

N. 2	OGGETTO: Istituzione del Registro delle Strutture Socio Assistenziali, Residenziali e Semiresidenziali del Consorzio Valle del Tevere, in conformità alla DGR Lazio nr. 124 del 24/03/2015, come modificata dalla DGR Lazio nr 130 del 27 febbraio 2018. Approvazione Linee Guida.
Data 08.05.2020	



CONSORZIO
INTERCOMUNALE
DEI SERVIZI E
INTERVENTI SOCIALI

Originale del verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione

L'anno duemila venti, il giorno otto del mese di maggio alle ore 11:00 in modalità telematica considerata l'emergenza epidemiologica da Covid-19, si è riunito il Consiglio di Amministrazione convocato nelle forme di legge.

Alla prima convocazione in sessione ordinaria, che è stata partecipata ai signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

NOMINATI VO	CARICA	ENTE APPARTENZA	PRESENTE	ASSENTE
Gian Filippo Santi	Presidente	Comune di Formello	X	
Rita Colafigli	Vicepresidente	Comune di Torrita Tiberina	X	
Elvira Campanale	Consigliere	Comune di Capena	X	
Lucia Pedicino	Consigliere	Comune di Castelnuovo di Porto	X	
Fatima Masucci	Consigliere	Comune di Fiano Romano	X	
Nicoletta Irato	Consigliere	Comune di Mazzano Romano	X	
Ermelindo Vetrani	Consigliere	Comune di Riano		X

Presenti n. 6 Comuni

Votanti n. 6 Comuni

Assiste alla seduta, con funzioni consultive e verbalizzanti, il Direttore del Consorzio dott.ssa Simonetta De Mattia;

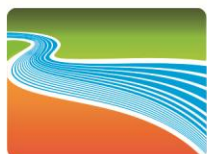
IL CONSIGLIO

PREMESSO CHE:

CODICE FISCALE
97874100585

COMUNI DI
Campagnano di Roma
Capena
Castelnuovo di Porto
Civitella San Paolo
Fiano Romano
Filacciano
Formello
Magliano Romano
Mazzano Romano
Morlupo
Nazzano
Ponzano Romano
Riano
Rignano Flaminio
Sacrofano
Sant'Oreste
Torrita Tiberina

SEDE LEGALE
c/o Comune di Formello
Piazza S. Lorenzo, 8
00060 Formello RM



**VALLE del
TEVERE**

CONSORZIO
INTERCOMUNALE
DEI SERVIZI E
INTERVENTI SOCIALI

CODICE FISCALE
97874100585

COMUNI DI

Campagnano di Roma
Capena
Castelnuovo di Porto
Civitella San Paolo
Fiano Romano
Filacciano
Formello
Magliano Romano
Mazzano Romano
Morlupo
Nazzano
Ponzano Romano
Riano
Rignano Flaminio
Sacrofano
Sant'Oreste
Torrita Tiberina

- con la legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”, articoli 6 e 11, vengono introdotti, i “**sistemi di accreditamento**”, analogamente al modello/sistema esistente nel settore sanitario, che si configurano come strumenti per la qualificazione dei soggetti potenziali fornitori di servizi sociali in possesso di requisiti e caratteristiche tali da assicurare, lo sviluppo del processo “gestione - effettuazione - erogazione” dei servizi stessi secondo standard qualitativamente significativi;
- nella citata legge è stata assegnata alle Regioni la definizione, sulla base dei requisiti minimi fissati dallo Stato con D.M.21 maggio 2001 n. 308, dei criteri per il rilascio dell'autorizzazione all'apertura e al funzionamento e ai Comuni le funzioni di rilascio dell'autorizzazione all'apertura e al funzionamento, accreditamento e vigilanza dei servizi sociali e delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale;

CONSIDERATO CHE:

- per i servizi residenziali e semiresidenziali per le diverse fragilità di utenza, l'**Autorizzazione al funzionamento** costituisce titolo necessario per l'erogazione dei servizi socio-assistenziali da parte di soggetti privati, mentre l'**Accreditamento**, invece, costituisce titolo necessario per svolgere i servizi socio-assistenziali per conto dell'Ente Pubblico;
- l'Autorizzazione all'apertura e al funzionamento e l'Accreditamento delle strutture residenziali e semiresidenziali sono due processi sequenziali, non necessariamente conseguenti, ma con finalità distinte;
- il provvedimento autorizzativo, nelle more del processo di revisione ed adozione del nuovo Statuto del Consorzio Valle del Tevere è rilasciato dai Comuni competenti territorialmente, in seguito a istruttoria effettuata da personale esperto dell'Ufficio Tecnico, del Servizio Sociale e dei Servizi della ASL, sulla base dei requisiti e procedure per l'autorizzazione al funzionamento definite dalla L.R. n. 41/2003 e dalla D.G.R. n. 126/2015;
- la Regione Lazio nella Legge 10 agosto 2016, n. 11 conferma, all'articolo 32, la necessità dell'accREDITamento ai fini della stipula di contratti con il sistema pubblico, definendo nuovamente che i criteri e le modalità per l'accREDITamento presuppongono il possesso di ulteriori specifici requisiti di qualità, rispetto a quelli previsti per la sola autorizzazione;
- la Regione Lazio con Deliberazione di Giunta n. 124 del 24/03/2015 e le successive modifiche apportate con DGR n. 130/2018, ha adottato i requisiti per l'accREDITamento delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale che prestano servizi socio-assistenziali nella Regione Lazio, ritenendo che l'accREDITamento **risulta obbligatorio per le strutture pubbliche, nonché per le strutture private che si vogliono convenzionare con i soggetti pubblici territorialmente competenti ad accogliere utenti inviati dai servizi sociali;**
- nella già citata deliberazione regionale sono indicati i requisiti di qualità del personale, quelli di qualità organizzativo-gestionali, nonché la valutazione del servizio come macro indicatori da realizzare, al fine dell'accREDITamento delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale che prestano servizio socio-assistenziale;
- la Regione Lazio ha ritenuto, altresì, necessaria l'istituzione dei Registri delle Strutture Accreditate presso i soggetti pubblici territorialmente competenti, demandando ai medesimi la definizione delle procedure e delle modalità per l'iscrizione ai registri delle strutture accreditate, le modalità di convenzione delle stesse per l'accoglienza degli utenti inviati dai servizi sociali e l'espletamento delle attività di vigilanza e controllo;
- in attuazione della citata delibera regionale occorre considerare i requisiti già contemplati dalla normativa vigente con ulteriori requisiti che implementino l'idoneità della struttura, rafforzando così le condizioni ipotetiche della qualità del sistema, e

SEDE LEGALE

c/o Comune di Formello
Piazza S. Lorenzo, 8
00060 Formello RM

- stabilirne altri che afferiscano specificatamente all'organizzazione e alla gestione del servizio ed alle prestazioni erogate e, soprattutto, all'introduzione delle procedure di valutazione della qualità che ne accertino (di fatto e a posteriori) l'effettiva sussistenza;
- l'iscrizione ai Registri delle strutture accreditate, è pertanto consentita a tutte le strutture pubbliche e private che siano in possesso, oltre che dei requisiti autorizzativi, anche degli ulteriori requisiti di qualità previsti dalla disciplina regionale e che si sottopongono alle relative procedure di valutazione;
 - Le caratteristiche del sistema di accreditamento proposto rispondono altresì ai seguenti criteri generali:
 - a) individuazione solo di quei requisiti ritenuti veramente essenziali per la qualificazione del sistema;
 - b) individuazione di modalità di valutazione non legate solo ad indicatori numerici.

RITENUTO CHE:

- Il Consorzio Valle del Tevere, in conformità a quanto previsto dalla normativa regionale in materia di Accreditamento, deve dotarsi di propri **Registri delle strutture residenziali e semiresidenziali che prestano servizi socio-assistenziali**, nel rispetto dei requisiti richiesti dalla DGR n. 124/2015 e ss. mm. ii.;
- a tale scopo si ritiene necessario individuare le modalità ed i tempi per il sistema di Accreditamento delle Strutture che prestano Servizi Socio-Assistenziali Residenziali e Semiresidenziali del Consorzio Valle del Tevere- Distretto Roma 4.4., ed il loro inserimento nei predetti Registri, nel rispetto delle specificità richieste dalla normativa regionale;
- la definizione di tali procedure risulta descritta in dettaglio **nell'Allegato A "Linee guida per l'accreditamento delle strutture socio-assistenziali residenziali e semiresidenziali dei Comuni del Consorzio Valle del Tevere - Distretto Roma 4.4."** che costituisce, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTO

la Legge n. 328/2000, la Legge n. 241/1990;
la L. R. 41/2003, la L.R. n. 11/2016;
la DGR n. 124/2015, D.G.R. n. 126/2015, DGR n. 130/2018;

