



**COMUNI DI**

## Verbale CdA 29.03.2023

L'anno **2023**, il giorno **29** del mese di **marzo**, in modalità on line, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla convocazione e dallo Statuto, si riunisce il CdA del Consorzio Intercomunale dei Servizi ed Interventi Sociali "Valle del Tevere",

Il Consiglio si riunisce con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta del **22.02.2023**;
2. Relazione del Direttore;
3. Discussione in merito a variazioni di bilancio di previsione;
4. Discussione in merito a Soggiorni estivi per persone con disabilità: approvazione budget;
5. Discussione in merito a progetto di utilizzo degli immobili confiscati presso il Comune di Capena;
6. Discussione in merito a rimborso utilizzo Assistente Sociale dipendente del Comune di Rignano Flaminio;
7. Discussione in merito a concessione patrocinio gratuito all'Associazione "Vitalba" per la manifestazione "Festa dei 25 anni dell'Associazione Vitalba APS";
8. Discussione in merito a valutazione della performance del Direttore per l'assegnazione della retribuzione di risultato;
9. Discussione in merito ad assegnazione degli obiettivi al Direttore per l'annualità 2023;
10. Varie ed eventuali.

Alle **ore 15.20**, il Presidente **Dott. Gian Filippo Santi**, Sindaco del Comune di Formello, assume la presidenza e, constatata la presenza del numero legale (**quote consortili 465/566**) dichiara aperta la seduta e ringrazia i presenti di essere intervenuti.

Il Presidente procede all'appello nominale, risultano presenti:

<b>NOMINATIVO</b>	<b>ENTE DI APPARTENZA</b>	<b>QUOTE CONSORTILI</b>	<b>Attestazione di PRESENZA</b>
Gian Filippo Santi <b>SINDACO</b>	Comune di Formello	122	Presente
Rita Colafigli <b>VICEPRESIDENTE/SINDACO</b>	Comune di Torrita Tiberina	10	Assente



**COMUNI DI**

Elvira Campanale <b>ASSESSORE</b>	Comune di Capena	93	Presente
Noemi Sabbatini <b>ASSESSORE</b>	Comune di Castelnuovo di Porto	79	Esce al punto 6 ore 15.45
Fatima Masucci <b>ASSESSORE</b>	Comune di Fiano Romano	144	Presente
Silvia Di Giovanni <b>ASSESSORE</b>	Comune di Mazzano Romano	27	Presente
Vincenzo Marcorelli <b>SINDACO</b>	Comune di Rignano Flaminio	91	Entra al punto 3 ore 15.37

Partecipa alla seduta il Direttore, dott. Federico Conte ai sensi degli artt. 16, c. 4, e 24, c.7 dello Statuto.

La seduta è verbalizzata dal Dott. Sandro Bastianelli.

**Si procede alla discussione del punto 1: Approvazione verbale seduta precedente 22.02.2023).**

Il Presidente, alla presenza di tutti i membri del CdA, pone ai voti l'approvazione del verbale del 22.02.2023, già trasmesso.

Il CdA con voti favorevoli 3, contrari 0, astenuti 2 (la Dott.ssa Fatima Masucci e la Dott.ssa Silvia Di Giovanni) in quanto assenti nell'ultima seduta, approva il suddetto verbale.

**Si passa al punto 2: Relazione del Direttore.**

In ottemperanza della deliberazione n. 8 del 24 febbraio 2021 del Consiglio del Consorzio Intercomunale dei servizi e interventi sociali Valle del Tevere, recante "Delega al Direttore della Gestione Amministrativa e di gestione contabile", il Direttore informa il CdA di avere assunto le seguenti determinazioni:

1. **N. 91 DEL 8.02.23:** AVVIO GESTIONE INTEGRATA DEI SERVIZI DOMICILIARI DI ASSISTENZA ED EDUCATIVA A DECORRERE DA GENNAIO 2023- IMPEGNO DI SPESA;
2. **N. 116 del 17.02.2023:** UFFICIOSTILE. APPROVAZIONE PREVENTIVO PER FORNITURA MOBILIO PER LA SEDE DEL CENTRO PER LE FAMIGLIE PRESSO ASL ROMA 4 FIANO ROMANO. CIG: ZE639FFCDC;
3. **N. 118 del 17.02.2023:** INTERVENTI IN FAVORE DI PERSONE IN CONDIZIONE DI DISABILITA' GRAVISSIMA. APPROVAZIONE VERBALI CONTENENTI L'INTEGRAZIONE DELLA GRADUATORIA DISTRETTUALE E INSERIMENTO IN LISTA D'ATTESA PER I PIANI DI ASSISTENZA AMMESSI E NON FINANZIABILI;
4. **N. 127 del 22.02.2023:** AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI PERSONALIZZATI A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITÀ



**COMUNI DI**

- GRAVE PRIVE DEL SOSTEGNO FAMILIARE AI SENSI DELLA LEGGE N. 112/2016, COSIDDETTA LEGGE DEL 'DOPO DI NOI'- ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA;
5. **N. 128 del 22.02.2023:** COMUNE DI RIANO. RIMBORSO SOMME TRATTAMENTO ECONOMICO DIPENDENTE A T.I. DEL COMUNE DI RIANO DOTT. STEFANO SIMONE PER COMANDO TEMPORANEO PRESSO IL CONSORZIO INTERCOMUNALE VALLE DEL TEVERE. PERIODO APRILE - DICEMBRE 2022;
  6. **N. 129 del 24.02.2023:** ORDINE MATERIALE CANCELLERIA UFFICIO DI PIANO - STYLGRAFIC CIG:Z833A1DD14;
  7. **N. 136 del 27.02.2023:** DOTT. MARCELLO CORVO. AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO PERSONALIZZATO IN MATERIA CONTABILE. CIG.: ZDD3A23802;
  8. **N. 145 del 3.03.2023:** INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE PER LA CO-PROGETTAZIONE E SUCCESSIVA CO-GESTIONE DI TRE CENTRI DIURNI SOCIO-RIABILITATIVI A FAVORE DI PERSONE ADULTE CON DISABILITA' DEL CONSORZIO VALLE DEL TEVERE - DISTRETTO SOCIO-SANITARIO ROMA 4.4 AL SENSI DELLA L.241/1990, DELL'ART.55 DEL D.LGS.117/2017 (CODICE DEL TERZO SETTORE) E SS. MM. E II. DELLA L.328/2000. CUP B99I23000080002;
  9. **N. 161 del 9.03.2023:** AVVISO PUBBLICO - INVITO A PRESENTARE PROPOSTE FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI ALLA COPROGETTAZIONE E GESTIONE IN PARTNERSHIP DI ATTIVITA' E INTERVENTI NELL'AMBITO DEL PON INCLUSIONE (FSE 2014-2020) ASSE 6 - INTERVENTI DI CONTRASTO AGLI EFFETTI DEL COVID-19 (REACT-EU 175) AVVISO PUBBLICO 1/2021 PRINS - CUP: B91H22000080006: PRONTO INTERVENTO SOCIALE CENTRI SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLA POVERTÀ E SERVIZI DI HOUSING FIRST. NOMINA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE INVIATE;
  10. **N. 167 del 10.03.2023:** DPS INFORMATICA FORNITURA DI N. 2 PC DELL PER CENTRO PER LE FAMIGLIE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z3A3A53DC9 CUP:B11J21000140003;
  11. **N. 176 del 14.03.2023:** LEONARDO AUSILIONLINE SRL. FORNITURA N. 2 LICENZE SOFTWARE PER LA COMUNICAZIONE AUMENTATIVA ALTERNATIVA ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z233A5E135;
  12. **N. 177 del 14.03.2023:** LEONARDO AUSILIONLINE SRL. FORNITURA N. 2 LICENZE SOFTWARE PER LA COMUNICAZIONE AUMENTATIVA ALTERNATIVA ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z233A5E135;
  13. **N. 179 del 15.03.2023:** ISTITUZIONE DEL REGISTRO DELLE STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI DEL CONSORZIO VALLE DEL TEVERE, IN CONFORMITÀ ALLA D.G.R. LAZIO N. 124 DEL 24/03/2015, COME MODIFICATA DALLA D.G.R. LAZIO N. 130 DEL 27/02/2018. INSERIMENTO DI N. 1 STRUTTURA RESIDENZIALE SOCIO-ASSISTENZIALE PER MINORI - GRUPPO APPARTAMENTO CON SEDE NEL COMUNE DI MORLUPO - CASA PADRE PALMA;



**COMUNI DI**

14. **N. 181 del 15.03.2023:** RIAPERTURA TERMINI E APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ATTRIBUZIONE DI AIUTI ECONOMICI UNA TANTUM, PROVENIENTI DAL FONDO REGIONALE PER IL RINCARO ENERGIA, IN FAVORE DEI NUCLEI FAMILIARI PER IL PAGAMENTO DELLE UTENZE DOMESTICHE DI ENERGIA ELETTRICA;
15. **N. 191 del 20.03.2023:** INTERVENTI IN FAVORE DI PERSONE IN CONDIZIONE DI DISABILITA' GRAVISSIMA. APPROVAZIONE VERBALI CONTENENTI L'INTEGRAZIONE DELLA GRADUATORIA DISTRETTUALE E INSERIMENTO IN LISTA D'ATTESA PER I PIANI DI ASSISTENZA AMMESSI E NON FINANZIABILI;
16. **N. 194 del 21.03.2023:** AUTHENTIC ENTERPRISE SOLUTIONS- APPROVAZIONE PREVENTIVO PER SERVIZIO DI MEDIAZIONE LINGUISTICO CULTURALE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z233A79A6B.

**Alle ore 15.37 entra il Dott. Vincenzo Marcorelli Sindaco del Comune di Rignano Flaminio.**

**Si passa al punto 3: Discussione in merito a variazioni di bilancio di previsione**

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

Il Direttore cede la parola alla Dott.ssa Giulia Bandino, Responsabile del Servizio Economico Finanziario del Consorzio, che illustra il punto.

-----Il CdA-----

**PRESO ATTO** che ai Consorzi cui partecipano gli enti locali si applicano le disposizioni del d.lgs. 267/00 (art. 2), con esclusione dei Consorzi per la gestione dei servizi sociali qualora previsto nello statuto;

**PRESO ATTO** che lo Statuto approvato dall'Assemblea dei Sindaci nella seduta del 01/06/2015 non prevede un'espressa deroga di cui al citato art. 2 alla gestione dei servizi, e pertanto, nel caso di specie, in materia di contabilità si applicano le disposizioni previste dalla parte II (ordinamento finanziario e contabile) del d.lgs. 267/00, tenendo conto delle specifiche peculiarità;

**RICHIAMATI:**

- l'articolo 42, comma 2 lettera b), del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e s.m.i;
- l'articolo 175, del TUEL: "*1. Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese, per ciascuno degli esercizi considerati nel documento. 2. Le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previste dai commi 5-bis e 5-quater. 3. Le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno...*";
- i principi di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e s.m.i;



**COMUNI DI**

- il Decreto legislativo 23 giugno n. 118 del 2011, in tema di armonizzazione contabile;
- il D.P.C.M del 28 dicembre 2011;
- il Decreto legislativo numero 126 del 10 agosto 2014 recante disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTA** la deliberazione dell'Assemblea Consortile n° 1 del 25.01.2023 di approvazione del bilancio di previsione triennale 2023-2025;

