



**COMUNI DI**

## **Verbale CdA 23.02.2022**

L'anno **2022**, il giorno **23** del mese di **febbraio**, presso il Comune di Formello, in modalità on line, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla convocazione e dallo statuto, si riunisce il CdA del Consorzio Intercomunale dei Servizi ed Interventi Sociali "Valle del Tevere",

Il Consiglio si riunisce con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta del **22.12.2021**;
2. Relazione del Direttore;
3. Discussione in merito ad integrazione progetto Tirocini di Inclusione Sociale (TIS) per il Comune di Riano;
4. Discussione in merito al Bilancio di Previsione 2022/2024;
5. Discussione in merito al Contratto di Servizio annualità 2022/2024;
6. Discussione in merito alla Relazione Annuale RPCT;
7. Discussione in merito all'adozione Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022 – 2024;
8. Discussione in merito a Linee Guida per l'accreditamento delle Strutture Socio-assistenziali;
9. Discussione in merito a approvazione convenzione Comune di Riano per l'assegnazione temporanea di istruttore direttivo categoria D – "psicologo" mediante l'Istituto del Comando;
10. Discussione in merito a Protocollo d'Intesa con la Ipab Asilo Savoia;
11. Discussione in merito a proposta della Soc. Alter srl, per la messa in disponibilità di un automezzo, in comodato d'uso, per il trasporto di persone in stato di difficoltà motoria – Approvazione Schema di Contratto, iniziativa "Pulmino Amico";
12. Discussione in merito a Valutazione della Performance del Direttore per l'assegnazione della retribuzione di risultato;
13. Bis Discussione in merito all'Avviso pubblico 1/2021 PrInS - Progetti Intervento Sociale per la presentazione di progetti da parte degli Ambiti Territoriali per la realizzazione di interventi di Pronto intervento sociale e interventi a favore delle persone in condizioni di povertà estrema o marginalità, da finanziare a valere sulle risorse dell'iniziativa REACT-EU.

Alle **ore 15.10**, il Presidente **Dott. Gian Filippo Santi**, Sindaco del Comune di Formello, constatata la presenza del numero legale (**quote consortili 315,50/560,50**) dichiara aperta la seduta e ringrazia i presenti di essere intervenuti.

Il Presidente procede all'appello nominale, risultano presenti:



**COMUNI DI**

<b>NOMINATIVO</b>	<b>ENTE DI APPARTENZA</b>	<b>QUOTE CONSORTILI</b>	<b>Attestazione di PRESENZA</b>
Gian Filippo Santi <b>SINDACO</b>	Comune di Formello	117	Presente
Rita Colafigli <b>VICEPRESIDENTE/SINDACO</b>	Comune di Torrita Tiberina	9	Presente
Elvira Campanale <b>CONSIGLIERE DELEGATO</b>	Comune di Capena	95	Presente
Riccardo Travaglini <b>SINDACO</b>	Comune di Castelnuovo di Porto	78	Entra al punto 11, alle ore 15.50
Fatima Masucci <b>CONSIGLIERE DELEGATO</b>	Comune di Fiano Romano	138	Entra al punto 4, alle ore 15.27
Nicoletta Irato <b>SINDACO</b>	Comune di Mazzano Romano	29	Assente
Luca Giovanni Attilio Abbruzzetti <b>SINDACO</b>	Comune di Riano	94,5	Presente

Partecipa alla seduta il Direttore, dott. Federico Conte ai sensi degli artt. 16, c. 4, e 24, c.7 dello Statuto.

La seduta è verbalizzata dal dott. Sandro Bastianelli.

**Si procede alla discussione del punto 1: Approvazione verbale seduta precedente (22.12.2021).**

Il Presidente, alla presenza di tutti i membri del CdA, pone ai voti l'approvazione del verbale del 22.12.2021, già trasmesso.

Il CdA con voti favorevoli 4, contrari 0, astenuti 0, approva il suddetto verbale.

**Si passa al punto 2: Relazione del Direttore:**

In ottemperanza della deliberazione n. 8 del 24 febbraio 2021 del Consiglio del Consorzio Intercomunale dei servizi e interventi sociali Valle del Tevere, recante "Delega al Direttore della Gestione Amministrativa e di gestione contabile", il Direttore informa il CdA di avere assunto le seguenti determinazioni:

- 1. n. 363 del 24.11.2021** avente ad oggetto: **"procedura selettiva pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 13 posti di categoria 'd1' a tempo pieno ed indeterminato, con profilo professionale istruttore direttivo 'assistente**



**COMUNI DI**

**sociale'. presa d'atto dei verbali della commissione esaminatrice ed approvazione nuova graduatoria.**

con la quale è stato disposto di:

1. **DI APPROVARE**, sulla base degli atti trasmessi dalla Commissione Esaminatrice, relativi alla **Procedura selettiva pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 13 posti di Categoria "D1" a tempo pieno ed indeterminato, con profilo professionale Istruttore Direttivo "Assistente Sociale"**, i verbali nn. 1 del 4.10.2021, 2 del 14.10.2021, 3 del 20.10.2021, 4 del 21.10.2021, n. 5 del 22.10.2021 e n. 6 del 15.11.2021;
2. **DI DARE ATTO** che i predetti verbali, debitamente sottoscritti dal Presidente della Commissione, dai Componenti del Segretario Verbalizzante, risultano depositati presso l'Ufficio di Piano del Consorzio Valle del Tevere;
3. **DI APPROVARE**, quindi, la graduatoria, così come formulata dalla Commissione Esaminatrice e riportata nel **verbale n. 6** del 15.11.2021:



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI  
**VALLE del  
TEVERE**

**COMUNI DI**

Campagnano di Roma Formello Riano  
Capena Magliano Romano Rignano Flaminio  
Castelnuovo di Porto Mazzano Romano Sacrofano  
Civitella San Paolo Morlupo Sant'Oreste  
Fiano Romano Nazzano Torrita Tiberina  
Filacciano Ponzano Romano

PROCEDURA SELETTIVA 13 POSTI DI CATEGORIA "D1" "ASSISTENTE SOCIALE"							
	Cognome	Nome	Giorno	Prova Scritta	Valutazione Titoli	Prova orale	Totale
1	MASOTINO	PAMELA	22/10/2021	23	19	27	69
2	DE MASSIMI	ERIKA	21/10/2021	25	17,98	24	66,98
3	FERRO	ROSANNA	21/10/2021	22	18,29375	23	63,29375
4	FONTANA	LAURA	21/10/2021	23	11,24125	28	62,24125
5	GAUDIO	FABIOLA	22/10/2021	23	18,04625	21	62,04625
6	MASSUCCI	VALENTINA	22/10/2021	23	13,00625	25	61,00625
7	CASTRONOVO	FRANCESCA	21/10/2021	22	15,82875	23	60,82875
8	DE VITO	CATIA	21/10/2021	21	15,48	24	60,48
9	CIMA	BARBARA	21/10/2021	21	16	23	60
10	D'AMORE	GIOVANNA	21/10/2021	21	17	21	59
11	DE IULIS	ELISA	21/10/2021	23	14,85375	21	58,85375
12	BELARDINI	MICHELA	21/10/2021	27	5,47	26	58,47
13	FONTANA	ALESSANDRA	21/10/2021	23	7,01375	28	58,01375
14	D'ALFONSO	LORENA	21/10/2021	21	16	21	58
15	DI SANO	FEDERICA	21/10/2021	23	10,81375	24	57,81375
16	BARBA	VERONICA M.	21/10/2021	21	8,525	28	57,525
17	CUTULI	ANNA MARIA	21/10/2021	22	10,48125	25	57,48125
18	PANDISCIA	GIADA	22/10/2021	21	15,43	21	57,43
19	CEMBALO	ILARIA	21/10/2021	24	8,93	24	56,93
20	SENSOLINI ARRÀ	FEDERICA	22/10/2021	22	6,6225	27	55,6225
21	DI BERNARDO	ILENIA	21/10/2021	22	12,55625	21	55,55625
22	STELLA	LAURA	22/10/2021	21	11,245	23	55,245
23	SGURA	CINZIA	22/10/2021	22	8,76875	22	52,76875
24	CILIA	LUANA	21/10/2021	24	7,46875	21	52,46875
25	FUSARO	MARTINA	22/10/2021	23	4,04	25	52,04
26	AMATULLI	TERESA MARIA	21/10/2021	25	6	21	52
27	DOMENICI	VALERIO	21/10/2021	22	2	28	52
28	DE BENEDICTIS	CARMEN	21/10/2021	21	5,6675	25	51,6675
29	TOCCI	GIULIA	22/10/2021	22	7,64375	22	51,64375
30	CIRONE	HELENA ANDREA	21/10/2021	23	0	28,5	51,5
31	LUONGO	CHIARA	22/10/2021	21	8,135	22	51,135
32	ANCORA	DARIA	21/10/2021	21	3,48	26,5	50,98
33	CELLETTI	SERENA	21/10/2021	21	8,62	21	50,62
34	GALASSI	ANNAFRANCESCA	22/10/2021	23	6,1125	21	50,1125
35	DE ANGELIS	BEATRICE	21/10/2021	22	2,5725	25	49,5725
36	FRONZETTI	SARA	22/10/2021	22	3,45875	24	49,45875
37	CARROZZA	SONIA	21/10/2021	21	3,07	25	49,07
38	PALMIERI	GIULIA	22/10/2021	22	6,0125	21	49,0125
39	MUSMECI	ROSSELLA C. E.	22/10/2021	22	2,92	24	48,92
40	GIANNINI	MARIA CHIARA	22/10/2021	21	6,0775	21	48,0775
41	BERGANTINO	ALESSIA	21/10/2021	22	3	23	48
42	FAIOLA	ARIANNA	21/10/2021	21	6	21	48
43	SANTINI	CECILIA	22/10/2021	21	3,975	23	47,975
44	IMBROINISE	LUISA	22/10/2021	21	3,9075	23	47,9075
45	AMICO	ORNELLA	21/10/2021	21	4,32	21	46,32
46	LACCETTI	VALERIA	22/10/2021	23	2,25	21	46,25
47	ONNIS	GIULIA	22/10/2021	22	2,94625	21	45,94625
48	LEONARDI	SILVIA	22/10/2021	21	2,94	22	45,94
49	PARENTE	ILENIA	22/10/2021	21	2,375	21	44,375
50	FERRI	NICOL	21/10/2021	21	0,12	23	44,12



**COMUNI DI**

4. **DI DICHIARARE**, quindi, **vincitori** della procedura di cui sopra **i primi 13 classificati** nella graduatoria ed attribuendo l'**idoneità** agli altri;
  5. **DI DARE ATTO** che la data della presa in Servizio sarà il **01.12.2021** e che contestualmente verrà sottoscritto il Contratto Individuale di Lavoro, di seguito all'esito della verifica del possesso dei requisiti in sede di partecipazione;
  6. **DI DARE ATTO** che la graduatoria rimarrà efficace per un termine **di tre anni** dalla data di approvazione, salvo eventuali proroghe di legge, per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale;
  7. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale del Consorzio, che ne costituisce condizione legale di efficacia ai sensi degli art. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013;
- 2. N. 370 del 25.11.2021** avente ad oggetto: comune di Ladispoli. rimborso somme trattamento economico **dipendente a t.i. del comune di Ladispoli dott. Sandro Bastianelli** per comando temporaneo part-time al 50% presso il consorzio intercomunale valle del Tevere periodo 1 aprile 2021 - 30 settembre 2021 con la quale è stato disposto:
- 1 **DI RIMBORSARE** il Comune di Ladispoli delle somme relative al trattamento economico corrisposte al dipendente comunale a t.i. del Comune di Ladispoli Dott. Sandro Bastianelli, Istruttore Amministrativo, ascritto alla categoria C, posizione economica C2 e transitato, tramite l'istituto della mobilità al Consorzio Intercomunale Valle del Tevere dal **1° Ottobre 2021**, per il periodo **1° Aprile – 30 Settembre 2021**, periodo del Comando Temporaneo part-time al 50%, per un importo pari ad € **8.662,10 (ottomilaseicentosessantadue/10)**;
  - 2 **DI IMPUTARE** la spesa sul **Bilancio 2021**, sul cap. 11207900/1 Missione 12 Programma 07(*"Costi per rimborsi per spese di personale in Comando, Distacco, Fuori ruolo, Convenzioni"*);
- 3. N. 375 del 26.11.2021** avente ad oggetto: **GIANCARLO GIOIA CONSULENTE IMPIANTI ELETTRICI. APPROVAZIONE PREVENTIVO PER LA FORNITURA E MESSA IN OPERA DI LAMPADE DELL'UFFICIO DI PIANO DEL CONSORZIO INTERCOMUNALE VALLE DEL TEVERE CIG.: ZAB341F914** con la quale è stato disposto:
- DI APPROVARE** l'offerta economica prodotta dal **Sig. GIOIA Giancarlo** Consulente Impianti Elettrici con sede a Formello, Via della Selviata, 38 per la fornitura e la messa in opera di:
- n. 6 lampade con pannello led 120x30 cm da 40 watt 4000 k (luce naturale) 3860 lumen;
- DI ASSUMERE** regolare impegno di spesa per un importo complessivo pari ad € **780,00 (settecentottanta/00) IVA esente ai sensi dell'art. 1 della L. 190/14** al Capitolo 20111200/1 PdC 2.02.01.03.001 Miss. 1 Pr. 11 imp. 2021/401;



**COMUNI DI**

**4. n. 378 del 29.11.2021 avente ad oggetto: AVVISO PUBBLICO PER IL SOSTEGNO ECONOMICO PER LE FAMIGLIE CON MINORI NELLO SPETTRO AUTISTICO FINO AL DODICESIMO ANNO DI ETÀ (0-12 ANNI) - ANNO FINANZIARIO 2021- APPROVAZIONE VERBALE CONTENENTE GRADUATORIA.** con la quale è stato disposto di:

**DI APPROVARE** il verbale n. 2 del 22.11.2021 che al suo interno contiene la graduatoria composta da n. 22 utenti ammessi al rimborso economico, annualità 2021, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**DI AMMETTERE** al beneficio l'elenco dei 22 utenti ammessi al rimborso economico, annualità 2021, di seguito riportato:

