



COMUNI DI

Verbale CdA 30.03.2022

L'anno **2022**, il giorno **30** del mese di **marzo**, presso il Comune di Formello, in modalità on line, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla convocazione e dallo Statuto, si riunisce il CdA del Consorzio Intercomunale dei Servizi ed Interventi Sociali "Valle del Tevere",

Il Consiglio si riunisce con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta del **23.02.2022**;
2. Relazione del Direttore;
3. Discussione in merito a Variazioni di Bilancio di Previsione 2022-2024;
4. Discussione in merito a Bando Disabilità grave L. R. 20/06;
5. Discussione in merito a stipula Accordi con i Comuni per la gestione associata dei Servizi Sociali;
6. Discussione in merito ad attivazione Centri per la Famiglia;
7. Discussione in merito a Soggiorni Estivi 2022 per persone con disabilità;
8. Discussione in merito al Regolamento Orario di Lavoro e Servizi Esterni;
9. Discussione in merito a definizione Obiettivi accessibilità 2022 attraverso il form Agid;
10. Varie ed eventuali.

Alle **ore 15.27**, il Presidente **Dott. Gian Filippo Santi**, Sindaco del Comune di Formello, constatata la presenza del numero legale (**quote consortili 473,50/560,50**) dichiara aperta la seduta e ringrazia i presenti di essere intervenuti.

Il Presidente procede all'appello nominale, risultano presenti:

NOMINATIVO	ENTE DI APPARTENZA	QUOTE CONSORTILI	Attestazione di PRESENZA
Gian Filippo Santi SINDACO	Comune di Formello	117	Presente
Rita Colafigli VICEPRESIDENTE/SINDACO	Comune di Torrita Tiberina	9	Assente
Elvira Campanale CONSIGLIERE DELEGATO	Comune di Capena	95	Presente Esce al punto 3 e rientra al punto 5



COMUNI DI

Riccardo Travaglini SINDACO	Comune di Castelnuovo di Porto	78	Assente
Davide Santonastaso SINDACO	Comune di Fiano Romano	138	Presente
Simone Pucciarmati VICE SINDACO	Comune di Mazzano Romano	29	Presente
Luca Giovanni Attilio Abbruzzetti SINDACO	Comune di Riano	94,5	Presente

Partecipa alla seduta il Direttore, dott. Federico Conte ai sensi degli artt. 16, c. 4, e 24, c.7 dello Statuto.

La seduta è verbalizzata dal dott. Sandro Bastianelli.

Si procede alla discussione del punto 1: Approvazione verbale seduta precedente (23.02.2022).

Il Presidente, alla presenza di tutti i membri del CdA, pone ai voti l'approvazione del verbale del 23.02.2022, già trasmesso.

Il CdA con voti favorevoli 3 (Santi, Campanale e Abbruzzetti), contrari 0, astenuti 2 (Santonastaso e Pucciarmati, in quanto assenti all'ultima seduta), approva il suddetto verbale.

Si passa al punto 2: Relazione del Direttore:

In ottemperanza della deliberazione n. 8 del 24 febbraio 2021 del Consiglio del Consorzio Intercomunale dei servizi e interventi sociali Valle del Tevere, recante "Delega al Direttore della Gestione Amministrativa e di gestione contabile", il Direttore informa il CdA di avere assunto le seguenti determinazioni:

- 1. 37 del 07.02.2022 – Soc. Stylgrafix – preventivo cancelleria,**
- 2. 48 del 23.02.2022 – Avviso Pubblico "Dopo di Noi",**
- 3. 50 del 24.02.2022 – A.S. Baldini Paola – Comando,**
- 4. 51 del 24.02.2022 – A.S. Graziosi Lucia – Comando,**
- 5. 53 del 24.02.2022 – Attivazione utenti Disabilità gravissima,**
- 6. 54 del 25.02.2022 – Proroga Piani Disabilità gravissima,**
- 7. 55 del 25.02.2022 – Avviso Pubblico "Dopo di Noi" – Proroga Piani,**
- 8. 56 del 25.02.2022 – Dott. Ciglieri – Supporto amm.vo e gestionale,**
- 9. 62 del 28.02.2022 – Soc. Cassiavass – Rinnovo Servizio Assistenza Domiciliare,**
- 10. 64 del 02.03.2022 – CSM Marzo 2022,**
- 11. 65 del 02.03.2022 – Concorso Direttivo – Approvazione graduatoria,**
- 12. 66 del 02.03.2022 – Nomina Commissione Legge 20/06,**



- 13. 68 del 04.03.2022 – Soc. Apkappa – Assistenza software,**
 - 14. 69 del 04.03.2022 – Soc. TCS – assistenza Contabilità 2022,**
 - 15. 71 del 07.03.2022 – Soc. Myo – Fornitura toner,**
 - 16. 72 del 07.03.2022 – Soc. TCS – Assistenza Post. Telelavoro,**
 - 17. 78 del 09.03.2022 – Soc. Quality & Management – Sorveglianza Sanitaria personale dipendente Consorzio,**
 - 18. 88 del 11.03.2022 – Soc. Quality & Management – Formazione Sicurezza e Salute,**
 - 19. 98 del 16.03.2022 – Dott. Ciglieri – Formazione PUA Diffuso,**
 - 20. 99 del 17.03.2022 – Graduatoria Legge 20/06,**
 - 21. 100 del 17.03.2022 – Soc. Cronotime – gestione timbrature del Personale dipendente,**
 - 22. 101 del 22.03.2022 – Errata Corrige Graduatoria Legge 20/06,**
 - 23. 104 del 24.03.2022 – Indennità di risultato Direttore del Consorzio,**
 - 24. 105 del 24.03.2022 – Baldini Paola – Cessazione Comando,**
 - 25. 106 del 24.03.2022 – Graziosi Lucia – Cessazione Comando,**
 - 26. 107 del 24.03.2022 – Annullamento in autotutela Graduatoria Legge 20/06,**
- le quali sono già state formalizzate e pubblicate nei previsti e consueti canali: Trasparenza, Albo Pretorio.

Alle ore 15.40, la Dott.ssa Campanale, Assessore del Comune di Capena, esce dall'aula virtuale.