DATO ATTO che la pubblicazione della presente deliberazione, in ottemperanza agli obblighi di legge avverrà sul sito del Consorzio Valle del Tevere;
CHE sulla presente deliberazione, in ottemperanza all'art. 49 del D.Lgs 267/2000, si esprimono i seguenti pareri:

- Direttore del Consorzio, per quanto attiene la regolarità tecnica, ha espresso parere favorevole;
- Direttore del Consorzio, per quanto attiene la regolarità contabile, ha espresso parere favorevole;

con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate,

1. **DI RECEPIRE** la DGR del Lazio n. 124/2015 come modificata dalla DGR del Lazio n.130/2018;



CONSORZIO
INTERCOMUNALE
DEI SERVIZI E
INTERVENTI SOCIALI

2. DI ISTITUIRE, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa regionale, presso il Consorzio Valle del Tevere - Distretto Roma 4.4, il Registro per l'Accreditamento delle strutture Residenziali e Semiresidenziali socio assistenziali **situate nel territorio dei Comuni del Distretto Roma 4.4, come di seguito specificati:**

- Registro di Accreditamento delle Strutture che prestano Servizi Socio-Assistenziali Residenziali e Semiresidenziali del Consorzio Valle del Tevere-Distretto Roma 4.4.

3. DI APPROVARE le Linee Guida operative contenenti i requisiti, i criteri, le modalità di accesso e di gestione del Registro del Consorzio Valle del Tevere per l'Accreditamento, di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;

4. DI DEMANDARE al Direttore del Consorzio Valle del Tevere, l'istituzione formale, con atto dirigenziale da adottarsi entro 60 giorni dall'approvazione del presente provvedimento, dei Registri distrettuale di cui al punto 2), dando Pubblico Avviso per la presentazione delle istanze;

5. DI DARE ATTO che la presente deliberazione sarà pubblicata, in ottemperanza agli obblighi di legge, sul sito del Consorzio Valle del Tevere

Con successiva unanime votazione

IL CONSIGLIO

Dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO:

IL PRESIDENTE

f.to Dott. Gian Filippo Santi

CODICE FISCALE

97874100585

COMUNI DI

Campagnano di Roma
Capena
Castelnuovo di Porto
Civitella San Paolo
Fiano Romano
Filacciano
Formello
Magliano Romano
Mazzano Romano
Morlupo
Nazzano
Ponzano Romano
Riano
Rignano Flaminio
Sacrofano
Sant'Oreste
Torrita Tiberina

SEDE LEGALE

c/o Comune di Formello
Piazza S. Lorenzo, 8
00060 Formello RM

ALLEGATO “A”

LINEE GUIDA PER L'ACCREDITAMENTO DELLE STRUTTURE SOCIO-ASSISTENZIALI RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI DEI COMUNI DEL CONSORZIO VALLE DEL TEVERE

Distretto Socio – Sanitario Roma 4.4.



CONSORZIO
INTERCOMUNALE
DEI SERVIZI E
INTERVENTI SOCIALI

Con le presenti Linee Guida vengono recepiti i requisiti di qualità, di cui alla DGR 124/2015 e DGR 130/2018, aggiuntivi rispetto a quelli contemplati dal regime autorizzatorio, necessari per ottenere l'Accreditamento e la conseguente iscrizione al Registro del Consorzio Valle del Tevere - Distretto Socio - sanitario RM 4.4 delle strutture residenziali e semiresidenziali per persone con disabilità e per persone anziane e per le strutture residenziali e semiresidenziali per persone di minore età.

Obiettivo principale del Consorzio nei confronti delle persone per le quali non è ipotizzabile la permanenza nel contesto familiare di appartenenza o quando prive di rete e sostegno familiare o in ragione delle proprie condizioni di fragilità, ovvero esposte a condizioni di abbandono e grave emarginazione, è quello di assicurare loro una dignitosa condizione di vita all'interno di strutture che assicurino una convivenza di tipo familiare e, al tempo stesso, favoriscano l'autonomia, la risocializzazione e il reinserimento sociale della persona.