Prot.	Data	Beneficiario	Comune di residenza	Anno di nascita	Punteggio	Budget
1191	22.09.2021	10AVDT21	Formello	2014	84	1,975.65 €
1170	17.09.2021	6AVDT21	Sacrofano	2018	80	1,975.65 €
1080	30.08.2021	1AVDT21	Fiano Romano	2018	77	1,975.65 €
1162	15.09.2021	5AVDT21	Fiano Romano	2013	77	1,975.65 €
1290	06.10.2021	18AVDT21	Fiano Romano	2012	77	1,975.65 €
1190	22.09.2021	9AVDT21	Formello	2017	74	1,975.65 €
1240	30.09.2021	16AVDT21	Fiano Romano	2014	74	1,975.65 €
1316	14.10.2021	20AVDT21	Fiano Romano	2015	74	1,975.65 €
1161	15.09.2021	4AVDT21	Riano	2014	71	1,975.65 €
1315	14.10.2021	19AVDT21	Capena	2015	71	1,975.65 €
1203	23.09.2021	11AVDT21	Civitella San Paolo	2015	68	1,975.65 €



**COMUNI DI**

1129	08.09.2021	3AVDT21	Rignano Flaminio	2016	67	1,975.65 €
1171	17.09.2021	7AVDT21	Sacrofano	2015	67	1,975.65 €
1237	30.09.2021	14AVDT21	Riano	2014	65	1,975.65 €
1112	03.09.2021	2AVDT21	Morlupo	2013	61	1,975.65 €
1238	30.09.2021	15AVDT21	Fiano Romano	2012	61	1,975.65 €
1230	29.09.2021	12AVDT21	Formello	2012	59	1,975.65 €
1324	14.10.2021	21AVDT21	Rignano Flaminio	2018	58	1,975.65 €
1177	21.09.2021	8AVDT21	Capena	2013	54	1,975.65 €
1235	29.09.2021	13AVDT21	Fiano Romano	2013	54	1,975.65 €
1241	30.09.2021	17AVDT21	Sant'Oreste	2010	51	1,975.65 €
1373	25.10.2021	22AVDT21	Fiano Romano	2015	47	1,975.65 €
<b>Totale piani finanziabili: 22</b>			<b>Tot: € 43.464,23</b>			

**CHE** l'impegno di spesa necessario alla liquidazione dei beneficiari sarà assunto con successivo atto, a seguito delle ricezioni delle rendicontazioni trasmesse dai beneficiari, per trattamenti svolti nell'anno 2021 con professionisti iscritti al catalogo della Regione Lazio;

**5. n. 382 del 1.12.2021** avente ad oggetto: **DOTT. ALESSANDRO CIGLIERI. APPROVAZIONE PROPOSTA PER LA REALIZZAZIONE DI GIORNATE FORMATIVE A FAVORE DEI NUOVI ASSISTENTI SOCIALI DEL CONSORZIO VALLE DEL TEVERE.** CIG.: Z13344F127 con la quale è stato disposto:

**1. DI APPROVARE** la proposta presentata dal **Dott. Alessandro Ciglieri**, Srls Società Unipersonale, con sede a Roma, Via Varsavia, 10 C.F. e P.I. 12804471006, relativa alla realizzazione di due giornate formative, a favore dei nuovi Assistenti Sociali, della durata di





- 3 ore ciascuna, dedicate al consolidamento dei Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali (LEPS), per un importo pari ad € 500,00 (cinquecento/00), esente IVA, in quanto attività formative in favore della P.A.;
2. **DI ASSUMERE** regolare impegno di spesa per un importo complessivo pari ad € 500,00 (cinquecento/00) IVA esente;
3. **DI IMPUTARE** la spesa al Capitolo 10130307 PdC 1.03.02.04 Miss. 1 Pr. 3 imp. 2021/406;
- 6. n. 383 del 1.12.2021** avente ad oggetto: **DOTT. MAURIZIO LORETO OTTAVIANI. APPROVAZIONE PROPOSTA PER LA REALIZZAZIONE DI UNA GIORNATA FORMATIVA A FAVORE DELLE NUOVE ASSISTENTI SOCIALI DEL CONSORZIO VALLE DEL TEVERE. CIG: Z74344F0D3** con la quale è stato disposto:
- 1 **DI APPROVARE** la proposta presentata dal **Dott. Maurizio Loreto Ottaviani**, acquisita al protocollo consortile in data 1.12.2021, n. prot. 1636 relativa alla realizzazione di una giornata formativa dedicata alle novità della Legge Regionale 11/2016 e che prevede focus su:
- Il Piano Sociale Regionale,
  - La legge Regionale 11/2016
  - Le DGR più importanti della Regione Lazio,
  - Il Servizio Sociale professionale incardinato nella DGR 11/2021,

per un importo pari ad € 500,00 (cinquecento/00), esente IVA, in quanto attività formative in favore della P.A.;

2 **DI ASSUMERE** regolare impegno di spesa per un importo complessivo pari ad € 500,00 (cinquecento/00) IVA esente;

3 **DI IMPUTARE** la spesa al Capitolo 10130307 PdC 1.03.02.04 Miss. 1 Pr. 3 imp. 2021/407;

**7. n. 391 del 9.12.2021** avente ad oggetto: **PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA 'D1' A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON PROFILO PROFESSIONALE 'ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE' PRESSO L'UFFICIO DI PIANO DEL CONSORZIO VALLE DEL TEVERE** con la quale è stato disposto di:

- a. **di prendere atto** di quanto in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- b. **di indire** la *Procedura selettiva pubblica per titoli ed esami per la copertura di un posto di categoria "D1" a tempo pieno e indeterminato, con profilo professionale "Istruttore Direttivo Contabile"* da inserire nell'organico dell'Ufficio di Piano del Consorzio Intercomunale Valle del Tevere;
- c. **di approvare** i presenti atti:
- **Allegato "A"** (*"Procedura selettiva pubblica per titoli ed esami per la copertura di un posto di categoria "D1" a tempo pieno e indeterminato, con profilo professionale "Istruttore"*





**“Direttivo Contabile”** da inserire nell’organico dell’Ufficio di Piano del Consorzio Intercomunale Valle del Tevere”;

- **Allegato “A.1” (Schema di domanda di partecipazione alla Procedura);**
- **Allegato “A.2” (Dichiarazione dei titoli di servizio);**

- d. **di dare atto** altresì che l’Avviso di selezione, il relativo Schema di domanda di partecipazione e la dichiarazione dei titoli di servizio saranno affissi nell’Albo Pretorio on-line del Consorzio Intercomunale Valle del Tevere a seguito di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale 4<sup>a</sup> Serie Speciale - Concorsi ed Esami **n. 101 del 21/12/2021**; per **giorni 30 (trenta)**;
- e. **di procedere** con successivo atto, a seguito della conclusione della procedura di selezione, a registrare l’obbligazione giuridicamente perfezionata sull’esercizio finanziario 2021 per la somma necessaria in ragione del periodo e, comunque, nel rispetto dell’importo complessivo disponibile sul Bilancio di previsione 2021/2023;

**8. n. 407 del 23.12.2021** avente ad oggetto: **“GI GROUP SPA. APPROVAZIONE OFFERTA ECONOMICA PER SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER N. 1 ASSISTENTE SOCIALE. DURATA 6 MESI A PARTIRE DAL 3.01.2022.** con la quale è stato disposto di:

**1. DI APPROVARE**, per i motivi citati in premessa, l’offerta del 17.12.2021, presentata dalla **Soc. Gi Group SpA**, con sede legale ed amministrativa a Milano, P.zza IV novembre, n. 5, C.F. 11629770154, relativa al Servizio di Somministrazione di **n. 1 figura professionale di Assistente Sociale, cat. D1, in regime part time 24 ore per n. 6 mesi, a partire dal 3.01.2022** a fronte di un importo pari ad **€ 14.096,16 comprensive di IVA sull’importo relativo all’utile della Società**;

**2. DI IMPEGNARE** ai sensi dell’art. 183, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000 e del punto 5.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria All. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, l a spesa complessiva di 14.096,16 sul bilancio di previsione finanziario 2021/2023, tenuto conto del seguente cronoprogramma di spesa, IMP 2021/274/2022:

Entrata	2021 (Applicazione Avanzo Anni precedenti)	Uscita	2022
20/20	<b>14.096,16</b>	11207310/1	<b>14.096,16</b>

**9 n. 408 del 23.12.2021** avente ad oggetto: **PROROGA DEL PROGETTO OFFICINE PER LA FAMIGLIA QUALE SERVIZIO A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE FRAGILI DAL 27.12.2021** con la quale è stato disposto:

1. **DI PRENDERE ATTO**, così come stabilito dalla delibera del C.d.A n. 69 del 22.12.202, della proroga a **partire dal 27.12.2021 della durata di 9 settimane** del Progetto **Officine per la Famiglia**, affidato all’Associazione Temporanea di Imprese tra APS Il Cortile (Mandatara), Coop.va Sociale Prassi e Ricerca Onlus(Mandante) e APS Ponte Donna (Mandante) con sede legale in via della Lungara 19 – 00165 Roma, C.F. 97159060578 P.IVA 09529081003, al fine di dare seguito ad una collaborazione



**COMUNI DI**

per la realizzazione in co-progettazione di un centro per le famiglie beneficiarie del Reddito di Inclusione, nel distretto socio-sanitario della ASL Roma 4.4, denominato "Officine per la famiglia" quale Servizio a sostegno delle famiglie fragili, a fronte di una spesa presunta di € 9.640,00 a valere sui capitoli destinati al contrasto della Povertà annualità 2018;

- DI DARE ATTO** che nella delibera sopracitata si conferiva al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato ed alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;
- DI ASSUMERE** regolare impegno di spesa per un importo complessivo pari ad € 9.640,00 (novemilaseicentoquaranta/00);
- DI IMPUTARE** la spesa al Capitolo 11201301/9 PdC 1.03.02.15 Miss. 12 Pr. 1 imp. 2021/472;

**10. n. 409 del 23.12.2021** avente ad oggetto: **PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 13 POSTI DI ASSISTENTE SOCIALE, CAT.D - SITUAZIONE ATTUALE A SEGUITO DI SCORRIMENTO GRADUATORIA** con la quale è stato disposto di:

- DI PRENDERE ATTO** che, al termine dell'espletamento della Procedura Concorsuale, e attraverso lo scorrimento della graduatoria, a seguito di alcune rinunce intervenute, allo stato attuale il processo di assunzione di professionisti con qualifica di "Assistenti Sociali" risulta come di seguito meglio definito:

postazione in graduatoria	numero personale assunto	Cognome	Nome	accettazione incarico	non accettazione incarico	presa in servizio
1		MASOTINO	PAMELA		X	
2	1	DE MASSIMI	ERIKA	X		01/12/2021
3	2	FERRO	ROSANNA	X		01/12/2021
4		FONTANA	LAURA		X	
5		GAUDIO	FABIOLA		X	
6	3	MASSUCCI	VALENTINA	X		01/12/2021



**COMUNI DI**

Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano

Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano

Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

7		CASTRONO VO	FRANCESCA		<b>X</b>	
8	4	<b>DE VITO</b>	<b>CATIA</b>	<b>X</b>		<b>01/12/2021</b>
9	5	<b>CIMA</b>	<b>BARBARA</b>	<b>X</b>		<b>01/12/2021</b>
10	6	<b>D'AMORE</b>	<b>GIOVANNA</b>	<b>X</b>		<b>01/12/2021</b>
11	7	<b>DE IULIS</b>	<b>ELISA</b>	<b>X</b>		<b>01/12/2021</b>
12	8	<b>BELARDINI</b>	<b>MICHELA</b>	<b>X</b>		<b>01/12/2021</b>
13	9	<b>FONTANA</b>	<b>ALESSANDR A</b>	<b>X</b>		<b>01/12/2021</b>
14		D'ALFONSO	LORENA		<b>X</b>	
15	10	<b>DI SANO</b>	<b>FEDERICA</b>	<b>X</b>		<b>20/12/2021</b>
16	11	<b>BARBA</b>	<b>VERONICA M.</b>	<b>X</b>		<b>20/12/2021</b>
17	12	<b>CUTULI</b>	<b>ANNA MARIA</b>	<b>X</b>		<b>02/12/2021</b>
18	13	<b>PANDISCIA</b>	<b>GIADA</b>	<b>X</b>		<b>20/12/2021</b>
19		CEMBALO	ILARIA		<b>X</b>	
20	14	<b>SENSOLINI ARRÀ</b>	<b>FEDERICA</b>	<b>X</b>		<b>03/01/2022</b>
21		DI BERNARDO	ILENIA		<b>X</b>	
22		STELLA	LAURA		<b>X</b>	
23		SGURA	CINZIA		<b>X</b>	
24	15	<b>CILIA</b>	<b>LUANA</b>	<b>X</b>		<b>03/01/2022</b>
25	16	<b>FUSARO</b>	<b>MARTINA</b>	<b>X</b>		<b>03/01/2022</b>
26	17	<b>AMATULLI</b>	<b>TERESA MARIA</b>	<b>X</b>		<b>03/01/2022</b>
27	18	<b>DOMENICI</b>	<b>VALERIO</b>	<b>X</b>		<b>03/01/2022</b>



5. **DI DARE ATTO** che in caso di eventuali dimissioni l'ufficio procederà nuovamente allo scorrimento della graduatoria, fatta salva la disponibilità degli idonei;

**11. n. 410 del 27.12.2021** avente ad oggetto: **DOTT. MARCELLO CORVO. AFFIDAMENTO INCARICO DI DI SUPPORTO PERSONALIZZATO IN MATERIA CONTABILE. CIG.: ZB0349B408** con la quale è stato disposto:

1. **DI AFFIDARE** al **Dott. Marcello Corvo**, con sede Roma, Via Chioggia, 3, l'incarico relativo alla redazione del Bilancio di Previsione 2022 – 2024, del Rendiconto 2021 nonché la riorganizzazione dei processi contabili del Consorzio così come meglio dettagliato nelle **3 fasi** proposte:

La **fase 1** del progetto si articolerà nelle seguenti attività:

- corretta imputazione contabile della spesa sia di parte corrente che di parte capitale;
- corretta imputazione delle entrate;
- gestione delle entrate vincolate;
- definizione delle previsioni di cassa;
- verifica dell'Equilibrio di Bilancio;
- redazione degli allegati al Bilancio di previsione.