Si passa al punto 3: Discussione in merito a Variazioni di Bilancio di Previsione 2022 – 2024;

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, con cui dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata;

VISTO l'art. 193 comma 2 del D. Lgs. 267/00 disciplina la verifica da parte dell'organo consiliare del permanere degli equilibri di bilancio;

PRESO ATTO che ai Consorzi cui partecipano gli enti locali si applicano le disposizioni del d.lgs. 267/00 (art. 2), con esclusione dei Consorzi per la gestione dei servizi sociali qualora previsto nello statuto;

PRESO ATTO che lo Statuto approvato dall'Assemblea dei Sindaci nella seduta del 01/06/2015 non prevede un'espressa deroga di cui al citato art. 2 alla gestione dei servizi, e pertanto, nel caso di specie, in materia di contabilità si applicano le disposizioni previste dalla parte II (ordinamento finanziario e contabile) del d.lgs. 267/00, tenendo conto delle specifiche peculiarità;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea Consortile n° 1 del 23.02.2022 di approvazione del bilancio di previsione triennale 2022-2024;



COMUNI DI

VISTA la deliberazione dell'Assemblea Consortile n° 6 del 07.04.2021 di approvazione del rendiconto della gestione finanziaria ed economico patrimoniale 2020;

CONSIDERATA la necessità di costituire la partita di giro delle ritenute sindacali dei dipendenti del Consorzio;

CONSIDERATO CHE nella determina n 137 del 03.05.2021, inerente al rimborso ai comuni degli oneri relativi ai Minori in Struttura per le annualità 2019 e 2020, non è stato impegnato l'importo pari € 9.047,63 a favore del comune di Sacrofano, relativo a risorse integrative per l'inserimento di minori in strutture residenziali nei comuni fino a 10.000 abitanti annualità 2020;

RITENUTO opportuno riconoscere al comune di Sacrofano l'importo pari ad € 9.047,63 come determinazione della Regione Lazio n G14556 del 02.12.2020;

CONSIDERATA la variazione n 80 del 26.05.2021 deliberata con delibera dell'Assemblea n 16 del 26.05.2021 con la quale è stato trasferito l'importo di € 27.071,04 dal Capitolo "Contributi economici per l'affidamento familiare al Capitolo "Sostegno Oneri Minori in Strutture" non considerando l'importo di € 9.047,63 da assegnare al comune di Sacrofano;

CONSIDERATO CHE con determinazioni n 18 e 19 del 25.01.2022 sono stati approvati gli Avvisi Pubblici per la concessione di contributi finalizzati ad interventi di sostegno in favore di persone non autosufficienti con disabilità grave (L.R. 20/06), che prevedono il finanziamento di 40 piani per le Autonomie e 30 piani per le Assistenze e che risultano ammessi al finanziamento n. 115 Piani, di cui 33 piani per le Assistenze e 82 piani per le Autonomie;

CONSIDERATA la disponibilità sui Fondi Regionali annualità 2021;

CONSIDERATA la necessità di suddividere il contributo Ministeriale previsto per sostenere il costo degli Assistenti Sociali assunti a tempo indeterminato (Legge 178/2020 art 1 c 794-797) per il rimborso ai Comuni;

RILEVATO, sulla base dei dati contabili di bilancio, occorre implementare le previsioni di bilancio inerenti alla cassa;

VISTO ed allegato lo schema che indica nel dettaglio le variazioni da apportare al bilancio in oggetto, sui seguenti capitoli di uscita e di entrata, in conto competenza e in c/cassa,

USCITA

- Capitolo 40000202 art 1 "Ritenute Sindacali": variazione in aumento di € 5.000,00;
- Capitolo 11201405 art 3 "Contributi economici per l'affidamento familiare su FNPS annualità 2020": variazione in diminuzione di € 9.047,63;
- Capitolo 11201400 art 1 "Sostegno Oneri Minori in Strutture": variazione in aumento di € 9.047,63;



COMUNI DI

- Capitolo 11203303 art 3 “SAD su Fondi Regionali annualità 2021”: variazione in diminuzione di € 105.543,21;
- Capitolo 11202407 art 2 “Assistenza Indiretta su Fondi regionali annualità 2021”: variazione in aumento di € 105.543,21;
- Capitolo 11207103 art 11 “Raff. Servizio Sociale Prof. Su QSFP annualità 2022- Assistenti Sociali art 1 c 794-797”: variazione in diminuzione di € 68.238,00;
- Capitolo 11207900 art 2 “Raff servizio sociale professionale su QSFP 2022 Rimborso Comuni - Assistenti Sociali L. 178/2020 art 1 co 794-797”: variazione in aumento di € 68.238,00
- Capitolo 11201300 art 1 “Educativa Minori e Famiglia”: variazione di CASSA in aumento di € 6.595,71;
- Capitolo 11201410 art 1 “Contributo Famiglia e Minori”: variazione di CASSA in aumento di € 2.000,00;
- Capitolo 11205300 art 1 “Progetto PUA 2020”: variazione di CASSA in diminuzione di € 15.572,60;
- Capitolo 11205300 art. 1 “Progetto PUA 2019”: variazione di CASSA in aumento di € 15.572,60;

ENTRATA

- Capitolo 6201 “Ritenute Sindacali” variazione in aumento di € 5.000,00;

SENTITO il Direttore sulla necessità delle variazioni suddette;

CONSIDERATO CHE alla data odierna non sono segnalati Debiti Fuori Bilancio (art. 193 comma 2 lettera b);

CON VOTI favorevoli unanimi;

DELIBERA

1. DI APPROVARE le variazioni al bilancio di previsione 2022/2024 – esercizio 2022 – così come riportato nel prospetto allegato, che ne forma parte integrante e sostanziale, e come di seguito elencate:



COMUNI DI

CONSORZIO INTERCOMUNALE VALLE DEL TEVERE

Data: 30.03.2022

VARIAZIONI AL BILANCIO - ESERCIZIO 2022

Pag.: 1

DATI DELLA VARIAZIONE	STANZ. INIZIALE ST. ASS. PREC. STANZ. ATTUALE ST. PROP. PREC. STANZ. PROPOSTO	ENTRATA		USCITA	
		ENTRATA IN + Competenza Cassa	ENTRATA IN - Competenza Cassa	USCITA IN + Competenza Cassa	USCITA IN - Competenza Cassa
Variazione N. 1 del 29.03.2022 Proposta N. 999 del 29.03.2022 CAPITOLO 6201 ARTICOLO 1 RITENTUTE SINDACALI	0,00 0,00 0,00 0,00 5.000,00	CP 5.000,00 CS 5.000,00			
Variazione N. 2 del 29.03.2022 Proposta N. 999 del 29.03.2022 CAPITOLO 40000202 ARTICOLO 1 RITENUTE SINDACALI	0,00 0,00 0,00 0,00 5.000,00			CP 5.000,00 CS 5.000,00	
Variazione N. 3 del 29.03.2022 Proposta N. 999 del 29.03.2022 CAPITOLO 11201405 ARTICOLO 3 Contributi economici per l'affidamento f aniliare su FNPS annualità 2 020	18.680,72 18.680,72 18.680,72 18.680,72 9.633,09				CP 9.047,63 CS 9.047,63
Variazione N. 4 del 29.03.2022 Proposta N. 999 del 29.03.2022 CAPITOLO 11201400 ARTICOLO 1 SOSTEGNO ONERI MINORI IN STRUTTURE	508,45 508,45 508,45 508,45 9.556,08			CP 9.047,63 CS 9.047,63	
Variazione N. 5 del 29.03.2022 Proposta N. 999 del 29.03.2022 CAPITOLO 11203303 ARTICOLO 3 SAD su fondi regionali annualità 2021	105.543,21 105.543,21 105.543,21 105.543,21 0,00				CP 105.543,21 CS 105.543,21
Variazione N. 6 del 29.03.2022 Proposta N. 999 del 29.03.2022 CAPITOLO 11202407 ARTICOLO 2 Assistenza Indiretta su fondi regionali annualità 2021	0,00 0,00 0,00 0,00 105.543,21			CP 105.543,21 CS 105.543,21	
Variazione N. 7 del 29.03.2022 Proposta N. 999 del 29.03.2022					



