente dell'Azienda Sanitaria Roma 4, del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere", dei Centri per l'Impiego e dei Comuni del territorio della ASL Roma 4 di sostenere, facilitare e promuovere l'attuazione di progetti di inserimento lavorativo e formativo, regolamentando le competenze di ciascun attore socio-sanitario coinvolto:

CONSIDERATO che l'Azienda Sanitaria Roma 4, il Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere" e i Centri per l'Impiego si impegnano a promuovere la cultura della solidarietà e responsabilità sociale nel territorio e a sostenere dal punto di vista sociosanitario e amministrativo il progetto di inserimento lavorativo e formativo per persone con disagio-psichico /sociale per come concordato con gli operatori del DSM della ASL Roma 4;

VISTA la bozza del **Protocollo d'Intesa tra la Asl Roma 4, Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere" ed i Centri per l'Impiego dei vari Comuni e le ditte/Cooperative/Imprese** che verranno coinvolte negli inserimenti di tirocini lavorativi e formativi per persone in condizioni di disagio psichico/sociale, che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione dello stesso;

VISTO lo Statuto consortile;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

- 1. DI APPROVARE** il **Protocollo d'Intesa tra la Asl Roma 4, Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere" ed i Centri per l'Impiego dei vari Comuni e le ditte/Cooperative/Imprese** che verranno coinvolte negli inserimenti di tirocini lavorativi e formativi per persone in condizione di disagio psichico/sociale, che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 2. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
- 3. DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;
- 4. DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'"**Amministrazione Trasparente**".



CONSORZIO
INTERCOMUNALE
DEI SERVIZI E
INTERVENTI SOCIALI
**VALLE del
TEVERE**

COMUNI DI

Campagnano di Roma	Formello	Riano
Capena	Magliano Romano	Rignano Flaminio
Castelnuovo di Porto	Mazzano Romano	Sacrofano
Civitella San Paolo	Morlupo	Sant'Oreste
Fiano Romano	Nazzano	Torrita Tiberina
Filacciano	Ponzano Romano	

Si passa al punto 5: Discussione in merito a Regolamento per l'Assistenza Domiciliare ed Educativa Minori;

Il Presidente cede la parola al Direttore.

-----L'Assemblea -----

PREMESSO che i Sindaci dei Comuni dell'ambito territoriale del Distretto Socio-sanitario RM 4.4: Campagnano di Roma, Capena, Castelnuovo di Porto, Civitella S. Paolo, Fiano Romano, Filacciano, Formello, Magliano Romano, Mazzano Romano, Morlupo, Nazzano, Ponzano Romano, Riano, Rignano Flaminio, S. Oreste, Sacrofano, Torrita Tiberina, hanno costituito, per la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali, e per la realizzazione dei Piani di Zona, il Consorzio Intercomunale dei Servizi ed Interventi sociali "Valle del Tevere", Ente dotato di personalità giuridica, ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo n. 267/00, nonché ai sensi della L. 328/00 e della DGR 136/14;

CHE il Consorzio è stato costituito con atto notarile Rep. n. 81.625 del 23.12.2015;

DATO ATTO che con Deliberazione di CdA n. 63 del 22.12.2021 e di Assemblea n. 43 del 22.12.2021 veniva approvato il Regolamento di accesso ai seguenti servizi:

- servizio di assistenza domiciliare ad anziani;
- servizio di assistenza domiciliare ad anziani e malati fragili dei piccoli comuni;
- servizio di assistenza educativa domiciliare per minori;

RITENUTO opportuno rettificare il sopra citato Regolamento alla luce dell'avvio della gestione associata dei servizi consortili e al fine, inoltre, di prevedere una compartecipazione economica degli utenti alle prestazioni sociali erogate;

VISTA la Bozza del Regolamento di accesso ai servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare per minori, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, che rettifica il Regolamento precedentemente approvato;

RITENUTO di dover approvare il nuovo Regolamento di accesso ai servizi, come sopra meglio indicato;

VISTO lo Statuto consortile;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;



COMUNI DI

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

- 1. DI APPROVARE** il nuovo Regolamento di accesso ai seguenti servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare per minori, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, che rettifica il Regolamento precedentemente approvato;
- 2. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
- 3. DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;

Alle ore 17.40 entra la Dott.ssa Fatima Masucci, Assessore Comunale del Comune di Fiano Romano.

Si passa al punto 6: Discussione in merito a modifica Regolamento per la Valutazione della Performance;

Il Presidente cede la parola al Direttore.