La **fase 2** del progetto si articolerà nelle seguenti attività:

- Verifica della ricognizione dei residui attivi e passivi;
- Redazione del prospetto del risultato di amministrazione e del prospetto della composizione del risultato di amministrazione;
- Redazione degli allegati al rendiconto di gestione;
- Verifica dei prospetti di Conto Economico e Stato Patrimoniale.

La **fase 3** del progetto si articolerà nelle seguenti attività:

- Analisi dei processi contabili dell'Ente;
- Proposta di riorganizzazione dei processi contabili

così come formulato nella proposta, acquisita al protocollo consortile in data 27.12.2021, n. 1822, che viene allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per un corrispettivo omnicomprendivo pari ad € **8.000,00 (ottomila/00)**;

2. **DI IMPUTARE** la spesa al Capitolo 10103300/1, **P.d.C. 1.03.02.11.001 Miss. 1 Progr. 03 Imp. 2021/475/2022**;



**COMUNI DI**

**12. n. 411 del 29.12.2021** avente ad oggetto: '**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DELL'UTENZA IN RELAZIONE AGLI INTERVENTI DEL DOPO DI NOI - PERSONE CON DISABILITÀ GRAVE PRIVE DEL SOSTEGNO FAMILIARE**'. **PROROGA DEI PIANI PERSONALIZZATI AL 28.02.2022** con la quale è stato disposto:

1. **DI PROCEDERE** alla continuità di n. 5 Piani d'intervento degli utenti beneficiari del "Dopo di Noi" fino al 28.02.2022;
2. **DI IMPEGNARE E LIQUIDARE** la somma totale di € **19.359,00** per la continuità di n. 5 Piani d'intervento ai beneficiari del "Dopo di Noi" fino al 28.02.2022 e di liquidare le somme secondo le modalità previste dall'Avviso;
3. **DI IMPUTARE**, a fronte di quanto precedentemente specificato al cap. 11202400 art.1, come di seguito:

	<b>BENEFICIARIO</b>	<b>COMUNE</b>	<b>PROROGA</b>	<b>DISTRETTO</b>	<b>BUDGET</b>	<b>IMPEGNO DI SPESA</b>
1	omissis	Campagnano di Roma	Dal 01.01.2022 al 28.02.2022	RM 4.4	€ 3.871,80	476/2021
2	omissis	Sacrofano	Dal 01.01.2022 al 28.02.2022	RM 4.4	€ 3.871,80	477/2021
3	omissis	Sacrofano	Dal 01.01.2022 al 28.02.2022	RM 4.4	€ 3.871,80	478/2021
4	omissis	Trevignano Romano	Dal 01.01.2022 al 28.02.2022	RM 4.3	€ 3.871,80	479/2021
5	omissis	Bracciano	Dal 01.01.2022 al 28.02.2022	RM 4.3	€ 3.871,80	480/2021

**13 n. 412 del 29.12.2021** avente ad oggetto: **DOTT. MAURIZIO LORETO OTTAVIANI. APPROVAZIONE PROPOSTA PER LA REALIZZAZIONE DI UNA GIORNATA FORMATIVA A FAVORE DELLE NUOVE ASSISTENTI SOCIALI DEL CONSORZIO VALLE DEL TEVERE PER IL GIORNO 5.01.2021. CIG: Z7834A70E0** con la quale è stato disposto:

1. **DI APPROVARE** la proposta presentata dal **Dott. Maurizio Loreto Ottaviani**, acquisita al protocollo consortile in data 29.12.2021, n. prot. 1828 relativa alla realizzazione di una giornata formativa dedicata alle novità della Legge Regionale 11/2016 e che prevede focus su:



**COMUNI DI**

- Il Piano Sociale Regionale,
- La legge Regionale 11/2016
- Le DGR più importanti della Regione Lazio,
- Il Servizio Sociale professionale incardinato nella DGR 11/2021,

per un importo pari ad € **500,00 (cinquecento/00), esente IVA**, in quanto attività formative in favore della P.A.;

- 2. DI ASSUMERE** regolare impegno di spesa per un importo complessivo pari ad € **500,00 (cinquecento/00) IVA esente;**
- 3. DI IMPUTARE** la spesa al Capitolo 10130307 PdC 1.03.02.04 Miss. 1 Pr. 3 imp. 2021/483/2022;

**14. n. 413 del 29.12.2021** avente ad oggetto: **SOC. ALICENOVA. PROROGA DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI PROGETTI LEGATI AL REDDITO DI CITTADINANZA (RDC) PERIODO 01.01.2022 - 31.03.2022. CIG.: Z783497CBD CUP B11B18000980003- SOC PHENIX POLIZZA RCTO PROGETTO PUC CIG: Z BD34A7F8D CUP B11B18000980003-** con la quale è stato disposto di:

- 1. DI PROROGARE** il Servizio di Potenziamento dei Servizi di Segretariato Sociale, dei servizi per la presa in carico e degli interventi sociali e socio-sanitario rivolti ai destinatari dei progetti personalizzati, ivi compresa l'attivazione dei PUC da attivare sui Comuni del Consorzio ad **AliceNova Società Cooperativa Sociale ONLUS** con sede in Tarquinia (VT), strada Vicinale di Scorticagatti n. 73/75 C.F. e P.IVA 00827070566, così come previsto dalla delibera di C.d.A. n. 68 del 22.12.2021, per il periodo **01.01.2022 – 31.03.2022** a fronte di una somma pari ad € **25.325,00 IVA inclusa;**
- 2. DI ASSUMERE** regolare impegno di spesa sia per l'affidamento del Servizio per l'importo di cui sopra (€ 25.325,00) che per la stipula dei **contratti assicurativi R/C** a favore dei percettori del Reddito di Cittadinanza coinvolti nei PUC, per un importo pari ad € **2.500,00**, a favore della **Società PHENIX Insurance Broker srl**, con sede a Frosinone, Via Electra, 1/A P.I. 02971590605 per la stipula della polizza assicurativa RCTO a favore dei beneficiari dei PUC;
- 3. DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € **27.825,00** al Capitolo 11207306/11 PdC 1.03.02.11 Miss. 12 Pr. 07 **a valere sui fondi contrasto alla Povertà annualità 2018** nel modo seguente:
  - Quanto a **25.325,00 Iva inclusa** imp 2021/481 per il Servizio di Potenziamento dei Servizi di Segretariato Sociale;
  - Quanto a **2.500,00 Iva esente** imp 2021/482 per la stipula dei contratti assicurativi R/C a favore dei percettori del Reddito di Cittadinanza coinvolti nei PUC;





**15 n. 414 del 30.12.2021** avente ad oggetto: **DOTT. ALESSANDRO CIGLIERI. APPROVAZIONE PROPOSTA PER LA REALIZZAZIONE DI GIORNATE FORMATIVE A FAVORE DEI NUOVI ASSISTENTI SOCIALI DEL CONSORZIO VALLE DEL TEVERE. 3 E 4 GENNAIO 2022 CIG.: Z9234A9160** con la quale è stato disposto:

**1 DI APPROVARE** la proposta presentata dal **Dott. Alessandro Ciglieri**, Srls Società Unipersonale, con sede a Roma, Via Varsavia, 10 C.F. e P.I. 12804471006, relativa alla realizzazione di due giornate formative, **3 e 4 gennaio 2022**, a favore dei nuovi Assistenti Sociali, della durata di 4 ore ciascuna, dedicate al consolidamento dei Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali (LEPS), per un importo pari ad **€ 500,00 (cinquecento/00)**, **esente IVA**, in quanto attività formative in favore della P.A.;

- 1. DI ASSUMERE** regolare impegno di spesa per un importo complessivo pari ad **€ 500,00 (cinquecento/00) IVA esente**;
- 2. DI IMPUTARE** la spesa al Capitolo 10130307 PdC 1.03.02.04 Miss. 1 Pr. 3 imp. 2021/484/2022

**16. n. 415 del 30.12.2021** avente ad oggetto: **DOTT. ALESSANDRO CIGLIERI. APPROVAZIONE PROPOSTA PER SUPPORTO GESTIONALE ED AMMINISTRATIVO PER L'ATTIVAZIONE DEI TIROCINI DI INCLUSIONE A VALERE SULLA QUOTA SERVIZI FONDO POVERTÀ, IN FAVORE DI CIRCA 45 BENEFICIARI DI REDDITO DI CITTADINANZA, DI DURATA PARI A 6 MESI. CIG: ZF034B07DB CUP: B11B18000980003** con la quale è stato disposto:

**1. DI APPROVARE** la proposta presentata dal **Dott. Alessandro Ciglieri**, Srls Società Unipersonale, con sede a Roma, Via Varsavia, 10 C.F. e P.I. 12804471006, acquisita al protocollo comunale in data 30.12.2021, n. 1833, relativa al supporto gestionale ed amministrativo per l'attivazione dei Tirocini di inclusione a valere sulla quota servizi fondo povertà, in favore di **almeno 45 beneficiari di RDC**, di **durata pari a 6 mesi**, per un costo complessivo pari ad **€ 5.400,00 (cinquemilaquattrocento/00)** oltre IVA, comprensivo della presenza di un operatore in loco per 6 ore settimanali;

**2. DI IMPUTARE** la spesa complessiva di **€ 6.588,00 (seimilacinquecentottantotto/00)** al Capitolo 11204322/1 Miss. 12 Pr. 4 imp. 2021/512;

**17. n. 420 del 31.12.2021** avente ad oggetto: **INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI IN FAVORE DI SOGGETTI AFFETTI DA SCLEROSI LATERALE AMIOTROFICA (SLA). RIPARTIZIONE SOMME AGGIUNTIVE. ANNUALITÀ 2021** con la quale è stato disposto:

**1. DI ASSEGNARE** ulteriori fondi per interventi socioassistenziali in favore di soggetti affetti da sclerosi laterale amiotrofica (SLA), annualità 2021, attraverso un contributo aggiuntivo di





**COMUNI DI**

massimo € 300,00 mensili per implementare l'entità del finanziamento già riconosciuto all'utente, fino

alla concorrenza dell'importo massimo di € 1.500,00 mensile per l'assegno di cura e di € 1.000,00 mensile per il contributo di cura;

**2. DI TRASFERIRE** l'importo totale di € 22.500,00 per interventi socioassistenziali in favore di soggetti affetti da sclerosi laterale amiotrofica (SLA), annualità 2021, come di seguito meglio specificato:

**Annualità 2021**

<b>Utente</b>	<b>Avvio Piano</b>	<b>n. mesi di intervento anno 2021</b>	<b>Contributo aggiuntivo SLA 2021</b>
Omissis	01.12.2018	12	3.600,00 €
Omissis	01.12.2018	12	3.600,00 €
Omissis	01.01.2019	12	3.600,00 €
Omissis	01.04.2019	8	2.400,00 €
Omissis	01.04.2019	9	2.700,00 €
Omissis	01.07.2020	12	3.600,00 €
Omissis	01.03.2021	10	3.000,00 €
<b>Totale da liquidare</b>			<b>€ 22.500,00</b>

**3. DI IMPEGNARE** la somma totale di € 22.500,00 al capitolo 11204409/2 come di seguito:

<b>Utente</b>	<b>Beneficiario</b>	<b>Contributo aggiuntivo SLA 2021</b>	<b>Impegno di spesa</b>
Omissis		3.600,00 €	2021/499
Omissis		3.600,00 €	2021/500
Omissis		3.600,00 €	2021/501
Omissis		2.400,00 €	2021/502
Omissis		2.700,00 €	2021/503



**COMUNI DI**

Omissis		3.600,00 €	2021/504
Omissis		3.000,00 €	2021/505
<b>Totale da liquidare</b>			<b>€ 22.500,00</b>

**18. n. 421 del 31.12.2021** avente ad oggetto: **SOGGIORNI ESTIVI INDIVIDUALI 2021 - RIMBORSO DELLE SPESE PER VITTO E ALLOGGIO PER GLI UTENTI** con la quale è stato disposto:

**1. DI PROCEDERE** al rimborso, da parte del Consorzio, delle spese sostenute dalle famiglie, per il Progetto Soggiorni Estivi Individuali Disabili 2021, per agevolare e snellire il processo di liquidazione, come di seguito indicato:

<b>PROT. DOMANDA</b>	<b>UTENTE</b>	<b>BENEFICIARIO</b>	<b>COMUNE DI RESIDENZA</b>	<b>SPESE RENDICONTATE</b>
Prot. n. 209 del 22.02.2021	omissis	omissis	Fiano Romano	€ 550,00
Prot. n. 266 del 03.03.2021	omissis	omissis	Castelnuovo di Porto	€ 550,00
Prot. n. 268 del 04.03.2021	omissis	omissis	Castelnuovo di Porto	€ 419,50
Prot. n 279 del 08.03.2021	omissis	omissis	Capena	€ 550,00
Prot. n 280 del 08.03.2021	omissis	omissis	Fiano Romano	€ 550,00
			<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.619,50</b>

**2. DI IMPEGNARE E LIQUIDARE** contestualmente la somma di € 2.169,50 quale rimborso totale delle spese sostenute dalle famiglie, come da schema di seguito riportato:



**COMUNI DI**

<b>UTENTE</b>	<b>BENEFICIARIO</b>	<b>SPESE RENDICONTATE</b>	<b>IMPEGNO DI SPESA</b>
omissis	omissis	€ 550,00	2021/507
omissis	omissis	€ 550,00	2021/508
omissis	omissis	€ 419,50	2021/509
omissis	omissis	€ 550,00	2021/510
omissis	omissis	€ 550,00	2021/511
<b>TOTALE</b>			<b>€ 2.619,50</b>

sul cap. **11201401/1**

Concessione di finanziamenti finalizzati ad interventi domiciliari in favore di persone non autosufficienti con disabilità gravissima – Approvazione verbale ed integrazione graduatoria – X tranche;

**3 DI APPROVARE** il verbale di commissione del 19.01.2022 contenente al suo interno un'ulteriore integrazione della graduatoria degli aventi diritto ai finanziamenti finalizzati ad interventi domiciliari in favore di persone non autosufficienti con disabilità gravissima – **X tranche**, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

**19. n. 16 del 20.01.2022** avente ad oggetto: **Concessione di finanziamenti finalizzati ad interventi domiciliari in favore di persone non autosufficienti con disabilità gravissima – Approvazione verbale ed integrazione graduatoria – X tranche**; con la quale è stato disposto:

**1. DI APPROVARE** il verbale di commissione del 19.01.2022 contenente al suo interno un'ulteriore integrazione della graduatoria degli aventi diritto ai finanziamenti finalizzati ad interventi domiciliari in favore di persone non autosufficienti con disabilità gravissima – **X tranche**, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

**2. DI PROVVEDERE** con successivo atto ad assumere regolare impegno di spesa per l'attivazione dei piani di cui sopra, a seguito della trasmissione degli atti necessari all'attivazione dei progetti.