**VISTA** la deliberazione dell'Assemblea Consortile n°11 del 22.02.2023 di approvazione del rendiconto della gestione finanziaria ed economico patrimoniale 2022;

**PRESO ATTO** che la gestione finanziaria si è conclusa con un risultato amministrazione al 31.12.2022 come di seguito riportato:

**CONSORZIO INTERCOMUNALE VALLE DEL TEVERE**  
**CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2022**  
**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE**

		Gestione		
		Residui	Competenza	Totale
Fondo cassa al 1° Gennaio				7.237.466,14
Riscossioni	(+)	1.687.076,38	5.338.170,42	7.025.246,80
Pagamenti	(-)	2.260.769,50	3.117.651,26	5.378.420,76
Saldo di cassa al 31 Dicembre	(=)			8.884.292,18
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 Dicembre	(-)			0,00
<b>Fondo di cassa al 31 Dicembre</b>	<b>(=)</b>			<b>8.884.292,18</b>
Residui attivi	(+)	413.779,00	388.111,11	801.890,11
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
Residui passivi	(-)	192.710,85	2.036.211,68	2.228.922,53
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti (1)	(-)			112.919,87
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale (1)	(-)			0,00
<b>Risultato di Amministrazione al 31 Dicembre 2022 (A) (2)</b>	<b>(=)</b>			<b>7.344.339,89</b>

E così suddiviso:



**COMUNI DI**

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022	
<b>Parte accantonata (3)</b>	
- Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31.12.2022 (4)	0,00
- Accantonamento residui perenti al 31.12.2022 (solo per le regioni) (5)	0,00
- Fondo anticipazioni liquidità	0,00
- Fondo perdite società partecipate	0,00
- Fondo contenzioso	0,00
- Altri accantonamenti	0,00
<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>0,00</b>
<b>Parte vincolata</b>	
- Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
- Vincoli derivanti da trasferimenti	7.131.727,52
- Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
- Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	212.612,37
- Altri vincoli	0,00
<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>7.344.339,89</b>

**RITENUTO** opportuno procedere ad un adeguamento del bilancio di previsione 2023-2025-esercizio 2023 a seguito dell'approvazione del rendiconto della gestione 2022:

Variazioni	Importo
Avanzo Vincolato da Trasferimenti	287.070,36 €
Avanzo Formalmente Attribuiti dall'Ente	4.320,15 €
<b>Variazioni Totale Avanzo</b>	<b>291.390,51 €</b>

**PRESO ATTO** che l'andamento effettivo della gestione ha evidenziato la necessità di apportare variazioni alle dotazioni di cassa al primo esercizio di riferimento del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023/2025;

**VISTA** l'allegata variazione alle dotazioni di cassa del primo esercizio del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 di cui si riportano come da allegato "A" le risultanze finali;

**DATO ATTO** che per effetto delle variazioni in oggetto, viene garantito un fondo di cassa finale non negativo

**CONSIDERATA** la necessità di istituire i capitoli di uscita per il servizio delle Dimissioni Protette e della Supervisione del Personale a valere sulla fonte di finanziamento Fondo Nazionale Politiche Sociali annualità 2021 al fine di una corretta rendicontazione dei fondi Regionali;

**CONSIDERATA** la necessità di finanziare la proroga dei Centri Diurni nelle more della conclusione del procedimento del nuovo affidamento a valere sul Fondo Sociale Regionale annualità 2021;





**COMUNI DI**

**DATO ATTO** che risulta necessario rendicontare il residuo del Fondo Nazionale Politiche Sociali 2020 relativamente alla quota Affidamento Familiare pari ad € 5.634,16, somma erogata nel 2023 congiuntamente alla quota Affidamento Familiare 2022, e ritenuto pertanto, per l'effetto di cui sopra, riallocare la suddetta somma al Fondo Nazionale Politiche Sociali annualità 2022, al fine di garantire in bilancio l'evidenza dell'annualità della fonte di finanziamento;

**CONSIDERATO CHE** a seguito di verifiche sulla disponibilità del Fondo Regionale relativamente al Contributo a sostegno all'inserimento lavorativo disagiati annualità 2022 si è riscontrata una maggiore disponibilità rispetto alla quota da rendicontare;

**CONSIDERATA** la necessità di istituire il capitolo di Entrata relativamente a proventi diversi destinati alle spese dell'ufficio di Piano;

**OSSERVATO che:**

1. sono rispettati i criteri stabiliti dall'art. 175 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
2. le variazioni proposte scaturiscono da finanziamenti assegnati o previsti da documenti programmatici;

**DATO ATTO** che le variazioni apportate al Bilancio 2023-2025, con il presente atto, rispettano gli equilibri di bilancio, il pareggio di competenza e l'equilibrio di cassa in base ai principi stabiliti dall'ordinamento finanziario e contabile e in particolare dagli artt. 162, comma 6 e 193 del D. Lgs. n.267/2000 ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000 così come integrato e modificato dal D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il d.lgs. 267/2000;

**POSTO** a votazione il punto con il seguente esito

**DELIBERA**

**DI APPORTARE**, per le motivazioni espresse in premessa e che qui s'intendono interamente riportate e approvate, al Bilancio di previsione 2023-2025 le variazioni di competenza e di cassa, di cui agli allegati che fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;



**COMUNI DI**

**CONSORZIO INTERCOMUNALE VALLE DEL TEVERE**

EQUILIBRIO VARIAZIONI - ESERCIZIO 2023

ENTRATA		USCITA	
Variazioni in +	Variazioni in -	Variazioni in +	Variazioni in -
293.047,77	0,00	573.872,40	280.824,63
Maggiori Entrate + Minori Uscite		573.872,40	
Minori Entrate + Maggiori Uscite		573.872,40	
Differenza		0,00	

**DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 193 del d.lgs. 267/00, il permanere degli equilibri di bilancio sia per quanto riguarda la gestione della competenza che la gestione della cassa, tali da assicurare il pareggio economico-finanziario per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti;

**DI DARE ATTO** che alla data di adozione della presente deliberazione non sono segnalati debiti fuori bilancio ex art. 194 d.lgs. 267/00;

**DI DARE ATTO** che le previsioni di bilancio sono coerenti con l'andamento della gestione;

**DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione con i relativi allegati al revisore del conto per l'acquisizione del prescritto parere;

**DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione con i relativi allegati e con il parere del revisore del conto all'Assemblea.