COMUNI DI

CONSORZIO INTERCOMUNALE VALLE DEL TEVERE

Data: 30.03.2022

VARIAZIONI AL BILANCIO - ESERCIZIO 2022

Pag.: 2

DATI DELLA VARIAZIONE	STANZ. INIZIALE ST. ASS. PREC. STANZ. ATTUALE ST. PRDP. PREC. STANZ. PROPOSTO	ENTRATA		USCITA	
		ENTRATA IN + Competenza Cassa	ENTRATA IN - Competenza Cassa	USCITA IN + Competenza Cassa	USCITA IN - Competenza Cassa
CAPITOLO 11207103 ARTICOLO 11 Raff servizio sociale su QSFP annualità 2022-Assistenti Soci art 1 c 794-797	200.000,00 200.000,00 200.000,00 200.000,00 131.762,00				CP 68.238,00 CS 68.238,00
Variazione N. 8 del 29.03.2022 Proposta N. 999 del 29.03.2022 CAPITOLO 11207900 ARTICOLO 2 Raff servizio sociale professionale su Q SFP 2022 Rimborso Personale Comandato -Assistenti Sociali art 1 c 94-797	0,00 0,00 0,00 0,00 68.238,00			CP 68.238,00 CS 68.238,00	
Variazione N. 9 del 29.03.2022 Proposta N. 999 del 29.03.2022 CAPITOLO 11201300 ARTICOLO 1 I -EDUCATIVA MINORI E FAMIGLIA (MISURA 1)	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00			CP CS 6.595,71	
Variazione N. 10 del 29.03.2022 Proposta N. 999 del 29.03.2022 CAPITOLO 11201410 ARTICOLO 1 CONTRIBUTO FAMIGLIE E MINORI	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00			CP CS 2.000,00	
Variazione N. 11 del 29.03.2022 Proposta N. 999 del 29.03.2022 CAPITOLO 11205300 ARTICOLO 1 PROGETTO PUA 2020	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00				CP CS 15.572,60
Variazione N. 12 del 29.03.2022 Proposta N. 999 del 29.03.2022 CAPITOLO 11205300 ARTICOLO 2 PROGETTO PUA 2019	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00			CP CS 15.572,60	
TOTALI	Competenza Cassa	5.000,00 5.000,00	0,00 0,00	187.828,84 211.997,15	182.828,84 198.401,44
Pluriennale 2023	Competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Pluriennale 2024	Competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



COMUNI DI

2. **DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 193 del d.lgs. 267/00, il permanere degli equilibri di bilancio sia per quanto riguarda la gestione della competenza che la gestione della cassa, tali da assicurare il pareggio economico-finanziario per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti;

CONSORZIO INTERCOMUNALE VALLE DEL TEVERE

EQUILIBRIO VARIAZIONI - ESERCIZIO 2022

ENTRATA		USCITA	
Variazioni in +	Variazioni in -	Variazioni in +	Variazioni in -
5.000,00	0,00	187.828,84	182.828,84
Maggiori Entrate + Minori Uscite		187.828,84	
Minori Entrate + Maggiori Uscite		187.828,84	
Differenza		0,00	

FORMELLO, 30.03.2022

3. **DI DARE ATTO** che alla data di adozione della presente deliberazione non sono segnalati debiti fuori bilancio ex art. 194 d.lgs. 267/00;
4. **DI DARE ATTO** che le previsioni di bilancio sono coerenti con l'andamento della gestione;
5. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione con il relativo allegato al revisore del conto per l'acquisizione del prescritto parere;
6. **DI TRASMETTERE** il presente atto all'Assemblea Consortile per i successivi adempimenti.

Si passa al punto 4: Discussione in merito a Bando Disabilità grave L.R. 20/06;

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----



COMUNI DI

VISTA la Legge Regionale n. 20 del 23.11.2006 avente ad oggetto: **“Istituzione del Fondo Regionale per la non autosufficienza”**;

CHE l'art. 1 della Legge sopracitata, in armonia con le disposizioni di cui al capo III della legge 8 novembre 2000, n. 328 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali), al fine di potenziare il sistema di protezione sociale di cui al titolo III, capo II, della **Legge Regionale 9 settembre 1996, n. 38** (Riordino, programmazione e gestione degli interventi e dei servizi socio-assistenziali nel Lazio) e successive modifiche, mediante una maggiore e più efficace tutela delle persone non autosufficienti e delle relative famiglie, **ha istituito il fondo regionale per la non autosufficienza**, destinato al finanziamento degli interventi e dei servizi meglio specificati nell'art. 3: Interventi di assistenza domiciliare integrata, sanitaria e sociale, per anziani non autosufficienti, servizi di sollievo per la famiglia, interventi economici straordinari, ecc.

CHE l'art. 2 individua i Destinatari degli interventi quali: persone anziane, disabili o qualsiasi altro soggetto che, anche in maniera temporanea, non può provvedere alla cura della propria persona né mantenere una normale vita di relazione senza l'aiuto determinante di altri;

CHE tale individuazione dei soggetti, destinatari degli interventi e dei servizi finanziati con il fondo, è effettuata dalle strutture territoriali competenti, sulla base dei criteri e secondo le modalità previsti per le valutazioni finalizzate all'accesso alle prestazioni di assistenza domiciliare e alle residenze sanitarie assistenziali;

CHE gli Interventi ed i Servizi finanziati dal Fondo sono definiti dall'art. 3 quali:

a) specifici interventi di assistenza domiciliare integrata, sanitaria e sociale, per anziani non autosufficienti, allo scopo di evitare il ricovero in strutture residenziali;

b) servizi di sollievo alla famiglia, per affiancare i familiari che accudiscono la persona non autosufficiente ovvero per sostituirli nelle stesse responsabilità di cura durante l'orario di lavoro e anche nei periodi di temporanea impossibilità di accudire la persona non autosufficiente;

c) dimissioni ospedaliere protette per soggetti temporaneamente non autosufficienti e non in grado di organizzare in modo autonomo il rientro al proprio domicilio e la continuazione delle cure, mediante l'organizzazione di interventi di assistenza domiciliare integrata, sanitaria e sociale, programmati in base ad una valutazione complessiva dei bisogni di tali soggetti;

d) assistenza domiciliare integrata, sanitaria e sociale, per i soggetti non autosufficienti con patologie cronic-degenerative;



COMUNI DI

e) interventi di sostegno alla persona disabile non autosufficiente ed alla famiglia, attraverso forme di assistenza domiciliare e di aiuto personale, anche della durata di 24 ore e anche nelle giornate festive e prefestive;

f) programmi di aiuto alla persona gestiti in forma indiretta, mediante piani personalizzati, previa verifica del titolo professionale dell'operatore prescelto in relazione alle prestazioni da erogare;

g) interventi economici straordinari per concorrere ai costi di deistituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, dei disabili non autosufficienti e di qualsiasi altro soggetto non autosufficiente;