**20. n. 18 del 25.01.2022** avente ad oggetto: **L.R. 20/06 - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI FINALIZZATI AD INTERVENTI DI SOSTEGNO IN FAVORE DI PERSONE NON AUTOSUFFICIENTI CON DISABILITÀ GRAVE - PIANO PER LE ASSISTENZE.** con la quale è stato disposto:

1. **DI APPROVARE** l'Avviso Pubblico, completo dei relativi allegati, per la concessione di contributi finalizzati ad interventi di sostegno in favore di persone non autosufficienti con disabilità grave (LR.20/06) – Piani per le Assistenze, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **DI DARE ATTO** che con successivo atto sarà assunto regolare impegno di spesa;
3. **DI DARE ATTO** che sulla presente determinazione è intervenuto parere favorevole tecnico e contabile da parte del Responsabile;
4. **DI INVIARE** ai Comuni del Consorzio Valle del Tevere la suddetta documentazione per la necessaria diffusione dell'iniziativa sul territorio, finalizzata alla presentazione delle domande di contributo di cui sopra;

**21. n. 19 del 25.01.2022** avente ad oggetto: **L.R. 20/06 - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI FINALIZZATI AD INTERVENTI DI PROMOZIONE DELLE AUTONOMIE A FAVORE DI MINORI, GIOVANI E GIOVANI-ADULTI CON DISABILITÀ MEDIO GRAVE - PIANI PER LE AUTONOMIE.** con la quale è stato disposto:

1. **DI APPROVARE** l'Avviso Pubblico, completo dei relativi allegati, per la concessione di contributi finalizzati ad interventi di promozione delle autonomie a favore di minori, giovani e giovani-adulti con disabilità medio-grave (L.R. 20/2006-Autonomie), facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **DARE ATTO** che con successivo atto sarà assunto regolare impegno di spesa;
3. **DI DARE ATTO** che sulla presente determinazione è intervenuto parere favorevole tecnico e contabile da parte del Responsabile;
4. **DI INVIARE** ai Comuni del Consorzio Valle del Tevere la suddetta documentazione per la necessaria diffusione dell'iniziativa sul territorio, finalizzata alla presentazione delle domande di contributo di cui sopra.

**22 n. 20 del 26.01.2021** avente ad oggetto: **RETTIFICA DETERMINAZIONE N. 411 DEL 29.12.2021 AVENTE AD OGGETTO: 'AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DELL'UTENZA IN RELAZIONE AGLI INTERVENTI DEL DOPO DI NOI - PERSONE CON DISABILITÀ GRAVE PRIVE DEL SOSTEGNO FAMILIARE'. PROROGA DEI PIANI PERSONALIZZATI AL 28.02.2022, PER ERRATA ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA** con la quale è stato disposto:



**COMUNI DI**

- 1 DI PROCEDERE** alla rettifica della Determinazione n. 411 relativamente ai budget assegnati, per garantire la continuità **dal 01.01.2022 al 28.02.2022** a tutti i Piani di Intervento;
- 2 DI RETTIFICARE** gli impegni precedentemente presi con Determina 411 nel modo seguente:

	<b>BENEFICIARIO</b>	<b>IMPEGNO DI SPESA</b>	<b>RETTIFICA</b>	<b>IMPORTO</b>
1	Omissis	476/2021	-1.290,60 €	€ 2.581,20
2	Omissis	477/2021	-1.290,60 €	€ 2.581,20
3	Omissis	478/2021	-1.290,60 €	€ 2.581,20
4	Omissis	479/2021	-1.290,60 €	€ 2.581,20
5	Omissis	480/2021	-1.290,60 €	€ 2.581,20

**23. n. 21 del 27.01.2022** avente ad **AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI UTENTI INTERESSATI A PARTECIPARE AI SOGGIORNI ESTIVI PER DISABILI ADULTI IN LUOGHI DI VILLEGGIATURA - ANNO 2022** avente ad oggetto:

- 1. DI APPROVARE** l'Avviso Pubblico, finalizzato all'individuazione degli utenti interessati a partecipare ai soggiorni estivi disabili 2022, elaborato nel rispetto dei requisiti previsti dal regolamento aziendale ASL in materia di soggiorni estivi, completo del relativo schema di domanda, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
- 2. DI DARE ATTO** che con successivo atto sarà assunto regolare impegno di spesa;
- 3. DI DARE ATTO** che sulla presente determinazione è intervenuto parere favorevole tecnico e contabile da parte del Responsabile;
- 4. DI INVIARE** ai Comuni del Consorzio Valle del Tevere la suddetta documentazione per la necessaria diffusione dell'iniziativa sul territorio, finalizzata alla presentazione delle domande di partecipazione.

**24. n. 22 del 27.01.2022** avente ad oggetto: **APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER INTERVENTI IN FAVORE DI PERSONE IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ GRAVISSIMA** con la quale è stato disposto:



**COMUNI DI**

1. **DI APPROVARE** l'Avviso Pubblico, completo dei relativi allegati, per la concessione di contributi finalizzati ad interventi in favore di persone in condizione di disabilità gravissima, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
2. **DI DARE ATTO** che con successivo atto sarà assunto regolare impegno di spesa;
3. **DI DARE ATTO** che sulla presente determinazione è intervenuto parere favorevole tecnico e contabile da parte del Responsabile;
4. **DI INVIARE** ai Comuni del Consorzio Valle del Tevere la suddetta documentazione per la necessaria diffusione dell'iniziativa sul territorio, finalizzata alla presentazione delle domande di contributo di cui sopra.

**25. n. 24 del 27.01.2022 avente ad oggetto: SOC. APKAPPA SRL. APPROVAZIONE PROGETTO TECNICO ECONOMICO PER LA FORNITURA DI SOFTWARE CONTRATTI. CIG: Z7E34FADD0.** con la quale è stato disposto:

1. **DI APPROVARE** la proposta economica presentata dalla **Soc. APK Smart Technologies s.r.l.** con sede operativa e amministrativa a Reggio Emilia, Via M.K. Gandhi, 24/A e sede legale a Milano, Via F. Albani, 21, relativa alla Fornitura del Software Contratti – Assistenza e Manutenzione Software (**fino al 31.12.2022**) per quanto concerne l'elaborazione del modulo contenente tutte le informazioni necessarie per la creazione dell'XML da inviare all'ANAC, così come previsto dall'art. 1, comma 32, Legge 190/2012 e l'XML da firmare digitalmente e da inviare, tramite il Sister, all'Agenzia delle Entrate per la relativa registrazione e trascrizione, per un importo pari ad **€ 500,00 (cinquecento/00) oltre IVA**, che viene allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

2. **DI ASSUMERE** regolare impegno di spesa per un importo pari ad **€ 610,00 (seicentodieci/00) Iva inclusa**;

3. **DI IMPUTARE** la spesa al Capitolo 10180309, PdC 1.03.02.19, Miss.01 Pr. 11 imp. 2022/43 del bilancio del corrente esercizio finanziario, gestione competenza.

**26. n. 28 del 31.01.2022 avente ad oggetto: PROCEDURA SELETTIVA PER L'ASSUNZIONE DI N. 13 ASSISTENTI SOCIALI - PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DELL'ASSISTENTE SOCIALE CIMA BARBARA E CONTESTUALE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA PER L'IMMISSIONE A RUOLO DELL'ASSISTENTE SOCIALE DE BENEDICTIS CARMEN** con la quale è stato disposto:

- 1 **DI PRENDERE ATTO** della nota di dimissioni presentata dall'Assistente Sociale Dott.ssa Cima Barbara, acquisita al protocollo del Consorzio in data 18.01.2022, n. 89, **a partire dal 1.02.2022**;
- 2 **DI PROCEDERE**, a seguito di scorrimento di graduatoria, all'assunzione della **Dott.ssa De Benedictis Carmen**, **a decorrere dal 1.02.2022**;
- 3 **DI SOTTOSCRIVERE** con la stessa il Contratto Individuale di Lavoro, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D. Lgs. 165/2001;





**COMUNI DI**

**27. 29 del 2.02.2022** avente ad oggetto: **PROVVIDENZE ECONOMICHE UTENTI DISAGIATI - CSM. FEBBRAIO 2022- PROVVIDENZE ECONOMICHE UTENTI DISAGIATI - CSM STRAORDINARIO UTENTE S.N** con la quale è stato disposto:

1. **DI LIQUIDARE** a n. **19 pazienti** con sofferenza psichica un contributo economico per il mese di **FEBBRAIO 2022**, secondo le modalità di cui all'elenco allegato alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale, per un totale di **€ 5.750,00**;
2. **DI LIQUIDARE** la somma di **€ 900,00 (novecento/00)** in favore dell'utente S.N.;
3. **DI IMPUTARE**, a fronte di quanto precedentemente specificato, la spesa al capitolo 11204410 articolo 2 **Imp. 2021/514** pari a € 5.750,00 e **Imp 2021/515** pari a € 900,00;
4. **DI INDICARE** i beneficiari con le sole iniziali del nome in ottemperanza alle norme in materia di protezione dei dati personali previste dal Reg U.E. 2016/679.

**28. n. 30 del 2.02.2022** avente ad oggetto: **TIS - TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE E LAVORATIVA - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO.** con la quale è stato disposto:

1. **DI APPROVARE** l'Avviso Pubblico per l'attivazione di Tirocini di Inclusione sociale e lavorativa, attraverso il quale si intende attivare n. 45 tirocini lavorativi di inclusione sociale e lavorativa a favore dei beneficiari del reddito di cittadinanza, a cittadini residenti nei Comuni del Distretto Socio-sanitario/Consorzio Valle del Tevere, comprensivo dello schema di domanda, allegato alla presente determinazione quale parte integrante ed essenziale;
2. **DI DARE ATTO** che l'impegno di spesa per la realizzazione del progetto sarà assunto con successivo provvedimento;

**29. n. 35 del 4.02.2022** avente ad oggetto: **PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA 'D1' A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CON PROFILO PROFESSIONALE DI 'ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE'. NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE ED ASSUNZIONE DEL RELATIVO IMPEGNO DI SPESA.** Con la quale è stato disposto:

**DI NOMINARE** quali membri di Commissione esaminatrice:

- Il **Dott. Conte Federico**, quale Presidente della Commissione,
- Il **Dott. Di Filippo Emiliano**, quale membro di Commissione,
- La **Dott.ssa Cherubini Roberta**, quale membro di Commissione;

**DI DARE ATTO** che le funzioni di Segretario Verbalizzante della Commissione saranno svolte dal Dott. Sandro Bastianelli;

**DI DARE ATTO** che ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del Regolamento relativo ai Concorsi, nessun compenso è dovuto al Direttore;





**COMUNI DI**

**DI ASSUMERE** regolare impegno di spesa, a favore degli altri membri di Commissione, per una *somma totale* per un importo pari ad € **2.800,00 (duemilaottocento/00)**, **onnicomprensivo**, così ripartito:

- Dott. Di Filippo Emiliano € 1.000,00,
- Dott.ssa Cherubini Roberta € 1.000,00,
- Dott. Bastianelli Sandro € 800,00,

a valere sul capitolo 10103300 (prestazioni professionali), del bilancio del corrente esercizio finanziario gestione competenza, quale rimborso alla commissione di cui trattasi;

**DI IMPUTARE** la spesa al cap. **capitolo 10103300** (prestazioni professionali), P.d.C. 1.03.02.11.099 Miss. 01 Progr.03 Imp. 2022/44 del bilancio del corrente esercizio finanziario gestione competenza,

**30. n. 36 del 7.02.2022** avente ad **OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER INTERVENTI RIVOLTI A PERSONE AFFETTE DA MALATTIA DI ALZHEIMER - RECEPIMENTO AVVISO COMUNE DI CIVITAVECCHIA.** con la quale è stato disposto:

- 1. DI RECEPIRE** l'Avviso Pubblico per interventi rivolti a persone affette da malattia di Alzheimer, al fine di darne la giusta diffusione sul territorio del Consorzio Valle del Tevere, Distretto Socio-sanitario Roma 4, a cui l'Avviso è rivolto;
- 2. DI PUBBLICARE** il suddetto Avviso sul sito del Consorzio.