-----L'Assemblea -----

CONSIDERATO che la “**Valutazione delle Performance**” è finalizzata a garantire il miglioramento degli standard sia di qualità che quantità delle attività svolte e dei Servizi erogati ai cittadini, la valorizzazione delle professionalità, la crescita e il merito, nonché il contenimento e la razionalizzazione delle spese, la erogazione delle indennità legate alla performance è uno strumento finalizzato al raggiungimento di tali fini;

CHE nell'ambito della valutazione delle performance si tiene adeguatamente conto del rispetto dei vincoli dettati dal legislatore, viene garantita la più ampia trasparenza, nel rispetto dei vincoli dettati per la tutela della riservatezza dei dati personali, del processo di valutazione e dei suoi esiti;

VISTO il “**Regolamento per la Misurazione e Valutazione della Performance di Ente per la dirigenza e il Comparto**”, approvato nella seduta del 27.07.2022, con delibera n. 42 del CdA e n. 28 dell'Assemblea Consortile;

RITENUTO di dover apportare alcune modifiche al fine di rendere la valutazione meno dispersiva, più snella e quindi più efficace;

RITENUTO di dover recepire ed approvare il nuovo Regolamento così come modificato, che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il D. Lgs.26/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

con voti favorevoli unanimi



COMUNI DI

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

- 1. DI APPROVARE** il nuovo *Regolamento per la Misurazione e Valutazione della Performance di Ente per la dirigenza e il Comparto*, così come modificato dal Direttore, al fine di rendere la valutazione meno dispersiva, più snella e quindi più efficace;
- 2. DI ALLEGARE** il nuovo Regolamento al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 3. DI DISPORRE** che lo stesso venga inserito sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione dedicata all'”**Amministrazione Trasparente**”;
- 4. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
- 5. DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente.

Si passa al punto 7: Discussione in merito a impiego dell'APP Wikiwelfare;

Il Presidente cede la parola al Direttore.

-----**L'Assemblea**-----

CONSIDERATO che con determinazione dirigenziale n. 44 del 25.01.2023 veniva conferito l'incarico al Dott. Alessandro Ciglieri relativamente al Servizio di supporto all'attivazione delle misure di inclusione, supporto all'attività di programmazione delle risorse, del loro impiego, monitoraggio e rendicontazione, di empowerment degli operatori sociali e delle Equipe multidisciplinari, di informazione e divulgazione delle opportunità di contrasto alla povertà e di inclusione, anche attraverso di social network;

CHE, nello specifico, è stata predisposta una **App** denominata “**Wikiwelfare**”, con una versione aggiornata su Play Store, totalmente gratuita, facilmente scaricabile, al fine di ricevere informazioni approfondite su tutte le opportunità welfare: Servizi, Agevolazioni, Contributi economici, a livello nazionale, regionale e locale (per gli Ambiti Territoriali, i Distretti ed i Comuni convenzionati);

RITENUTO di dover diffondere tale applicazione a tutta l'utenza “debole” dei Comuni afferenti al Consorzio, attraverso la massima pubblicizzazione sui consueti canali al fine di rendere in maniera più che proficua il potersi avvalere dei Servizi proposti;

VISTO il D. Lgs.26/2000;



COMUNI DI

VISTO lo Statuto del Consorzio;

con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

- 1. DI PRENDERE ATTO** della App, proposta dal Dott. Alessandro Ciglieri, denominata "Wikiwelfare", versione aggiornata su Play Store, totalmente gratuita, facilmente scaricabile, al fine di ricevere informazioni approfondite su tutte le opportunità welfare: Servizi, Agevolazioni, Contributi economici, a livello nazionale, regionale e locale (per gli Ambiti Territoriali, i Distretti ed i Comuni convenzionati);
- 2. DI PROMUOVERE** tale applicazione attraverso la massima pubblicizzazione sui consueti canali comunali al fine di rendere in maniera più che proficua il potersi avvalere, da parte dell'utenza "debole" dei Comuni afferenti al Consorzio, dei Servizi proposti;
- 3. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
- 4. DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente.

Si passa al punto 8: Discussione in merito a Coordinamento Distrettuale dei Centri Anziani;

Il Presidente cede la parola al Direttore.

-----L'Assemblea -----

VISTA la Delibera di Giunta della Regione 14 luglio 2020 n. 452 approvazione delle "**Linee Guida Regionali per i centri anziani del Lazio**". **Approvazione dello "Schema di convenzione per la gestione del centro anziani tra il Comune (o Municipio di Roma Capitale) e l'associazione di promozione sociale"**. **Approvazione dello "Schema di Statuto dell'associazione di promozione sociale affidataria della gestione del centro anziani"**. **Revoca della deliberazione di Giunta regionale 6 febbraio 2004, n. 67. Modifica dell'Allegato alla deliberazione di Giunta regionale 23 dicembre 2004 n. 1304 (paragrafo I.B.4.4.c)**”;

CHE la suddetta Delibera ha provveduto ad approvare:

- le nuove "**Linee Guida regionali per i centri anziani del Lazio**";
- il nuovo "**Schema di convenzione per la gestione del centro anziani**";
- il nuovo "**Schema di statuto dell'associazione di promozione sociale affidataria della gestione del centro anziani**";

DATO ATTO, altresì, che, con tale provvedimento, è stato istituito il **coordinamento regionale dei centri anziani**, con i seguenti obiettivi:

- favorire, in una logica di rete, la partecipazione dei centri al sistema integrato dei servizi sociali regionali;



COMUNI DI

- promuovere, presso i centri, iniziative comuni volte all'inclusione degli anziani in una logica di invecchiamento attivo, e alla prevenzione della non autosufficienza;
- monitorare l'attuazione delle linee guida sul territorio;

CONSIDERATO che il coordinamento regionale prevede la seguente articolazione:

- 36 coordinamenti distrettuali, per ciascun distretto sociosanitario;
- 15 coordinamenti municipali, per ciascun municipio di Roma capitale;
- un coordinamento cittadino per Roma capitale;

CHE al coordinamento regionale partecipino, espletando la propria attività a titolo gratuito:

- a) l'Assessore regionale competente per le politiche sociali, o suo delegato, che lo presiede;
- b) il Direttore regionale per l'inclusione sociale, o un suo delegato, con funzioni di coordinamento operativo ed amministrativo;
- c) un rappresentante di ANCI Lazio;
- d) 1 rappresentante per ogni coordinamento distrettuale;
- e) 1 rappresentante del coordinamento cittadino di Roma capitale;
- f) 3 rappresentanti delle OO.SS. di pensionati più rappresentative;
- g) 5 rappresentanti delle associazioni di secondo livello di centri anziani e di anziani del Lazio;
- h) 1 rappresentante del Forum regionale del Terzo Settore

TENUTO CONTO che, ai sensi della DGR n. 452/2020, la Regione Lazio ha stabilito che i Comuni e i Municipi di Roma Capitale avrebbero dovuto provvedere all'adeguamento dei propri regolamenti e all'adozione degli atti conseguenti alla disciplina della deliberazione stessa entro il 31 marzo 2021;

RITENUTO di dover individuare, quale **rappresentante distrettuale**, ai fini della partecipazione, a titolo gratuito, al **coordinamento regionale dei centri anziani**, la **Dott.ssa Angela Luise**, consulente esterno del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere";

VISTO il D. Lgs.26/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

con voti favorevoli unanimi

DELIBERA



COMUNI DI

1. **DI INDIVIDUARE**, quale rappresentante distrettuale, ai fini della partecipazione, a titolo gratuito, al coordinamento regionale dei centri anziani, la **Dott.ssa Angela Luise**, consulente esterno del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali “Valle del Tevere”;
2. **DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato,
3. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell’Ente.

Alle ore 18.00 esce la Dott.ssa Amalia Bruschi, Assessore Comunale del Comune di Campagnano di Roma (RM);

Si passa al punto 9: Discussione in merito ad alla misurazione/valutazione della Customer Satisfaction del Consorzio;

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----L’Assemblea -----

CONSIDERATO CHE la **Customer Satisfaction** rappresenta:

- la percezione dell’utente che il sistema di offerta di un Ente ha raggiunto o superato le proprie aspettative relativamente all’insieme di “benefici e costi” per lui rilevanti ai fini della fruizione di Servizi rispetto a quelli offerti;
- la soddisfazione dell’utente avente lo scopo primario di ogni organizzazione orientata all’eccellenza, i cui sforzi tendono allo sviluppo di una relazione continuativa, stabile e durevole con l’utente, tramite la ricerca della soddisfazione dei suoi bisogni, desideri ed aspettative;

CHE alla base della Customer Satisfaction vi è dunque la creazione di valore per gli utenti, ovvero la soddisfazione dei loro bisogni e delle loro esigenze in modo efficace ed efficiente;

CHE la Customer Satisfaction è dunque un fondamentale indicatore della performance organizzative e che la stessa si configura come una misura di quanto il sistema di offerta di un’organizzazione è soddisfacente o meno relativamente all’insieme di servizi offerti;

CHE la rilevazione della qualità percepita viene effettuata con l’ausilio di questionari che vengono periodicamente somministrati all’utenza al fine di ottenere la valutazione delle prestazioni fornite;

CHE la Customer Satisfaction, più nel dettaglio, è intesa come una funzione delle discrepanze fra le prestazioni o caratteristiche attese per il servizio ideale e quelle percepite nel servizio ricevuto.