**Si passa al punto 4: Discussione in merito a Soggiorni estivi per persone con disabilità: approvazione budget.**

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

**CONSIDERATA** la corrispondenza intercorsa tra il Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere" e la ASL RM 4 in merito ai soggiorni estivi per persone con disabilità;





**COMUNI DI**

**VISTA** la deliberazione del CdA n. 3 del 25.01.2023 avente ad oggetto: **“Discussione in merito a Soggiorni Estivi per persone con disabilità”** con la quale si stabiliva l’importo massimo a carico del Consorzio, relativamente ai costi per il vitto e l’alloggio di propri utenti residente, rimborsabili dal Consorzio, pari ad **€ 30.000,00** per la realizzazione dei Soggiorni Estivi Disabili per **l’anno 2023, per n. 41 domande pervenute;**

**CHE** nella stessa si stabiliva che:

- Il Consorzio avrebbe provveduto al rimborso delle spese sostenute direttamente ai beneficiari per i **soggiorni estivi individuali,**
- Il Consorzio avrebbe provveduto a trasferire alla **ASL** le spese sostenute per i **soggiorni estivi di gruppo;**

**CONSIDERATO** che sono pervenute, successivamente alla scadenza dell’Avviso, **n. 2 domande** di partecipazione ai Soggiorni Estivi e che comunque le stesse sono rientrate nella data di convocazione dell’U.V.M.D. riportandone la completa valutazione;

**CHE** in un secondo tempo sono pervenute ulteriori **n. 2 domande,** ma successivamente alla convocazione dell’U.V.M.D. e pertanto sono da ritenere non ammissibili ai Soggiorni;

**RITENUTO** di dover ammettere le prime **n. 2 domande** pervenute in ritardo, ma comunque prima della riunione dell’U.V.M.D.;

**RITENUTO** di dover procedere all’aumento del budget di spesa per un importo complessivo che comprenda tutte le spese da sostenere per tutte le tipologie dei Soggiorni Estivi, come da seguente prospetto:



**COMUNI DI**

<b>SOGGIORNI ESTIVI DI GRUPPO</b>			
<b>NUMERO UTENTI</b>	<b>32</b>		
<b>NUMERO OPERATORI</b>	<b>24</b>		
<b>VOCI DI SPESA</b>	<b>COSTO GIORNALIERO</b>	<b>N. GIORNI</b>	<b>COSTO TOTALE</b>
PRESTAZIONE PROFESSIONALE OPERATORI	147,00 €	12	42.336,00 €
ALLOGGIO PER OPERATORI (PENSIONE COMPLETA)	58,00 €	11	15.312,00 €
TRASPORTO PER OPERATORI	6,50 €	12	1.872,00 €
DISPOSITIVI SICUREZZA PER OPERATORI	0,50 €	12	144,00 €
ALLOGGIO PER UTENTI (PENSIONE COMPLETA)	58,00 €	11	20.416,00 €
TRASPORTO PER UTENTI	6,50 €	12	4.368,00 €
DISPOSITIVI SICUREZZA PER UTENTI	0,50 €	12	192,00 €
FONDO ECONOMALE PER SPESE UTENTI	6,00 €	12	2.304,00 €
<b>TOTALE SOGGIORNI DI GRUPPO</b>			<b>86.944,00 €</b>
A carico del Consorzio			27.280,00 €
A carico della ASL			59.664,00 €
<b>SOGGIORNI ESTIVI INDIVIDUALI</b>			
<b>NUMERO UTENTI</b>	<b>11</b>		
<b>NUMERO OPERATORI</b>	<b>12</b>		
<b>VOCI DI SPESA</b>	<b>COSTO GIORNALIERO</b>	<b>N. GIORNI</b>	<b>COSTO TOTALE</b>
PRESTAZIONE PROFESSIONALE OPERATORI	147,00 €	12	21.168,00 €
ALLOGGIO PER OPERATORI (PENSIONE COMPLETA)	58,00 €	11	7.656,00 €
ALLOGGIO PER UTENTI (PENSIONE COMPLETA)	58,00 €	11	7.018,00 €
<b>TOTALE SOGGIORNI INDIVIDUALI</b>			<b>35.842,00 €</b>
A carico del Consorzio			7.018,00 €
A carico della ASL			28.824,00 €
<b>TOTALE (GRUPPO +INDIVIDUALI)</b>	<b>122.786,00 €</b>		
<b>A carico del Consorzio*</b>	<b>34.298,00 €</b>		
<b>A carico della ASL</b>	<b>88.488,00 €</b>		
<i>*La Delibera n. XX del CdA del 29/03/2023 ha stabilito che l'importo massimo per i Soggiorni Estivi 2023 può essere pari a Euro 34.298,00</i>			

VISTO lo Statuto consortile;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi

**DELIBERA**

per i motivi esposti in premessa:



**COMUNI DI**

1. **DI APPROVARE**, relativamente ai Soggiorni estivi per persone con disabilità, sia individuali che di gruppo, a seguito dell'inclusione di **n. 2 domande** pervenute in ritardo, ma comunque prima della riunione dell'U.V.M.D., **l'aumento del budget di spesa, a carico del Consorzio, da € 30.000,00 a € 34.298,00 (trentaquattromiladuecentonovantotto/00)**, come meglio evidenziato nel seguente prospetto:

<b>SOGGIORNI ESTIVI DI GRUPPO</b>			
<b>NUMERO UTENTI</b>	<b>32</b>		
<b>NUMERO OPERATORI</b>	<b>24</b>		
<b>VOCI DI SPESA</b>	<b>COSTO GIORNALIERO</b>	<b>N. GIORNI</b>	<b>COSTO TOTALE</b>
PRESTAZIONE PROFESSIONALE OPERATORI	147,00 €	12	42.336,00 €
ALLOGGIO PER OPERATORI (PENSIONE COMPLETA)	58,00 €	11	15.312,00 €
TRASPORTO PER OPERATORI	6,50 €	12	1.872,00 €
DISPOSITIVI SICUREZZA PER OPERATORI	0,50 €	12	144,00 €
ALLOGGIO PER UTENTI (PENSIONE COMPLETA)	58,00 €	11	20.416,00 €
TRASPORTO PER UTENTI	6,50 €	12	4.368,00 €
DISPOSITIVI SICUREZZA PER UTENTI	0,50 €	12	192,00 €
FONDO ECONOMALE PER SPESE UTENTI	6,00 €	12	2.304,00 €
<b>TOTALE SOGGIORNI DI GRUPPO</b>			<b>86.944,00 €</b>
A carico del Consorzio			27.280,00 €
A carico della ASL			59.664,00 €
<b>SOGGIORNI ESTIVI INDIVIDUALI</b>			
<b>NUMERO UTENTI</b>	<b>11</b>		
<b>NUMERO OPERATORI</b>	<b>12</b>		
<b>VOCI DI SPESA</b>	<b>COSTO GIORNALIERO</b>	<b>N. GIORNI</b>	<b>COSTO TOTALE</b>
PRESTAZIONE PROFESSIONALE OPERATORI	147,00 €	12	21.168,00 €
ALLOGGIO PER OPERATORI (PENSIONE COMPLETA)	58,00 €	11	7.656,00 €
ALLOGGIO PER UTENTI (PENSIONE COMPLETA)	58,00 €	11	7.018,00 €
<b>TOTALE SOGGIORNI INDIVIDUALI</b>			<b>35.842,00 €</b>
A carico del Consorzio			7.018,00 €
A carico della ASL			28.824,00 €
<b>TOTALE (GRUPPO +INDIVIDUALI)</b>	<b>122.786,00 €</b>		
<b>A carico del Consorzio*</b>	<b>34.298,00 €</b>		
<b>A carico della ASL</b>	<b>88.488,00 €</b>		
<i>*La Delibera n. XX del CdA del 29/03/2023 ha stabilito che l'importo massimo per i Soggiorni Estivi 2023 può essere pari a Euro 34.298,00</i>			

1. **DI DEMANDARE** il presente atto al Direttore per l'assunzione del relativo impegno di spesa;



**COMUNI DI**

2. **CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;

3. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente.

**Si passa al punto 5: Discussione in merito a progetto di utilizzo degli immobili confiscati presso il Comune di Capena.**

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

**CONSIDERATO** che al Comune di Capena sono stati assegnati, da parte del Tribunale Ordinario di Tivoli, una serie di villini confiscati;

**CHE** è intenzione del Comune di Capena dare in comodato d'uso gratuito parte dei villini al Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere" per adibirli ai Servizi espletati dal Consorzio stesso (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: Co-housing sociale, Dopo di Noi, Casa Rifugio per donne vittime di violenza, Centro Diurno, ecc.);

**RITENUTO** opportuno procedere alla delega al Direttore del Consorzio per la redazione di una progettazione di utilizzo di detti immobili da presentare al Tribunale Ordinario di Tivoli;

**VISTO** lo Statuto consortile;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa:

1. **DI DELEFFARE** il Direttore del Consorzio a:

- effettuare un sopralluogo finalizzato alla valutazione degli immobili e ad una preliminare verifica di fattibilità;
- individuare uno o più immobili eventualmente utili al raggiungimento degli obiettivi statutari;
- redigere un progetto specifico per l'utilizzo degli immobili confiscati ed assegnati dal Tribunale Ordinario di Tivoli al **Comune di Capena**, da presentare al Tribunale stesso;

2. **DI DARE ATTO** che gli immobili sopracitati saranno adibiti ai Servizi espletati dal



**COMUNI DI**

Consorzio stesso (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: Co-housing sociale, Dopo di Noi, Casa Rifugio per donne vittime di violenza, Centro Diurno, ecc.);

- 3. DI SOTTOSCRIVERE**, successivamente, con il Comune di Capena, apposito contratto d'uso gratuito de quo per l'utilizzo degli immobili;
- 4. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche rispetto a quanto deliberato, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
- 5. DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;

**Alle ore 15.45 esce la Dott.ssa Noemi Sabbatini, Assessore del Comune di Castelnuovo di Porto.**

**Si passa al punto 6: Discussione in merito a rimborso utilizzo Assistente Sociale dipendente del Comune di Rignano Flaminio.**

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

**CONSIDERATO** che il **Comune di Rignano Flaminio** all'interno della propria pianta organica dispone di una figura professionale inquadrata come Assistente Sociale (cat. D1);

**CHE** la stessa è impiegata dal 01.09.2022 nel rafforzamento del Servizio Sociale Professionale e in particolare negli adempimenti previsti per il **Reddito di Cittadinanza (RdC)**;

**CHE** il CdA ritiene congruo conferire un rimborso al Comune di Rignano Flaminio per le ore che l'Assistente Sociale dedica all'espletamento delle pratiche relative al RdC per un importo ammontante ad **€ 23,00 (ventitré/00) l'ora**;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione al **Comune di Rignano Flaminio** per la somma che verrà determinata dalla compilazione mensile, da parte dell'Assistente Sociale, mediante la compilazione di Time Sheet, strumento attraverso il quale vengono calcolate le ore;