**Si passa al punto 3: Discussione in merito ad integrazione progetto Tirocini di Inclusione Sociale (TIS) per il Comune di Riano**

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

**CONSIDERATO CHE:**

- il **Comune di Riano** intende promuovere di **Tirocini di Inclusione Sociale (TIS)** a favore di alcuni residenti del territorio che si trovano in condizioni di disagio socio-economico con peculiare riferimento a situazioni di svantaggio sociale, familiare e relazionale;
- l'Amministrazione comunale intende attivare per la popolazione, compresa nella fascia **d'età 18-64 anni**, residente nel proprio territorio, l'opportunità di partecipare a Tirocini d'Inclusione Socio-lavorativa della durata semestrale;
- la finalità degli stessi è quella di favorire l'acquisizione di competenze pratiche e professionali, così da incrementare il livello di autonomia della persona;
- l'attivazione dei progetti di inclusione includeranno n. 12 beneficiari per un semestre;
- ad ogni tirocinante verrà corrisposto mensilmente un contributo economico onnicomprensivo di € 300,00 (trecento/00) a titolo di incentivo e rimborso spese garantendo nello stesso tempo idonea copertura assicurativa;



**COMUNI DI**

- l'importo messo a disposizione del comune stesso è pari a € **21.600,00 a semestre**;

**VISTA** la richiesta di collaborazione per la realizzazione dei Tirocini sopracitati con fondi comunali da parte del Comune di Riano, prot. 1869 del 15.02.2022 ed acquisita al protocollo consortile in pari data ed ascritta al n. 290;

**VISTO** lo Statuto consortile;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi \_\_\_\_\_

### **DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa:

#### **1. DI PRENDERE ATTO:**

- della richiesta di collaborazione proposta dal **Comune di RIANO** per la realizzazione di **tirocini di inclusione socio lavorativa (TIS)** con fondi propri a favore di alcuni residenti del territorio, nella fascia **d'età 18-64 anni**, che si trovano in condizioni di disagio socio-economico, per **n. 12 beneficiari per un periodo pari ad un semestre**;
- che ad ogni tirocinante verrà corrisposto mensilmente un contributo economico onnicomprensivo pari ad € **300,00 (trecento/00)** a titolo di incentivo e rimborso spese garantendo nello stesso tempo idonea copertura assicurativa;
- che l'importo messo a disposizione del comune stesso è pari a € **21.600,00 a semestre**;

**2. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;

**3. DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente.

Alle ore **15.27** entra la **Dott.ssa Fatima Masucci**.

#### **Si passa al punto 4: Discussione in merito al Bilancio di Previsione 2022/2024**

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

**Preso atto** che ai Consorzi cui partecipano gli enti locali si applicano le disposizioni del d.lgs. 267/00 (art. 2), con esclusione dei consorzi per la gestione dei servizi sociali qualora previsto nello statuto;

**Preso atto** che lo Statuto approvato dall'Assemblea dei Sindaci nella seduta del 01/06/2015 non prevede un'espressa deroga di cui al citato art. 2 alla gestione dei servizi, e pertanto, nel caso di specie,



**COMUNI DI**

in materia di contabilità si applicano le disposizioni previste dalla parte II (ordinamento finanziario e contabile) del d.lgs. 267/00, tenendo conto delle specifiche peculiarità;

**Premesso che:**

- l'art. 151 commi 1 e 2 del T.U. d.lgs. 267/00 dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario redatto in termini di competenza e cassa per il primo esercizio e di competenza per gli esercizi successivi;
- l'art. 172 del d.lgs. 267/00 prevede l'obbligo di allegare al bilancio di previsione il rendiconto deliberato del penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce [2020] qualora non pubblicato sul sito internet dell'ente;
- gli altri allegati disciplinati dall'art. 172 di cui ai punti b) - c) - d) - e) non rientrano tra le obbligazioni in capo al Consorzio;

**Preso atto** che il DUP (Documento Unico di Programmazione) di cui all'art. 170, nel caso di specie, deve intendersi sostituito dal Piano Sociale di Zona (PSZ) predisposto dal Consorzio, deliberato dall'Assemblea Consortile, e successivamente trasmesso alla Regione Lazio per l'approvazione e il finanziamento;

**Visto** l'art. 174, comma 1, del d.lgs. 267 che prevede la predisposizione dello schema di bilancio, del documento unico di programmazione da parte dell'organo esecutivo per l'invio all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione;

**Visti:**

- Il d.lgs. 267/2000;
- il d.lgs. 118/2011 di armonizzazione dei sistemi contabili delle Regioni e degli enti locali;
- la nota integrativa al bilancio di previsione triennale 2022-2024 che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** che sussistono tutte le condizioni previste dalla legge per sottoporre il **bilancio di previsione triennale 2022-2024** e gli atti dai quali lo stesso è corredato, all'approvazione dell'Assemblea Consortile;

**Visto** il parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del servizio finanziario;

con voto favorevole unanime

**DELIBERA**

- DI APPROVARE** la proposta di bilancio di previsione triennale 2022-2024 che in sintesi si rappresenta:

	A. 2022		A. 2023		A. 2024	
	ENTRATE	USCITE	ENTRATE	USCITE	ENTRATE	USCITE



**COMUNI DI**

FPV spese correnti	14.096,16					
Avanzo di amm.ne pres.	6.760.596,48					
Trasferimenti correnti	1.787.255,76		3.070.111,32		3.070.111,32	
Entrate Extratributarie	110,00					
Spesa corrente		8.515.942,12		3.069.111,32		3.069.111,32
Spesa in conto capitale		46.116,28		1000		1000
Partite di giro	430.000,00	430.000,00	430.000,00	430.000,00	430.000,00	430.000,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>8.992.058,40</b>	<b>8.992.058,40</b>	<b>3.500.111,32</b>	<b>3.500.111,32</b>	<b>3.500.111,32</b>	<b>3.500.111,32</b>

**2. DI ALLEGARE** alla presente deliberazione i seguenti documenti:

- tabella dimostrativa avanzo presunto,
- quadro generale riassuntivo,
- equilibri di bilancio,
- previsioni entrata – uscita per piano dei conti,
- FPV esercizi 2022-2024,
- Riepilogo spesa per missioni,
- Spesa per titoli e macroaggregati,
- Scheda spesa per funzioni delegate,
- Scheda Utilizzo contributi da organismi comunitari,
- bilancio entrate per titoli,
- bilancio uscite per titoli,
- bilancio entrate per titolo, tipologia e categoria,
- bilancio uscita per missione, programma e titoli,
- elenco indirizzi internet di pubblicazione del bilancio preventivo;

**3. DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione con i relativi allegati al revisore del conto per l'acquisizione del prescritto parere.

**Si passa al punto 5: Discussione in merito al Contratto di Servizio annualità 2022/2024**

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----**Il CdA**-----



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI  
**VALLE del  
TEVERE**

**COMUNI DI**

Campagnano di Roma	Formello	Riano
Capena	Magliano Romano	Rignano Flaminio
Castelnuovo di Porto	Mazzano Romano	Sacrofano
Civitella San Paolo	Morlupo	Sant'Oreste
Fiano Romano	Nazzano	Torrita Tiberina
Filacciano	Ponzano Romano	

**PREMESSO** che i Sindaci dei Comuni dell'ambito territoriale del Distretto Socio-sanitario RM 4.4: Campagnano di Roma, Capena, Castelnuovo di Porto, Civitella S. Paolo, Fiano Romano, Filacciano, Formello, Magliano Romano, Mazzano Romano, Morlupo, Nazzano, Ponzano Romano, Riano, Rignano Flaminio, S. Oreste, Sacrofano, Torrita Tiberina, hanno costituito, per la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali, e per la realizzazione dei Piani di Zona, il Consorzio Intercomunale dei Servizi ed Interventi sociali "Valle del Tevere", Ente dotato di personalità giuridica, ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo n. 267/00, nonché ai sensi della L. 328/00 e della DGR 136/14;

**CHE** il Consorzio è stato costituito con atto notarile Rep. n. 81.625 del 23.12.2015;

**CHE** il Consorzio Valle del Tevere è ubicato all'interno del Comune di Formello;

**VISTO** il Contratto di Servizio, redatto dall'Ufficio di Piano, avente lo scopo di disciplinare i rapporti tra i **Comuni del Distretto Roma 4.4 e il Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali Valle del Tevere** relativamente agli aspetti amministrativi connessi ai servizi trasferiti successivamente alle modalità di integrazione, di accordo ed ai rapporti tra le parti;

**RITENUTO OPPORTUNO** approvare il Contratto di Servizio sopracitato;

**VISTO** lo Statuto consortile;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa:

1. **DI RECEPIRE** il **Contratto di Servizio**, redatto dall'Ufficio di Piano, avente lo scopo di disciplinare i rapporti tra i **Comuni del Distretto Roma 4.4 e il Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali Valle del Tevere** relativamente agli aspetti amministrativi connessi ai servizi trasferiti successivamente alle modalità di integrazione, di accordo ed ai rapporti tra le parti;
2. **DI APPROVARE** il Contratto di Servizio così come formulato ed allegato all'OdG della seduta odierna per costituirne parte integrante e sostanziale;
4. **DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
5. **DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;



**COMUNI DI**

**6. DI TRASMETTERE** il presente atto all'Assemblea Consortile per i successivi adempimenti di competenza.

**Si passa al punto 6: Discussione in merito alla Relazione Annuale RPCT;**

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

**CONSIDERATO** che i Responsabili della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) di ciascun Ente, **entro il 31 gennaio 2022**, avevano l'obbligo di predisporre e pubblicare la **Relazione Annuale**, così come previsto dall'art. 1, comma 14 della Legge 90/2012, relativa all'efficacia delle misure di prevenzione definiti nei Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT);

**CHE** la Relazione è stata pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Altri contenuti-Corruzione", nello stesso formato rilasciato dall'Autorità (non scansionato), in modo da permettere ad ANAC l'elaborazione dei dati;

**CHE** la Relazione Annuale, ai sensi dell'art. 1, comma 14, della Legge 190/2012, è un atto proprio del RPCT e non richiede né l'approvazione né altre forme di intervento degli organi di indirizzo dell'Amministrazione di appartenenza;

**VISTA** la Relazione Annuale che, allegata al presente atto, costituisce parte integrante e sostanziale e che viene presentata, per opportuna conoscenza, al CdA;

**VISTO** lo Statuto consortile;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa:

- 1. DI PRENDERE ATTO** della Relazione Annuale prodotta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Ente, di cui sussisteva l'obbligo, **entro il 31 gennaio 2022**, di predisporla e pubblicarla, così come previsto dall'art. 1, comma 14 della Legge 90/2012, relativa all'efficacia delle misure di prevenzione definiti nei Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT) e che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale.

**Si passa al punto 7: Discussione in merito all'adozione Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022 – 2024;**

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----





**COMUNI DI**

- **Visto** lo Statuto del Consorzio Intercomunale dei servizi e interventi sociali Valle del Tevere;
- **Visto** in particolare l'articolo 21 del citato Statuto con il quale vengono individuate le competenze del CdA;
- **Visto** altresì l'articolo 24 del citato Statuto, in base al quale il Direttore del Consorzio, nominato sulla base dei criteri approvati dall'Assemblea quale organo di governo, è preposto alla gestione dell'attività del Consorzio;
- **Visto** l'art. 97 della Costituzione italiana, in particolare il comma 1, il quale dispone che *“i pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione”*;
- **Vista** la Legge 07.08.1990 n. 241, in particolare l'art. 1 con riferimento ai principi di economicità ed efficacia dell'azione amministrativa;
- **Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (T.U. sul pubblico impiego);
- **Visto** in particolare, l'articolo 16, comma 1, del citato decreto legislativo che elenca le funzioni e i poteri dei dirigenti degli uffici dirigenziali;
- **Vista** la propria delibera n. 8/2020 con la quale il Dott. Federico Conte è stato nominato Direttore del Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi sociali Valle del Tevere;
- **Visto** il vigente Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo del Consorzio Intercomunale Valle del Tevere;
- **Visto** il D.lgs. n. 165 del 2001 s.m.i., in particolare l'art. 1 comma II, secondo il quale *“Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato”*;
- **Vista** la Legge 6 novembre 2012, n. 190 s.m.i. recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*, la quale introduce una serie di disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e di incentivo della trasparenza all'interno degli enti pubblici;
- **Visto** D.lgs. 14.03.2013, n. 33 s.m.i., denominato *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.”*, attuativo delle sopra citate disposizioni in materia di trasparenza;
- **Visto** il D.lgs. 08.04.2013, n. 39 denominato *“Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”*;





**COMUNI DI**

- **Visto** il D.P.R. 16.04.2013, n. 62 denominato “*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.*”;
- **Visto** il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- **Visto** il D.lgs. 97/2016 “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.*”;
- **Visto** l'art. 1, comma 2-bis della l. 190/2012, introdotto dal d.lgs. 97/2016, in osservanza del quale “*Il Piano nazionale anticorruzione è adottato sentiti il Comitato interministeriale di cui al comma 4 e la Conferenza unificata di cui all'articolo [8, comma 1](#), del [decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281](#). Il Piano ha durata triennale ed è aggiornato annualmente. Esso costituisce atto di indirizzo per le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo [1, comma 2](#), del [decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), ai fini dell'adozione dei propri piani triennali di prevenzione della corruzione, [...]. Esso, inoltre, anche in relazione alla dimensione e ai diversi settori di attività degli enti, individua i principali rischi di corruzione e i relativi rimedi e contiene l'indicazione di obiettivi, tempi e modalità di adozione e attuazione delle misure di contrasto alla corruzione*”;
- **Visto** il Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la [Determinazione n. 831 del 03/08/2016](#) nonché i successivi aggiornamenti annuali;
- **Vista** la [delibera n. 1064 del 13 novembre 2019](#) con cui il Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato in via definitiva il Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
- **Vista** la delibera dell'ANAC n. 144 del 07 ottobre 2014, denominata “*Obblighi di pubblicazione concernenti gli organi di indirizzo politico nelle pubbliche amministrazioni*”, la quale è intervenuta a scioglimento dei nodi interpretativi inerenti obblighi di pubblicazione che ricadono sui componenti degli organi di indirizzo politico;
- **Vista** la delibera dell'ANAC n. 145 del 21 ottobre 2014, denominata “*Parere dell'Autorità sull'applicazione della Legge n. 190/2012 e dei decreti delegati agli ordini e ai collegi professionali*”, la quale è intervenuta a scioglimento dei nodi interpretativi, rimasti fino a quel momento irrisolti, inerenti all'applicabilità agli Ordini professionali delle norme in materia di anticorruzione e trasparenza;
- **Considerato** che, sulla base di quanto espresso nella sopra menzionate delibere dell'ANAC, le disposizioni in materia di anticorruzione e trasparenza risultano applicabili a tutte le Pubbliche Amministrazioni ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 del sopra citato D.lgs. n. 165 del 2001;



**COMUNI DI**

- **Vista** la delibera n. 12 del 24 febbraio 2021 con la quale si è disposto di designare il Direttore dott. Federico Conte, quale “Responsabile per la prevenzione e repressione della corruzione e della trasparenza”, in attuazione degli obblighi previsti dalla normativa vigente;
  - **Vista** la deliberazione del CdA n. 18 del 31.03.2021 e dell’Assemblea Consortile n. 8 del 7.04.2021 con le quali è stato adottato il Piano Triennale della Corruzione e della Trasparenza **anni 2021 – 2023**;
  - **Visto** il comunicato del Presidente dell’ANAC del 14 gennaio 2022 con cui è stato reso noto che il termine ultimo per l’elaborazione dei Piani triennali per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2022-2024 è stato differito al **30 aprile 2022**;
  - **Preso atto**, dunque, della necessità di “**AGGIORNARE**” il Consorzio di un Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, per il triennio 2022-2024, così come previsto dalla normativa vigente;
  - **Vista** la proposta di Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, per il triennio 2022-2024, elaborato dal dottore Federico Conte;
  - **Ascoltata** la relazione del Direttore, dott. Federico Conte, in qualità di “Responsabile per la prevenzione e repressione della corruzione”, in merito al contenuto del suddetto Piano Triennale; - **Ritenuto** opportuno approvare tale Piano, i cui contenuti risultano congrui rispetto alle dimensioni ed alle caratteristiche organizzative del Consorzio;
- con voti favorevoli unanimi

## **DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa:

- **DI APPROVARE** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza per il **triennio 2022-2024**, allegato all’odg dell’odierna seduta per farne parte integrante e sostanziale.