I seguenti requisiti, si applicano a tutte le strutture residenziali e semiresidenziali, pubbliche e private, normate e definite dalla, DGR 1305/2014 e ss. mm. ii.

1. Requisiti per l'accREDITAMENTO

Possono essere accreditate le strutture, pubbliche e private, a ciclo residenziale e semiresidenziale, situate nel territorio dei Comuni del Distretto Socio-sanitario Roma 4.4 - già autorizzate al funzionamento - che siano in possesso dei requisiti di qualità ai sensi della DGR 124/2015 di seguito elencati:

A. REQUISITI DI QUALITÀ DEL PERSONALE:

A.1 Responsabile

IL Responsabile, oltre al possesso dei requisiti previsti dalla DGR 1305/2004, DGR 274/2015 per le varie tipologie di utenza, dovrà possedere anche:

- per i laureati di secondo livello in ambiti disciplinari afferenti alle aree sociali (psicologo, pedagogo educatore, Ass. Sociale o sanitario) esperienza adeguatamente documentata di almeno due anni nell'area di utenza specifica della struttura;
- oppure
- esperienza adeguatamente documentata di almeno quattro anni nell'area dell'utenza specifica della struttura (per i laureati di primo livello in ambiti disciplinari afferenti alle aree sociali, pedagogico educative, psicologiche o sanitarie);

oppure

CODICE FISCALE

97874100585

COMUNI DI

Campagnano di Roma
Capena
Castelnuovo di Porto
Civitella San Paolo
Fiano Romano
Filacciano
Formello
Magliano Romano
Mazzano Romano
Morlupo
Nazzano
Ponzano Romano
Riano
Rignano Flaminio
Sacrofano
Sant'Oreste
Torrita Tiberina

SEDE LEGALE

c/o Comune di Formello
Piazza S. Lorenzo, 8
00060 Formello RM

- esperienza adeguatamente documentata di almeno sei anni di cui almeno due nel ruolo di responsabile nell'area d'utenza specifica della struttura (per i diplomati di scuola secondaria superiore).

Il Responsabile dovrà impegnarsi a seguire un programma di aggiornamento di almeno 30 ore l'anno nell'area di utenza specifica finalizzato a migliorare il livello qualitativo con riguardo sia agli aspetti amministrativo-gestionali che socio assistenziali.

A.2 Figure Professionali

Oltre al possesso dei requisiti previsti dalla DGR 1305/2004, DGR 274/2015 per le varie tipologie di utenza, si richiede che il 50% degli OSS ed equiparati e degli educatori professionali, in servizio devono essere in possesso di ulteriore esperienza, adeguatamente documentata, di almeno due anni, nell'area d'utenza specifica della struttura;

Il responsabile dovrà impegnarsi a far seguire un programma di aggiornamento di almeno 30 ore/anno nell'area dell'utenza specifica e con riferimento alle diverse figure professionali.

B. REQUISITI DI QUALITÀ ORGANIZZATIVO-GESTIONALE

B.1 Qualità della Struttura

- Possesso del codice etico ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 per le case famiglia, i gruppi appartamento, le comunità alloggio e strutture semiresidenziali;
- **Certificazione qualità UNI EN ISO 9000 per case di riposo e case albergo per anziani.**

B.2 - Qualità del lavoro

1. Programmazione di riunioni con frequenza almeno mensile con la equipe di operatori;
2. Predisposizione di condizioni lavorative volte a contrastare l'instabilità del rapporto di lavoro e il turnover degli operatori, con particolare cura e attenzione all'aspetto motivazionale;
3. Il personale in servizio deve risultare titolare per almeno il 50% di contratti di lavoro a tempo indeterminato nel rispetto dei contratti collettivi di lavoro

2. Carta dei Servizi

La Carta dei Servizi costituisce fonte di regolamentazione interna e deve contenere, oltre all'indicazione dei criteri per l'accesso e le tariffe praticate con indicazione delle prestazioni comprese, anche la descrizione delle modalità di funzionamento della struttura e l'organizzazione del lavoro, che dovranno prevedere altresì tutte le indicazioni atte a garantire la partecipazione ed il benessere degli ospiti.