CONSIDERATO che con determinazioni:

- n. 18 del 25.01.2022 è stato approvato l'Avviso Pubblico per la concessione di contributi finalizzati ad interventi di sostegno in favore di persone non autosufficienti con disabilità grave (L.R. 20/06), che prevedeva il finanziamento di **n. 30 Piani per le Assistenze**, per un contributo totale di **massimo 6.000,00 € annui**, per un importo complessivo pari **ad € 180.000,00 (centottantamila/00)**;
- n. 19 del 25.01.2022 è stato approvato l'Avviso Pubblico per la concessione di finanziamenti a favore di minori, giovani e giovani-adulti con disabilità – piani per le autonomie (L.R. 20/06) che prevedeva il finanziamento di **n. 40 Piani per le Autonomie, per un contributo totale di massimo 6.000,00 € annui** per un totale complessivo pari ad **€ 240.000,00 (duecentoquarantamila/00)**;

CHE, dopo i lavori della Commissione esaminatrice, nominata con determinazione n. 66 del 02.03.2022, risultano ammessi al finanziamento n. 115 Piani, così suddivisi:

- **n. 33 Piani per le Assistenze**, di cui n. 30 finanziabili;
- **n. 82 Piani per le Autonomie** di cui n. 40 finanziabili;

CONSIDERATA l'intenzione del CdA di finanziare tutti i Piani ammessi e ad oggi non finanziabili, per un totale di n. 45 Piani, così suddivisi:

- **n. 3 Piani per le Assistenze;**
- **n. 42 Piani per le Autonomie,**

VERIFICATA la disponibilità in Bilancio nei capitoli per un importo pari a:



COMUNI DI

- € 24.000 SULL'“ASSISTENZA INDIRETTA sul F.N.A. annualità 2020” cap. 11202407 art. 3,
- € 4.415,18 SULL'“ASSISTENZA INDIRETTA sul F.N.A. annualità 2021” cap. 11202407 art. 4,
- € 105.543,21 sul capitolo relativo al S.A.D. Servizio Assistenza Domiciliare su fondi regionali annualità 2021, cap. 11203303 art. 3
- € 1.041,61 derivanti dalle economie degli anni precedenti da deliberare con il Riaccertamento ordinario, per un totale pari ad € 135.000,00;

VISTA la delibera del 12 del 30.03.2022 che approva le variazioni di Bilancio 2022;

RITENUTO OPPORTUNO, a seguito della verificata disponibilità, finanziare, n. 45 Piani ammessi e ad oggi non finanziabili con un contributo massimo di € 3.000,00 annui cadauno, per un totale di € 135.000,00;

VISTO lo Statuto consortile;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi _____

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

- 1. DI FINANZIARE** n. 45 Piani ammessi e ad oggi non finanziabili con un contributo massimo di € 3.000,00 annui cadauno, per un totale di € 135.000,00 così ripartiti:
 - n.3 Piani per le Assistenze;
 - n. 42 Piani per le Autonomie,
- 2. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
- 3. DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;

Alle ore 15.53 la Dott.ssa Campanale, Assessore del Comune di Capena, rientra in aula.



COMUNI DI

Si passa al punto 5: Discussione in merito a stipula Accordi con i Comuni per la gestione associata dei Servizi Sociali;

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

PREMESSO che i Sindaci dei Comuni dell'ambito territoriale del Distretto Socio-sanitario RM 4.4: Campagnano di Roma, Capena, Castelnuovo di Porto, Civitella S. Paolo, Fiano Romano, Filacciano, Formello, Magliano Romano, Mazzano Romano, Morlupo, Nazzano, Ponzano Romano, Riano, Rignano Flaminio, S. Oreste, Sacrofano, Torrita Tiberina, hanno costituito, per la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali, e per la realizzazione dei Piani di Zona, il Consorzio Intercomunale dei Servizi ed Interventi sociali "Valle del Tevere", Ente dotato di personalità giuridica, ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo n. 267/00, nonché ai sensi della L. 328/00 e della DGR 136/14;

CHE il Consorzio è stato costituito con atto notarile Rep. n. 81.625 del 23.12.2015;

VISTO l'art. 10 dello Statuto Consortile che recita: **Obblighi dei Comuni.**

1. I Comuni consorziati si impegnano a favorire il raggiungimento delle finalità del Consorzio, sulla base del principio di leale collaborazione, nel rispetto di quanto definito nel presente Statuto.

2. I Comuni si impegnano altresì a:

- a) partecipare attivamente alle riunioni degli Organi del Consorzio;
- b) ***mettere a disposizione del Consorzio le risorse logistiche, materiali, umane e finanziarie necessarie per la realizzazione delle sue funzioni;***
- c) favorire l'integrazione delle attività del Consorzio con le politiche di welfare e di sviluppo locale nel proprio territorio.

3. In particolare, i Comuni si impegnano a stanziare nei rispettivi bilanci di previsione le risorse finanziarie necessarie a far fronte a tutti gli oneri del Consorzio per l'organizzazione e la gestione delle attività di cui all'articolo 4 del presente Statuto.

VISTO il Contratto di Servizio approvato dal CdA e dall'Assemblea il 23.02.2022 con delibere n. 3 e n. 2 e in particolare l'art. 6 ***"I Comuni si impegnano altresì a mettere a disposizione la funzione del Protocollo Generale per l'acquisizione delle domande inerenti i servizi del Consorzio nonché gli Assistenti Sociali presenti nei propri organici per l'erogazione dei servizi stessi in carico al Consorzio, anche con particolare riferimento al Reddito di Cittadinanza. Il Consorzio, di contro, si impegna a sostenere i costi della retribuzione tabellare, previo esplicito accordo scritto tra le parti"***;

VISTO il piano del fabbisogno triennale 2021-2023 del Consorzio che prevede il raggiungimento del rapporto Assistenti Sociali/cittadini pari a 1/5000 nell'anno 2022;



COMUNI DI

VISTA la necessità del Consorzio di avere a disposizione tutte le Risorse Umane disponibili nei Comuni del Distretto afferenti alla categoria professionale di Assistente Sociale per realizzare la propria funzione;

VALUTATA l'intenzione del Consorzio, nelle more della definizione della mobilità obbligatoria degli Assistenti Sociali dipendenti dei Comuni, di sottoporre ai Comuni la proposta di stipula di accordi per l'utilizzo degli Assistenti Sociali presenti negli organici dei Comuni, ed il conseguente impegno a sostenere i relativi costi legati alla retribuzione tabellare, con riferimento alle attività di Servizio di Segretariato Sociale e di Servizio Sociale Professionale a espletare in relazione al Reddito di Cittadinanza;

VERIFICATA la disponibilità nel Bilancio di Previsione 2022-2024;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi _

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

- 1. DI PREVEDERE** il rafforzamento, all'interno dei Comuni facenti parte del Distretto 4.4, del Servizio di Segretariato Sociale e di Servizio Sociale Professionale per l'attuazione delle politiche di contrasto alla povertà con particolare riguardo al Reddito di Cittadinanza (RdC), istituito con D.L. 4/2019, attraverso l'utilizzo degli Assistenti Sociali in servizio presso i Comuni;
- 4. DI DECRETARE** che i fondi che verranno trasferiti ai Comuni ed utilizzati per la retribuzione tabellare del Personale per i Servizi sopracitati andranno a gravare sul **“Fondo nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale”**;
- 5. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega per la stipula di accordi con i Comuni del Distretto finalizzati a stabilire le modalità operative per l'utilizzo degli Assistenti Sociali da parte del Consorzio e la definizione dei trasferimenti delle retribuzioni tabellari;
- 6. DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente.