### **Si passa al punto 8: Discussione in merito a Linee Guida per l’accreditamento delle Strutture Socio-assistenziali**

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

**PREMESSO** che i Sindaci dei Comuni dell’ambito territoriale del Distretto Socio-sanitario RM 4.4: Campagnano di Roma, Capena, Castelnuovo di Porto, Civitella S. Paolo, Fiano Romano, Filacciano, Formello, Magliano Romano, Mazzano Romano, Morlupo, Nazzano, Ponzano Romano, Riano, Rignano Flaminio, S. Oreste, Sacrofano, Torrita Tiberina, hanno costituito, per la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali, e per la realizzazione dei Piani di Zona, il Consorzio



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI  
**VALLE del  
TEVERE**

**COMUNI DI**

Campagnano di Roma	Formello	Riano
Capena	Magliano Romano	Rignano Flaminio
Castelnuovo di Porto	Mazzano Romano	Sacrofano
Civitella San Paolo	Morlupo	Sant'Oreste
Fiano Romano	Nazzano	Torrita Tiberina
Filacciano	Ponzano Romano	

Intercomunale dei Servizi ed Interventi sociali “Valle del Tevere”, Ente dotato di personalità giuridica, ai sensi dell’art. 31 del Decreto Legislativo n. 267/00, nonché ai sensi della L. 328/00 e della DGR 136/14;

**CHE** il Consorzio è stato costituito con atto notarile Rep. n. 81.625 del 23.12.2015;

**CHE** con la legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”, articoli 6 e 11, vengono introdotti, i “*sistemi di accreditamento*”, analogamente al modello/sistema esistente nel settore sanitario, che si configurano come strumenti per la qualificazione dei soggetti potenziali fornitori di servizi sociali in possesso di requisiti e caratteristiche tali da assicurare, lo sviluppo del processo “gestione - effettuazione - erogazione” dei servizi stessi secondo standard qualitativamente significativi; - nella citata legge è stata assegnata alle Regioni la definizione, sulla base dei requisiti minimi fissati dallo Stato con D.M.21 maggio 2001 n. 308, dei criteri per il rilascio dell'autorizzazione all'apertura e al funzionamento e ai Comuni le funzioni di rilascio dell'autorizzazione all'apertura e al funzionamento, accreditamento e vigilanza dei servizi sociali e delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale;

**CONSIDERATO CHE:**

- per i servizi residenziali e semiresidenziali per le diverse fragilità di utenza, l'Autorizzazione al funzionamento costituisce titolo necessario per l'erogazione dei servizi socio-assistenziali da parte di soggetti privati, mentre l'Accreditamento, invece, costituisce titolo necessario per svolgere i servizi socio-assistenziali per conto dell'Ente Pubblico;
- l'Autorizzazione all'apertura e al funzionamento e l'Accreditamento delle strutture residenziali e semiresidenziali sono due processi sequenziali, non necessariamente conseguenti, ma con finalità distinte;
- il provvedimento autorizzativo, nelle more del processo di revisione ed adozione del nuovo Statuto del Consorzio Valle del Tevere è rilasciato dai Comuni competenti territorialmente, in seguito a istruttoria effettuata da personale esperto dell'Ufficio Tecnico, del Servizio Sociale e dei Servizi della ASL, sulla base dei requisiti e procedure per l'autorizzazione al funzionamento definite dalla L.R. n. 41/2003 e dalla D.G.R. n. 126/2015;
- la Regione Lazio nella Legge 10 agosto 2016, n. 11 conferma, all'articolo 32, la necessità dell'accREDITamento ai fini della stipula di contratti con il sistema pubblico, definendo nuovamente che i criteri e le modalità per l'accREDITamento presuppongono il possesso di ulteriori specifici requisiti di qualità, rispetto a quelli previsti per la sola autorizzazione; - la



**COMUNI DI**

Regione Lazio con Deliberazione di Giunta n. 124 del 24/03/2015 e le successive modifiche apportate con DGR n. 130/2018, ha adottato i requisiti per l'accreditamento delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale che prestano servizi socioassistenziali nella Regione Lazio, ritenendo che l'accreditamento risulta obbligatorio per le strutture pubbliche, nonché per le strutture private che si vogliono convenzionare con i soggetti pubblici territorialmente competenti ad accogliere utenti inviati dai servizi sociali; - nella già citata deliberazione regionale sono indicati i requisiti di qualità del personale, quelli di qualità organizzativo-gestionali, nonché la valutazione del servizio come macro indicatori da realizzare, al fine dell'accreditamento delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale che prestano servizio socio-assistenziale;

- la Regione Lazio ha ritenuto, altresì, necessaria l'istituzione dei Registri delle Strutture Accreditate presso i soggetti pubblici territorialmente competenti, demandando ai medesimi la definizione delle procedure e delle modalità per l'iscrizione ai registri delle strutture accreditate, le modalità di convenzione delle stesse per l'accoglienza degli utenti inviati dai servizi sociali e l'espletamento delle attività di vigilanza e controllo; - in attuazione della citata delibera regionale occorre considerare i requisiti già contemplati dalla normativa vigente con ulteriori requisiti che implementino l'idoneità della struttura, rafforzando così le condizioni ipotetiche della qualità del sistema, e stabilirne altri che afferiscano specificatamente all'organizzazione e alla gestione del servizio ed alle prestazioni erogate e, soprattutto, all'introduzione delle procedure di valutazione della qualità che ne accertino (di fatto e a posteriori) l'effettiva sussistenza; - l'iscrizione ai Registri delle strutture accreditate, è pertanto consentita a tutte le strutture pubbliche e private che siano in possesso, oltre che dei requisiti autorizzativi, anche degli ulteriori requisiti di qualità previsti dalla disciplina regionale e che si sottopongano alle relative procedure di valutazione; - Le caratteristiche del sistema di accreditamento proposto rispondono altresì ai seguenti criteri generali: a) individuazione solo di quei requisiti ritenuti veramente essenziali per la qualificazione del sistema; b) individuazione di modalità di valutazione non legate solo ad indicatori numerici.

**VISTA** la Deliberazione di CdA n. 2 dell'08.05.2020 con la quale viene istituito il Registro delle Strutture Socio-Assistenziali, Residenziali e Semiresidenziali del Consorzio Valle del Tevere, in conformità alla DGR Lazio nr. 124 del 24/03/2015, come modificata dalla DGR Lazio nr 130 del 27 febbraio 2018 e contestualmente vengono approvate le Linee Guida di



**COMUNI DI**

applicazione del registro stesso, allegata alla presente Deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO** che nelle suddette Linee Guida al punto 4 “**Commissione Tecnica Permanente**” si prevede testualmente:

*L'esame delle istanze sarà effettuato da una Commissione Tecnica Permanente, nominata dal Direttore Generale, su proposta del C.d.A., composta da:*

- *tre tecnici dei servizi sociali dei Comuni del Consorzio, referenti per le rispettive*
- *aree territoriali Cassia, Flaminia e Tiberina;*
- *l'assistente sociale del Comune ove è allocata la struttura;*
- *un funzionario amministrativo;*
- *un segretario verbalizzante dell'Ufficio di Piano.*

**DATO ATTO** che nelle valutazioni di accreditamento già effettuate non è risultato snello il procedimento di convocazione così come previsto, poiché la commissione era composta da diversi professionisti appartenenti ad aree territoriali diverse con oggettiva difficoltà di convocazione a causa degli impegni istituzionali di ciascuno, con conseguente ed inevitabile prolungamento dei procedimenti amministrativi di accreditamento delle strutture;

**CHE** ad oggi vi sono ulteriori 3 domande di accreditamento in attesa di valutazione, per le quali è necessario avviare il procedimento nel più breve tempo possibile, per poter dare risposta alle istanze avanzate;

**RITENUTO** pertanto opportuno rettificare la composizione della Commissione Tecnica Permanente dando mandato al Direttore del Consorzio la nomina della stessa che dovrà rispettare i criteri di efficacia ed efficienza, garantendo comunque la presenza e la condivisione dei servizi territoriali;

**RITENUTO** pertanto di procedere alla rettifica delle Linee Guida per l'accredimento delle strutture socio-assistenziali residenziali e semiresidenziali dei comuni del Consorzio Valle del Tevere relativamente al punto 4 “**Commissione Tecnica Permanente**” che si intende modificato come di seguito:

*L'esame delle istanze sarà effettuato da una Commissione Tecnica permanente, nominata dal Direttore, e sarà composta da tecnici del sociale e da personale dipendente e/o consulenti esterni dell'Ufficio di Piano.*

**VISTO** lo Statuto consortile;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;



**COMUNI DI**

Con voti favorevoli unanimi \_\_\_\_\_

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa:

- 1. DI RETTIFICARE** le Linee Guida per l'accreditamento delle strutture socio-assistenziali residenziali e semiresidenziali dei comuni del Consorzio Valle del Tevere, approvate con Deliberazione di CdA n. 2 dell'08.05.2020, relativamente al **punto 4 "Commissione Tecnica Permanente"** che si intende modificato come di seguito:

*L'esame delle istanze sarà effettuato da una Commissione Tecnica permanente, nominata dal Direttore, e sarà composta da tecnici del sociale e da personale dipendente e/o consulenti esterni dell'Ufficio di Piano.*

- 2. DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente relativamente ai procedimenti connessi alla presente Deliberazione.

**Si passa al punto 9: Discussione in merito a approvazione convenzione Comune di Riano per l'assegnazione temporanea di istruttore direttivo categoria D – "Psicologo" mediante l'Istituto del Comando;**

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

**RICHIAMATA** la deliberazione del C.d.A. n. 19 del 31.03.2021 avente ad oggetto **"ADOZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021-2023"**;

**ATTESO CHE** il suddetto provvedimento prevedeva l'approvazione della pianta organica di seguito indicata:

Area Dirigenza: 1 unità,  
Area D: 1 unità,  
Area C: 2 unità  
Area Socio Assistenziale: 27 unità;

**CONSIDERATO** che è intenzione del Consorzio acquisire in posizione di **Comando temporaneo**, per **anni 3 (tre)** il **Dott. Stefano Simone**, in forza presso il **Comune di Riano in qualità di Psicologo**, **a partire dal 1.04.2022;**

**CONSIDERATO** in tal senso che l'articolo 15 della legge n. 241/1990 prevede che le PA possano sempre concludere tra loro accordi per disciplinare in collaborazione lo svolgimento di attività di interesse comune;





**COMUNI DI**

**RICHIAMATO** l'art.30, comma 2-sexies, del D. lgs. n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, relativo al "passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse" (Art.33 del d. lgs n. 29 del 1993, come sostituito prima dall'art.13 del d.lgs. n.470 del 1993 e poi dall'art.18 del d.lgs. n.80 del 1998 e successivamente modificato dall'art.20, comma 2, della Legge n.488 del 1999), il quale recita testualmente: "Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto";

**RICHIAMATO** l'art.1, comma 413 della L.24 dicembre 2012, n.228, il quale ha disposto che: "A decorrere dal 1° gennaio 2013, i provvedimenti con i quali sono disposte le assegnazioni temporanee del personale tra amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 30, comma 2-sexies, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, sono adottati d'intesa tra le amministrazioni interessate, con l'assenso dell'interessato";

**RICHIAMATO** altresì, l'art. 23 bis del D. Lgs. n.165/01 che testualmente recita "Sulla base di appositi protocolli d'intesa tra le parti, le amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, possono disporre, per singoli progetti di interesse specifico dell'amministrazione e con il consenso dell'interessato, l'assegnazione temporanea di personale presso altre pubbliche amministrazioni o imprese private. I protocolli disciplinano le funzioni, le modalità d'inserimento, l'onere per la corresponsione del trattamento economico da porre a carico delle imprese destinatarie";

**RILEVATO** pertanto che **nulla osta** per la stipula con il predetto Comune di **Convenzione** per disciplinare l'assegnazione temporanea della dipendente al Consorzio Intercomunale Valle del Tevere;

**VISTO** l'allegato schema di Convenzione e ritenuto di doverlo approvare;

**VISTO** lo Statuto consortile;

**VISTO** il D. Lgs. 31.03.2001, n. 165;

**VISTI** i vigenti Contratti Collettivi di Comparto;

**VISTO** il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Con voti favorevoli unanimi\_

## **DELIBERA**

- 1. DI PRENDERE ATTO**, per le motivazioni citate in premessa, dell'acquisizione, mediante l'Istituto del **Comando Temporaneo**, nell'organico del Consorzio Intercomunale Valle del Tevere, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del Protocollo d'Intesa, del **Dott. Stefano Simone**, dipendente attualmente presso il **Comune di Riano**, per un periodo di **anni 3 (tre) a partire dal 1.04.2022**;



**COMUNI DI**

- 2. DI APPROVARE** l'allegato **Schema di Protocollo d'Intesa** che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche alla Convenzione;
- 4. DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente.
- 5. DI TRASMETTERE** il presente atto all'Assemblea Consortile per i successivi adempimenti.