La Carta dei servizi, che dovrà in seguito essere esposta, a disposizione del pubblico e pubblicata sul sito web (se esistente) della struttura, deve esplicitare con chiarezza:

- a) Tipologia di utenza accolta;



**VALLE del
TEVERE**

CONSORZIO
INTERCOMUNALE
DEI SERVIZI E
INTERVENTI SOCIALI

CODICE FISCALE

97874100585

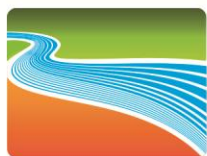
COMUNI DI

Campagnano di Roma
Capena
Castelnuovo di Porto
Civitella San Paolo
Fiano Romano
Filacciano
Formello
Magliano Romano
Mazzano Romano
Morlupo
Nazzano
Ponzano Romano
Riano
Rignano Flaminio
Sacrofano
Sant'Oreste
Torrita Tiberina

SEDE LEGALE

c/o Comune di Formello
Piazza S. Lorenzo, 8
00060 Formello RM

- b) Descrizione della struttura con indicazione dei posti abilitati all'esercizio;
- c) Modalità di erogazione delle prestazioni e descrizione delle attività previste, riferite alla specifica tipologia di offerta di servizi;
- d) Raggiungibilità della struttura;
- e) Individuazione della retta mensile a carico dell'Ente e indicazione degli eventuali costi aggiuntivi per prestazioni specifiche;
- f) Tempi di gestione delle segnalazioni e dei reclami, indicazioni in caso di dimissioni, trasferimento in altra struttura;
- g) Strumenti, modalità e tempi di valutazione del grado di soddisfazione degli utenti.



**VALLE del
TEVERE**

CONSORZIO
INTERCOMUNALE
DEI SERVIZI E
INTERVENTI SOCIALI

Agli ospiti ed alle loro famiglie deve essere consentito inoltrare al gestore suggerimenti e proposte al fine di migliorare la qualità delle attività e delle prestazioni, nonché eventuali reclami. La procedura deve essere adeguatamente pubblicizzata tra gli ospiti ed il gestore è tenuto a prevedere modalità idonee volte a tradurre i reclami in azioni correttive e di miglioramento. Gli ospiti devono avere la disponibilità di una bacheca dedicata o di altri strumenti idonei a consentire loro di comunicare su temi di comune interesse.

Considerato che le Strutture dovranno predisporre un Progetto Personalizzato per ogni ospite, nella Carta dei Servizi dovranno essere indicate le modalità di redazione e di verifica dello stesso.

La Carta dei Servizi deve altresì indicare la fascia oraria di entrata e di uscita per le visite stabilita nella massima flessibilità compatibilmente allo svolgimento del servizio stesso.

CODICE FISCALE

97874100585

COMUNI DI

Campagnano di Roma
Capena
Castelnuovo di Porto
Civitella San Paolo
Fiano Romano
Filacciano
Formello
Magliano Romano
Mazzano Romano
Morlupo
Nazzano
Ponzano Romano
Riano
Rignano Flaminio
Sacrofano
Sant'Oreste
Torrita Tiberina

Benessere degli ospiti

a) La Carta dei Servizi, nelle strutture a ciclo residenziale, deve prevedere le seguenti misure minime di igiene personale e degli ambienti:

- doccia almeno due volte alla settimana (e comunque secondo necessità) e taglio di capelli almeno bimestrale, nonché interventi specifici secondo le esigenze personali (manicure, podologo, ecc.);
- pulizia quotidiana delle stanze, dei bagni e degli ambienti comuni;
- cambio degli asciugamani almeno due volte alla settimana e delle lenzuola almeno settimanale (e comunque secondo necessità);

b) La Carta dei Servizi deve altresì prevedere le seguenti misure minime di benessere fisico, psichico e relazionale:

- collaborazione di un medico dietologo che, con frequenza programmata almeno mensile, verifica le diete in relazione alle specifiche esigenze degli ospiti ed a quanto previsto dai singoli piani personalizzati anche in relazione alle stagioni dell'anno; le strutture, ove sussistano specifiche esigenze degli ospiti riguardanti il regime alimentare, emergenti dai singoli piani personalizzati, devono avvalersi della collaborazione di idonee figure professionali (dietologo, dietista, nutrizionista). Tale collaborazione deve essere effettuata in raccordo con il genitore in caso di mamme con figli.