Si passa al punto 6: Discussione in merito ad attivazione Centri per la Famiglia;



COMUNI DI

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

CONSIDERATO che i **Centri per la Famiglia** sono intesi quale luogo fisico aperto sul territorio, gestiti e progettati in accordo con la ASL in modo da essere integrati con i servizi già presenti sul territorio, per offrire una risposta flessibile ed articolata ai diversi bisogni nell'ottica dell'integrazione socio-sanitaria.

PREMESSO CHE i Centri per la Famiglia da attivare all'interno del Distretto Roma 4.4 devono essere:

- un punto di riferimento per tutti gli operatori sociali, educativi e sanitari e luoghi di raccordo e collegamento tra le istituzioni e le molteplici attività e progettualità presenti sul territorio a favore delle famiglie, connotandosi quali luoghi polifunzionali, riferimenti sul territorio a supporto delle relazioni familiari, ma anche contesti favorevoli allo sviluppo di reti di progetti di aggregazione, socializzazione, per contribuire alla crescita del benessere della comunità;
- luoghi di riferimento cittadino in cui è possibile reperire informazioni, avvalersi di interventi orientativi e di consulenza, fruire di percorsi individuali e di coppia dedicati alle questioni connesse alle relazioni interpersonali e familiari;
- attivi nel promuovere sinergie e collaborazioni connettendo le diverse iniziative locali, in stretta integrazione con altri Servizi e in particolare con l'ambito sanitario, con il Terzo Settore e con le realtà territoriali;

CHE, in particolare, si ritiene di definire una progettazione che riguardi interventi di sostegno alla genitorialità nell'ambito dei Centri relativamente alle azioni di valutazione, consulenza, mediazione familiare, prevenzione e sostegno;

CHE per l'anno in corso e l'anno 2023, grazie alle risorse individuate nel Bilancio di Previsione, si vogliono perseguire i seguenti obiettivi:

- attivare forme di valorizzazione delle risorse della famiglia, al fine di prevenire i fattori di rischio e di emarginazione in particolare per le famiglie fragili e beneficiarie del reddito di cittadinanza;
- Offrire supporto alle famiglie nei compiti educativi e di cura, realizzando attività mirate alla tutela e al sostegno della persona e della famiglia in difficoltà;
- Valorizzare le risorse della famiglia e della comunità mediante lo sviluppo delle reti di sostegno;

CHE le aree di intervento riguardano i seguenti ambiti:

- **Accoglienza, informazione e orientamento alle famiglie**, finalizzati all'analisi dei bisogni delle famiglie, al loro orientamento in una realtà sociale sempre più articolata e complessa nella quale le stesse, nelle loro diverse articolazioni organizzative e relazionali, possano trovare supporto e potenziamento per svolgere adeguatamente i propri compiti di cura e di responsabilità genitoriale;



COMUNI DI

- **sostegno alla genitorialità**, finalizzato all'accrescimento e al sostegno delle competenze genitoriali e di accudimento delle figure allevanti (caregiver), all'esercizio della responsabilità genitoriale, per tutte le tipologie familiari e articolazioni di genitorialità, per il superamento di transitorie difficoltà e fragilità correlate alle fasi del ciclo vitale del nucleo familiare e ai compiti di sviluppo o, ancora, alla riorganizzazione delle famiglie a seguito di cambiamenti strutturali, organizzativi e relazionali (quali lutti, separazione, divorzio), a transitorie difficoltà personali (quali, ad esempio: riorganizzazione lavorativa, malattie ecc.) e alla valorizzazione delle risorse educative e affettive;
- **sostegno psicologico a bambini/adolescenti/giovani adulti under 26**, quale sostegno per il superamento di un temporaneo stato di difficoltà di natura psicologica e relazionale, correlato essenzialmente a situazioni familiari problematiche e contingenti, anche in relazione ai cambiamenti strutturali e sociali della famiglia, in assenza, dunque, di problematiche di rilievo clinico (disturbi del neurosviluppo, neuropsichiatrici o psicopatologici);
- **spazio "neutro" per il diritto di visita e di relazione**, finalizzato al mantenimento e/o al recupero e ripristino di relazioni tra figli e genitori non conviventi e di tutte le relazioni familiari rilevanti, o con figure affettivamente significative per il minore, con le quali lo stesso ha costruito un legame;
- **mediazione familiare**, finalizzata al mantenimento della comune responsabilità genitoriale e al suo esercizio, nonché al raggiungimento di accordi direttamente negoziati dai genitori relativamente agli aspetti relazionali, di gestione dei figli, economici e patrimoniali, nei casi di cessazione del legame di coppia, a qualsiasi titolo costituito;
- **coordinazione genitoriale (su richiesta dell'Autorità Giudiziaria)**, quale metodo innovativo di intervento nella gestione del conflitto, rivolto a genitori la cui conflittualità persistente rappresenta un serio rischio evolutivo per i figli. Si pone l'obiettivo di realizzare un contesto organizzato per il contenimento e la risoluzione delle controversie, così che i genitori possano attuare un adeguato piano genitoriale;
- **sensibilizzazione della cittadinanza e promozione dell'affidamento familiare** (DGR del Lazio n. 90/2019), quale strumento di sostegno alle famiglie in difficoltà e azione sociale di benessere della collettività in quanto "cura dei legami";
- **consulenza legale**;
- **promozione del welfare di comunità**.

CHE i servizi/attività da attivare grazie ai Centri per la Famiglia, e in accordo con la ASL, sono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i seguenti:

- analisi e valutazione degli invii ai fini della presa in carico da parte dei Centri;
- consulenza psicologico-giuridica-sociale per l'analisi della domanda;
- consulenza e orientamento legale rivolto agli operatori dei Servizi territoriali integrati;
- colloqui psico-sociali con i minori e con la rete familiare;
- incontri di rete intra e interistituzionali;
- sostegno alla genitorialità, anche in casi di affido e adozione;
- integrazione con i Servizi territoriali per la formulazione di un progetto di consulenza e sostegno;
- coordinamento con la rete integrata dei servizi territoriali e delle istituzioni giudiziarie;
- coordinamento e raccordo dell'attività dei GIL A.A. G.G. territoriali;



COMUNI DI

- incontri protetti valutativi ad opera di personale integrato sociosanitario;
- consulenza e valutazione psico-sociale, in accordo con i servizi socio-sanitari o su richiesta delle AA.GG., anche volta a valutare la fattibilità degli incontri per il diritto di visita e di relazione e a verificarne l'esecuzione corretta, in caso di parziale esternalizzazione delle stesse.