**Si passa al punto 10: Discussione in merito a Protocollo d'Intesa con la Ipab Asilo Savoia;**

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 15 della legge n. 241/1990, in via generale, prevede la possibilità che le Pubbliche Amministrazioni si accordino al fine di programmare consensualmente attività che perseguano interessi comuni facenti capo a soggetti pubblici distinti e l'art. 34 del D.lgs. n. 267/2000, con disposizione più specifica, prevede che Regioni, Enti Locali ed altre Amministrazioni Pubbliche possano accordarsi per l'esecuzione di opere, di interventi o programmi di interesse comune per assicurare il coordinamento delle azioni e per determinare i tempi, le modalità, il finanziamento ed ogni altro connesso adempimento;
- in particolare, il citato articolo 15, prefigura un modello convenzionale attraverso il quale le PP.AA. coordinano l'esercizio di funzioni proprie in vista del raggiungimento di un risultato comune in modo complementare e sinergico.
- la legge n. 328/2000 (legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali) all'art. 10, ha previsto l'inserimento delle IPAB che operano in campo socioassistenziale, nella programmazione regionale per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi socio-sanitari, con l'obiettivo di valorizzare tutti gli attori sociali della rete locale;
- l'art. 38 della legge Regione Lazio n. 11/2016 recante "*Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio*" prevede:
  - al comma 1 che le ASP "*conformano la propria attività ai principi e agli obiettivi della presente legge, intervengono nelle fasi consultive e concertative della programmazione socio-assistenziale e socio-sanitaria a livello regionale e locale e concorrono a realizzare*



**COMUNI DI**

*i servizi e gli interventi del sistema integrato sociale previsti dalla programmazione regionale e locale”;*

- al comma 2 che *“i soggetti pubblici del sistema integrato dei servizi, ai sensi dell’art. 1, comma 3, della l.r. 2/2019, si avvalgono, sulla base di specifici contratti di servizio, delle prestazioni che le ASP definiscono nei propri statuti, con particolare riguardo a: a) alla programmazione e alla gestione degli interventi previsti nei piani sociali di zona di cui all’articolo 48, compresi quelli in favore delle persone con disabilità, nel rispetto dei diritti sanciti nella Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità, ratificata con legge 3 marzo 2019, n. 18; b) alla realizzazione dei progetti, degli interventi e dei servizi di cui alla legge 28 agosto 1997, n. 285 (Disposizioni per la promozione di diritti e di opportunità per l’infanzia e l’adolescenza) e successive modifiche, alla legge 22 giugno 2016, n. 112 (Disposizioni in materia di assistenza in favore delle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare) e della legge regionale 19 marzo 2014, n. 4 (Riordino delle disposizioni per contrastare la violenza contro le donne in quanto basata sul genere e per la promozione di una cultura del rispetto dei diritti umani fondamentali e delle differenze tra uomo e donna) e successive modifiche; c) alla istituzione e alla sperimentazione di servizi innovativi in ambito socio-educativo, socio-assistenziale e socio-sanitario, nonché di assistenza a soggetti in condizione di disagio sociale e a rischio di esclusione; d) alle attività di recupero e riutilizzo a fini sociali dei beni immobili confiscati alla criminalità organizzata in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 3 agosto 2010, n. 136) e successive modifiche”.*
- la Regione Lazio, con legge 22 febbraio 2019, n. 2, recante “Riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP)” ha provveduto al riordino delle IPAB aventi sede legale sul territorio regionale, prevedendo la loro trasformazione in aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP) ovvero in persone giuridiche di diritto privato senza scopo di lucro, svolgenti attività di prevalente interesse pubblico;
- con la DGR n. 555 del 5 agosto 2021 la Regione Lazio ha definito apposite linee guida in materia di definizione degli accordi di cui all’articolo 15 della Legge 241/1990 e dei contratti di servizio di cui all’articolo 1 della l.r. 2/2019 tra i soggetti pubblici del sistema integrato dei servizi di cui al Capo IV della l.r. 11/2016 e le Aziende pubbliche di servizi alla persona per la realizzazione degli interventi di cui alle lettere a), b), c) e d) dell’articolo 1, comma 3, della l.r. 2/2019, con relativo schema tipo di accordo e di contratto;
- la normativa, così modificata, individua un nuovo sistema di governance omogeneo in grado di promuovere e facilitare la collaborazione interistituzionale di tutti i soggetti pubblici e la messa in rete delle ASP nei territori, assicurando una vigilanza diffusa e costante, e che in tale



**COMUNI DI**

ottica, le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP) assumono sempre più la configurazione di uno strumento operativo a disposizione degli Enti Locali per l'attuazione delle politiche sociali, avendo sempre presente la qualità e la sostenibilità dei servizi;

**CONSIDERATO CHE:**

- in applicazione della l.r. 2/2019, a seguito dell'approvazione della DGR n. 899 del 3 dicembre 2019, l'ex IPAB si è trasformata nell'azienda pubblica di servizi alla persona ASP "Asilo Savoia", con sede in Roma, Piazza di Santa Chiara 14, ente pubblico non economico senza finalità di lucro dotato di autonomia statutaria, regolamentare, patrimoniale, finanziaria, contabile, gestionale, tecnica, in grado di operare sull'intero territorio della Regione Lazio.
- l'ASP è inserita nel sistema regionale di interventi e servizi sociali definito dalla legge regionale ed orienta la sua attività al rispetto dei principi dalla stessa indicati, nel rispetto delle volontà espresse dai fondatori/donatori;
- l'ASP interviene nelle fasi consultive e concertative della programmazione socioassistenziale e sociosanitaria a livello regionale e locale e concorre, ai sensi dell'art. 38 della l.r. 11/2016 e dell'art. 1 della l.r. 2/2019, a realizzare i servizi e gli interventi del sistema integrato sociale previsti dalla programmazione regionale e locale, anche mediante l'utilizzazione del proprio patrimonio immobiliare;
- l'ASP, tenute presenti sia le originarie tavole di fondazione che le successive disposizioni statutarie delle Istituzioni da cui trae origine, ha come obiettivi programmatici e finalità principali l'organizzazione e la erogazione di servizi rivolti a:
  - a) *minori, giovani e famiglie in situazione di svantaggio o disagio economico-sociale, per assicurare loro attività di cura, canali di integrazione socio-educativa, strumenti di reinserimento attraverso l'attuazione di servizi di tipo residenziale e semi-residenziale, anche a valenza aggregativa, culturale e sportiva, percorsi di formazione, orientamento, qualificazione e inserimento professionale, attivazione di progetti individualizzati e/o erogazione, ove necessario, di contributi economici finalizzati al contrasto alla povertà di concerto con i competenti servizi sociali territoriali;*
  - b) *donne in situazione di svantaggio o esclusione sociale, di disagio economico, marginalità sociale o vittime di violenza, prevedendo anche, ove necessario, interventi di prevenzione, di sostegno e reinserimento, erogazione di contributi economici o l'attivazione di progetti-percorso individualizzati di concerto con i competenti servizi sociali territoriali;*
  - c) *persone anziane autosufficienti in situazione di svantaggio o disagio economico-sociale per assicurare loro attività di cura, servizi di tipo residenziale e semi-residenziale e/o l'erogazione, ove necessario, di contributi economici finalizzati al contrasto della povertà e alla prevenzione della non autosufficienza.*



**COMUNI DI**

- d) *servizi e interventi in favore di persone con disabilità, anche con particolare riguardo a quanto previsto dalla legge 22 giugno 2016, n. 112, recante “Disposizioni in materia di assistenza in favore delle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare”.*
- Fermi restando gli scopi principali e le progettualità caratterizzanti di cui ai commi precedenti, l'ASP può inoltre in via sussidiaria:
    - a) *progettare, istituire e realizzare, in conformità all'articolo 1 della l.r. 2/2019, servizi e interventi, anche in via sperimentale e con carattere innovativo, in ambito socio-educativo, socio-assistenziale e socio-sanitario, nonché in favore di soggetti in condizione di disagio sociale e a rischio di esclusione, o in situazione di dipendenza da patologie connesse al gioco d'azzardo, su richiesta della Regione Lazio nell'ambito della definizione di appositi accordi e contratti di servizio anche di durata pluriennale ed avvalendosi a tale scopo delle relative risorse finanziarie disponibili provenienti da fondi comunitari, nazionali e regionali;*
    - b) *progettare e realizzare servizi e interventi in favore di persone con disabilità, anche con particolare riguardo a quanto previsto dalla legge 22 giugno 2016, n. 112, recante “Disposizioni in materia di assistenza in favore delle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare”;*
    - c) *progettare e realizzare servizi e interventi in favore di persone a rischio di discriminazione per ragioni connesse all'etnia, alla razza, alla religione, alla disabilità, all'orientamento sessuale e all'identità di genere.*
  - L'ASP organizza ed eroga i servizi e le attività statutarie di norma in forma diretta a mezzo della propria struttura organizzativa e può stipulare contratti per l'acquisizione di beni e servizi nel rispetto delle norme poste a garanzia della imparzialità, trasparenza ed efficienza dell'azione amministrativa, in coerenza con le proprie caratteristiche e natura;
  - l'ASP può infine, ai sensi dell'art. 5, comma 3 dello Statuto, stipulare contratti di servizio in relazione alle prestazioni definite dall'articolo 3, con i soggetti pubblici del sistema integrato dei servizi di cui al Capo IV della l. r. 11/2016, sulla base di quanto stabilito dall'articolo 1 comma 3 della legge regionale n. 2 del 2019 avvalersi della collaborazione del volontariato nelle forme e con le modalità previste dalle disposizioni vigenti;
  - In tale ambito lo strumento principale attraverso il quale l'ASP è chiamata a perseguire le proprie autonome finalità in intima condivisione con gli altri soggetti di diritto pubblico che esercitano competenze nel sistema dei servizi sociali, è quello – a duplice binario – degli accordi di cui all'art. 15 della Legge 241/1990 e dei contratti di servizio di cui all'art. 1 della l.r. 2/2019, attraverso i quali in particolare viene stabilita:
    - la definizione di aree di attività sociali di comune interesse;
    - l'individuazione delle risorse umane, finanziarie e logistico/strutturali che le Amministrazioni intendono fare oggetto dell'accordo;





**COMUNI DI**

- la ripartizione dei compiti operativi tra le amministrazioni prevedendo in particolare che l'ASP assuma sempre e comunque funzioni coerenti con il proprio ruolo di soggetto pubblico preposto alla erogazione di servizi sociali;
  - la definizione dei flussi finanziari in uscita/entrata nel rispetto dei principi sopra delineati ovvero che – in caso di accordi ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990 - gli stessi siano esclusivamente connessi al rimborso dei costi vivi sostenuti in relazione alla attuazione delle attività/servizi ricompresi nell'Accordo;
- ulteriore strumento attuativo delle strategie di intervento ricomprese nel presente documento di programmazione è poi quello della co-progettazione, secondo le linee guida adottate dalla Regione Lazio con DGR 13 giugno 1017 n. 326;
- l'ASP, inoltre, in coerenza con le proprie finalità statutarie, è il soggetto attuatore unitario individuato dalla Regione Lazio:
- in attuazione della DGR 6 agosto 2019, n. 604 così come modificata dalla DGR 30 dicembre 2021, n. 1014, relativamente all'individuazione di immobili e della realizzazione di interventi relativi a ristrutturazioni e/o messa in opera di impianti e attrezzature sugli immobili destinati al patrimonio solidale ai sensi della legge 112/2016, ricompresi nelle attività finalizzate a supportare la realizzazione di innovative soluzioni alloggiative di cui all'articolo 5, comma 4 del DM del 23/11/2016, sul territorio di Roma Capitale;
  - in attuazione della DGR 5 agosto 2021, n. 551, con il quale è stata approvata l'implementazione e della nuova programmazione del Piano regionale biennale regionale sul gioco d'azzardo patologico 2018-2019 e delle determinazioni dirigenziali 12 ottobre 2021, n. G12395 e 16 novembre 2021 n. G 14020 per la gestione degli interventi territoriali per il contrasto al GAP nel Distretto RM 4.4;

**VISTA** la proposta dell'adozione di un Protocollo di collaborazione avanzata **dall'ASP Asilo Savoia**, finalizzata ad una più profonda collaborazione al fine di promuovere e potenziare l'accesso ai servizi da parte delle utenze fragili in carico ai Servizi Sociali del Distretto RM 4.4;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

**VISTO** lo Statuto consortile;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa:

**DI APPROVARE** l'Accordo tra il Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali e l'ASP **Asilo Savoia**, al fine di promuovere e potenziare l'accesso ai servizi da parte delle utenze fragili in





**COMUNI DI**

carico ai Servizi Sociali del Distretto RM 4.4, così come allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;

**DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente;

**DI TRASMETTERE** il presente atto all'Assemblea Consortile per i successivi adempimenti di competenza.

**Alle ore 15.50 entra il Dott. Riccardo Travaglini.**

**Si passa al punto 11: Discussione in merito a proposta della Soc. Alter srl, per la messa in disponibilità di un automezzo, in comodato d'uso, per il trasporto di persone in stato di difficoltà motoria – Approvazione Schema di Contratto, iniziativa “Pulmino Amico”.**

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

**PREMESSO CHE:**

- Il Consorzio Intercomunale Valle del Tevere assicura ormai da molti anni i servizi sociali che garantiscono, oltre a prestazioni in favore di anziani, disabili, nuclei familiari in situazione di disagio sociale, anche agevolazioni nei trasporti mirati al sostegno socio-assistenziale degli utenti;
- allo stato attuale, il servizio di trasporto è garantito per i disabili frequentanti i Centri Diurni Disabili ed i Servizi per la Formazione dell'Autonomia, tramite i seguenti mezzi:
  - Mercedes Sprinter da posti 7 + 1 carrozzina per n. utenti 5 + 1 carrozzina o 7 utenti,
  - Opel Vivaro da posti 7 + 1 carrozzina per n. utenti 5 + 1 carrozzina,
  - Opel Vivaro da posti 7 + 1 carrozzina per n. utenti 5 + 1 carrozzina,
  - Opel Movano da posti 7 + 2 carrozzine (1 grande) per n. utenti 5 + 2 carrozzine (1 grande),
  - Peugeot Boxer da posti 7 + 2 carrozzine (1 grande) per n. utenti 5 + 2 carrozzine (1 grande),
  - FIAT Doblo da posti 5 o 2 + 1 carrozzina per n. utenti 3 o 1 carrozzina,
  - Iveco Daily da posti 9 per n. utenti 7;
- il servizio di trasporto, a causa di una crescente domanda sociale, necessita di essere potenziato ed ampliato nelle sue attuali prestazioni;