SEDE LEGALE

c/o Comune di Formello
Piazza S. Lorenzo, 8
00060 Formello RM

- relativamente ai servizi per anziani o disabili, attività fisica quotidiana, per almeno 30 minuti al dì, compatibilmente con l'età e le condizioni fisiche dell'ospite (ad esempio ginnastica dolce, passeggiate, ecc.);
- relativamente ai servizi per anziani o disabili, attività quotidiana di almeno un'ora (in loco) di socializzazione, ludica-ricreativa e formativo culturale. Nelle case famiglia e nelle comunità alloggio la struttura mette a disposizione degli ospiti strumenti informativi, informatici e cartacei (almeno una postazione internet e due o tre quotidiani). Nelle case di riposo almeno una postazione internet e due o tre quotidiani ogni quindici ospiti;
- attività fisica di almeno un'ora due volte alla settimana nelle strutture per minori, in aggiunta all'attività fisica svolta nell'orario scolastico, in conformità con il piano personalizzato educativo-assistenziale;
- almeno due uscite al mese, a carattere ricreativo-culturale (cinema, teatro, musei, mostre, monumenti, parchi, ecc.) e per fini di socializzazione (frequentazione di associazioni, di circoli, ecc.) compatibilmente con l'età e le condizioni psicofisiche degli ospiti. Il trasporto e gli eventuali oneri devono essere compresi nella retta mensile;
- facilitazione dei rapporti con familiari e amici (visite e, ove possibile, rientri in famiglia, ecc.);
- in particolare per le strutture che ospitano minori adolescenti, piena integrazione con il gruppo dei pari, attuando le attività previste dai piani individualizzati e favorendo l'accesso agli strumenti medialti e multimediali esistenti, mediato e vigilato dalle figure professionali di riferimento

3. Competenze dei Comuni e del Consorzio

Il provvedimento autorizzativo, nelle more del processo di revisione ed adozione del nuovo Statuto del Consorzio Valle del Tevere, è rilasciato dai Comuni competenti territorialmente, a seguito di istruttoria effettuata da personale esperto dell'Ufficio Tecnico, del Servizio Sociale e dei Servizi della ASL, sulla base dei requisiti e procedure per l'autorizzazione al funzionamento definite dalla L.R. n. 41/2003 e dalla D.G.R. n. 126/2015, ed analogamente per quanto riguarda la vigilanza ed il controllo relativo.

La revoca dell'autorizzazione al funzionamento da parte del Comune competente comporta automaticamente la revoca dell'Accreditamento, per cui i Comuni dovranno darne tempestiva comunicazione al Consorzio.

L'istituzione e la gestione del Registro sono invece di competenza del "Consorzio Valle del Tevere".

Il monitoraggio e la valutazione del sistema di accreditamento è di competenza del Consorzio, **nonché la verifica degli indicatori di qualità dichiarati dalle Strutture nelle rispettive Carte dei Servizi.**

4. Commissione Tecnica Permanente

L'esame delle istanze sarà effettuato da una Commissione Tecnica Permanente, nominata dal Direttore Generale, su proposta del C.d.A., composta da:

CODICE FISCALE
97874100585

COMUNI DI
Campagnano di Roma
Capena
Castelnuovo di Porto
Civitella San Paolo
Fiano Romano
Filacciano
Formello
Magliano Romano
Mazzano Romano
Morlupo
Nazzano
Ponzano Romano
Riano
Rignano Flaminio
Sacrofano
Sant'Oreste
Torrita Tiberina

- tre tecnici dei servizi sociali dei Comuni del Consorzio, referenti per le rispettive aree territoriali Cassia, Flaminia e Tiberina;
- l'assistente sociale del Comune ove è allocata la struttura;
- un funzionario amministrativo;
- un segretario verbalizzante dell'Ufficio di Piano.

Questa si riunirà ogni 4 mesi per l'esame e la valutazione delle istanze pervenute nel periodo precedente.

La Commissione ha il compito di:

- effettuare esame e valutazione delle domande;
- realizzare sopralluoghi al fine di verificare e controllare la sussistenza degli indicatori di qualità dichiarati dalle Strutture nelle rispettive carte dei servizi;
- redigere un parere vincolante che può comprendere prescrizioni e/o tempi di ottemperanza.

Gli esiti delle valutazioni delle istanze verranno consegnati al Direttore del Consorzio che, con proprio atto dirigenziale, formalizzerà l'iscrizione al Registro per gli aventi titolo, dandone comunicazione agli interessati e al Comune di riferimento.