VISTO lo Statuto consortile;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

1. **DI APPROVARE** gli indirizzi così come indicati in premessa e che qui si intendono integralmente riportati;
7. **DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
8. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla stipula di un eventuale accordo operativo con la ASL RM4.
9. **DI STABILIRE** il costo massimo dell'iniziativa in € 150.000,00 per l'anno 2022, ed € 150.000,00 per l'anno 2023, coerentemente con quanto stabilito nel Piano di Zona 2021-2023
10. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio ad individuare, in accordo con le disponibilità dei Comuni, i luoghi dove attivare i Centri per la Famiglia;
11. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;

Si passa al punto 7: Discussione in merito a Soggiorni Estivi 2022 per persone con disabilità;

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

PREMESSO che l'iniziativa dei soggiorni estivi per i soggetti disabili risponde ad una precisa esigenza sociale, garantisce un diritto dei disabili riconosciuto dalla D.G.R. n 501/2001 ed è un progetto ormai consolidato nel territorio del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali Valle del Tevere;

VISTA la D.G.R. suddetta che prevede una ripartizione della quota di competenza tra ASL (oneri relativi agli operatori: vitto, alloggio, compenso professionale) e Comuni (oneri relativi per ciascun utente residente: vitto e alloggio);



COMUNI DI

VISTA la Deliberazione n. 213 del 05.02.2018 dell'Azienda ASL Roma 4 recante "Preso d'atto del Regolamento dei Soggiorni Estivi Riabilitativi predisposto dalla Direzione Amministrativa Aziendale";

DATO ATTO che al punto 12 del suddetto Regolamento è previsto che gli Uffici di Piano della ASL Roma 4 hanno l'onere di segnalare alla medesima ASL il numero di utenti che intendono partecipare ai soggiorni di gruppo, dopo aver espletato i bandi di ammissione per i soggiorni estivi di gruppo nei rispettivi comuni;

CHE con determinazione dirigenziale n. 21 del 27.01.2022 il Consorzio ha approvato l'Avviso Pubblico finalizzato all'individuazione degli utenti interessati a partecipare ai **Soggiorni Estivi per Disabili Adulti annualità 2022**;

VISTA la disponibilità economica **nell'esercizio finanziario 2022** pari ad una spesa totale massima di € 30.000,00;

CONSIDERATO che sono pervenute n. **34 domande** e che, sulla base della suddetta disponibilità, è possibile quantificare un costo individuale massimo pari ad € **880,00**, concernente le spese sostenute relative ai costi per il vitto e l'alloggio dei propri utenti residenti, rimborsabili dal Consorzio, come da seguente prospetto:

SHEMA ONERI CONSORZIO - ANNO 2022			
COMUNE	Numero utenti	COSTO INDIVIDUALE	COSTO TOTALE 2022
CAMPAGNANO DI ROMA	3	880,00 €	2.640,00 €
CAPENA	2	880,00 €	1.760,00 €
CASTELNUOVO DI PORTO	7	880,00 €	6.160,00 €
CIVITELLA SAN PAOLO			
FIANO ROMANO	7	880,00 €	6.160,00 €
FORMELLO	6	880,00 €	5.280,00 €
MAGLIANO ROMANO			
MAZZANO ROMANO	2	880,00 €	1.760,00 €
MORLUPO	2	880,00 €	1.760,00 €
NAZZANO			
RIANO	3	880,00 €	2.640,00 €
RIGNANO FLAMINIO			
SACROFANO	2	880,00 €	1.760,00 €
SANT'ORESTE			
TORRITA TIBERINA			
Totale utenti	34		
Totale pagamento Consorzio			29.920,00 €



COMUNI DI

DATO ATTO che la **ASL Roma 4.4**, di concerto con il Consorzio, provvederà ad esaminare le domande pervenute ed individuare gli utenti aventi diritto alla partecipazione ai soggiorni e, successivamente, con apposite procedure, ad affidare il servizio di gestione relativo **esclusivamente ai soggiorni estivi di gruppo**, nonché ad individuare i luoghi di villeggiatura;

DATO ATTO che il Consorzio provvederà a rimborsare le spese sostenute relative ai costi per il vitto e l'alloggio dei propri utenti residenti direttamente ai beneficiari che hanno scelto la modalità di **soggiorno estivo individuale**, come da seguente prospetto:

SOGGIORNO INDIVIDUALE	SHEMA ONERI CONSORZIO - ANNO 2022		
COMUNE	Numero utenti	COSTO INDIVIDUALE	COSTO TOTALE 2022
CAPENA	1	880,00 €	880,00 €
CASTELNUOVO DI PORTO	3	880,00 €	2.640,00 €
FIANO ROMANO	2	880,00 €	1.760,00 €
FORMELLO	1	880,00 €	880,00 €
MORLUPO	2	880,00 €	1.760,00 €
Totale utenti	9		
Totale pagamento Consorzio			7.920,00 €

CHE il Consorzio provvederà a trasferire alla **ASL** le somme relative alla realizzazione dei **soggiorni estivi di gruppo**, previa rendicontazione delle spese sostenute relative ai costi per il vitto e l'alloggio dei propri utenti residenti, come da seguente prospetto:

SOGGIORNO DI GRUPPO	SHEMA ONERI CONSORZIO - ANNO 2022		
COMUNE	Numero utenti	COSTO INDIVIDUALE	COSTO TOTALE 2022
CAMPAGNANO DI ROMA	3	880,00 €	2.640,00 €
CAPENA	1	880,00 €	880,00 €
CASTELNUOVO DI PORTO	4	880,00 €	3.520,00 €
FIANO ROMANO	5	880,00 €	4.400,00 €
FORMELLO	5	880,00 €	4.400,00 €
MAZZANO ROMANO	2	880,00 €	1.760,00 €
RIANO	3	880,00 €	2.640,00 €
SACROFANO	2	880,00 €	1.760,00 €
Totale utenti	25		
Totale pagamento Consorzio			22.000,00 €



COMUNI DI

DATO ATTO che da una verifica in bilancio delle somme trasmesse dai Comuni al Consorzio risultano che alcuni Comuni non hanno, ad oggi, trasferito le somme relative al contributo per i Soggiorni Estivi Disabili degli anni pregressi, per un importo complessivo pari ad € **14.575,00** (quattordicimilacinquecentosettantacinque/00) come meglio dettagliato:

Campagnano di Roma	3 utenti	€ 550,00	Anno 2021	Tot. € 1.650,00
---------------------------	----------	----------	-----------	------------------------

Civitella San Paolo	1 utente	€ 605,00	Anno 2018	€ 605,00
	1 utente	€ 605,00	Anno 2019	€ 605,00
				Tot. € 1.210,00