**ATTESO CHE:**

- la ALTER S.R.L.– Licenziataria del marchio “PULMINO AMICO” - con sede legale a Giussano (MB) Via Addolorata 7 è un gruppo che opera nel campo sociale, sviluppano un metodo operativo che le consente di mettere a disposizione gratuitamente, in favore di enti ed



**COMUNI DI**

istituti assistenziali mezzi di trasporto appositamente configurati strutturalmente per trasportare anziani, disabili, persone in genere con svantaggi oggettivi alla possibilità di spostamento nella propria zona di residenza;

- detta Società ha presentato al Consorzio “Valle del Tevere” una proposta denominata **“PULMINOAMICO”** per garantire gratuitamente mobilità agli utenti dei servizi sociali del Consorzio (**Allegato A**);

**RILEVATO CHE:**

- tale progetto consiste nel mettere a disposizione dell’Ente beneficiario, sotto la forma della concessione in comodato d’uso gratuito secondo le condizioni proposte, un automezzo (indicativamente Fiat Ducato) appositamente attrezzato, di nuova fabbricazione, per un **periodo di 2 (due) anni+2 (due)** trascorso il primo termine il contratto verrà rinnovato, a seguito di delibera, per un ugual periodo.  
Trascorso il secondo periodo, il bene verrà ritirato dalla società ed eventualmente si aprirà nuovo contratto di 2 anni + 2 anni;
- La Società “ALTER S.R.L.– Licenziataria del marchio “PULMINO AMICO” provvede all’acquisto dell’automezzo tramite copertura economica offerta da ditte locali interessate alla veicolazione del proprio logo e/o marchio, stampato su tali mezzi come pubblicità, in cambio della confacente donazione, ovvero concorrendo con un contributo volontario;
- l’utilizzo dell’automezzo concesso in comodato d’uso gratuito secondo le condizioni proposte comporta per l’Ente la sola spesa per: carburante, costo del personale di guida.

**RAVVISATA** dunque, visti gli indubbi vantaggi derivanti a questo Consorzio, l’opportunità e la convenienza di procedere all’accettazione della proposta della Società “ALTER S.R.L.– Licenziataria del marchio “PULMINO AMICO” ed all’approvazione:

- dello schema di Contratto Preliminare per l’attuazione del progetto “PULMINO AMICO” (**Allegato B**);
- dello schema di Contratto di comodato di un autoveicolo appositamente attrezzato per il trasporto di persone svantaggiate (**Allegato C**);

con voti favorevoli unanimi espressi ed accertati nei modi di legge;

**DELIBERA**

1. **DI STABILIRE** che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **DI ADERIRE** alla proposta progettuale della Società “ALTER S.R.L.– Licenziataria del marchio “PULMINO AMICO”, allegata alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale (**Allegato A**);



3. **DI DARE ATTO** che l'utilizzo dell'automezzo concesso in comodato d'uso comporta per questo ente la sola *spesa per: carburante, costo del personale di guida;*
4. **DI APPROVARE**, per i motivi di cui in premessa, i seguenti documenti, allegati alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale:
  - schema di contratto per "IL PROGETTO PULMINO AMICO" (**Allegato B**);
  - schema di contratto di comodato di un autoveicolo appositamente attrezzato per il trasporto di persone svantaggiate (**Allegato C**).

**Si passa al punto 12: Discussione in merito a Valutazione della Performance del Direttore per l'assegnazione della retribuzione di risultato.**

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

- Visto** lo Statuto del Consorzio Intercomunale dei servizi e interventi sociali Valle del Tevere;
- Visto** in particolare l'articolo 21 del citato Statuto con il quale vengono individuate le competenze del CdA;
- Visto** altresì l'articolo 24 del citato Statuto, in base al quale il Direttore del Consorzio, nominato sulla base dei criteri approvati dall'Assemblea quale organo di governo, è preposto alla gestione dell'attività del Consorzio;
- **Visto** l'art. 97 della Costituzione italiana, in particolare il comma 1, il quale dispone che "*i pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione*";
- Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (T.U. sul pubblico impiego);
- Visto** in particolare, l'articolo 16, comma 1, del citato decreto legislativo che elenca le funzioni e i poteri dei dirigenti degli uffici dirigenziali;
- **Visto** il D.lgs. n. 165 del 2001 s.m.i., in particolare l'art. 1 comma II, secondo il quale "*Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato*";
- Visto** il CCNL Funzioni Locali – Area Dirigenza
- Vista** la propria delibera n.8/2020 con la quale il Dott. Federico Conte è stato nominato Direttore del Consorzio Intercomunale dei servizi e interventi sociali Valle del Tevere;
- Visto** il Contratto con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato stipulato tra il Consorzio Valle del Tevere e il dott. Federico Conte in data 5 gennaio 2021;



**COMUNI DI**

- **Visto**, in particolare l'art. 5 del citato contratto in osservanza del quale “[...] *La retribuzione annua è quella prevista dal vigente CCNL di comparto degli enti locali con riferimento alla categoria di inquadramento dirigenziale:*

*[...] Retribuzione di risultato individuata con specifica delibera da parte del Consiglio di Amministrazione entro il primo trimestre del primo anno di contratto e attribuita all'esito del processo di valutazione da parte del competente nucleo di valutazione o del CdA. [...]. Gli obiettivi necessari alla valutazione e all'attribuzione della retribuzione di risultato vengono assegnati di norma nel primo trimestre dell'anno con atto specifico da parte del CdA.”;*

- **Visto** il documento denominato “Sistema di Valutazione della Performance”, allegato al presente verbale;

- **Vista** la “Scheda di assegnazione degli obiettivi 2021”, allegata al presente verbale, nella quale sono riportati gli obiettivi quantitativi e qualitativi che il Direttore dovrà conseguire per accedere alla retribuzione di risultato;

- **Vista** la deliberazione del CdA n. 25 del 31.03.2021 con la quale venivano assegnati gli obiettivi al Dirigente nei termini di cui al contratto individuale siglato e su richiamato;

-**Che** nella stessa:

- veniva stabilito come termine per il conseguimento dei detti risultati **la data del 31.12.2021**,

- veniva fissato in € **24.000,00 (ventiquattromila/00)** l'importo complessivo della Retribuzione di Risultato,

- veniva ritenuto necessario subordinare l'erogazione della Retribuzione di Risultato alla valutazione positiva del presente Organo;

- veniva delegato il Presidente del CdA alla valutazione per conto del presente Organo con onere di rendicontazione;

- **Ritenuto** di approvare la valutazione proposta dal Presidente;

- **Considerato** di dover procedere alla corresponsione al Direttore, Dott. Federico Conte, dell'indennità di Risultato nella misura percentuale raggiunta pari al **98%**, per un importo pari ad € **24.000,00** così come previsto dal Sistema di Valutazione della Performance e quantificato dalla tabella che, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

con voti favorevoli unanimi

## **DELIBERA**



**COMUNI DI**

Per i motivi di cui in premessa:

- **DI PRENDERE ATTO** della delega del Presidente del CdA alla valutazione per conto del presente Organo con onere di rendicontazione, così come previsto dalla deliberazione di CdA n. 25 del 31.03.2021;
- **DI PRENDERE ATTO** della valutazione effettuata del Presidente;
- **DI PROCEDERE** alla corresponsione al Direttore, Dott. Federico Conte, dell'indennità di Risultato, nella misura percentuale raggiunta pari al **98%**, per un importo pari ad € **24.000,00** così come previsto dal Sistema di Valutazione della Performance e quantificato dalla tabella che, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

**Si passa al punto 13: Discussione in merito all'Avviso pubblico 1/2021 PrInS - Progetti Intervento Sociale per la presentazione di progetti da parte degli Ambiti Territoriali per la realizzazione di interventi di Pronto intervento sociale e interventi a favore delle persone in condizioni di povertà estrema o marginalità, da finanziare a valere sulle risorse dell'iniziativa REACT-EU.**

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra il punto.

-----Il CdA-----

**CONSIDERATO** che con Decreto Direttoriale n. 467 del 23 dicembre 2021 è stato adottato l'[Avviso pubblico n. 1/2021 PrIns](#) - Progetti di Intervento Sociale, rivolto agli Ambiti territoriali, con una dotazione finanziaria complessiva di 90 milioni di euro a valere sulle risorse REACT-EU - Asse 6 del PON Inclusionione 2014-2020 "Interventi di contrasto agli effetti del COVID-19";

**CHE** l'Avviso:

- sostiene interventi di pronto intervento sociale e interventi rivolti alle persone senza dimora o in povertà estrema e marginalità,
- intende contribuire al superamento dell'attuale frammentazione dei servizi, con particolare riferimento al pronto intervento sociale e al potenziamento delle strutture di contrasto alla povertà anche estrema o alla marginalità, con investimenti mirati a livello territoriale,
- intende favorire l'accessibilità ai servizi essenziali anche per le persone senza dimora presenti sul territorio dei Comuni, garantendo anche l'iscrizione anagrafica da cui normativamente discende la possibilità di fruire di servizi essenziali connessi ad ulteriori diritti fondamentali costituzionalmente garantiti quali, ad esempio, l'accesso ai servizi socioassistenziali e sanitari;

**CONSIDERATO** che:

- ogni Ambito Territoriale è chiamato a presentare un'unica proposta progettuale redatta in base al modello di Scheda progetto;
- nell'ottica di una governance efficace e del pieno coinvolgimento del partenariato economico/sociale, l'Ambito Territoriale può coinvolgere stakeholder, sia pubblici che del privato sociale, in eventuali tavoli di concertazione, incontri programmatici oppure può



**COMUNI DI**

- individuare altre modalità partecipative al fine di definire, in maniera concertata, politiche e interventi coerenti con i fabbisogni locali e settoriali del territorio;
- saranno ritenute ammissibili le operazioni che hanno avuto inizio a partire **dal 1° febbraio 2020** e che promuovono il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali;
  - le attività dovranno concludersi comunque entro il **31 dicembre 2023** ed entro la stessa data dovranno essere sostenute e quietanzate le relative spese;

**DATO ATTO** che il Consorzio Intercomunale Valle del Tevere intende attuare gli **interventi A e C dell'Avviso** attraverso acquisizione di servizi, a valere sul nuovo fondo PON – PrInS per un importo pari ad **€ 197.000,00 (centonovantasettemila/00)**;

**VISTI** gli **interventi A e C** i quali stabiliscono che:

- **AZIONE A - Pronto Intervento Sociale:**
- si prevede il rafforzamento del Pronto Intervento Sociale per l'immediato supporto ad ogni evento di emergenza sociale, in favore di tutta la comunità;
- il servizio è già attivo per una durata di 4 mesi fino a luglio p.v. e prevede una centrale telefonica attiva 24h/24, gestita da operatori capaci di rilevare la natura dei bisogni e attivare i servizi di immediato supporto (trasporto, servizi residenziali, vitto, etc.), anche in sinergia con gli altri servizi di intervento (FF.OO., 112, etc);
- l'obiettivo è attivare una rete di supporto e protezione per far fronte ad ogni forma di emergenza attraverso la sinergia di enti, servizi e realtà del territorio;
- sarà essenziale il lavoro di coordinamento tra le varie realtà attraverso tavoli di lavoro con lo scopo di coinvolgere tutta la comunità sociale;
- il costo previsto per questo intervento è pari a **€ 120.000,00 (centoventimila/00)**;
- **AZIONE C - Housing first e stazioni di posta:**
- si prevede la realizzazione di un luogo fisico, che possa essere sede sia del PIS sia del centro servizi di contrasto alla povertà;
- in questa struttura l'utente potrà trovare servizi di segretariato, di orientamento alle misure di inclusione e di contrasto alla povertà, nonché servizi di bassa soglia come ristorazione e accoglienza;
- qualora si individuino persone prive di iscrizione anagrafica, verrà attivato un servizio amministrativo per l'acquisizione della residenza e di un indirizzo per la corrispondenza e la reperibilità reale e virtuale (SPID) attraverso una Stazione di Posta;
- il costo previsto per questo intervento è pari a **€ 77.000,00 (settantasettemila/00)**;

**CONSIDERATO CHE** il PIS e il Centro servizi, in rete con le strutture ospedaliere, garantiranno anche il Livello essenziale delle dimissioni protette per senza dimora;

**RITENUTO** di dover partecipare all'Avviso Pubblico;

**VISTO** lo Statuto consortile;





**COMUNI DI**

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa:

- 1. DI DARE ATTO** che il Consorzio Intercomunale Valle del Tevere intende attuare gli **interventi A e C dell'Avviso** attraverso acquisizione di servizi, a valere sul nuovo fondo PON – PrInS per un importo pari ad € **197.000,00 (centonovantasettemila/00)** così meglio specificato:

**AZIONE A - Pronto Intervento Sociale** per un costo previsto pari a € **120.000,00 (centoventimila/00)**;

**AZIONE C - Housing first e stazioni di posta** per un costo previsto pari a € **77.000,00 (settantasettemila/00)**;

- 2. DI CONFERIRE** al Direttore del Consorzio la più ampia delega ad apportare eventuali modifiche, qualora ritenute necessarie, per la definizione di quanto sopra riportato;
- 3. DI DELEGARE** il Direttore del Consorzio alla firma degli atti in nome e per conto dell'Ente ai fini della presentazione della domanda attraverso la piattaforma ministeriale.

Il Consiglio, con voto all'unanimità dei presenti domanda l'approvazione del verbale dell'odierna seduta alla prima riunione utile.

La seduta si chiude alle **ore 16.10** e si prosegue con l'Assemblea.

**Il Presidente del Consorzio**  
Dott. Gian Filippo Santi