**VISTO** lo Statuto consortile;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli 4, contrari 0, astenuti 1 (Dott. Vincenzo Marcorelli)



**COMUNI DI**

## DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

- 1. DI PROCEDERE** alla liquidazione al **Comune di Rignano Flaminio** relativamente al Servizio Sociale Professionale, espletato dall'Assistente Sociale del Comune stesso, limitatamente alle pratiche relative al Reddito di Cittadinanza (RdC) per un importo ammontante ad **€ 23,00 (ventitré/00) l'ora**;
- 2. DI DETERMINARE** l'importo da liquidare in base alla compilazione mensile, da parte dell'Assistente Sociale, mediante l'utilizzo di Time Sheet, strumento attraverso il quale vengono calcolate le ore, a far data dal 1.09.2022;
- 3. DI DEMANDARE** il presente atto al Direttore per l'assunzione del relativo impegno di spesa;
- 4. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche a quanto deliberato, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;

**DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente.

**Si passa al punto 7: Discussione in merito a concessione patrocinio gratuito all'Associazione "Vitalba" per la manifestazione "Festa dei 25 anni dell'Associazione Vitalba APS".**

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

**VISTA** l'istanza con la quale l'Ing. Roberto Sisto, Presidente **dell'Associazione VITALBA APS** (Associazione Persone con Disabilità) con sede a Formello, Via Monte Madonna, 20, ha chiesto la concessione del **gratuito patrocinio** in occasione della manifestazione **"Festa dei 25 anni dell'Associazione Vitalba Aps"**, acquisita al protocollo consortile in data 13.03.2023, n. 957;

**CHE** l'Associazione Vitalba, con detta manifestazione, intende dare evidenza dell'importanza del proprio operato di servizio volontario svolto nell'arco dei 25 anni a favore della comunità con particolare riguardo alle persone con disabilità e le loro famiglie, in tutto il territorio dei Comuni afferenti il Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere";

**CHE** l'obiettivo dell'evento è la programmazione di una giornata all'insegna della solidarietà e dell'inclusione e per celebrare i 25 anni di presenza attiva nel territorio dell'Associazione Vitalba APS a favore delle persone con disabilità e le loro famiglie;





**COMUNI DI**

**CONSIDERATO CHE** l'evento si terrà in data **Domenica 28 Maggio 2023**;

**RICHIAMATE** le deliberazioni n. 50 del 19.10.2022 del Consiglio di Amministrazione e la n. 34 del 19.10.2022 dell'Assemblea Consortile con le quali è stato approvato il vigente ***“Regolamento per la concessione del gratuito patrocinio e per il riconoscimento della manifestazione di interesse”***;

**VISTI**, in particolare, gli artt.:

**Art. 9 “Istruttoria”:**

- 1. La concessione del Gratuito Patrocinio e il riconoscimento della Manifestazione di Interesse sono deliberati dal CdA previa istruttoria effettuata dal Direttore, che potrà avvalersi degli Uffici dell'Ente per lo svolgimento di tale attività;
- 2. Il Direttore potrà richiedere, ai soggetti che abbiano fatto domanda, ulteriore documentazione e informazioni utili ai fini dell'istruttoria;
- 3. Al termine dell'istruttoria, il CdA, nella prima seduta utile, deciderà in merito alla richiesta di concessione del Gratuito Patrocinio o di riconoscimento della Manifestazione di Interesse sulla base degli elementi disponibili;

**Art. 10 “Concessione del Gratuito Patrocinio e del riconoscimento della Manifestazione di Interesse”:**

- 1. La concessione del Gratuito Patrocinio e il riconoscimento della Manifestazione di Interesse sono riferite alla singola e specifica iniziativa e/o progetto;
  - 2. La concessione del Gratuito Patrocinio e il riconoscimento della Manifestazione di Interesse non determinano alcuna collaborazione diretta del Consorzio nelle varie fasi delle iniziative e/o dei progetti;
  - 3. La concessione del Gratuito Patrocinio e il riconoscimento della Manifestazione di Interesse non comportano a carico del Consorzio alcuna assunzione di responsabilità connessa all'evento patrocinato o al progetto al quale è stato fornito il sostegno dell'Ente, né nei riguardi delle/gli organizzatrici/tori, né delle/dei partecipanti, né nei confronti di terzi;
- .....Omissis.....

**Art. 11 “Logo del Consorzio”:**

- 1. La concessione del Gratuito Patrocinio comporta il rilascio del logo del Consorzio. Il soggetto richiedente potrà apporre il logo del Consorzio esclusivamente su manifesti, locandine, pieghevoli, pubblicazioni e materiale divulgativo strettamente legati all'evento;
- 2. L'utilizzo improprio del logo del Consorzio dà luogo a responsabilità a carico dell'utilizzatore e comporta la revoca della concessione del Gratuito Patrocinio;

**CONSIDERATO CHE:**

- l'iniziativa per la quale viene richiesto il patrocinio rientra nelle ipotesi contemplate nell'art. 1 del Regolamento trattandosi di iniziative ed eventi di interesse per i cittadini del Distretto RM 4.4 sotto il profilo dei valori sociali, morali culturali e dell'immagine pubblica;
- la concessione del gratuito patrocinio è attestazione di apprezzamento, adesione e sostegno a



**COMUNI DI**

eventi e iniziative ritenute meritevoli per le loro finalità, in quanto conferisce valore di ufficialità alle iniziative poste in essere e esplicita un messaggio di forte presenza delle istituzioni sul territorio;

**RITENUTO**, per quanto sopra esplicitato, concedere il **gratuito patrocinio** all'Ing. Roberto Sisto, Presidente dell'**Associazione VITALBA APS** (Associazione Persone con Disabilità) con sede a Formello, Via Monte Madonna, 20, in occasione della manifestazione "**Festa dei 25 anni dell'Associazione Vitalba Aps**";