CONSIDERATO che tra le variabili maggiormente usate per la misurazione della Customer Satisfaction risultano:

- livello di soddisfazione relativo alle competenze tecniche e relazionali del Personale;



COMUNI DI

- livello di soddisfazione per l'esperienza di utilizzo del sito istituzionale;
- livello di soddisfazione per la qualità dei Servizi ricevuti;
- livello di soddisfazione generale (Overall Satisfaction, domanda generalmente posta a chiusura del questionario);

RITENUTO di dover procedere alla misurazione della soddisfazione degli utenti per l'annualità 2022;

VISTO il prospetto dei dati relativi alla Customer Satisfaction 2022 estrapolato dal sito istituzionale così come di seguito riportato:

Informazioni cronologiche	Qual è il suo grado di soddisfazione rispetto alle competenze tecniche del Personale del Consorzio (Ufficio di Piano e Servizi Sociali Comunali)?	Qual è il suo grado di soddisfazione rispetto alle competenze relazionali del Personale del Consorzio (Ufficio di Piano e Servizi Sociali Comunali)?	Qual è il suo grado di soddisfazione rispetto alla fruibilità del sito internet del Consorzio (https://www.consorziovalledeltevere.it)?	Se ha usufruito di qualche servizio nel corso del 2022, qual è il suo grado di soddisfazione rispetto alla qualità del servizio ricevuto? (facoltativo)	Qual è il suo grado di soddisfazione generale rispetto al Consorzio per l'anno 2022?
2/8/2023 16:29:13	4	3	4	4	4
2/8/2023 16:32:57	4	2	3	3	3
2/8/2023 17:22:42	4	4	3	4	4
2/8/2023 18:45:25	4	4	4	4	4
2/8/2023 20:33:35	4	3	3	4	4
2/9/2023 7:50:01	3	3	3		3
2/9/2023 9:14:47	4	4	4	4	4
2/9/2023 10:25:51	2	2	2	1	1
2/9/2023 11:21:04	4	4	3	3	4
2/9/2023 19:18:49	3	3	3	3	3
2/9/2023 19:27:18	3	3	1	4	3
2/9/2023 20:45:19	4	4	4	4	4
2/10/2023 15:10:33	3	3	3	4	3
2/10/2023 19:54:17	4	4	4	3	3
2/13/2023 9:09:10	4	4	3	4	4
2/15/2023 15:12:21	4	4	4	4	4
2/15/2023 15:31:54	3	3	3	3	3
2/16/2023 10:56:45	4	4	4	4	4
2/16/2023 13:27:24	4	4	4	4	4
2/17/2023 8:39:35	4	4	4	4	4
TOTALE (MEDIA)	3,65	3,45	3,30	3,58	3,50
VALORI IN %	91%	86%	83%	89%	88%
Punteggi	1 = Molto Insoddisfatto				
	2 = Insoddisfatto				
	3 = Soddisfatto				
	4 = Molto Soddisfatto				

CONSIDERATO che dalle risposte date risulta una valutazione positiva;

VISTO il D. Lgs.26/2000;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO delle risultanze prodotte dagli utenti, relative alla somministrazione dei questionari inerenti la Customer Satisfaction 2022, che hanno generato una valutazione positiva.



CONSORZIO
INTERCOMUNALE
DEI SERVIZI E
INTERVENTI SOCIALI
**VALLE del
TEVERE**

COMUNI DI

Campagnano di Roma	Formello	Riano
Capena	Magliano Romano	Rignano Flaminio
Castelnuovo di Porto	Mazzano Romano	Sacrofano
Civitella San Paolo	Morlupo	Sant'Oreste
Fiano Romano	Nazzano	Torrita Tiberina
Filacciano	Ponzano Romano	

DI STABILIRE che il questionario relativo alla Customer Satisfaction sia suddiviso per i singoli Comuni e che sia parte integrante della valutazione del Personale;

DI INTEGRARE, a decorrere dall'anno 2023, il questionario della Customer Satisfaction con ulteriori quattro dimensioni specifiche per la valutazione del Personale:

- 1) **competenze tecniche** (professionalità dell'operatore)
- 2) **capacità di risposta** (volontà di aiutare l'utenza e di fornire il servizio con prontezza);
- 3) **capacità di rassicurazione** (competenza e cortesia, capacità di ispirare fiducia e sicurezza);
- 4) **empatia** (capacità di comprendere i problemi degli utenti e di assisterli in maniera premurosa e individualizzata).

DI DELEGARE il Direttore per gli adempimenti relativi alla modifica del questionario;

DI STABILIRE che il questionario relativo alla Customer Satisfaction sia parte integrante e permanente del sito istituzionale.

L'Assemblea, con voto favorevole all'unanimità dei presenti demanda l'approvazione del verbale dell'odierna seduta alla prima riunione utile.

La seduta si chiude alle **ore 18.05**.

Il Presidente del Consorzio

Dott. Gian Filippo Santi