Il Consorzio si riserva la facoltà di accertare - oltre il permanere dei requisiti che hanno determinato l'iscrizione al Registro delle strutture accreditate, anche fatti e circostanze evidenziati dagli ospiti e/o loro familiari in relazioni inviate alle Assistenti Sociali territorialmente competenti. Ciò al fine di promuovere un miglioramento della performance delle singole Strutture.

Annualmente il responsabile della struttura presenta alla C.T.P. del Consorzio Valle del Tevere, idonea dichiarazione in cui:

- a - conferma il permanere di tutti i requisiti previsti per l'accreditamento;
- b - illustra con adeguato livello di dettaglio l'attività svolta nel corso dell'anno con particolare riguardo al programma di aggiornamento seguito dal responsabile stesso e dalle figure professionali presenti nella struttura, alla qualità del lavoro ed a quanto previsto dalla Carta dei Servizi.

La Commissione istituita in ambito Distrettuale, nella propria attività di verifica, potrà eventualmente prendere visione della documentazione idonea ad accertare fatti e circostanze rilevati anche in occasione di reclami proposti al servizio sociale territorialmente competente.

5. Gestione del Registro e Convenzionamento

L'inserimento nel Registro non farà insorgere in capo al Consorzio alcun obbligo alla stipula di convenzioni, ma rappresenta il presupposto necessario per l'eventuale convenzione per l'inserimento di persone con disabilità residenti nei Comuni consorziati. Il Consorzio potrà provvedere al convenzionamento, senza alcun obbligo, a seguito ed in ragione di proprie necessità e tenuto conto delle risorse presenti in Bilancio.



CODICE FISCALE
97874100585

COMUNI DI
Campagnano di Roma
Capena
Castelnuovo di Porto
Civitella San Paolo
Fiano Romano
Filacciano
Formello
Magliano Romano
Mazzano Romano
Morlupo
Nazzano
Ponzano Romano
Riano
Rignano Flaminio
Sacrofano
Sant'Oreste
Torrita Tiberina

SEDE LEGALE
c/o Comune di Formello
Piazza S. Lorenzo, 8
00060 Formello RM

È fatta salva la facoltà di scelta da parte dell'utente finale tra le Strutture ricomprese nel Registro.

Le strutture residenziali e semiresidenziali site fuori dal territorio della Regione Lazio, per poter erogare servizi socio sanitari in favore di utenti residenti inviati dai servizi sociali dei Comuni del Consorzio, devono essere in possesso di autorizzazione all'apertura e al funzionamento rilasciata ai sensi della normativa regionale di riferimento e devono assumere l'impegno di adeguarsi ai requisiti per l'accreditamento previsti dalla DGR Lazio 27 febbraio 2018, n.130.

Non sono previste graduatorie, il Registro è tenuto secondo l'ordine cronologico di arrivo delle domande.

In caso di convenzionamento, per la definizione delle tariffe, si fa riferimento a quelle di cui alla programmazione regionale secondo quanto previsto dall'art. 8 comma 3 lett. n) e dall'art. 11 comma 3 della L. n. 328/00.

Non si prevedono termini di scadenza per la presentazione delle istanze di accreditamento e queste possono essere presentate in qualsiasi momento.

6. Cancellazione dal Registro

La cancellazione dal Registro è disposta;

- a) Per revoca dell'autorizzazione all'esercizio;
- b) Per accertata perdita dei requisiti necessari per l'accreditamento;
- c) Per gravi ed accertate inadempienze relative al servizio reso, formalmente comunicate dal Comune di riferimento;
- d) Su richiesta del Legale Rappresentante.

CODICE FISCALE

97874100585

COMUNI DI

Campagnano di Roma
Capena
Castelnuovo di Porto
Civitella San Paolo
Fiano Romano
Filacciano
Formello
Magliano Romano
Mazzano Romano
Morlupo
Nazzano
Ponzano Romano
Riano
Rignano Flaminio
Sacrofano
Sant'Oreste
Torrita Tiberina

La cancellazione, disposta con provvedimento del Direttore del Consorzio, è comunicata alla struttura, al Comune territorialmente competente e alla Regione Lazio.

SEDE LEGALE

c/o Comune di Formello
Piazza S. Lorenzo, 8
00060 Formello RM