**VISTO** lo Statuto consortile;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa:

- 1. DI CONCEDERE** il **gratuito patrocinio** all'Ing. Roberto Sisto, Presidente dell'**Associazione VITALBA APS** (Associazione Persone con Disabilità) con sede a Formello, Via Monte Madonna, 20, in occasione della manifestazione "**Festa dei 25 anni dell'Associazione Vitalba Aps**", che si terrà il giorno **Domenica 28 Maggio 2023**, così come previsto dal "**Regolamento per la concessione del gratuito patrocinio e per il riconoscimento della manifestazione di interesse**";
- 2. DI DARE ATTO CHE**, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento sopracitato, per l'utilizzo del "**Logo del Consorzio**", è previsto quanto segue:
  - o La concessione del Gratuito Patrocinio comporta il rilascio del logo del Consorzio; il soggetto richiedente potrà apporre il logo del Consorzio esclusivamente su manifesti, locandine, pieghevoli, pubblicazioni e materiale divulgativo strettamente legati all'evento;
  - o L'utilizzo improprio del logo del Consorzio dà luogo a responsabilità a carico dell'utilizzatore e comporta la revoca della concessione del Gratuito Patrocinio;
- 4. DI TRASMETTERE** copia del presente atto all'Ing. Roberto Sisto, Presidente dell'**Associazione VITALBA APS** (Associazione Persone con Disabilità);
- 5. DI DARE ATTO CHE** il presente atto non comporta oneri finanziari;
- 6. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche a quanto deliberato, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;



**COMUNI DI**

7. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente.

**Si passa al punto 8: Discussione in merito a valutazione della performance del Direttore per l'assegnazione della retribuzione di risultato.**

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

- Visto** lo Statuto del Consorzio Intercomunale dei servizi e interventi sociali Valle del Tevere;
- Visto** in particolare l'articolo 21 del citato Statuto con il quale vengono individuate le competenze del CdA;
- Visto** altresì l'articolo 24 del citato Statuto, in base al quale il Direttore del Consorzio, nominato sulla base dei criteri approvati dall'Assemblea quale organo di governo, è preposto alla gestione dell'attività del Consorzio;
- **Visto** l'art. 97 della Costituzione italiana, in particolare il comma 1, il quale dispone che *“i pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione”*;
- Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (T.U. sul pubblico impiego);
- Visto** in particolare, l'articolo 16, comma 1, del citato decreto legislativo che elenca le funzioni e i poteri dei dirigenti degli uffici dirigenziali;
- **Visto** il D.lgs. n. 165 del 2001 s.m.i., in particolare l'art. 1 comma II, secondo il quale *“Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato”*;
- Visto** il CCNL Funzioni Locali – Area Dirigenza
- Vista** la propria delibera n.8/2020 con la quale il Dott. Federico Conte è stato nominato Direttore del Consorzio Intercomunale dei servizi e interventi sociali Valle del Tevere;
- Visto** il Contratto con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato stipulato tra il Consorzio Valle del Tevere e il dott. Federico Conte in data 5 gennaio 2021;
- **Visto**, in particolare l'art. 5 del citato contratto in osservanza del quale *“[...] La retribuzione annua è quella prevista dal vigente CCNL di comparto degli enti locali con riferimento alla categoria di inquadramento dirigenziale:*  
*[...] Retribuzione di risultato individuata con specifica delibera da parte del Consiglio di Amministrazione entro il primo trimestre del primo anno di contratto e attribuita all'esito del processo di valutazione da parte del competente nucleo di valutazione o del CdA. [...]. Gli obiettivi*



**COMUNI DI**

*necessari alla valutazione e all'attribuzione della retribuzione di risultato vengono assegnati di norma nel primo trimestre dell'anno con atto specifico da parte del CdA. ”;*

- **Visto** il documento denominato “Sistema di Valutazione della Performance”, allegato al presente verbale;

- **Vista** la “Scheda di assegnazione degli obiettivi 2022”, allegata al presente verbale, nella quale sono riportati gli obiettivi quantitativi e qualitativi che il Direttore dovrà conseguire per accedere alla retribuzione di risultato;

- **Vista** la deliberazione del CdA n. 38 del 25.05.2022 con la quale venivano assegnati gli obiettivi al Dirigente nei termini di cui al contratto individuale siglato e su richiamato;

- **Considerato che** nella stessa:

- veniva stabilito come termine per il conseguimento dei detti risultati **la data del 31.12.2022**,

- veniva fissato in **€ 48.000,00 (quarantottomila/00)** l'importo complessivo della Retribuzione di Risultato,

- **Vista** la proposta di valutazione del Nucleo di Valutazione, allegata al presente verbale,

- **Ritenuto** di approvare la valutazione proposta dal Nucleo di Valutazione;

- **Considerato** di dover procedere alla corresponsione al Direttore, Dott. Federico Conte, dell'indennità di Risultato nella misura percentuale raggiunta **pari al 100%**, per un importo pari ad **€ 48.000,00 (quarantottomila/00)** così come previsto dal Sistema di Valutazione della Performance e quantificato dalla tabella che, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

con voti favorevoli unanimi

## **D E L I B E R A**

Per i motivi di cui in premessa:

- **DI PRENDERE ATTO** della proposta del Nucleo di Valutazione;

- **DI PROCEDERE** alla corresponsione al Direttore, Dott. Federico Conte, dell'indennità di Risultato, nella misura percentuale raggiunta **pari al 100%**, per un importo pari ad **€ 48.000,00 (quarantottomila/00)** così come previsto dal Sistema di Valutazione della Performance e quantificato dalla tabella che, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.