Morlupo	4 utenti	€ 605,00	Anno 2019	€ 2.420,00
	1 utente	€ 550,00	Anno 2021	€ 550,00
				Tot. € 2.970,00

Nazzano	1 utente	€ 605,00	Anno 2018	€ 605,00
	1 utente	€ 605,00	Anno 2019	€ 605,00
				Tot. € 1.210,00

Riano	5 utenti	€ 605,00	Anno 2018	€ 3.025,00
	3 utenti	€ 550,00	Anno 2020	€ 1.650,00
	3 utenti	€ 550,00	Anno 2021	€ 1.650,00
				Tot. 6.325,00

Sant'Oreste	1 utente	€ 605,00	Anno 2019	€ 605,00
				Tot. € 605,00

e che seguirà una lettera formale di richiesta di trasferimento delle somme insolute al Consorzio;

VISTO lo Statuto consortile;

VISTA la D.G.R. n 501/2001

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

- 1. DI APPROVARE** lo schema di previsione delle spese relative ai costi per il vitto e l'alloggio dei propri utenti residenti, rimborsabili dal Consorzio, pari ad € **880,00 ad utente** per la realizzazione dei Soggiorni Estivi Disabili per l'anno **2022**, come dal seguente prospetto:

SHEMA ONERI CONSORZIO - ANNO 2022
--



COMUNI DI

COMUNE	Numero utenti	COSTO INDIVIDUALE	COSTO TOTALE 2022
CAMPAGNANO DI ROMA	3	880,00 €	2.640,00 €
CAPENA	2	880,00 €	1.760,00 €
CASTELNUOVO DI PORTO	7	880,00 €	6.160,00 €
CIVITELLA SAN PAOLO			
FIANO ROMANO	7	880,00 €	6.160,00 €
FORMELLO	6	880,00 €	5.280,00 €
MAGLIANO ROMANO			
MAZZANO ROMANO	2	880,00 €	1.760,00 €
MORLUPO	2	880,00 €	1.760,00 €
NAZZANO			
RIANO	3	880,00 €	2.640,00 €
RIGNANO FLAMINIO			
SACROFANO	2	880,00 €	1.760,00 €
SANT'ORESTE			
TORRITA TIBERINA			
Totale utenti	34		
Totale pagamento Consorzio			29.920,00 €

2. DI DARE ATTO che:

- il Consorzio provvederà a rimborsare le spese sostenute relative ai costi per il vitto e l'alloggio dei propri utenti residenti direttamente ai beneficiari che hanno scelto la modalità di **soggiorno estivo individuale**, come da seguente prospetto:

SOGGIORNO INDIVIDUALE	SHEMA ONERI CONSORZIO - ANNO 2022		
COMUNE	Numero utenti	COSTO INDIVIDUALE	COSTO TOTALE 2022
CAPENA	1	880,00 €	880,00 €
CASTELNUOVO DI PORTO	3	880,00 €	2.640,00 €
FIANO ROMANO	2	880,00 €	1.760,00 €
FORMELLO	1	880,00 €	880,00 €
MORLUPO	2	880,00 €	1.760,00 €
Totale utenti	9		
Totale pagamento Consorzio			7.920,00 €



COMUNI DI

- il Consorzio provvederà a trasferire alla **ASL** le somme relative alla realizzazione dei **soggiorni estivi di gruppo**, previa rendicontazione delle spese sostenute relative ai costi per il vitto e l'alloggio dei propri utenti residenti, come da seguente prospetto:

SOGGIORNO DI GRUPPO	SHEMA ONERI CONSORZIO - ANNO 2022		
COMUNE	Numero utenti	COSTO INDIVIDUALE	COSTO TOTALE 2022
CAMPAGNANO DI ROMA	3	880,00 €	2.640,00 €
CAPENA	1	880,00 €	880,00 €
CASTELNUOVO DI PORTO	4	880,00 €	3.520,00 €
FIANO ROMANO	5	880,00 €	4.400,00 €
FORMELLO	5	880,00 €	4.400,00 €
MAZZANO ROMANO	2	880,00 €	1.760,00 €
RIANO	3	880,00 €	2.640,00 €
SACROFANO	2	880,00 €	1.760,00 €
Totale utenti	25		
Totale pagamento Consorzio			22.000,00 €

3. **DI DARE ATTO** che da una verifica in bilancio delle somme trasmesse dai Comuni al Consorzio risultano che alcuni Comuni non hanno, ad oggi, trasferito le somme relative al contributo per i Soggiorni Estivi Disabili degli anni pregressi, per un importo complessivo pari ad € **14.575,00 (quattordicimilacinquecentosettantacinque/00)** come meglio dettagliato:

Campagnano di Roma	3 utenti	€ 550,00	Anno 2021	Tot. € 1.650,00
---------------------------	----------	----------	-----------	------------------------

Civitella San Paolo	1 utente	€ 605,00	Anno 2018	€ 605,00
	1 utente	€ 605,00	Anno 2019	€ 605,00
				Tot. € 1.210,00

Morlupo	4 utenti	€ 605,00	Anno 2019	€ 2.420,00
	1 utente	€ 550,00	Anno 2021	€ 550,00
				Tot. € 2.970,00

Nazzano	1 utente	€ 605,00	Anno 2018	€ 605,00
	1 utente	€ 605,00	Anno 2019	€ 605,00
				Tot. € 1.210,00

Riano	5 utenti	€ 605,00	Anno 2018	€ 3.025,00
	3 utenti	€ 550,00	Anno 2020	€ 1.650,00
	3 utenti	€ 550,00	Anno 2021	€ 1.650,00
				Tot. 6.325,00



COMUNI DI

Sant'Oreste	1 utente	€ 605,00	Anno 2019	€ 605,00
				Tot. € 605,00

e che seguirà una lettera formale di richiesta di trasferimento delle somme insolute al Consorzio;

- 4. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche a quanto sopra previsto, qualora necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
- 5. DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente.

Si passa al punto 8: Discussione in merito al Regolamento Orario di Lavoro e Servizi Esterni;

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

CONSIDERATO che si rende necessario ed opportuno armonizzare l'orario delle Assistenti Sociali che operano all'interno dei Comuni facenti parte del Distretto Roma 4.4 contemperando le esigenze di organizzazione interne ai Comuni con quelle dell'utenza e dei pubblici Amministratori, al fine di assicurare la funzionalità degli uffici garantendo nel contempo una migliore risposta alle esigenze dei cittadini nonché disciplinare i Servizi esterni a cui le stesse Assistenti Sociali sono chiamate ad intervenire (es. Tribunale dei minorenni, servizi domiciliari, ecc.);

VISTO l'art. 26, comma 1, della Legge 8.03.2000, n. 53, il quale stabilisce che le articolazioni e le scansioni degli orari di apertura al pubblico dei Servizi della Pubblica Amministrazione devono tener conto delle esigenze dei cittadini che risiedono, lavorano ed utilizzano il territorio di riferimento;

PRECISATO CHE:

- Per orario di lavoro si intende il periodo di tempo giornaliero durante il quale, nel rispetto dell'orario d'obbligo contrattuale, ciascun dipendente è a disposizione del datore di lavoro e, nell'esercizio della sua attività o delle sue funzioni, assicura la prestazione lavorativa nell'ambito dell'orario di servizio;
- Per orario di servizio si intende il periodo di tempo giornaliero necessario per assicurare la funzionalità della struttura comunale e l'erogazione dei servizi ai cittadini;
- Per orario di apertura al pubblico si intende il periodo di tempo giornaliero che, nell'ambito dell'orario di servizio, costituisce la fascia oraria di accesso ai servizi ai servizi da parte dei cittadini;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 22 del CCNL del 21.05.2018 del Comparto Regioni ed Enti



COMUNI DI

Locali, risulta necessario disciplinare l'orario di lavoro e di servizio del personale dipendente del Consorzio "Valle del Tevere" che opera all'interno dei Comuni facenti parte del Distretto Roma 4.4, nonché tutti gli istituti contrattuali connessi alla presenza in servizio del dipendente;

VISTA la bozza di Regolamento predisposta allo scopo che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO opportuno procedere alla sua approvazione, specificando che il Regolamento in oggetto costituisce integrazione al vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione del CdA n. 62 del 22.12.2021 e dell'Assemblea Consortile n. 42 del 22.12.2021;

VISTO il D. Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165

VISTA la Legge 8 giugno 1990, n. 142,

VISTO il D. Lgs. 267 del 18.08.2000;

VISTO lo Statuto consortile;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

1. **DI APPROVARE** il Regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro interno e dei Servizi esterni dei dipendenti del Consorzio "Valle del Tevere" che qui si allega per farne parte integrante e sostanziale;
2. **DI DARE ATTO** che il presente Regolamento costituisce integrazione al vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
3. **DI TRASMETTERE** il presente atto alle OO.SS.;
4. **DI PROCEDERE** alla pubblicazione dell'atto sul sito web istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente – Atti Generali";
5. **DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
6. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente.



COMUNI DI

Si passa al punto 9: Discussione in merito a definizione Obiettivi di accessibilità 2022 attraverso il form Agid;

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

VISTO l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

VISTO che l'art. 3-quater della legge 4/2004, aggiunto dal d.lgs. 106/2018, impone ai soggetti erogatori di fornire e aggiornare periodicamente “una dichiarazione di accessibilità particolareggiata, esaustiva e chiara sulla conformità dei rispettivi siti web e applicazioni mobili alla presente legge”.

VISTE le “Linee guida sull’accessibilità degli strumenti informatici”, approvate con provvedimento del 26 novembre 2019, che prevedono l’obbligo per ogni pubblica amministrazione di redigere e pubblicare la dichiarazione di accessibilità dei siti internet;

DATO ATTO che la dichiarazione, che come precisato nel modello dell’AGID viene resa dal responsabile per la transizione digitale dell’amministrazione, e deve riportare, ai sensi dell’art. 3 - quater della citata L. 4/2004, le seguenti informazioni:

a) indicazione delle parti di contenuto del sito web o dell'applicazione mobile non accessibili per “onere sproporzionato”, con le motivazioni che ne giustificano l'inaccessibilità e l'indicazione di eventuali soluzioni di accessibilità alternative fornite dai soggetti erogatori;

b) descrizione del “meccanismo di feedback”, e relativo link, istituito per consentire a chiunque di notificare ai soggetti erogatori eventuali difetti dei sistemi informatici, ivi compresi i siti web e le app, in termini di conformità ai principi di accessibilità e alle prescrizioni in materia di accessibilità dettate dalle linee guida, nonché di richiedere le informazioni non accessibili e l'adeguamento dei sistemi;

c) link alla procedura cui è possibile fare ricorso in caso di risposta insoddisfacente o di mancata risposta, nel termine di trenta giorni, alla notifica o alla richiesta di cui alla precedente lett. b).

VISTO il decreto-legge n. 179/2012, convertito con Legge n. 221/2012, che all’articolo 9 “Documenti informatici di tipo aperto”, introduce con il comma 7 l’obbligo, a carico delle pubbliche amministrazioni di pubblicare sul proprio sito web gli obiettivi annuali di accessibilità;

VISTA la legge 4/2004 che definisce l’accessibilità come capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistite o configurazioni particolari, relativamente sia ai prodotti hardware che software;

VISTO l’art. 12 del D. Lgs. 82/2005 che disciplina l’uso delle tecnologie e delle comunicazioni;



COMUNI DI

VISTO il D.M. 8/2005 **Requisiti tecnici e i diversi livelli per l'accessibilità agli strumenti informatici;**

VISTO il D.P.R. 75/2005, **Regolamento di attuazione della legge 9 gennaio 2004, n. 4 per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici;**

VISTA la circolare Agid n. 1/2016, Aggiornamento della Circolare Agid n. 61/2013 del 29 marzo 2013 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici, Obblighi delle pubbliche amministrazioni;

CONSIDERATO opportuno definire gli obiettivi di accessibilità per l'anno 2022, come da seguente prospetto:

Sito web istituzionale:

- Siti web e/o app mobili – **Interventi di tipo adeguativo e/o correttivo,**
- Sito web e/o app mobili – **Adeguamento ai criteri di accessibilità,**
- Sito web e/o app mobili – **Adeguamento alle “linee guida di design siti web della PA”,**
- Sito web e/o app mobili – **Analisi dell'usabilità;**

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTA la legge 4/2004;

VISTO il D. Lgs. 82/2005;

VISTA la legge 221/2012;

VISTO il D. Lgs. 33/2013;

VISTO lo Statuto Consortile;

Con voti favorevoli unanimi _____

D E L I B E R A

- 1. DI APPROVARE**, per le ragioni in premessa indicate, gli **“Obiettivi di accessibilità agli strumenti informatici 2022”**, ai sensi dell'art. 9, comma 7 del D.L. 179/2012, quali:

Sito web istituzionale:

- Siti web e/o app mobili – **Interventi di tipo adeguativo e/o correttivo,**
- Sito web e/o app mobili – **Adeguamento ai criteri di accessibilità,**
- Sito web e/o app mobili – **Adeguamento alle “linee guida di design siti web della PA”,**



COMUNI DI

➤ Sito web e/o app mobili – **Analisi dell'usabilità;**

- 2. DI DEMANDARE** al Direttore ogni adempimento conseguente, tra cui la tempestiva pubblicazione, entro il prescritto termine del **31 marzo**, degli obiettivi sopracitati sul sito web del Consorzio nell'apposita sezione "**Amministrazione Trasparente**", sezione di primo livello "**Altri Contenuti**", sezione di secondo livello "**Accessibilità e catalogo di dati, metadati e banche dati**";
- 3. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
- 4. DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente.

Il Consiglio, con voto all'unanimità dei presenti demanda l'approvazione del verbale dell'odierna seduta alla prima riunione utile.

La seduta si chiude alle **ore 16.35** e si prosegue con l'Assemblea.

Il Presidente del Consorzio
Dott. Gian Filippo Santi