## **Si passa al punto 9: Discussione in merito ad assegnazione degli obiettivi al Direttore per l'annualità 2023.**

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

- Visto** lo Statuto del Consorzio Intercomunale dei servizi e interventi sociali Valle del Tevere;
- Visto** in particolare l'articolo 21 del citato Statuto con il quale vengono individuate le competenze del CdA;
- Visto** altresì l'articolo 24 del citato Statuto, in base al quale il Direttore del Consorzio, nominato sulla base dei criteri approvati dall'Assemblea quale organo di governo, è preposto alla gestione dell'attività del Consorzio;
- **Visto** l'art. 97 della Costituzione italiana, in particolare il comma 1, il quale dispone che *“i pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione”*;
- Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (T.U. sul pubblico impiego);
- Visto** in particolare, l'articolo 16, comma 1, del citato decreto legislativo che elenca le funzioni e i poteri dei dirigenti degli uffici dirigenziali;
- **Visto** il D.lgs. n. 165 del 2001 s.m.i., in particolare l'art. 1 comma II, secondo il quale *“Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato”*;
- Visto** il CCNL Funzioni Locali – Area Dirigenza;
- Vista** la propria delibera n.8/2020 con la quale il Dott. Federico Conte è stato nominato Direttore del Consorzio Intercomunale dei servizi e interventi sociali Valle del Tevere;
- Visto** il Contratto con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato stipulato tra il Consorzio Valle del Tevere e il dott. Federico Conte in data 5 gennaio 2021;
- **Visto**, in particolare l'art. 5 del citato contratto in osservanza del quale *“[...] La retribuzione annua è quella prevista dal vigente CCNL di comparto degli enti locali con riferimento alla categoria di inquadramento dirigenziale:  
[...] Retribuzione di risultato individuata con specifica delibera da parte del Consiglio di Amministrazione entro il primo trimestre del primo anno di contratto e attribuita all'esito del processo di valutazione da parte del competente nucleo di valutazione o del CdA. [...]. Gli obiettivi necessari alla valutazione e all'attribuzione della retribuzione di risultato vengono assegnati di norma nel primo trimestre dell'anno con atto specifico da parte del CdA.”*;



**COMUNI DI**

- **Considerato** che il “Regolamento per la misurazione e valutazione della performance di ente per la dirigenza e il comparto”, prevede che sia il Presidente a proporre al CdA gli obiettivi da assegnare al Dirigente;
  - **Vista** la “**Scheda di assegnazione degli obiettivi 2023**”, allegata al presente verbale, contenente la proposta del Presidente e nella quale sono riportati gli obiettivi quantitativi e qualitativi che il Direttore dovrà conseguire per accedere alla retribuzione di risultato per l’annualità 2023;
  - **Ritenuto opportuno** procedere alla assegnazione dei detti obiettivi al Dirigente nei termini di cui al contratto individuale siglato e su richiamato;
  - **Ritenuto** altresì di stabilire come termine per il conseguimento dei detti risultati la data del 31.12.2023 e conseguentemente di avviare e concludere il processo di valutazione entro il 31.03.2024;
  - **Visto** l’art. 58 comma 5 del CCNL 2018 per le Funzioni Locali secondo cui “*Gli enti di nuova istituzione o che istituiscano per la prima volta la qualifica dirigenziale valutano, anche basandosi su valori di riferimento tratti da medie retributive relative ad altri enti, l’entità delle risorse necessarie per la prima costituzione del fondo e ne individuano la relativa copertura nell’ambito delle capacità di bilancio, nel rispetto dei limiti finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge*”.
  - **Preso atto** del documento dell’ARAN denominato “*Retribuzioni medie nella pubblica amministrazione - Personale dirigente*” annualità 2018 e in particolare che il costo medio delle “voci accessorie” di un Dirigente del comparto “Autonomie Locali” è di € 51.293,00;
  - **Considerato** che “*i valori minimi e massimi della Retribuzione di Posizione di cui all’art. 5, comma 3 del CCNL del 3.8.2010 (biennio economico 2008-2009) per l’Area II sono rispettivamente rideterminati nel valore minimo di € 11.942,67 e nel valore massimo di € 45.512,37*” e che la Retribuzione di Posizione parte fissa del Direttore è pari a € 15.000;
  - **Visto** il bilancio dell’esercizio finanziario in corso;
  - **Considerato** che l’ammontare del Fondo relativo alla Retribuzione di Risultato della Dirigenza per l’annualità 2023 è pari a euro 48.000,00.
  - **Ritenuto** di fissare in euro 48.000,00 l’importo complessivo della Retribuzione di Risultato per l’annualità 2023;
  - **Ritenuto** necessario subordinare l’erogazione della Retribuzione di Risultato alla valutazione positiva del Nucleo di Valutazione;
- con voti favorevoli unanimi

**DELIBERA**





CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI  
**VALLE** del  
**TEVERE**

**COMUNI DI**

Campagnano di Roma	Formello	Riano
Capena	Magliano Romano	Rignano Flaminio
Castelnuovo di Porto	Mazzano Romano	Sacrofano
Civitella San Paolo	Morlupo	Sant'Oreste
Fiano Romano	Nazzano	Torrita Tiberina
Filacciano	Ponzano Romano	

Per i motivi di cui in premessa:

- **di approvare** la proposta del Presidente relativamente agli obiettivi da assegnare al Dirigente per l'anno 2023;
- **di assegnare** al Direttore gli obiettivi per **l'anno 2023** di cui alla “**Scheda di assegnazione degli obiettivi 2023**” allegata;
- **di subordinare** l'erogazione della retribuzione di risultato alla valutazione positiva del Nucleo di Valutazione.

Il Consiglio, con voto all'unanimità dei presenti demanda l'approvazione del verbale dell'odierna seduta alla prima riunione utile.

La seduta si chiude alle **ore 16.05** e si prosegue con l'Assemblea.

**Il Presidente del Consorzio**

Dott. Gian Filippo Santi